



Giunta

COMUNE DI PRATO

Deliberazione di Giunta Comunale n. **206** del **15/09/2020**

Oggetto: Accordo per la distribuzione del Fondo delle risorse stabili e variabili obbligatorie decentrate del personale di categoria anno 2020 - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva

L'anno duemilaventi (2020) , il giorno quindici (15) del mese di settembre , alle ore 9,15 , convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede
il Vice Sindaco Luigi Biancalani

Risultano presenti, al momento della votazione, i seguenti 8 componenti:

Assessore	Presente	Assente	Assessore	Presente	Assente
Biffoni Matteo	-	X	Biancalani Luigi	X	-
Barberis Valerio	X	-	Leoni Flora	X	-
Mangani Simone	X	-	Marchi Lorenzo	-	X
Santi Ilaria	X	-	Sanzò Cristina	X	-
Squittieri Benedetta	X	-	Vannucci Luca	X	-

Partecipa il Segretario Generale Simonetta Fedeli, incaricato della redazione del verbale.

(omissis il verbale)

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Oggetto: Accordo per la distribuzione del Fondo delle risorse stabili e variabili obbligatorie decentrate del personale di categoria anno 2020 - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva

Relazione del Dirigente

Vista la D.C.C. n. 16 del 09/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 108 del 21/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano della Performance/Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2020- SR03;

Preso atto che:

- ☞ in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;
- ☞ l'art. 67 del C.C.N.L. 21.5.2018 stabilisce che presso ogni Ente siano annualmente previste le risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e al sostegno di iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi;
- ☞ l'articolo 68 del citato C.C.N.L. detta la disciplina per l'utilizzo del fondo costituito ai sensi del precedente articolo 67;
- ☞ l'articolo 7 del citato C.C.N.L. disciplina le materie di contrattazione collettiva integrativa;
- ☞ l'art. 65, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 impone alle amministrazioni di adeguare i contratti decentrati ai principi regolatori del decreto medesimo;

Vista la DGC n. 317 del 08/10/2019 con cui è stata nominata la Delegazione trattante di parte datoriale per il personale di categoria composta da:

- il Dirigente del Servizio Risorse umane e finanziarie in qualità di Presidente;
- la Posizione Organizzativa di Alta Professionalità "Esperto in Pianificazione strategica e controlli" presso Unità di Staff "Direzione Generale" in qualità di componente;
- il Funzionario responsabile della struttura organizzativa che si occupa di sviluppo risorse umane e delle Relazioni sindacali in qualità di componente;

dando atto che la delegazione stessa può essere integrata da altri membri, responsabili di Servizio/Unità di Staff, individuati dal Presidente della delegazione di parte datoriale in relazione alla specifica professionalità posseduta e alle materie oggetto di trattazione ed inoltre che qualora i componenti individuati non siano dirigenti, bensì titolari di posizione organizzativa o funzionari, la rappresentanza è esercitata nei limiti stabiliti dai contratti collettivi vigenti.

Visti:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- ⑩ il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale del Comune di Prato per gli anni 2018-2019-2020 sottoscritto il 27/12/2018 e l'errata corrige relativa agli art. 7 e 12 del medesimo contratto;
- ⑩ le modifiche apportate, in data 11 marzo 2019, all'art. 19 e all'Allegato 2° del CCDI 2018/2020 rispettivamente alla retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative e al parametro "Grado posseduto" della scheda di pesatura per l'indennità di funzione del personale del Corpo di Polizia Municipale;

Vista la Delibera n. 337 del 22/10/2019 con cui la Giunta Comunale, premettendo la condivisione con le OO.SS. della centralità dell'investimento nelle risorse umane dell'Ente da perseguire anche attraverso un'equa e sostenibile politica di incentivazione del personale, ha fornito in primis l'indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica che, per gli anni 2019/2020/2021, i risparmi derivanti dalla progressione economica del personale cessato nell'anno precedente ed eventuali altre economie delle risorse stabili sono destinati a nuovi passaggi economici del personale fino al raggiungimento di un budget annuale di € 100.000,00, garantendo risorse destinate all'incentivazione della performance dei dipendenti per un valore medio di € 900.000,00 nel triennio e provvedendo a ridefinire la disciplina dei criteri per le progressioni economiche a valere dall'anno 2020;

Viste le modifiche apportate, in data 06 luglio 2020, al Capo IV "Progressione economica Orizzontale" del Contratto Collettivo decentrato Integrativo del personale di categoria del Comune di Prato triennio 2018-2020 del 27/12/2018, che provvede a confermare l'art. 21 che detta principi generali previsti anche dal CCNL 2016/2018, sostituendo invece gli artt. 22 – 23 – 24 con un unico articolo, l'art. 22, che individua i seguenti criteri per la progressione economica orizzontale :

- ⑩ valorizzazione degli esiti della valutazione della performance individuale di ciascun dipendente dando un maggior peso alle abilità/capacità possedute in relazione ai comportamenti attesi rispetto alla valutazione degli obiettivi assegnati ai dipendenti;
- ⑩ costituzione di graduatoria unica, cioè non distinta per categoria, per ciascun Servizio/Struttura aggregata;
- ⑩ previsione di un punteggio minimo per poter accedere alla graduatoria;
- ⑩ budget di risorse per Servizio/Struttura Aggregata in base al personale assegnato;
- ⑩ riconoscimento della progressione economica ai dipendenti con il punteggio più alto in graduatoria.

Con il nuovo accordo viene deciso di individuare, in via sperimentale per gli anni 2020/2021/2022, un criterio aggiuntivo, al fine dello sviluppo economico del dipendente, prevedendo la valorizzazione della crescita professionale del dipendente rispetto alle proprie potenzialità ed al contesto organizzativo nel quale si trova ad operare (è stata data applicazione al criterio dell'esperienza professionale previsto dall'art. 16 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018 del 21/05/2018) . Tale valorizzazione può essere riconosciuta al personale con elevate valutazioni.

Inoltre, per gli anni 2020/2021/2022, in considerazione del periodo di sospensione delle progressioni economiche orizzontali tra l'anno 2008 e l'anno 2017 dovuto anche ad interventi normativi, ad integrazione dei suddetti criteri viene valorizzata la permanenza nella posizione economica di appartenenza dei dipendenti.

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Vista la DD 1087/2020 di costituzione del Fondo delle risorse stabili e variabili obbligatorie anno 2020;

Vista la DGC 155/2020 con cui la Giunta ha modificato l'indirizzo contenuto nella DGC n.337/2019 nel senso di aumentare le risorse destinate alla Progressione economica orizzontale, per l'anno 2020, fino ad un importo di € 140.000,00 garantendo risorse destinate all'incentivazione della performance dei dipendenti per un valore medio di € 900.000,00 nel triennio;

Preso atto delle richieste e delle posizioni delle Delegazioni Trattanti nel periodo della sessione contrattuale;

Preso atto della preintesa relativa all'Accordo sulla distribuzione delle risorse stabili e variabili obbligatorie destinate alla contrattazione decentrata integrativa del personale di categoria del Comune di Prato per l'anno 2020 siglata in data 06/07/2020 che provvede a finanziare:

- a) istituti incentivanti di natura stabile quali le progressioni economiche orizzontali in godimento del personale in servizio, indennità di comparto, indennità del personale educativo degli asili nido e materne (art.31 c.7 CCNL 14.9.2000, art.6 CCNL 5.10.2001, art. 6 CCNL 5.10.2001), l'indennità spettante ai funzionari ex VIII q.f. (ex art. 37, comma 4, CCNL 06/07/1995);
- b) indennità collegate alle modalità di svolgimento ed organizzazione del lavoro (indennità di reperibilità, indennità di condizioni di lavoro, turno, orario notturno, festivo, notturno festivo, indennità di servizio esterno);
- c) compensi relativi alle posizioni di specifica responsabilità ed indennità di funzione;
- d) realizzazione di nuove progressioni orizzontali;
- e) compensi per l'incentivazione della performance;
- f) compensi per l'incentivazione delle attività derivanti dalla convenzione con la Provincia di Prato per elaborazione buste paga;
- g) Compensi relativi al progetto per la definizione delle domande in sanatoria edilizia straordinaria;

Visto l'art. 8 del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, che descrive l'iter del controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio, al fine del rilascio da parte della Giunta Comunale dell'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva degli accordi decentrati e l'art. 40 bis del D.Lgs. 75/2017 che disciplina i controlli in materia di contrattazione collettiva;

Dato atto che la preintesa sull'utilizzo delle risorse destinate alla contrattazione decentrata integrativa del personale di categoria del Comune di Prato per l'anno 2020 è stata inviata con comunicazione del 17 luglio 2020 al Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente, corredate dalle relative relazioni illustrative e tecnico finanziarie, come previsto dalle norme sopra richiamate, redatte secondo lo schema approvato con Circolare n. 25 del 19 luglio 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Considerato che il Collegio dei Revisori ha certificato - con nota P.G. n.0160248 del 09.09.2020 (depositata agli atti del Servizio scrivente) - la compatibilità dei costi della

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



contrattazione collettiva decentrata integrativa – parte economica anno 2020 con i vincoli di bilancio dell'Ente e quelli derivanti dall'applicazione di norme di legge;

Visto l'art. 40 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, che impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul proprio sito istituzionale i contratti integrativi stipulati, unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico-finanziaria certificate dagli organi di controllo in materia di contrattazione integrativa;

La Giunta

Visto e preso atto del parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Servizio Risorse umane e Finanziarie in data 14.09.2020, in ordine alla regolarità tecnica e in data 14.09.2020, in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge,

Delibera

- 1) di approvare la narrativa di cui in premessa e che qui si intende riportata come parte integrante del presente atto;
- 2) di approvare l'Accordo sulla distribuzione delle risorse stabili e variabili obbligatorie per la contrattazione decentrata integrativa del personale di categoria del Comune di Prato per l'anno 2020, Accordo citato in narrativa e depositato agli atti del Servizio Risorse umane e Finanziarie;
- 3) di autorizzare il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, quale Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva dell'Accordo sulla distribuzione delle risorse stabili e variabili obbligatorie per la contrattazione decentrata integrativa del personale di categoria del Comune di Prato per l'anno 2020,
- 4) di demandare al Servizio Risorse Umane e Finanziarie l'adozione dei provvedimenti necessari alla successiva attuazione degli Accordi di cui trattasi;
- 5) di dare mandato al Servizio Risorse Umane e Finanziarie affinché provveda:
 - alla trasmissione all'ARAN ed al CNEL, entro cinque giorni dalla data di effettiva sottoscrizione dei suddetti accordi dei testi contrattuali e della documentazione che attesta le specifiche modalità di copertura delle risorse;
 - ad effettuare le pubblicazioni dovute sul sito istituzionale dell'Ente e di cui all'art. 40 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Giunta

Delibera altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4^o comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

(omissis il verbale)

Letto, firmato e sottoscritto,

Il Segretario Generale Simonetta Fedeli

il Vice Sindaco Luigi Biancalani

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	PARERE_SR_2020_432.odt.pdf.p7 m	14/09/2020
825B69C8EDD5AC4AE1990162C3207805FA7B4F2BE8683CD511644D7FA37066CD		
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	PARERE_SR_2020_432.odt.pdf.p7 m	14/09/2020
D4FA52E5F121753F1BCF0247D8F338415C0DAC78AEC1AED076EE67DD32241C06		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.