



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **300** del **06/02/2020**

Oggetto: **Archivio Fotografico Toscano - Incarico professionale -
Procedura comparativa - Indizione**

Proponente:

Servizio Biblioteca e archivio fotografico

Unità Operativa proponente:

Servizio Biblioteca e AFT - Staff amministrativi

Proposta di determinazione

n. 2020/52 del 06/02/2020

Firme:

- Servizio Biblioteca e archivio fotografico

Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17/12/2019, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020-2022 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2020;

Richiamate la D.C.C. n. 45 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati nonché la D.G.C. n. 137 del 24/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione unificato al Piano della Performance 2019-2021;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2020/PD04 Archivio Fotografico Toscano e 2021/PD04 Archivio Fotografico Toscano

Dato atto che la spesa di cui al presente atto non è soggetta al limite dei dodicesimi in quanto non suscettibile, per sua natura, di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che l'AFT, in possesso di un ricco patrimonio storico fotografico, da alcuni anni è impegnato in modo particolarmente intenso nella riorganizzazione interna del servizio e che in particolare a partire dalla realizzazione del progetto Grande Guerra, a seguito di una accurata e specifica analisi effettuata, sono state programmate una serie di azioni che hanno impresso forte impulso alle attività di riordino, restauro e messa in sicurezza dei materiali fisici e virtuali, digitalizzazione, valorizzazione del patrimonio con mostre e implementazione del catalogo fotografico in linea.

Considerato che il patrimonio storico dell'AFT nel suo complesso è costituito oltretutto dalle collezioni fotografiche da un significativo patrimonio di oggettistica museale fotografica e da una biblioteca-emeroteca specializzata in fotografia.

Considerato altresì che oltre al notevole catalogo fotografico in linea riferito a circa 22.500 immagini, l'Archivio vanta la realizzazione di importanti Banche dati (dal Censimento delle raccolte toscane al progetto Fotografi fiorentini 1839-1915 fino alla rivista «AFT» in digitale) consultabili dal proprio sito e indubbi punti di riferimento per studiosi e appassionati della materia.

Tenuto conto che l'ufficio è impegnato a portare avanti gli obiettivi di miglioramento

gestionale e organizzativo interno e di sviluppo delle azioni di valorizzazione del patrimonio (fotografico, oggettistico, bibliografico)

Dato atto che per la realizzazione di tali obiettivi il servizio deve necessariamente avvalersi anche della collaborazione di professionisti ed esperti esterni qualificati, in possesso di conoscenze specifiche, competenze specialistiche e trasversali e di comprovata esperienza, non esistendo profili professionali con le caratteristiche necessarie all'interno del Comune di Prato e preso altresì atto dell'esito negativo della ricognizione rivolta al personale interno (avviso pubblicato sulla intranet dell'Ente dal 17/1 al 24/1 c.a.).

Vista quindi l'impossibilità di realizzare le azioni sopra richiamate con personale interno all'ente e ritenuto pertanto necessario avvalersi della collaborazione di un soggetto esterno di comprovata professionalità e che abbia maturato una specifica esperienza in materia

Rilevata pertanto la necessità di procedere ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 all'affidamento di un incarico professionale di supporto tecnico scientifico alle attività di staff e servizi dell'AFT connessi al patrimonio storico posseduto ad un soggetto esterno all'Amministrazione, da selezionarsi tramite procedura comparativa previa pubblicazione di avviso pubblico;

Considerato che l'incarico è inserito nel piano degli incarichi in fase di predisposizione;

Richiamati i contenuti dell'incarico, esposti nell'Avviso allegato A) parte integrante al presente atto:

- garantire il miglioramento gestionale delle varie tipologie di raccolte storiche (fotografiche, oggettistiche/museali, bibliografiche/documentali...) possedute dall'AFT e sviluppare le azioni di valorizzazione del patrimonio fisico e digitale conservato;
- concorrere a individuare, in accordo con l'Amministrazione, le priorità nei diversi ambiti di intervento rilevando le necessità inerenti le varie attività dell'Archivio;
- collaborare alla definizione degli obiettivi programmatici del servizio nel suo complesso;
- assicurare il necessario supporto tecnico scientifico nelle varie fasi di organizzazione, gestione, realizzazione, monitoraggio e coordinamento operativo correlate al quadro delle attività da realizzare nonché per le attività di raccordo e collaborazione con uffici e enti maggiormente coinvolti nei diversi processi di funzionamento dei vari servizi dell'AFT (ced/rete/civica/Soprintendenze/ Regione/Università ecc.)

Dato atto che:

- il professionista che risulterà selezionato opererà in regime libero-professionale, ai sensi dell'art. 2222 c.c. in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione;
- l'incarico sarà attribuito con decorrenza dalla data di sottoscrizione del Foglio Patti e Condizioni e durata per i 12 mesi successivi;



- le attività si svolgeranno in via principale presso l'Archivio Fotografico Toscano Via S. Caterina 17 – Prato e comunque presso tutti gli altri locali ove esiste deposito di materiali dell'AFT (Biblioteca Lazzerini, Centro Civico .Giusto, CAC Pecci...)

- il compenso previsto ammonterà ad Euro 20.000,00 annui, compenso onnicomprensivo, e cioè al lordo di ogni onere fiscale e previdenziale, incluso rimborsi per spese di trasferimento, soggiorno o di altra natura;

- è diritto dell'Amministrazione valutare in itinere la qualità del servizio prestato e procedere ad eventuale risoluzione unilaterale del medesimo in caso di insoddisfacente prestazione senza possibilità di ulteriori rivede da parte del soggetto affidatario.

Ritenuto di stabilire che la procedura comparativa sia effettuata sulla base della valutazione dei titoli in possesso dei candidati, attribuendo un punteggio massimo di 40 al curriculum presentato da ogni candidato, secondo i criteri espressamente indicati in dettaglio nel già menzionato Avviso, allegato parte integrante al presente atto;

Dato atto che i requisiti personali e professionali richiesti, le cause di incompatibilità e inconferibilità e le modalità di partecipazione alla procedura comparativa sono parimenti specificati nel più volte citato Avviso;

Rilevato infine che il compenso previsto di euro 20.000,00 annui, onnicomprensivo, risulta essere congruo ed in linea con l'impegno previsto;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di approvare la narrativa che qui si intende integralmente riportata;
2. di dar corso alla procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di supporto tecnico scientifico allo Staff per le attività e i servizi dell'AFT collegati al patrimonio storico posseduto;
3. di approvare l' Avviso pubblico di selezione per titoli per il conferimento di un incarico professionale di "Supporto tecnico scientifico allo Staff per le attività e i servizi dell'AFT collegati al patrimonio storico posseduto supporto tecnico scientifico allo Staff per le attività e i servizi dell'AFT collegati al patrimonio storico posseduto ", allegato "A" al presente



provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, unitamente allo schema di domanda di partecipazione, allegato "B" ed allo schema di disciplinare di incarico, allegato "C";

4. di stabilire che il compenso annuo da corrispondere al soggetto incaricato sarà pari ad € 20.000,00, onnicomprensivo, e cioè al lordo di ogni onere fiscale e previdenziale, incluso rimborsi per spese di trasferimento, soggiorno o di altra natura;

5. di effettuare una prenotazione per complessivi € 20.000,00 di cui € 15.000,00 a far carico sul Cap. 2049/1, del Bilancio 2020 e € 5.000,00 sul cap. 2049/1 del Bilancio 2021, dando atto che si provvederà al perfezionamento degli impegni (attraverso assunzione di sub-impegni) una volta individuato il professionista incaricato;

6. di stabilire, altresì, che questa Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere la presente procedura, in qualsiasi momento, previa adozione di un provvedimento motivato;

8. di dare atto che l'esigibilità della spesa sarà riferibile all'annualità 2020 per € 15.000,00 e all'annualità 2021 per € 5.000,00;

9. di nominare ai sensi della L. 241/1990 quale responsabile unico del procedimento il Dirigente dell'Unità di Staff Biblioteca e Archivio Fotografico Toscano, Antonio Avitabile;

10. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione del provvedimento medesimo all'Albo Pretorio dell'ente.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2020 U 2049/1 05.02.1	00000	15.000,00
Impegno	2021 U 2049/1 05.02.1	00000	5.000,00