

COMUNE DI PRATO

Determinazione n. 629 del 17/03/2020

Oggetto: Servizio PD, Biblioteca e Archivio Fotografico Toscano - Conferimento incarico professionale di supporto tecnico scientifico allo staff per le attività e i servizi dell'Archivio Fotografico Toscano

Proponente:

Servizio Biblioteca e archivio fotografico

Unità Operativa proponente: Progetti culturali ed iniziative/eventi

Proposta di determinazione n. 2020/72 del 24/02/2020

Firme:

• Servizio Biblioteca e archivio fotografico



II Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17/12/2019, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020-2022 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2020;

Richiamate la D.C.C. n. 45 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati nonché la D.G.C. n. 137 del 24/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione unificato al Piano della Performance 2019-2021;

Richiamato l'obiettivo di P.E.G. 2020-PD04 Archivio Fotografico Toscano e 2021 -PD04 Archivio Fotografico Toscano;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 300 del 6 febbraio 2020 "Archivio Fotografico Toscano – Incarico professionale- Procedura comparativa Indizione" con la quale viene approvato l'Avviso pubblico di selezione per titoli per il conferimento di un incarico professionale di supporto tecnico-scientifico allo Staff per le attività e i servizi dell'AFT e veniva effettuata una prenotazione d'impegno per complessivi € 20.000 di cui € 15.000 a far carico sul Cap. 2049/1 del Bilancio 2020 e € 5.000 sul capi 2049/1 del Bilancio 2021 dando atto che si provvederà al perfezionamento degli impegni (attraverso assunzione di subimpegni) a seguito dell'individuazione del professionista da incaricare;

Dato atto che l'avviso pubblico sopra richiamato è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Prato e affisso all'Albo pretorio dal giorno lunedì 10 febbraio 2020 fino alle ore 13 del giorno giovedì 27 febbraio 2020, per darne opportuna conoscenza a tutti i potenziali destinatari interessati;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 520 del 2 marzo 2020 "Nomina della Commissione per la valutazione delle domande pervenute a seguito dell'avviso di selezione per conferimento di incarico professionale di supporto alle attività e servizi dell'Archivio Fotografico Toscano";

Dato atto che:

- la Commissione si è riunita il giorno 4 marzo 2020, come da verbale depositato agli atti del servizio, per esaminare le domande pervenute in risposta al suddetto Avviso, analizzare i

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



curricula dei candidati e le precedenti esperienze professionali e stilare la relativa graduatoria;

Dato atto che la valutazione effettuata dalla Commissione appositamente costituita ha dato i seguenti esiti:

	Cognome	Criteri di valutazione			
Nome		a)	b)	Punteggio totale	
Cinzia	Frisoni	punti 4	1- punti 0,9 2- punti 4 3- punti 4 4- punti 3 5- punti 8 6- punti 5 7- punti 2	30,9	
Laura	Torricini	punti 4	1- punti 6 2- punti 4 3- punti 4 4- punti 1,5 5- punti 4 6- punti 5 7- punti 2	30,5	
Dalia	Di Giacomo	punti 4	1- punti 3,1 2- punti 4 3- punti 4 4- punti 4,5 5- punti 8 6- punti 6 7- punti 2	35,6	
Angela	Barbetti	punti 4	1- punti 4 2- punti 4 3- punti 2 4- punti 6 5- punti 4	30	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



		6- punti 4 7- punti 2	
		7- punti 2	

Ritenuto pertanto di procedere al conferimento dell'incarico in oggetto alla **Dott.ssa Dalia Di Giacomo**, che ha ottenuto il punteggio più alto tra i candidati ammessi, sulla base della bozza di disciplinare pubblicata in allegato allo stesso Avviso e di procedere alla stipula del contratto mediante sottoscrizione del disciplinare di incarico in forma privata;

Viste le dichiarazioni, allegate al presente atto, rilasciate dalla professionista, relative all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. 165/2001 e degli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 e alle attività svolte ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

Richiamato il compenso complessivo annuo da corrispondere al professionista di € 20.000,00;

Considerato che la Dott.ssa Dalia Di Giacomo è un professionista in possesso di partita IVA;

Ritenuto pertanto di sub-impegnare a favore di Dalia Di Giacomo (Cod. Ben. 34752), Partita Iva 0220700972 complessivi € 20.000,00 con le seguenti modalità: € 15.000,00 corrispondenza del Cap. 2049/1 - imp. 2432 del Bilancio 2020 e € 5.000,00 in corrispondenza del cap. 2049/1 - Imp.204 del Bilancio 2021;

Atteso che detto incarico prenderà avvio dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico e avrà la durata di un anno:

Atteso inoltre che l'incarico oggetto del presente atto confluirà nel Programma degli incarichi 2020/2022 in via di approvazione come allegato al Documento Unico di Programmazione relativo al medesimo triennio;

Dato atto che la scadenza del debito scaturente dai suddetti subimpegni di spesa è da intendersi riferita agli esercizi 2020 e 2021;

Dato atto che la spesa di cui al presente atto non è soggetta al limite dei dodicesimi in quanto non suscettibile, per sua natura, di pagamento frazionato in dodicesimi;

Dato atto che il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 comma 1-2 del D.lgs. 33/2013 e all'art. 54 comma 14 D.lgs. 165/2001;

Dato atto che con la richiamata DD/2019/300 si affidava la responsabilità del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5, legge 7 Agosto 1990, n. 241, al dott. Antonio Avitabile, Dirigente del Servizio PD – Biblioteca e Archivio Fotografico Toscano;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;



Determina

- 1. di approvare quanto descritto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- 2. di prendere atto dell'esito della selezione pubblica in oggetto, così come risulta dal verbale della commissione esaminatrice, e di approvare la relativa graduatoria;
- 3. di procedere al conferimento dell'incarico professionale di supporto tecnico-scientifico allo staff per le attività e i servizi dell'Archivio Fotografico Toscano alla Dott.ssa Dalia Di Giacomo, che ha ottenuto il punteggio più alto tra i candidati ammessi, e alla stipula del contratto mediante sottoscrizione del disciplinare di incarico in forma privata;
- 4. di dare atto che il suddetto contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione ed avrà validità di un anno;
- 5. di assumere gli opportuni sub-impegni di spesa a favore dell'incaricata con le seguenti modalità: € 15.000,00 corrispondenza del Cap. 2049/1 Imp. 2432, del Bilancio 2020 e € 5.000,00 in corrispondenza del cap. 2049/1 Imp. 204, del Bilancio 2021;
- 6. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello stato entro 120 giorni.
- 7. di dare atto che i dati di cui al presente provvedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2020 U 2049/1 05.02.1	34752	15.000,00
Sub Impegno	2020 U 2049/1 05.02.1	34752	5.000,00