

Allegato A - Istanza di ammissione

Al Dirigente del Servizio
Energia e Ambiente, Centro storico, Datore di lavoro
del Comune di Prato

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività inerenti la comunicazione pubblica e il coordinamento dei processi partecipativi in merito ai progetti di valorizzazione del centro storico - approvato con D.D. n. 82 del 21/01/2025

Istanza di ammissione alla selezione / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni da compilare e sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a nato/a a
il codice fiscale, residente a
....., via/piazza, n., telefono
....., e-mail

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto per la quale chiede di partecipare

DICHIARA

1. il pieno godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
2. di non aver riportato condanne definitive per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione ex libro II – Titolo II del codice penale, per i delitti ex art. 416 e 416bis, per i delitti ex art. 74 del DPR 309/1990, nonché per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. di non aver rinunciato, senza giustificato motivo, ad altro incarico conferito da codesta Amministrazione;
4. di non aver commesso grave negligenza o malafede, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da codesta Amministrazione;
5. di non avere un contenzioso aperto con codesta Amministrazione;
6. di non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con codesta Amministrazione nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
7. di non essere consulente legale, amministrativo o tecnico e prestare opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui al precedente punto 6.;
8. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di conferimento incarichi;
9. di aver preso esatta conoscenza della natura dell'incarico e di accettare integralmente tutte le condizioni previste nell'avviso di selezione;

10. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

11. di autorizzare l'utilizzo del seguente indirizzo e-mail per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura: _____ e di sollevare la Amministrazione Committente da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

12. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____, conseguito presso _____ ;

13. di essere in possesso di Partita IVA n. _____ oppure di impegnarsi all'attivazione di Partita IVA entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva;

DICHIARA INOLTRE

14. di essere in possesso di esperienza nella gestione della comunicazione pubblica e istituzionale sui canali digitali (siti web e social media);

15. di essere in possesso di esperienza pregressa nel coordinamento di progetti e di eventi e delle connesse attività di comunicazione;

16. di possedere una conoscenza a livello intermedio della lingua inglese, secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue (B1);

17. di possedere una conoscenza di base dei programmi informatici di elaborazione testi, fogli di calcolo e presentazioni, Office o similari e conoscenze di programmi per la creazione di contenuti multimediali, di User Experience design e di digital marketing (SEO);

18. di candidarsi per l'incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività inerenti la comunicazione pubblica e il coordinamento dei processi partecipativi in merito ai progetti di valorizzazione del centro storico

DICHIARA ALTRESI'

☒ la veridicità delle informazioni rese nel Curriculum Vitae allegato;

☒ di impegnarsi – in caso di richiesta - a fornire copia della documentazione riferita agli elementi oggetto di valutazione ai fini della presente procedura.

Luogo e data _____

firma

ALLEGARE ALLA PRESENTE ISTANZA IL CURRICULUM VITAE E COPIA FOTOSTATICA LEGGIBILE, ANCORCHÉ NON AUTENTICATA E IN CORSO DI VALIDITÀ, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE. LA MANCANZA DELLA CITATA COPIA FOTOSTATICA COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE DALLA SELEZIONE.