

VERBALE Nucleo di Valutazione del 15/04/2019

COMPONENTI NDV

Simonetta Fedeli – Presidente	PRESENTE
Federica Caponi – membro esterno	PRESENTE
Roberto Gerardi - membro esterno	PRESENTE

Struttura tecnica di supporto

Valentina Pacini - Responsabile	PRESENTE
Giulia Banfi	PRESENTE

Ordine del giorno

- a) *Attestazione Trasparenza*
- b) *Integrazione pesatura obiettivi di risultato e di sviluppo 2018*
- c) *Pesatura obiettivi anno 2018 all'interno degli ambiti strategici e degli obiettivi strategici del DUP 2018/2021*
- d) *Consuntivo obiettivi di risultato e di sviluppo 2018*
- e) *Pesatura posizione dirigenziale Edilizia Pubblica*
- f) *Incentivazione personale: Proposta pesatura titolari delle PO di Alta professionalità ; Proposta Budget per incentivare PO ; Proposta budget per incentivare SPRESS e indennità di funzione*

La riunione ha inizio alle ore 10.30

A. Attestazione Trasparenza

Per garantire imparzialità di giudizio nel rilascio dell'attestazione prevista dall'art. 14 co. 4, lett. G del D.lgs 150/2009 e delle delibere ANAC 1310/2016 e 141/2019 il Presidente del NDV e Responsabile della Trasparenza per il Comune di Prato, si astiene dalla valutazione sul grado di copertura degli adempimenti di trasparenza.

Partecipa a questa fase la funzionaria dello Staff Segreteria Generale che ha curato l'istruttoria. I due componenti esterni del NDV provvedono pertanto ad effettuare la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, riassumendo gli esiti di detta verifica nella griglia di rilevazione (allegato A1); provvedono altresì al rilascio della specifica attestazione (allegato A2) e sottoscrivono la scheda riepilogativa delle modalità di rilevazione (allegato A3). Gli allegati suddetti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La funzionaria dello Staff Segreteria Generale lascia la seduta del NDV alle ore 10.50

B. Integrazione pesatura obiettivi di risultato e di sviluppo 2018

Il NDV, atteso che con DGC 368/2018 e DGC 406/2018 la Giunta Comunale ha provveduto a integrare la programmazione dell'ente inserendo nuovi obiettivi di risultato di cui si riporta il codice: (2018-SB09; 2018-PL18 ; 2018-PF20; 2018-PH22; 2018-UG07) recependo altresì la modifica di classificazione dell'Obiettivo 2018-UA05 che, su indicazione del DG, passa da risultato a gestionale di sviluppo; prende atto delle modifiche intervenute e provvede a pesare i nuovi obiettivi di risultato 2018 rimodulando la pesatura degli obiettivi gestionali assegnati allo Staff UA.

Si riporta di seguito il punteggio totale assegnato ai nuovi obiettivi di risultato e il punteggio attribuito allo stock di obiettivi di sviluppo assegnati allo Staff Direzione Generale . Per l'analisi di dettaglio si rimanda agli allegati B1) e B2) depositati agli atti della struttura tecnica di supporto presso l'Unità di staff Direzione Generale:

CLASSIFICAZIONE	Codice	Titolo	Peso obiettivo
RISULTATO	2018-SB09	Società della Salute: personale	16,00
RISULTATO	2018-PL18	Gestione diretta dei Servizi Sociali da parte della SDS	16,00
RISULTATO	2018-PF20	Manutenzione straordinaria piscine	8,40
RISULTATO	2018-PH22	Nuova edilizia cimiteriale	6,30
RISULTATO	2018-UG07	Riformattiva- Progetto di valorizzazione del personale	18,90
RISULTATO	2018-UA05	Migliorare la performance e l'organizzazione interna delle strutture attraverso una conoscenza struttura dei processi di lavoro (attività/prodotti/ indicatori)	-13

Classificazione obiettivo	Codice	Titolo	Totale Pesatura
GESTIONALE SVILUPPO	2018-UA04	Assesti organizzativi e gestione salario accessorio dirigenti	12
GESTIONALE SVILUPPO	2018-UA05	Migliorare la performance e l'organizzazione interna delle strutture attraverso una conoscenza struttura dei processi di lavoro (attività/prodotti/ indicatori)	
GESTIONALE SVILUPPO	2018-UA08	Aggiornamento sezione trasparenza del sito web istituzionale	
GESTIONALE SVILUPPO	2018-UA09	Implementazione nuove disposizioni inerenti alla Privacy	

C. Pesatura obiettivi anno 2018 all'interno degli ambiti strategici e degli obiettivi strategici del DUP 2018/2021

Il NDV, considerato che per rilevare il grado di raggiungimento delle strategie dell'ente è necessario definire il peso di ciascun obiettivo all'interno degli obiettivi strategici e degli ambiti strategici contenuti nel DUP 2018/2020, procede ad approvare la predetta pesatura il cui dettaglio è riportato nell'allegato C1 depositato agli atti della struttura tecnica di supporto presso l'Unità di staff Direzione Generale:

D. Consuntivo obiettivi di risultato e di sviluppo 2018

Il NDV, preso atto dei consuntivi predisposti dai dirigenti e degli esiti dell'istruttoria condotta dalla struttura tecnica di supporto che ha provveduto a misurare il grado di realizzazione degli obiettivi sulla base dello scostamento rilevato fra fasi previste e fasi realizzate e dello scostamento fra valori attesi e valori rilevati dei target, stabilisce, per ciascun obiettivo 2018, la percentuale di raggiungimento rispetto ai risultati attesi dando atto che vengono attribuiti due valori distinti: il primo è definito in misura corrispondente all'esito della misurazione e produrrà i suoi effetti sulla valutazione della performance organizzativa di Ente; il secondo è assegnato tenendo conto, laddove ritenuto rilevante, di eventuali fattori interni o esterni che possono aver inciso sul mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo e sarà utilizzato per valorizzare la performance individuale del dirigente.

Per quanto riguarda i dirigenti che, nell'annualità di riferimento, hanno ricoperto il ruolo per un periodo inferiore a 12 mesi, il NDV invita la struttura tecnica di supporto a verificare le fasi dagli stessi realizzate nel periodo di permanenza in servizio al fine di individuare correttamente il soggetto a cui ricondurre gli esiti del processo valutativo.

Gli esiti del processo di misurazione (performance organizzativa) e la proposta di valutazione della performance individuale sono riportati nell'allegato D1 depositato agli atti della struttura tecnica di supporto presso l'Unità di staff Direzione Generale; prima di inviare la proposta di valutazione della performance individuale 2018 al Sindaco, il NDV chiede alla struttura tecnica di supporto di trasmettere a ciascun dirigente la parte relativa ai propri obiettivi invitandoli a presentare eventuali controdeduzioni.

E. Pesatura posizione dirigenziale Edilizia Pubblica

Il NDV, preso atto che con DGC 87/2019, l'A.C. ha provveduto a modificare l'assetto organizzativo dell'Ente spostando le funzioni connesse con la manutenzione degli immobili e degli impianti dal Servizio Governo del Territorio al Servizio Edilizia Pubblica, procede a rivedere la pesatura delle posizioni dirigenziali interessate dalla modifica di struttura stabilendo quanto segue :

- Servizio Governo del territorio, poiché l'attuale modifica organizzativa ripropone le funzioni assegnate al servizio fino al 28/02/2018, si riconferma la pesatura in vigore fino a tale data ;

Nucleo di Valutazione - Verbale Seduta 15/04/2019

- Servizio Edilizia Pubblica, poiché l'attuale modifica organizzativa attribuisce funzioni diverse rispetto a quelle finora assegnate al servizio, si procede con una nuova pesatura.

La pesatura dei fattori di competenza del NDV (*Complessità organizzativa, Responsabilità interne ed esterne, Rilevanza relazioni*) viene trasmessa al Sindaco cui spetta la valutazione del fattore strategicità e la formalizzazione, previa disposizione, dei nuovi valori aventi decorrenza 1/4/2019.

CRITERI	Parametri di valutazione	valutazione	punteggio	Servizio governo del territorio (- manutenzioni)-	Edilizia pubblica (+Manutenzioni)
Complessità organizzativa	Risorse umane gestite	Fino a 15 unità	2		
		da 16 a 30 unità	3		
		da 31 a 60 unità	4		4
		oltre 60 unità	5	5	
	Risorse finanziarie gestione entrate/uscite (responsabile procedurale)	Fino a 500.000,00 euro	2		
		Da 500.001,00 a 1.000.000,00 euro	3		
		Da 1.000.001,00 a 5.000.001,00 euro	4		
		Oltre 5.000.001,00 euro	5	5	5
	Specializzazione richiesta	media	2		
		significativa	3		
		rilevante	4		4
		elevata	5	5	
	Eterogeneità funzioni assegnate	media	3		3
		significativa	6		
		rilevante	8		
		elevata	10	10	
	Variabilità del contesto di riferimento (normativo, tecnologico, organizzativo)	media	4		
		significativa	6		
		rilevante	8	8	8
		elevata	10		
Responsabilità interne ed esterne	Responsabilità verso l'esterno (civile, amministrativa, penale)	media	5		
		significativa	8		
		rilevante	12		12
		elevata	15	15	
	Attività intersettoriali gestite/progetti trasversali coordinati	media	4		4
		significativa	6		
		rilevante	8		
		elevata	10	10	
	Livello di	media	4		

Nucleo di Valutazione - Verbale Seduta 15/04/2019

	discrezionalità	significativa	6		6
		rilevante	8	8	
		elevata	10		
Rilevanza relazioni	Relazioni interne	media	2		
		significativa	3		
		rilevante	4	4	4
		elevata	5		
	Relazioni con utenza esterna	media	2		
		significativa	3		3
		rilevante	4		
		elevata	5	5	
	Relazioni istituzionali	media	2		
		significativa	3		3
		rilevante	4	4	
		elevata	5		
	Totale valutazione NDV Struttura 2019			79	56

F. Incentivazione personale:

- 1. Proposta pesatura titolari delle PO di alta professionalità**
- 2. Proposta budget per incentivare PO**
- 3. Proposta budget per incentivare SPRESS e indennità di funzione**

A partire dalla trattazione di questo punto del ODG fino alla fine della riunione partecipano alla seduta del NDV le funzinarie del Servizio Risorse Umane – UO Sviluppo risorse umane e relazioni sindacali.

1) Proposta pesatura titolari delle PO di Alta professionalità;

In accordo a quanto previsto nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Prato (art. 22), il NDV ha il compito di proporre la pesatura delle Posizioni organizzative di Alta professionalità. Dall'istruttoria condotta dal Servizio Personale emerge :

- La conferma da parte della Giunta delle 3 Posizioni di Alta professionalità : “Vice Ragioniere Capo”, “Esperto in Pianificazione strategica e controlli”, “Esperto Progettazione e responsabile della rete informatica e telematica (DGC 92/2019)
- La conferma da parte della Giunta delle risorse destinate all'incentivazione delle AP = 50.768,09€ , (DGC 92/2019)
- La conferma da parte dei dirigenti delle schede che descrivono le posizioni di AP suddette.

Il NDV, preso atto delle risorse disponibili e delle proposte dei dirigenti stabilisce di confermare le proposte di pesatura preesistenti come da allegato F1) depositato agli atti della struttura tecnica di supporto presso l'Unità di staff Direzione Generale:

2) Proposta Budget per incentivare PO

In accordo a quanto previsto dal vigente Sistema di budgetizzazione delle risorse destinate all'incentivazione delle Posizioni Organizzative Responsabili di Unità Organizzativa Complessa (allegato I Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC 92/2019) il NDV è chiamato a proporre alla Giunta il budget di risorse da assegnare alle strutture apicali .

Dall'istruttoria condotta dal Servizio Personale emerge :

- La conferma, da parte della Giunta, delle risorse destinate all'incentivazione dei titolari di PO responsabili di UOC = 342.847,64€, (DGC 92/2019);
- La conferma, da parte dei dirigenti, del numero delle posizioni di responsabile di UOC censite ;
- la proposta, da parte di alcuni dirigenti, di modificare la pesatura delle posizioni di responsabile di UOC già censite in precedenza;

Il NDV, preso atto delle risorse disponibili, valutate le richieste dei dirigenti, propone alla Giunta l'assegnazione dei budget così come riportati nell'allegato F2 depositato agli atti della struttura tecnica di supporto presso l'Unità di staff Direzione Generale

3) proposta Budget per incentivare SPRESS e Indennità di funzione

In accordo a quanto previsto dal vigente Sistema di budgetizzazione delle risorse destinate all'incentivazione dei titolari di Specifica responsabilità (allegato K Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC 92/2019) e dal vigente Sistema di budgetizzazione delle risorse destinate all'incentivazione dei titolari di indennità di funzione, (allegato L Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC 92/2019), il NDV è chiamato a proporre alla Giunta il budget di risorse da assegnare alle strutture apicali del Comune per entrambe le tipologie di incentivazione.

Dall'istruttoria condotta dal Servizio Personale emerge :

- il numero di posizioni di specifica responsabilità attualmente ricoperte;
- il numero di posizioni di specifica responsabilità che, avendo una pesatura pari o superiore a 100 punti, in base al nuovo sistema, passano da un'indennità annua di 2500,00 euro a un'indennità annua di 3.000,00 euro ;
- l'introduzione della nuova indennità di funzione per il personale di PM che sostituisce l'incentivo per specifiche responsabilità ;
- l'apertura di un nuovo plesso scolastico che comporta il riconoscimento della relativa indennità di specifica responsabilità come delegata di plesso;
- le proposte di modifica/integrazione avanzate dai dirigenti ;

Il NDV, viste le richieste dei dirigenti, preso atto delle posizioni di specifica responsabilità attualmente ricoperte, degli aumenti di spesa derivanti dal recepimento da parte dell'Ente delle nuove soglie stabilite dal CCNL e dal contratto decentrato, dell'indennità di funzione da riconoscere al personale del Comando secondo quanto stabilito in sede di contrattazione decentrata, dell'ulteriore posizione di delegata di plesso da incentivare in ragione dell'apertura di un nuovo asilo nido; dell'ulteriore posizioni di responsabilità per il turismo in ragione del trasferimento delle funzioni dalla Provincia al Comune, propone l'assegnazione dei budget così come riportati nell'allegato F2 depositato agli atti della struttura tecnica di supporto presso l'Unità di staff Direzione Generale.



Nucleo di Valutazione - Verbale Seduta 15/04/2019

A conclusione della riunione, il NDV provvede a sottoscrivere tutti i documenti cartacei citati come allegati e da mandato al responsabile della struttura tecnica di supporto di predisporre il verbale della presente seduta che sarà firmato digitalmente appena predisposto.

La prossima riunione del NDV è fissata per martedì 21/05 ore 16.00.

La riunione termina alle ore 13.45

Prato, 15/04/2019

Simonetta Fedeli (Presidente)

Sottoscritto in data 13/05/2019

Roberto Gerardi

Sottoscritto in data 20/05/2019

Federica Caponi

Sottoscritto in data 15/05/2019