



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **1896** del **17/07/2026**

Oggetto: **Biblioteca Lazzerini - Conferimento incarico per progettazione e conduzione di un corso per la creazione di fumetti, rivolto a bambini e ragazzi, da svolgersi presso il punto prestito Prismalab. Approvazione avviso e prenotazione impegno di spesa.**

Proponente:
Servizio Cultura e Turismo

Unità Operativa proponente:
Staff amministrativo

Proposta di determinazione
n. 2026/507 del 13/07/2026

Firme:

- Servizio Cultura e Turismo

Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 19 del 19/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici dell'Ente e sono definiti gli obiettivi operativi suddivisi per programmi, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 20 del 19/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 4 del 30/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2026-2028, nel quale sono assegnate le risorse finanziarie e le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 21 del 27/03/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale gli obiettivi operativi del DUP sono declinati in obiettivi di performance che vengono assegnati alle varie strutture organizzative dell'Ente;

Richiamato l'obiettivo di performance cod. 2026-PA06 - "Gestione biblioteche Comunali";

Premesso che una delle rassegne territoriali più celebri, sostenute dalla Regione Toscana, è *"Un Autunno da sfogliare"*, un cartellone di eventi che si sviluppa ogni anno nel periodo autunnale (da fine Settembre a Dicembre) e promosso dal Sistema Bibliotecario Provinciale Pratese, di cui la Biblioteca Lazzerini è "centro rete";

Dato atto che:

- nell'ambito di quanto sopra, è stato ritenuto di organizzare presso il punto prestito Primalab un corso per la creazione di fumetti rivolto a bambini/e e ragazzi/e dagli 8 anni di età, da tenersi nel periodo Ottobre - Novembre 2026;
- tale iniziativa mira anche a far conoscere e frequentare sempre più gli spazi di Primalab come luogo di socializzazione e incontro per i più giovani, mediante iniziative a carattere ludico e di partecipazione attiva, quale la creazione artistica;
- è stato individuato il tema del fumetto in quanto argomento sempre più d'interesse e di sicura attrattiva per bambini e ragazzi, specie se promosso da un soggetto esperto, competente e riconosciuto, capace di richiamare il pubblico e coinvolgere i partecipanti;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto e considerato che è stato rilevato di dover provvedere all'individuazione di soggetto nei confronti del quale procedere a conferimento di incarico ex art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 per la progettazione e conduzione del suddetto corso;

Dato atto che l'attività di cui sopra non rientra tra i compiti e doveri d'ufficio del personale dipendente, ai sensi di quanto indicato al comma 1, art. 6 del Disciplinare per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo (Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 433 del 06/12/2022), Allegato A al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto dell'esito negativo della ricognizione rivolta al personale interno dell'Ente (avviso pubblicato sulla intranet aziendale con scadenza 30/06/2026), con la quale è stata accertata l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Comune di Prato, come indicato dall'art. 7, comma 6, lett. b) del D.Lgs. 165/2001 e dagli artt. 4, comma 1, lett. b) e 7 commi 2 e 3 del Disciplinare per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo (Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 433 del 06/12/2022), Allegato A al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Rilevata pertanto la necessità di procedere – ai sensi dell'art. 7 commi 1 e 5 del suddetto Disciplinare – all'attivazione di apposita procedura mediante pubblicazione di avviso pubblico, finalizzata al conferimento di incarico ad un soggetto esterno all'Amministrazione, esperto nella conduzione di corsi sul fumetto rivolti a bambini e ragazzi;

Considerato e dato atto che l'incarico di cui trattasi è inserito nel Piano degli incarichi 2025/2027 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 75 del 28/11/2024 e variato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7/2025;

Richiamati i seguenti contenuti dell'incarico in oggetto, esposti nel testo dello schema di Avviso predisposto ai fini di cui sopra, allegato depositato agli atti della presente determinazione:

- 1) l'incaricato che risulterà selezionato opererà in regime libero-professionale, ai sensi dell'art. 2222 c.c. in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione,
- 2) Oggetto dell'incarico – progettazione e conduzione di un corso per la creazione di fumetti, consistente in una parte introduttiva teorica, per far conoscere ai partecipanti il variegato mondo dei fumetti, con un'introduzione storica che spazi dalle origini delle "strisce" classiche alle ultime innovazioni delle graphic novel, e in una fase pratica laboratoriale in cui acquisire conoscenza delle tecniche di base, e poter esprimere la propria creatività nel realizzare, con la guida dell'esperto, disegni, illustrazioni, storie in forma di fumetto,
- 3) Durata - dalla data di sottoscrizione del Disciplinare fino al termine delle attività e comunque non oltre il 31/12/2026,
- 4) Compenso – € 1.150,00 onnicomprensivi e quindi al lordo di ogni onere fiscale e previdenziale,
- 5) Pagamento – sarà effettuato in un'unica soluzione (con liquidazione su impegno a carico del Bilancio di Previsione Finanziario, Esercizio 2026),

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

6) Modalità di selezione - tra tutti i candidati ammessi alla selezione, l'Amministrazione procederà poi all'individuazione dell'incaricato attraverso la valutazione dei curricula - attribuendo al curriculum un punteggio massimo di 10 punti - e delle proposte progettuali - con attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti;

7) Requisiti per la partecipazione - sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale e "tecnico/professionali" previsti, a pena di esclusione, dall'avviso,

8) E' diritto dell'Amministrazione valutare in itinere la qualità della prestazione prestata e procedere ad eventuale risoluzione unilaterale del rapporto in caso di insoddisfacente prestazione senza possibilità di ulteriori rinvii da parte del soggetto incaricato;

Dato atto che, nell'ambito dell'avviso in argomento, è altresì stabilito che l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere la procedura di cui trattasi, in qualsiasi momento, ovvero di non dare seguito ad essa;

Ritenuto, in ragione di quanto sopra esposto, di approvare lo schema dell'Avviso di cui trattasi e di procedere alla sua successiva pubblicazione – fatte salve modifiche e integrazioni al testo dello stesso di carattere non sostanziale, la cui necessità dovesse emergere ai fini della pubblicazione stessa – in apposita sezione del sito web del Comune di Prato;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 878 del 10/04/2026 con la quale sono stati accertati i contributi regionali a sostegno della Rete bibliotecaria ed assunti i relativi impegni di spesa correlati in uscita;

Dato atto che con la presente determinazione si procede, ai fini di quanto trattasi, a prenotazione di impegno per € 1.150,00, mediante assunzione di sub impegno di spesa in corrispondenza dell'impegno n. 2026/4315 (assunto con Determinazione dirigenziale n. 878 del 10/04/2026 su Capitolo n. 1937 - Bilancio di Previsione 2026-2028, Esercizio finanziario 2026), dando atto che si provvederà al perfezionamento di detta prenotazione una volta individuato l'incaricato;

Dato atto che il conferimento d'incarico di cui al presente avviso è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 comma 1-2 del D.Lgs. 33/2013 e all'art. 53 comma 14 D.Lgs. 165/2001;

Visti i già citati art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e Disciplinare per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo (Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 433 del 06/12/2022), Allegato A al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi

Visti gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. di approvare la parte narrativa che precede che qui si intende confermata e integralmente riportata;
2. di dar corso alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico in oggetto e di cui alla parte narrativa del presente atto;
3. di approvare il testo dell'Avviso pubblico di selezione di cui al presente atto – allegato depositato agli atti della presente determinazione (unitamente all'Allegato "A" – domanda di partecipazione) – e di procedere alla sua successiva pubblicazione – fatte salve modifiche e integrazioni di carattere non sostanziale, la cui necessità dovesse emergere ai fini della pubblicazione stessa – in apposita sezione del sito web del Comune di Prato;
4. di dare atto che il compenso da corrispondere al soggetto incaricato sarà pari ad € 1.150,00, onnicomprensivi, e cioè al lordo di ogni onere fiscale e previdenziale o di altra natura;
5. di dare atto che il suddetto compenso sarà corrisposto in un'unica tranche, a regolare conclusione dell'iniziativa;
6. di assumere, ai fini di quanto oggetto del presente atto, prenotazione di impegno di spesa per € 1.150,00 in corrispondenza dell'impegno n. 2026/4315 (assunto con Determinazione dirigenziale n. 2026/878 su Capitolo n. 1937 - Bilancio di Previsione 2026-2028, Esercizio finanziario 2026), dando atto che si provvederà al perfezionamento di detta prenotazione una volta individuato l'incaricato;
7. di dare atto che come previsto nell'ambito dell'Avviso di cui al presente atto l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere la relativa procedura in qualsiasi momento, ovvero di non dare seguito ad essa;
8. di dare atto che l'esigibilità della spesa relativa a quanto oggetto del presente atto è riferibile all'annualità 2026;
9. di dare atto che responsabile del procedimento è Samuela Tintori, funzionaria del servizio Cultura e Turismo;
10. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

pubblicazione.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2026 U 1937 05.02.1	00000	1.150,00

Firmato da:

PAOLA PINZANI

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 911317005355641429813301501712988307

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 27/01/2025 al 27/01/2028