



## Giunta

---

# COMUNE DI PRATO

---

Deliberazione di Giunta Comunale n. **479** del **27/12/2018**

Oggetto: **Programma triennale opere pubbliche 2019-2021 ed elenco annuale 2019 - Adozione**

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno ventisette (27) del mese di dicembre, alle ore 15,30, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede  
Assessore anziano Luigi Biancalani

Risultano presenti, al momento della votazione, i seguenti 7 componenti:

Assessore	Presente	Assente	Assessore	Presente	Assente
Biffoni Matteo	-	X	Alessi Filippo	X	-
Barberis Valerio	X	-	Biancalani Luigi	X	-
Ciambellotti Maria Grazia	-	X	Faggi Simone	-	X
Faltoni Monia	X	-	Mangani Simone	X	-
Squittieri Benedetta	X	-	Toccafondi Daniela	X	-

-----

Partecipa il Segretario Generale Simonetta Fedeli, incaricato della redazione del verbale.

(omissis il verbale)

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Oggetto: **Programma triennale opere pubbliche 2019-2021 ed elenco annuale 2019 - Adozione**

**Relazione del Dirigente**

Vista la D.C.C. n.31 del 19/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 153 del 08/05/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2018-2020 integrato con il Piano della Performance;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2018-PH00;

Visto l'art. 21 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, nel quale si dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, oltre a indicare i lavori da avviare nella prima annualità;

Visto il Decreto 16/01/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 57 del 09/03/2018, avente ad oggetto Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Considerato altresì che il decreto in argomento stabilisce in particolare quanto segue:

- il programma ha valenza triennale e comprende anche l'elenco delle opere che saranno finanziate ed attivate nel corso dell'esercizio finanziario in corso;

- che gli schemi dei programmi ed i relativi aggiornamenti annuali successivamente alla loro adozione, sono trasmessi all'Osservatorio dei Lavori Pubblici nelle sue articolazioni organizzative;

Atteso che l'Amministrazione Comunale ha proceduto:

- a privilegiare per quanto possibile gli interventi relativi alla manutenzione straordinaria degli immobili e della viabilità esistenti, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati e di altri ritenuti prioritari dall'Amministrazione comunale;

- a provvedere agli interventi riguardanti la sicurezza stradale;

- a completare i lavori già iniziati oltreché gli interventi riferiti alle nuove costruzioni ed opere relative ad infrastrutture stradali;

- a garantire la copertura finanziaria degli interventi, prioritariamente anche con risorse da autofinanziamento, con particolare riguardo a:

- dismissione parziale o totale dei beni e terreni di proprietà comunale non utilizzabili per fini istituzionali e non produttivi di reddito;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- attivazione delle procedure per ottenere contributi o risorse dallo Stato, dalle Regioni a statuto ordinario o da altri enti pubblici;

- far luogo, in via residuale, ad entrate acquisite o acquisibili mediante indebitamento resi compatibili con gli equilibri di bilancio di parte corrente degli esercizi futuri e del patto di stabilità.

Atteso che le norme di cui sopra stabiliscono che debba sussistere per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico un Responsabile del procedimento, mentre il decreto Ministeriale 9 giugno 2005 stabilisce che per la redazione e la pubblicazione delle informazioni sulla programmazione triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici debba essere individuato un referente da accreditarsi presso gli appositi siti internet;

Ritenuto pertanto col presente atto di provvedere all'adozione del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici che saranno contenuti nei documenti programmatici 2019-2021 in corso di elaborazione;

### **La Giunta**

Vista la relazione del Dirigente del Servizio Mobilità e Infrastrutture;

Visto e preso atto del parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Servizio Mobilità e Infrastrutture in data 21.12.2018, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Responsabile del Servizio Finanze e tributi in data 21.12.2018, in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge,

### **Delibera**

1) di adottare il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021 e l'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2019, allegati parti integranti e sostanziali del presente atto, che saranno inseriti nei documenti di programmazione 2019-2021 e deliberati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;

2) di provvedere all'affissione per almeno 30 giorni consecutivi degli schemi dei programmi nella sede dell'Amministrazione procedente ai fini della loro pubblicità e della trasparenza amministrativa;

3) di provvedere dopo la loro approvazione a trasmettere gli schemi all'Osservatorio dei Lavori Pubblici sulla base delle schede tipo predisposte.

Delibera altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



**(omissis il verbale)**

Letto, firmato e sottoscritto,

Il Segretario Generale Simonetta Fedeli

Assessore anziano Luigi Biancalani



Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>Scheda A</b>	POP2019-2021_Scheda A.pdf.p7m	21/12/2018
9D308470DBA6332D4E177ADE33E0EBD130ED7BF124AF8891E7990A5F0178CEDA		
<b>Scheda B</b>	POP2019-2021_Scheda B.pdf.p7m	21/12/2018
A4AAAD26EE2A78BAF4CD5B6965F35CC8DE7E03AF8FE99CE749BBB85BB4D101E2		
<b>Scheda C</b>	POP2019-2021_Scheda C.pdf.p7m	21/12/2018
374E274E75B8A778A0165CDEA2F2BD6CE847936B23133DC671564D6E8892438E		
<b>Scheda F</b>	POP2019-2021_Scheda F.pdf.p7m	21/12/2018
E53248DEED05137520EE9571A8079EC86A6048319322877A78CDFEADF6F7BBC2		
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>	PARERE_PH_2018_4914.odt.pdf.p7m	21/12/2018
A0DED6E9185116326F42E9A3C5EEF3CF639620CDD9B621CDB91C683FAEC91821		
<b>Scheda D</b>	POP2019-2021_Scheda D.pdf.p7m	21/12/2018
D6BC68390BD3888C41EB0C2A496D464EC368DB7EB0E4B7245A12630944E213D9		
<b>Scheda E</b>	POP2019-2021_Scheda E.pdf.p7m	21/12/2018
67281FD621963C437EA271A28A8335DD17B1CC0ECA791B8ADA855CB38469F866		
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>	PARERE_PH_2018_4914.odt.pdf.p7m	21/12/2018
4D64A53790E4B901E8EF059A5D0858E6D4786399AD994BA3C3A3EE573FC107FC		
<b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b>	PARERE_PH_2018_4914.odt.pdf.p7m	21/12/2018
1EACA232AB85E489F609B850C51F8616758555942A89252A9449A744FAE02B98		

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>Scheda A</b>	POP2019-2021_Scheda A.pdf.p7m	21/12/2018
9D308470DBA6332D4E177ADE33E0EBD130ED7BF124AF8891E7990A5F0178CEDA		
<b>Scheda B</b>	POP2019-2021_Scheda B.pdf.p7m	21/12/2018
A4AAAD26EE2A78BAF4CD5B6965F35CC8DE7E03AF8FE99CE749BBB85BB4D101E2		
<b>Scheda C</b>	POP2019-2021_Scheda C.pdf.p7m	21/12/2018
374E274E75B8A778A0165CDEA2F2BD6CE847936B23133DC671564D6E8892438E		
<b>Scheda F</b>	POP2019-2021_Scheda F.pdf.p7m	21/12/2018
E53248DEED05137520EE9571A8079EC86A6048319322877A78CDFEADF6F7BBC2		
<b>Scheda D</b>	POP2019-2021_Scheda D.pdf.p7m	21/12/2018
D6BC68390BD3888C41EB0C2A496D464EC368DB7EB0E4B7245A12630944E213D9		
<b>Scheda E</b>	POP2019-2021_Scheda E.pdf.p7m	21/12/2018
67281FD621963C437EA271A28A8335DD17B1CC0ECA791B8ADA855CB38469F866		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.