

comune di  
**PRATO**



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

## **Avviso pubblico per la selezione ai fini del conferimento di un incarico diretto al coordinamento didattico della Scuola di Musica G. Verdi di Prato 01/08/2023-30/06/2025**

### **Il Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione del Comune di Prato**

#### **Visti:**

- l'art. 7 D.lgs 165/2001 (T.U.P.I.) e ss.mm.ii.;
- la Disciplina per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo del Comune di Prato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 433 del 06/12/2022;
- la Determinazione dirigenziale n. XXX del XX/XX/2023 avente ad oggetto “Approvazione di un Avviso pubblico per la selezione e il conferimento di un incarico diretto al coordinamento didattico presso la Scuola di Musica G. Verdi di Prato 01/08/2023-30/06/2025”;
- il vigente Regolamento di Organizzazione della scuola di Musica ed in particolare l'art. 3 commi 2 e 3 in base ai quali tra le funzioni della scuola di musica è compresa quella diretta al coordinamento didattico e che la medesima è svolta anche attraverso contratti di prestazione d'opera professionale/contratto di lavoro autonomo;

#### **Premesso che:**

- l'attuale incarico di coordinatore didattico presso la Scuola comunale di Musica Verdi è in scadenza;
- occorre avviare le procedure volte al conferimento dell'incarico di Coordinamento didattico con le modalità sancite dall' All. A del vigente Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

#### **Rende noto che:**

È indetta una procedura selettiva mediante comparazione di curriculum e successivo colloquio per il conferimento di n. 1 incarico diretto al coordinamento didattico della Scuola di Musica G. Verdi di Prato

### **Art. 1 Amministrazione procedente**

1. Comune di Prato  
[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)

comune di  
**PRATO**



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

[comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)  
Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione  
U.O. Attività culturali, Politiche giovanili e Scuola di Musica

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Responsabile del Procedimento è Areta Volpe, funzionario del Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione.

2. Per informazioni relative al presente procedimento è possibile rivolgersi:  
Areta Volpe  
e-mail: [a.volpe@comune.prato.it](mailto:a.volpe@comune.prato.it)

## **Art. 2** **Oggetto**

È indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera professionale/contratto di lavoro autonomo, diretto al coordinamento didattico presso la Scuola di Musica G. Verdi.

## **Art. 3** **Requisiti generali e professionali**

### **Requisiti generali e professionali**

I requisiti generali e professionali per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico sono i seguenti:

#### **A. Requisiti generali:**

- a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) non abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dall'Amministrazione Comunale;
- c) non aver riportato condanne definitive o avere procedimenti penali pendenti che impediscono la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- d) non aver commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale;
- e) non avere un contenzioso con l'Amministrazione Comunale;
- f) non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione Comunale nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
- g) non essere consulenti legali, amministrativi o tecnici e prestino opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui alla precedente lettera;
- h) Avere un'età compresa tra i 18 e i 65 anni;



### **B. Requisiti professionali:**

- i) possesso del Diploma Accademico di II° Livello conseguito presso un Conservatorio statale di musica o Istituto musicale pareggiato oppure Diploma di conservatorio di vecchio ordinamento corredato dal diploma di istruzione secondaria di 2° grado (maturità). Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in paesi esteri è necessaria la relativa equipollenza.
- j) Esperienza almeno triennale nel coordinamento delle attività didattiche musicali

### **Art. 4**

#### **Caratteristiche dell'incarico**

L'incarico di coordinamento didattico comprende i seguenti compiti e responsabilità:

- a) progettazione e gestione delle attività didattiche in campo musicale con percorsi formativi per tutte le età, sia di livello amatoriale che di alta formazione musicale;
- b) supporto specialistico alla didattica musicale;
- c) collaborazione con gli istituti a Indirizzo musicale e il Liceo Musicale nella pianificazione e organizzazione di attività finalizzate all'accesso universale e alla diffusione dell'educazione musicale come fondamento della formazione dei giovani studenti e di tutti i cittadini;
- d) promozione e gestione di attività di scambio e collaborazione con istituzioni musicali nazionali ed europee per offrire nuove opportunità di conoscenza;
- e) coordinamento dell'attività degli insegnanti, coadiuvato dai Referenti dipartimentali, e verifica della sostanziale rispondenza dell'andamento dell'attività didattica dei singoli docenti alle finalità complessive della Scuola;
- f) formulazione dell'offerta formativa e, d'intesa con i Referenti dipartimentali, dei programmi didattici della Scuola e le attività extra-scolastiche;
- g) convocazione del collegio docenti almeno due volte l'anno;
- h) predisposizione del piano organizzativo e del calendario generale delle lezioni in collaborazione con la segreteria;
- i) proposta dei nominativi per la sostituzione dei docenti in caso d'assenza o dimissioni;
- j) partecipazione alle riunioni del consiglio scolastico;
- k) produzione della documentazione indicata nella bozza di disciplinare d'incarico all. E al presente avviso;
- l) collaborazione con il settore competente per la formulazione, realizzazione e rendicontazione di tutte le attività finalizzate all'ottenimento di finanziamenti;
- m) esprimere parere di congruità sul prezzo e sulle caratteristiche tecniche di tutto il materiale didattico e strumentale da acquistare e assicurarne il corretto uso;
- n) inoltre al Dirigente di competenza, ogni richiesta o segnalazione proveniente dagli insegnanti, dai genitori, dagli allievi e dal personale, il cui contenuto esuli dalle sue attribuzioni;



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

- o) mantenimento e sviluppo dei contatti con gli enti musicali cittadini, nazionali ed internazionali;
- p) collaborazione con i soggetti che operano nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 3 commi 1 e 3 del vigente regolamento di gestione della Scuola di Musica.

L'incarico sarà espletato dal soggetto selezionato, personalmente ed in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle indicazioni fornite dal Dirigente del servizio di riferimento.

L'incarico comprende anche attività per le quali si rende necessaria la presenza presso la Scuola. Tempi e modalità dovranno essere concordati con il Dirigente del Servizio.

#### **Art. 5** **Termini, durata e corrispettivo dell'incarico**

I termini e le modalità di esecuzione dell'incarico di cui al presente Avviso saranno regolati da un disciplinare d'incarico redatto secondo lo schema di cui all'Allegato E.

L'incarico avrà decorrenza dal 1° Agosto 2023 e fino al 30 giugno 2025. Eventuali proroghe potranno essere concesse entro i limiti di cui all'art. 7, c. 6, lett. d) del d. lgs. 165/2001.

Resta salva la possibilità per l'Amministrazione di valutare la qualità della prestazione resa e se il prestatore non procede allo svolgimento dei compiti indicati nel dettaglio all'art. 4 che precede, secondo le condizioni stabilite nel contratto, l'Amministrazione fissa un termine non superiore a 7 giorni entro il quale il prestatore deve conformarsi alle suddette condizioni, decorso inutilmente il quale l'Amministrazione può recedere dal contratto, fermo il risarcimento del danno".

Il professionista incaricato è tenuto al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della prestazione affidata. Nello svolgimento dell'incarico il professionista è tenuto ad agire sempre in accordo e seguendo le indicazioni del Committente.

Per l'incarico è riconosciuto il compenso di Euro 26.000,00 IVA compresa.

#### **Art. 6** **Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione**

1. I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro le ore 13.00 del giorno 24/07/2023 termine da considerarsi perentorio, pena l'inammissibilità della candidatura.



2. L'istanza di partecipazione con i relativi allegati dovrà essere inviata esclusivamente per PEC al seguente indirizzo: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it) indicando in oggetto: ““*candidatura selezione incarico diretto al coordinamento didattico presso la scuola di musica G. Verdi*”””.

3. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza sopra indicata e quelle non pervenute per Pec.

4. Ai fini della partecipazione al presente Avviso, i candidati interessati dovranno inviare la seguente documentazione:

1. La domanda di partecipazione (Allegato A) adeguatamente compilata e sottoscritta;
2. Il proprio CV in formato europeo (Allegato B).
3. Copia di un proprio documento di riconoscimento;
4. Informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 sottoscritta per accettazione (Allegato C).
5. elenco Titoli da compilare utilizzando il modello Allegato D contenente i titoli di studio, i titoli professionali, i titoli culturali e di servizio e i altri titoli.

In particolare, con riferimento al modello D, devono essere comunicati le seguenti informazioni:

I. nella parte riguardante i titoli di studio:

- Settore artistico disciplinare nel quale si è conseguito il Diploma Accademico di II° Livello conseguito presso un Conservatorio statale di musica o Istituto musicale paragonato oppure Diploma vecchio ordinamento corredato dal diploma di istruzione secondaria di 2° grado (maturità)
- ogni altro diploma di Conservatorio
- diploma di laurea in materia musicale
- laurea specialistica o magistrale in altre discipline con particolare attenzione a quelle didattiche/ pedagogiche

II. nella parte riguardante i titoli professionali didattico-artistici:

- conferenze, conferenze concerto, master class, seminari o lezioni magistrali in campo musicale (in qualità di docente) e didattico (elencare i 10 più significativi)
- attività concertistica professionale realizzata per associazioni e società di concerti e riconoscimenti conseguiti in concorsi musicali nazionali e internazionali (elencare i 10 più significativi)
- pubblicazioni edite in materie attinenti alle discipline oggetto di studio nei Conservatori e registrazioni discografiche (elencare i 10 più significativi)

comune di  
**PRATO**



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: comune.prato@postacert.toscana.it

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

www.comune.prato.it  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

III. nella parte riguardante i titoli culturali e di servizio (elencare i 10 più significativi):

- servizio prestato come Direttore/Coordinatore in Conservatori, Istituti musicali pareggiati ai Conservatori o Scuole di Musica
- servizio prestato come docente nei Conservatori, Istituti musicali pareggiati ai Conservatori, Scuole di Musica o in Scuole Medie ad indirizzo musicale di 1° e 2° grado per insegnamento delle discipline musicali
- inclusione in graduatorie di merito in concorso per esami nei Conservatori di musica
- abilitazione per l'insegnamento di discipline musicali nelle scuole secondarie di I e II grado

IV. altri titoli (elencare i 10 più significativi)

### **Art. 7**

#### **Valutazione delle candidature**

Una volta esaminata la correttezza e completezza della documentazione pervenuta, per l'individuazione del professionista ed il conseguente conferimento dell'incarico, il Dirigente del Servizio Cultura, Turismo, Comunicazione nominerà una Commissione incaricata della valutazione dei candidati. La valutazione si articola in due fasi:

- a) valutazione del cv e dei titoli indicati nell'All. D
- b) colloquio

Premesso che i titoli valutabili si suddividono in titoli di studio, titoli professionali didattico-artistici, titoli culturali e di servizio e altri titoli, nella valutazione la commissione assegnerà fino ad un massimo di 100 punti, secondo i criteri specificati qui di seguito:

- |   |              |
|---|--------------|
| - titoli di studio:                         | max 10 punti |
| - titoli professionali didattico-artistici: | max 12 punti |
| - titoli culturali e di servizio:           | max 12 punti |
| - altri titoli:                             | max 6 punti  |
| - colloquio:                                | max 60 punti |

Per essere ammesso al colloquio, il candidato dovrà riportare un punteggio di idoneità di almeno 30 punti sulla valutazione dei titoli di cui al precedente comma.

**Il colloquio avrà luogo a partire dalle ore 11.00 del giorno 25/07 presso i locali della Scuola di Musica G. Verdi.**



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

Nessuna altra comunicazione sarà fornita ai candidati in merito a data e luogo del colloquio, salvo nel caso in cui si rendesse necessaria la modifica di giorno e/o orario del colloquio. Ogni eventuale variazione sarà comunque comunicata con congruo preavviso.

L'esito della valutazione dei titoli (con l'indicazione degli ammessi al colloquio) sarà pubblicato sul sito della Scuola di Musica [www.scuolaverdi.it](http://www.scuolaverdi.it)

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge

Il colloquio di selezione è finalizzato a verificare in modo diretto le competenze richieste e con particolare riferimento a quelle legate alla progettazione didattica e alle attitudini a coordinare il personale docente e gestire le relazioni con i soggetti pubblici e privati nell'interesse dell'istituzione. Saranno inoltre valutate la capacità di consolidare, potenziare e valorizzare le attività di formazione della scuola, nonché a individuare le motivazioni e le aspirazioni del candidato.

In particolar modo il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- organizzazione scolastica
- organizzazione del curriculum degli studi
- organizzazione di convegni, corsi di aggiornamento, manifestazioni didattico-artistiche
- collaborazioni con Enti, Associazioni, Scuole del territorio

La commissione in seguito al colloquio potrà assegnare un massimo di 60 punti.

Al termine delle procedure di selezione, la commissione redigerà la graduatoria degli idonei alla copertura dell'incarico diretto al Coordinamento didattico presso la Scuola G. Verdi, sommando al punteggio dei titoli, quello ottenuto in sede di colloquio. In caso di pari merito precede il più giovane di età.

## **Art. 8**

### **Approvazione della graduatoria e affidamento dell'incarico**

La graduatoria definitiva sarà approvata con Determinazione dirigenziale e pubblicata sul sito Internet del Comune di Prato e sul sito della Scuola di Musica.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

La graduatoria resta valida a decorrere dalla data della sua pubblicazione fino al 30.06.2025. I candidati saranno contattati solo in caso di proposta di incarico.



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

In caso di rinuncia o di sopraggiunta impossibilità sopravvenuta all'espletamento dell'incarico affidato (che deve essere comunicata per scritto all'indirizzo di posta certificata [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it) con oggetto: Rinuncia incarico coordinamento didattico presso la Scuola di Musica, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non attingere alla graduatoria e di avviare le procedure per una nuova selezione.

### **Art. 9**

#### **Altre disposizioni e informazioni**

Il presente costituisce avviso esplorativo finalizzato unicamente a consentire di acquisire elementi finalizzati a individuare soggetti idonei ai quali poter eventualmente conferire successivamente l'incarico.

Le finalità che si intendono perseguire mediante il presente avviso saranno considerate raggiunte anche nel caso in cui pervenga una sola istanza, nell'ambito della presente ricognizione, ritenuta idonea.

Resta fermo che la scrivente Amministrazione (Committente) si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare il presente avviso esplorativo ed altresì di non dare seguito ad essa, ossia di non procedere ad alcun successivo incarico per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

In ogni caso, nulla potrà comunque pretendersi, da parte degli interessati, in conseguenza del fatto di aver partecipato alla presente indagine e per relativi costi eventualmente sostenuti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

La Commissione nominata dal Dirigente del Servizio Cultura, Turismo, Comunicazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ed attestanti il possesso dei requisiti generali e il possesso di altri requisiti autocertificati.

Qualora, al termine della verifica della documentazione presentata, sussistano concorrenti che a giudizio del Dirigente del Servizio Cultura, Turismo, Comunicazione non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, gli stessi saranno invitati dal Dirigente del Servizio Cultura, Turismo, Comunicazione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di documenti e dichiarazioni presentati. Le richieste di integrazione e/o chiarimento verranno inviate per posta elettronica al recapito che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella istanza di ammissione.

comune di  
**PRATO**



**Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione**  
Via S. Caterina, 17 – 59100 Prato  
Tel 0574.183.5034  
Fax 0574.183.7313  
Posta certificata: [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Orario ufficio:  
Lunedì e giovedì 9.00-13.00/15.00-17.00  
Martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00

[www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it)  
p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

La documentazione integrativa dovrà essere fatta pervenire per posta elettronica al Dirigente del Servizio Cultura, Turismo, Comunicazione, nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta formulata dal Dirigente del Servizio Cultura, Turismo, Comunicazione.

Il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i tre giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre il termine assegnato, sarà considerata come non presentata con conseguente esclusione dalla procedura.

### **Art. 10** **Trattamento dati**

I dati personali comunicati dai soggetti partecipanti sono raccolti e trattati del Comune di Prato (titolare del trattamento) nell'ambito della procedura di conferimento di incarico in oggetto e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del disciplinare d'incarico, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia, in quanto applicabile.

### **Art. 11** **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dall'art. 57 del D.lgs 165/2001 e dal D.lgs 198/2006.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Prato <https://www2.comune.prato.it/avvisi/pagina446.html> e sul sito della scuola di musica <https://www.scuolaverdi.it/>

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare o revocare la presente procedura con provvedimento motivato in qualsiasi momento.

La Dirigente  
(Dott.ssa Rosanna Tocco)