

VERBALE Nucleo di Valutazione del 16/02/2022

COMPONENTI NDV

| | |
|------------------------------------|----------|
| Cecilia Crescioli – Presidente | PRESENTE |
| Roberto Gerardi - membro esterno | PRESENTE |
| Leonardo Cioccolani-membro esterno | PRESENTE |

Struttura tecnica di supporto:

| | |
|----------------------------------|----------|
| Sabrina Ceccarelli -Responsabile | PRESENTE |
| Lisa Romagnoli | ASSENTE |

Ordine del giorno

1. *Attribuzione budget Posizione Organizzative*
2. *Attribuzione budget Posizione di Specifica responsabilità e titolari di indennità di funzione*

La riunione gestita con modalità a distanza a causa dell'emergenza sanitaria da COVID19 ha inizio alle ore 14.30

Partecipano il SG/DG del Comune di Prato, Dott.ssa Fedeli Simonetta, il funzionario dell'UOC Relazioni sindacali e formazione Lisa Vergari.

1. Proposta budget Posizioni Organizzativa dall'anno 2022

In accordo a quanto previsto dal vigente Sistema di budgetizzazione delle risorse destinate all'incentivazione delle Posizioni Organizzative Responsabili di Unità Organizzativa Complessa (allegato I Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC 339/2021), il NDV è chiamato a proporre alla Giunta il budget di risorse da assegnare alle strutture apicali.

Considerando che con DGC 340/2021 la Giunta ha definito il nuovo assetto organizzativo del Comune di Prato a decorrere dal 1/1/2022 e che per garantire la continuità amministrativa sono stati confermati i budget delle Posizioni Organizzative precedentemente assegnate fino al 31/03/2022. Per ridefinire il budget per incentivare le posizioni organizzative a partire dal 01/04/2022, il Nucleo di valutazione si avvale della documentazione trasmessa dal Direttore generale con mail del 11 febbraio 2022 che comprende:

- la relazione sulle Posizioni organizzative (allegato 3) con l'esame delle richieste di istituzione di nuove posizione e quelle di modifica delle UOC già censite;
- il file riepilogativo delle UOC validate (allegato 2).

Sulla base della documentazione fornita dal Direttore Generale, emerge che:

- le risorse a disposizione per l'incentivazione dei titolari di PO responsabili di UOC sono state aumentate a dicembre 2021 di un importo pari a € 40.000 ed ammontano ad € 433.615,73.
- sono state confermate, per la maggior parte, sia le schede di descrizione che la pesatura delle Posizioni Organizzative;

NDV – Verbale seduta del 16/02/2022

- sono state modificate le schede di descrizione e la pesatura di posizione di responsabile di UOC già censite in precedenza;
- è stata richiesta l'istituzione di n. 6 nuove Posizioni Organizzative;
- sono state eliminate 2 posizioni organizzative;
- è stata adeguata l'indennità di risultato di alcune posizioni organizzative, poiché risultava inferiore al 15% del valore della posizione.

Il NDV, preso atto delle risorse disponibili, della relazione del Direttore Generale e delle richieste dei dirigenti; verificato che il risultato delle Posizioni organizzative rispetta quanto previsto dal contratto nazionale, ossia almeno il 15% del totale del fondo destinato al trattamento accessorio delle Posizioni organizzative, propone alla Giunta l'assegnazione dei budget per servizio così come riportato nell'allegato 1, per un totale di € 433.615,73.

2. Proposta budget Posizioni di Specifica responsabilità e indennità di funzione dall'anno 2022

In accordo a quanto previsto dal vigente Sistema di budgetizzazione delle risorse destinate all'incentivazione dei titolari di Specifica responsabilità (allegato K Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC 339/2021) e dal vigente Sistema di budgetizzazione delle risorse destinate all'incentivazione dei titolari di indennità di funzione, (allegato L Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC 339/2021), il NDV è chiamato a proporre alla Giunta il budget di risorse da assegnare alle strutture apicali del Comune per entrambe le tipologie di incentivazione. Il Nucleo di valutazione si avvale della documentazione trasmessa dal Direttore generale con mail del 11 febbraio 2022 che comprende:

- la relazione sulle specifiche responsabilità e le indennità di funzione (allegato 6);
- file riepilogativo delle posizioni di specifica responsabilità validate (allegato 5B);
- file riepilogativo delle posizioni delle indennità di funzione validate (allegato 5A).

Sulla base della documentazione fornita dal Direttore Generale emerge che:

- le risorse a disposizione per l'incentivazione dei titolari di Posizioni di Specifica responsabilità e Posizioni titolari di indennità di funzione sono pari a € 230.000,00.
- sono state confermate, per la maggior parte, sia le schede di descrizione che la pesatura delle Posizioni di specifica responsabilità;
- è stata richiesta l'istituzione di 12 nuove posizioni;
- è stata richiesta l'eliminazione di 6 posizioni;
- le posizioni di indennità di funzione per il personale di PM sono state in gran parte confermate, sia per quanto riguarda le schede descrittive, che le pesature;
- è stata richiesta l'istituzione di una nuova posizione con indennità di funzione per la PM.

Il NDV, preso atto delle risorse disponibili e della relazione del Direttore Generale, viste le richieste dei dirigenti, propone l'assegnazione dei budget incentivanti da trasmettere alla Giunta così come riportati nell'allegato 4, per un totale di € 230.000, di cui € 202.475 per le specifiche responsabilità e € 25.100 per le indennità di funzione.

NDV – Verbale seduta del 16/02/2022

Il NDV provvede a validare i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale:

Allegato 1 -Proposta di attribuzione budget Posizioni organizzative

Allegato 2- File riepilogativo delle Posizioni organizzative validate

Allegato 3- Relazione direttore generale Posizioni organizzative

Allegato 4- Proposta di attribuzione budget Specifiche responsabilità e indennità di funzione

Allegato 5A- File riepilogativo delle Posizioni titolari di indennità di funzione validate

Allegato 5B- File riepilogativo delle Posizioni di specifica responsabilità validate

Allegato 6- Relazione direttore generale Specifiche responsabilità e indennità di funzione

La riunione termina alle ore 15.00

Cecilia Crescioli (Presidente)

FIRMATO DIGITALMENTE

Roberto Gerardi

FIRMATO DIGITALMENTE

Leonardo Cioccolani

FIRMATO DIGITALMENTE