

Piano esecutivo di Gestione e della Performance 2020/2022

(documento integrato ai sensi del TUEL art. 169 c.3 bis)

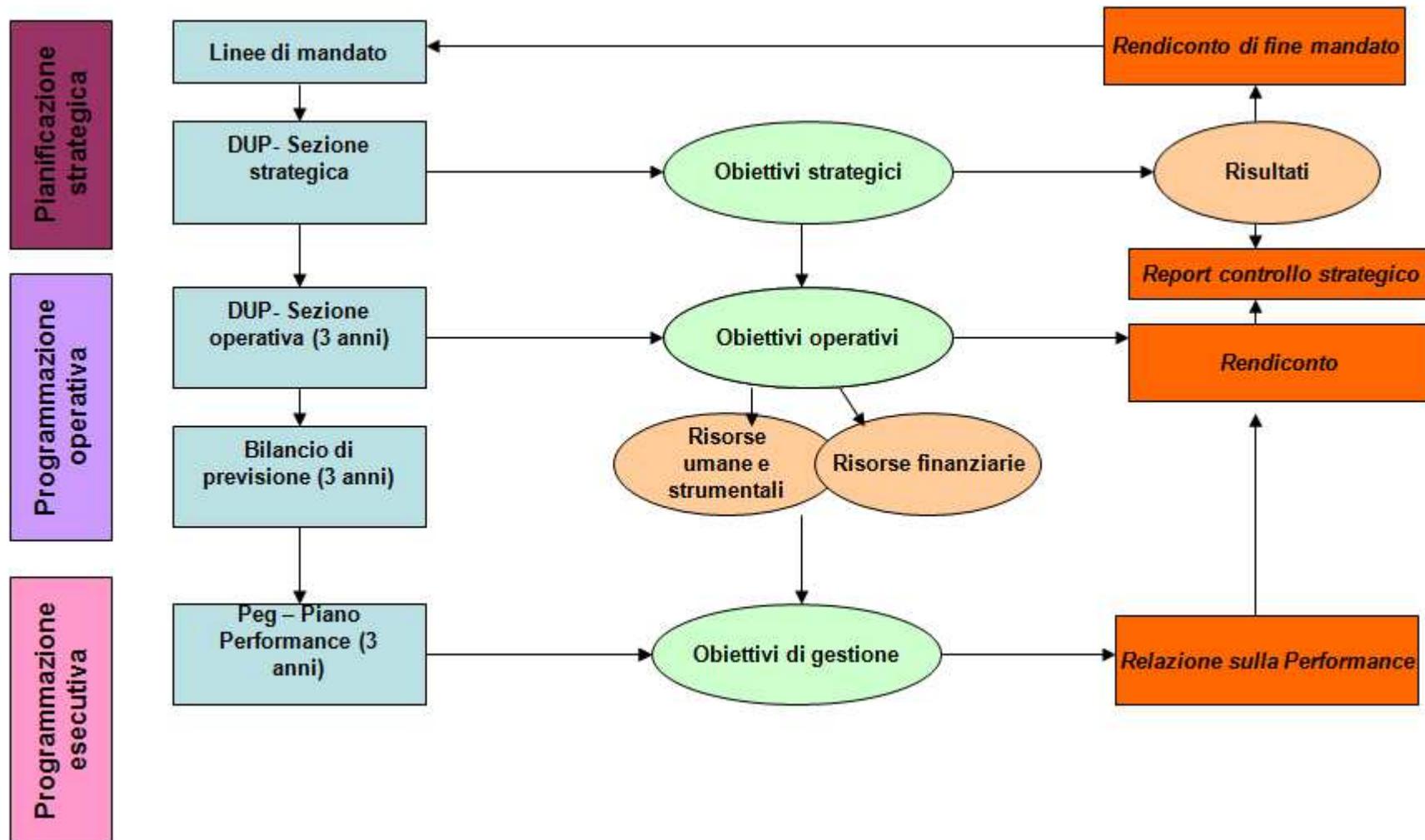
Indice:

1 - Processo di costruzione del Piano esecutivo di gestione e della Performance.....	pag. 2
2 - Il processo di Pianificazione e Controllo.....	pag. 3
3 - Pesatura obiettivi strategici, operativi e di Peg.....	pag. 4
4 - Distribuzione delle risorse finanziarie 2020 per obiettivo operativo e Obiettivo strategico.....	pag. 31
5- Set indicatori Performance organizzativa 2020-2024.....	pag. 37
6 -Piano delle Performance – Indicatori di attività.....	pag. 47

1 - Processo di costruzione del Piano esecutivo di gestione e della Performance

- Il DUP è il documento di programmazione pluriennale mediante il quale l'amministrazione definisce le proprie linee strategiche, che poi verranno tradotte in obiettivi operativi.
- Nel DUP sono stati individuati 17 obiettivi strategici.
- Nella sezione operativa del Dup ciascun obiettivo strategico è stato declinato in obiettivi operativi. Gli obiettivi operativi sono in totale 48.
- Gli obiettivi operativi così individuati vengono ripresi e dettagliati nel Piano esecutivo di gestione e della Performance, definendo fasi e tempi di realizzazione e gli indicatori che misurano i risultati intermedi e finali.

2- Il processo di Pianificazione e controllo



3- Pesatura obiettivi strategici, operativi e di Peg

Si riportano di seguito gli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi e gli obiettivi annuali di Peg, indicando, per ogni obiettivo, il peso che questo ha nella realizzazione del livello superiore:

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Distretto manifatturiero, impresa, lavoro	17		
<i>Promuovere l'innovazione del distretto tessile e la trasformazione industriale del territorio</i>		4	
Gestione finanziamenti europei, nazionali e regionali			2
Progetto smart SMes for industry 4.0			2
<i>Creare un tessuto produttivo diversificato capace di favorire l'insediamento e la permanenza delle imprese/attività</i>		5	
Mercati, fiere e iniziative promozionali			1
Sviluppo Economico			2
Promozione di iniziative di sostegno all'imprenditorialità giovanile			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
<i>Promuovere la legalità per rendere le imprese più competitive garantendo i diritti dei lavoratori</i>		4	
Attività del Nucleo Antievasione			2
Polizia amministrativa			2
<i>Prato come luogo di sperimentazione dell'economia circolare</i>		4	
Creatività ed economia circolare nel bacino del Mediterraneo progetto INNOMED-UP, URGE e NATIVE			2
Organizzazione di Recò Festival dell'Economia Circolare 2020			2
<i>Alta formazione e politiche attive di orientamento al lavoro</i>			
Il centro storico e i paesi di Prato: una risorsa da valorizzare	2		
<i>Il centro storico di Prato: valorizzare il cuore della città promuovendone la riqualificazione</i>		2	
Qualità urbana e centro storico			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
<i>Potenziare le funzioni pubbliche e i servizi di vicinato nei centri minori promuovendo la conservazione delle identità locali</i>		0	
Cultura e turismo come opportunità di sviluppo del territorio	23		
<i>Creare un ecosistema culturale con i vari attori del territorio per promuovere la realizzazione di eventi e per valorizzare gli spazi culturali</i>		5	
Gestione rapporti con istituzioni culturali			2
Gestione Scuola Musica Giuseppe Verdi			2
Gestione dei servizi culturali, museali, scuola di musica, officina giovani e turismo nel periodo di emergenza Covid19			1
<i>Avvicinare le persone all'offerta culturale della città Codice: 2020-OBOP-0302 (00)</i>		9	
Gestione museo Palazzo Pretorio			2
Iniziative culturali			2
Giovani			1
Comunicazione Eventi			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Implementazione attività di formazione ed esposizione opere giovani artisti			1
Ridefinizione e riprogettazione dell'offerta culturale e turistica della città			2
<i>Favorire il recupero funzionale del patrimonio immobiliare a servizio della cultura Codice: 2020-OBOP-0303 (00)</i>		6	
Archivio Fotografico Toscano			1
Edilizia pubblica e monumentale			3
Recupero mura urbane			2
<i>Rendere Prato e il suo territorio una meta turistica sempre più attrattiva Codice: 2020-OBOP-0304 (00)</i>		3	
Gestione Turismo e promozione del territorio			2
Turismo lento			1
Innovazione digitale come leva di processo e crescita della città	15		
<i>Garantire la connettività e l'interoperabilità dei sistemi informativi Codice: 2020-OBOP-0401 (00)</i>		6	
Hardware e software di base			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Manutenzione ordinaria ed adeguativa del sw applicativo procedurale			1
Telematica e telefonia			1
Strategie di crescita ICT			2
Attivazione strumenti di lavoro a distanza			1
<i>Aumentare il livello di sicurezza delle informazioni e delle comunicazioni digitali della PA</i> <i>Codice: 2020-OBOP-0402 (00)</i>		4	
Piano triennale di informatizzazione			2
Ipotesi di gestione della sala macchine (datacenter) del Comune di Prato mediante affidamento in-house sull'esempio del servizio di manutenzione del Posti di Lavoro.			2
<i>Sviluppare servizi e competenze digitali per imprese e cittadini</i> <i>Codice: 2020-OBOP-0403 (00)</i>		5	
Riorganizzazione e razionalizzazione del servizio di richiesta dei buoni scuola dell'infanzia on line			1
Agenda digitale			3
Progetto per Casa delle tecnologie emergenti			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Totale ambito strategico Città impresa innovazione lavoro	57		
Rigenerazione urbana			
<i>Puntare su un tessuto urbano rigenerato e su un uso più sostenibile del suolo Codice: 2020-OBOP-0501 (00)</i>		23	
Gestione procedimento edilizia			2
Tutela paesaggistica			1
PRIUS - Programma per la Riqualificazione Urbana e la Sicurezza della periferia prossima alle mura del centro storico. Parco Fluviale			3
Mercato Macrolotto 0			2
Gestione Pianificazione Territoriale			1
Piani urbanistici attuativi			2
Gestione alloggi PEEP			1
Avvio del procedimento del nuovo Piano strutturale e accordo di pianificazione con Regione Toscana e Provincia di Prato			2
Piano innovazione urbana			3

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Monitoraggio Piano operativo			2
Monitoraggio Macrolotto industriale di Prato n. 2			1
Rendicontazione PIU			1
Trasformazioni del territorio attraverso lo strumento della perequazione - attività di coordinamento			2
<i>Promuovere la qualità dello spazio pubblico in centro e nelle frazioni Codice: 2020-OBOP-0502 (00)</i>		4	
Abusi edilizi			1
Riqualificazione spazi pubblici attraverso standard di progettazione più elevati			3
Spazi pubblici sicuri e inclusivi			
<i>Rafforzare la sicurezza urbana per garantire il benessere della comunità locale Codice: 2020-OBOP-0601 (00)</i>		12	
Attività dei Nuclei speciali			2
Controlli di polizia territoriale			2
Attività di logistica, supporto e gestione del procedimento sanzionatorio			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Polizia Giudiziaria			1
Programmazione e coordinamento del servizio di PM			1
Formazione e organizzazione ingresso in servizio dei 23 nuovi Agenti con CFL			1
Sicurezza Urbana nelle Periferie			2
Emergenza covid-19: garantire il controllo del territorio			2
<i>Sviluppare azioni e progetti di prossimità per contrastare la marginalità e l'esclusione sociale</i> <i>Codice: 2020-OBOP-0602 (00)</i>		0	
<i>Promuovere forme di partecipazione attiva e di collaborazione nella gestione della res pubblica</i> <i>Codice: 2020-OBOP-0603 (00)</i>		1	
Patti di collaborazione			1
La città curata	28		
<i>Tutelare il territorio e gli animali</i> <i>Codice: 2020-OBOP-0701 (00)</i>		12	
Gestione animali			1
Gestione del servizio Governo del Territorio nel periodo di Emergenza Covid19			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Protezione civile			2
Emergenza Covid 19			3
Esercitazioni protezione civile			1
Adeguamento postazioni uffici al pubblico con sistemi di protezione			1
Pubblica incolumità			1
Acquisti per stato di emergenza covid 19			1
Gare per stato di emergenza covid 19			1
<i>Promuovere la cura e il decoro degli spazi pubblici esistenti (strade, giardini, piazze, cimiteri)</i> <i>Codice: 2020-OBOP-0702 (00)</i>		15	
Gestione Verde Pubblico			3
Manutenzione ordinaria strade e piste ciclabili			3
Gestione servizi cimiteriali			2
Gestione pubblica illuminazione			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Gestione urbanizzazioni private			1
Riqualificazione spazi urbani			3
Miglioramento servizi cimiteriali			2
<i>Garantire l'efficienza dei servizi a rete Codice: 2020-OBOP-0703 (00)</i>		1	
Definizione rete tombata			1
Prato città green	19		
<i>Lo smaltimento dei rifiuti come strumento di sostenibilità ambientale Codice: 2020-OBOP-0801 (00)</i>		5	
Gestione rifiuti			2
Centro di Raccolta Via Paronese			2
Gestione e nuovi affidamenti per i servizi integrativi di igiene ambientale e raccolta rifiuti su aree urbane			1
<i>Interventi per la riduzione dell'inquinamento Codice: 2020-OBOP-0802 (00)</i>		6	
Gestione pratiche ambientali			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Paesc			2
Barriere Acustiche			1
Progetto Creiamo PA			1
<i>Interventi di efficientamento energetico Codice: 2020-OBOP-0803 (00)</i>		3	
Riqualificazione energetica scuole e edifici comunali			3
<i>Sviluppare aree ad alta densità di verde per invertire il cambiamento climatico e rendere la città più vivibile Codice: 2020-OBOP-0804 (00)</i>		5	
Forestazione urbana			3
Urban Jungle			2
<i>Promuovere la cultura della sostenibilità ambientale</i>		0	
Mobilità sostenibile	17		
<i>Investire nella sicurezza stradale per ridurre il numero degli incidenti Codice: 2020-OBOP-0901 (00)</i>		4	

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Prato Intervento e Centrale Operativa			2
Educazione stradale			1
Diffusione informazioni in materia di viabilità			1
<i>Sviluppare le infrastrutture stradali per migliorare la circolazione</i>		3	
Nuove infrastrutture stradali			3
<i>Ridurre la dipendenza dal mezzo privato favorendo una mobilità alternativa Codice: 2020-OBOP-0903 (00)</i>		10	
Gestione ordinaria trasporto pubblico			2
Gestione traffico (ordinanze, autorizzazioni e controlli)			1
Ciclovía Firenze Prato			2
Revisione Pums e monitoraggio, progettazione piani settoriali			3
Adeguamento della rete dei servizi di trasporto pubblico locale nel bacino territoriale pratese con proposte di sviluppo e pianificazione integrata			1
Esproprio ciclovía Prato Firenze			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Totale ambito strategico Città del futuro	64		
Welfare a sostegno della comunità	14		
<i>Verso un nuovo modello di gestione dei servizi sociosanitari Codice: 2020-OBOP-1001 (00)</i>		0	
<i>Sostenere le fragilità diffuse Codice: 2020-OBOP-1002 (00)</i>		14	
Funzionamento generale servizi di inclusione sociale			2
Funzionamento generale servizi agli anziani			2
Funzionamento generale servizi per minori			2
Funzionamento generale servizi per sostegno alle famiglie			2
Emergenza covid-19: nessuno resta solo - servizi di assistenza alla popolazione			2
Emergenza covid-19: inclusione senza dimora			2
Emergenza covid-19: rimodulazione servizi dedicati			2
Una casa per tutti	1		

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
<i>Promuovere il Social housing e le politiche abitative innovative Codice: 2020-OBOP-1101 (00)</i>			
<i>Edilizia residenziale pubblica: potenziamento dell'offerta e percorsi di uscita Codice: 2020-OBOP-1102 (00)</i>		1	
Funzionamento generale servizi per la casa, la sanità e rilascio autorizzazioni			1
Accogliere, includere, integrare le diversità	5		
<i>Sostenere l'integrazione sociale, lavorativa, relazionale degli stranieri promuovendo la costruzione di uno spirito di appartenenza. Codice: 2020-OBOP-1201 (00)</i>		2	
Funzionamento generale servizio Immigrazione			2
<i>Tutelare i diritti di ciascuno nel riconoscimento delle singole diversità Codice: 2020-OBOP-1202 (00)</i>		3	
Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città			1
Città accessibile: eliminazione barriere architettoniche			1
Stalli invalidi: ricognizione stato di fatto sul territorio comunale, revisione procedure istruttorie per nuovi stalli, predisposizione e approvazione di apposito regolamento			1
Educazione, istruzione, formazione per investire sul capitale umano	43		

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
<i>La qualità del sistema educativo e dei servizi ausiliari all'istruzione</i> <i>Codice: 2020-OBOP-1301 (00)</i>		16	
Asili nido			3
Scuole d'Infanzia comunale			3
Servizi integrativi 0/3 (Spazi gioco e centri bambini e famiglie)			2
Iniziative per la cittadinanza			1
Refezione			3
Ampliamento offerta formativa			1
Esterneizzazione servizi integrativi - Cipi verde			1
Sostenere il sistema privato alla prima infanzia			2
<i>Investire per rendere le scuole belle e sicure</i> <i>Codice: 2020-OBOP-1302 (00)</i>		10	
Manutenzione straordinaria scuole			2
Edilizia scolastica			3

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Antisismica e strutture			2
Due diligence immobiliare e tenuta dell'inventario dei beni immobili - Attività di supporto per la certificazione degli edifici comunali			1
Aggiornamento accordo di Programma Polo Scolastico San Paolo			2
<i>Per una scuola inclusiva Codice: 2020-OBOP-1303 (00)</i>		5	
Azioni rivolte all'educazione interculturale presso gli asili nido e scuole dell'infanzia comunali			1
Diritto allo studio: contributi allo studio e agevolazioni			1
Progetti di promozione dell'integrazione e intercultura			2
Emergenza covid-19: l'inclusione scolastica e la progettazione interculturale			1
<i>Il sistema bibliotecario comunale come luogo di incontro e di crescita culturale Codice: 2020-OBOP-1304 (00)</i>		12	
Gestione biblioteca Lazzerini			2
Coordinamento della rete bibliotecaria			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Progetti culturali e formativi			2
Gestione biblioteche decentrate			1
Nuovi orizzonti lettura			1
Razionalizzazione e ottimizzazione sezione ragazzi e bambini			2
Redazione proposta tecnica nuovo capitolato			1
Emergenza Covid-19: #iorestoacasa con la Lazzarini			1
Sport come strumento educativo e fattore di trasformazione sociale	16		
<i>Investire nella riqualificazione degli impianti sportivi Codice: 2020-OBOP-1401 (00)</i>		14	
Edilizia sportiva			3
Manutenzioni straordinaria riparativa edilizia sportiva			3
Piscine comunali			3
Gestione strutture sport			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Revisione contratti di servizio gestione impianti sportivi			2
Affidamento in gestione pista di atletica			1
<i>Promuovere uno stile di vita sano e attivo diffondendo la pratica motoria a tutti Codice: 2020-OBOP-1402 (00)</i>		2	
Promozione dello sport			1
Analisi utilizzo impianti sportivi			1
Totale ambito strategico Città dei diritti e delle opportunità	65		
L'amministrazione efficace e efficiente	95		
<i>Il personale dell'Ente: una risorsa da valorizzare Codice: 2020-OBOP-1501 (00)</i>		14	
Programmazione e gestione giuridica del personale			2
Formazione del personale			1
Relazioni sindacali e premialità			1
Contabilità del personale			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Gestione previdenziale			1
Orari e conciliazione vita lavoro			2
Piano assunzioni 2020/2022			2
Datore di lavoro			1
Tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori di fronte all'emergenza Covid-19			2
<i>Migliorare l'efficienza per essere più efficaci Codice: 2020-OBOP-1502 (00)</i>		68	
Piattaforma per la gestione delle istanze e reclami di natura ambientale			1
Riorganizzazione U.O.Procedure e Relazioni con il Pubblico			1
Funzionamento generale servizio elettorale			2
Digitalizzazione disponibilità componenti seggio			1
Miglioramento processi lavorativi anagrafe			2
Energia			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Gestione utenze			1
Toponomastica e Aci			2
Recupero risorse			1
Manutenzione ordinaria immobili			2
Manutenzione straordinaria impianti			1
Gestione amministrativa unica			1
Impianti antincendio			1
Coordinamento, organizzazione ed amministrazione del servizio. Approvvigionamento materiale informatico.			1
Espropri			1
Procedure di gara			2
Gestione atti immobiliari			1
Contratti			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Servizi di Provveditorato, gestione magazzino, autoparco e pulizie			2
Gestione pacchetto assicurativo			1
Procedure di acquisizione beni e servizi			2
Revisione modalità organizzative del servizio di pulizia in previsione adesione convenzione quadro soggetto aggregatore			1
Polizza cyber risk			1
Gestione, sviluppo e valorizzazione patrimonio immobiliare disponibile e nuove acquisizione			1
Gestione locazioni, concessioni e condomini, monitoraggio scadenze, rinnovi, pagamenti/introiti			1
Cerimoniale e organizzazione eventi istituzionali			1
Funzionamento archivio generale			1
Funzionamento servizio messi notificatori			1
Gestione entrate			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Bilancio e rendiconti			2
Pagamenti, gestione fiscale e previdenziale			2
Gestione spesa corrente e in conto capitale			2
Finanziamenti			2
Nuovo procedura Jpers di gestione degli stipendi			1
Nuovi schemi equilibri di bilancio			1
Analisi indebitamento			2
Valorizzazione patrimonio immobiliare gestito da EPP			1
Garantire tempestività nella predisposizione dei documenti di programmazione e controllo			2
Gestire con tempestività ed accuratezza gli adempimenti connessi con il ruolo dirigenziale			1
Supportare il NDV nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa di ente e della performance individuale dei dirigenti			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Monitorare lo stato di avanzamento delle opere pubbliche			2
Revisione del regolamento dei controlli interni			1
Misurare la performance organizzativa e l'impatto delle scelte strategiche			1
Analisi organizzativa a livello micro			1
Coordinamento gestione emergenza covid-19			2
Bilancio consolidato			1
Programmazione e Controlli sulle società partecipate			2
Nuovo sistema di valorizzazione dei parcheggi			1
Elaborazione e pubblicazione dati statistici			1
<i>Garantire la correttezza amministrativa</i> <i>Codice: 2020-OBOP-1503 (00)</i>		13	
Emergenza covid-19: garantire l'attività istituzionale			1
Attività di supporto al Segretario Generale			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Implementazione procedure di controllo regolarità amministrativa ex-post			1
Adeguamento piano anticorruzione a PNA 2019			2
PTPC 2020-2022 - Valutazione del rischio corruttivo			2
Gestione del contenzioso			2
Attività di consulenza			2
Monitoraggio attività di consulenza			1
Ricognizione contenzioso			1
L'amministrazione al servizio della città	27		
<i>Semplificazione e trasparenza</i>		6	
Adeguamento al Nuovo Star			1
Revisione procedure Civilia			2
Sistematizzazione varianti urbanistiche			2
Memoria condivisa 2 (Delibere di Consiglio 1979 - 1992)			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
<i>Servizi di qualità, equi e accessibili</i>		21	
Funzionamento generale servizio anagrafe			2
Funzionamento generale servizio stato civile			2
Sportello differito			1
Emergenza covid-19: Gestione sportelli servizi essenziali			1
Rilevazione feedback innovazioni			1
Gestione procedimento attività produttive			2
Pratiche agibilità			1
Funzionamento servizio protocollo generale			2
Gestione Censimenti			2
Rilevazioni istat			2
Customer: rilevazioni ricorrenti			1

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Prato Conta: Adeguamento e riorganizzazione delle statistiche del Comune di Prato			1
Nuovo atlante demografico			2
La distribuzione del reddito dei residenti a Prato			1
L'amministrazione che dialoga: verso una nuova comunicazione pubblica	16		
<i>Ascolto attivo e comunicazione efficace per sviluppare un nuovo modello di relazione con la PA</i>		16	
City Branding digitale			2
Attività di segreteria Sindaco e Assessori			1
Segreteria generale e segreteria gruppi consiliari			1
Rete civica			2
Ufficio Stampa			2
Comunicazione e informazione nel periodo di emergenza Covid19			2

Titolo	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo
Comunicare la città che cambia			2
Nuovo sito istituzionale			2
Urp e partecipazione			2
Totale Ambito strategico Comune come motore del cambiamento	138		

4- Distribuzione delle risorse finanziarie 2020 per obiettivo operativo e obiettivo strategico

Risorse finanziarie per obiettivo operativo

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ENTRATE	USCITE
DISTRETTO MANIFATTURIERO, IMPRESA, LAVORO	Promuovere l'innovazione del distretto tessile e la trasformazione industriale del territorio	764.381,22	999.567,55
	Creare un tessuto produttivo diversificato capace di favorire l'insediamento e la permanenza delle imprese/attività	0,00	212.400,00
	Promuovere la legalità per rendere le imprese più competitive garantendo i diritti dei lavoratori	52.100,00	111.600,00
	Prato come luogo di sperimentazione dell'economia circolare	185.208,20	221.752,50
	Alta formazione e politiche attive di orientamento al lavoro	0,00	0,00
IL CENTRO STORICO E I PAESI DI PRATO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE	Il centro storico di Prato: valorizzare il cuore della città promuovendone la riqualificazione	3.100.000,00	45.000,00
	Potenziare le funzioni pubbliche e i servizi di vicinato nei centri minori, promuovendo la conservazione delle identità locali	0,00	0,00
CULTURA E TURISMO COME OPPORTUNITA' DI SVILUPPO DEL TERRITORIO	Creare un ecosistema culturale con i vari attori del territorio per promuovere la realizzazione di eventi e per valorizzare gli spazi culturali	355.000,00	3.735.524,80
	Avvicinare le persone all'offerta culturale della città	691.034,17	4.182.164,46
	Favorire il recupero del patrimonio immobiliare a servizio della cultura	1.014.645,76	3.041.504,13
	Rendere Prato e il suo territorio una meta turistica sempre più attrattiva	5.000,00	512.676,41
INNOVAZIONE DIGITALE COME LEVA DI PROGRESSO E CRESCITA DELLA CITTA'	Garantire la connettività e l'interoperabilità dei sistemi informativi	264.333,00	3.584.733,88
	Aumentare il livello di sicurezza delle informazioni e delle comunicazioni digitali della PA	0,00	22.142,67

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ENTRATE	USCITE
	Sviluppare servizi e competenze digitali per imprese e cittadini	0,00	266.840,22
RIGENERAZIONE URBANA	Puntare su un tessuto urbano rigenerato e su un uso più sostenibile del suolo	20.904.787,13	19.268.961,80
	Promuovere la qualità dello spazio pubblico in centro e nelle frazioni	9.996.813,40	5.433.295,70
SPAZI PUBBLICI SICURI E INCLUSIVI	Rafforzare la sicurezza urbana per garantire il benessere della comunità locale	11.097.742,83	12.380.915,06
	Sviluppare azioni e progetti di prossimità per contrastare la marginalità e l'esclusione sociale	0,00	0,00
	Promuovere forme di partecipazione attiva e di collaborazione nella gestione della res pubblica	0,00	0,00
LA CITTA' CURATA	Tutelare il territorio e gli animali	133.000,00	833.596,34
	Promuovere la cura e il decoro degli spazi pubblici esistenti (strade , giardini, piazze ,)	5.244.075,43	24.552.921,03
	Garantire l'efficienza dei servizi a rete	0,00	0,00
PRATO CITTA' GREEN	Lo smaltimento dei rifiuti come strumento di sostenibilità ambientale	42.950.550,00	34.221.278,03
	Interventi per la riduzione dell'inquinamento	112.565,84	1.058.667,27
	Interventi di efficientamento energetico	3.362.933,33	3.622.512,30
	Sviluppare aree ad alta intensità di verde per invertire il cambiamento climatico e rendere la città più vivibile	822.523,81	822.523,81
	Promuovere la cultura della sostenibilità ambientale	0,00	0,00
MOBILITA' SOSTENIBILE	Investire nella sicurezza stradale per ridurre il numero degli incidenti	0,00	0,00
	Sviluppare le infrastrutture stradali per migliorare la circolazione	3.309.012,25	7.012.949,67
	Ridurre la dipendenza dal mezzo privato favorendo una mobilità alternativa	2.795.500,00	5.708.536,92

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ENTRATE	USCITE
WELFARE A SOSTEGNO DELLA COMUNITA'	Verso un nuovo modello di gestione dei servizi sociosanitari	0,00	0,00
	Sostenere le fragilità diffuse	7.234.850,63	22.653.032,35
UNA CASA PER TUTTI	Promuovere il Social housing e le politiche abitative innovative	0,00	0,00
	Edilizia residenziale pubblica: potenziamento dell'offerta e percorsi di uscita	420.000,00	2.190.612,00
ACCOGLIERE, INCLUDERE, INTEGRARE LE DIVERSITA'	Sostenere l'integrazione sociale, lavorativa, relazionale degli stranieri promuovendo la costruzione di uno spirito di appartenenza	3.239.775,12	4.357.781,62
	Tutelare i diritti di ciascuno nel riconoscimento delle singole diversità	100.000,00	40.154,84
EDUCAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE PER INVESTIRE SUL CAPITALE UMANO	La qualità del sistema educativo e dei servizi ausiliari all'istruzione	11.731.346,69	28.785.106,22
	Investire per rendere le scuole belle e sicure	3.628.051,10	10.037.322,65
	Per una scuola inclusiva	600.000,00	965.540,00
	Il sistema bibliotecario comunale come luogo di incontro e di crescita culturale	378.350,00	2.419.562,04
SPORT COME STRUMENTO EDUCATIVO E FATTORE DI TRASFORMAZIONE SOCIALE	Investire nella riqualificazione degli impianti sportivi	7.275.183,69	14.588.478,19
	Promuovere uno stile di vita sano e attivo diffondendo la pratica motoria a tutti	0,00	310.634,51
L'AMMINISTRAZIONE EFFICACE ED EFFICIENTE	Il personale dell'Ente: una risorsa da valorizzare	458.580,35	4.698.677,68
	Migliorare l'efficienza interna per essere più efficaci	177.791.697,43	136.016.958,09
	Garantire la correttezza dell'azione amministrativa	91.800,00	1.187.551,63
L'AMMINISTRAZIONE AL SERVIZIO DELLA CITTA'	Semplificazione e trasparenza per facilitare il rapporto con i cittadini ed i soggetti economici	0,00	0,00
	Servizi di qualità, equi e accessibili	2.813.000,00	3.427.806,62

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	ENTRATE	USCITE
L'AMMINISTRAZIONE CHE DIALOGA: VERSO UNA NUOVA COMUNICAZIONE PUBBLICA	Ascolto attivo e comunicazione efficace per sviluppare una nuovo modello di relazione con la PA	61.954,00	965.031,04

Risorse finanziarie per obiettivo strategico

OBIETTIVO STRATEGICO	ENTRATE	USCITE
DISTRETTO MANIFATTURIERO, IMPRESA, LAVORO	1.001.689,42	1.545.320,05
IL CENTRO STORICO E I PAESI DI PRATO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE	3.100.000,00	45.000,00
CULTURA E TURISMO COME OPPORTUNITA' DI SVILUPPO DEL TERRITORIO	2.065.679,93	11.471.869,80
INNOVAZIONE DIGITALE COME LEVA DI PROGRESSO E CRESCITA DELLA CITTA'	264.333,00	3.873.716,77
RIGENERAZIONE URBANA	30.901.600,53	24.702.257,50
SPAZI PUBBLICI SICURI E INCLUSIVI	11.097.742,83	12.380.915,06
LA CITTA' CURATA	5.377.075,43	25.386.517,37
PRATO CITTA' GREEN	47.248.572,98	39.724.981,41
MOBILITA' SOSTENIBILE	6.104.512,25	12.721.486,59
WELFARE A SOSTEGNO DELLA COMUNITA'	7.234.850,63	22.653.032,35
UNA CASA PER TUTTI	420.000,00	2.190.612,00
ACCOGLIERE, INCLUDERE, INTEGRARE LE DIVERSITA'	3.339.775,12	4.397.936,46
EDUCAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE PER INVESTIRE SUL CAPITALE UMANO	16.337.747,79	42.207.530,91
SPORT COME STRUMENTO EDUCATIVO E FATTORE DI TRASFORMAZIONE SOCIALE	7.275.183,69	14.899.112,70
L'AMMINISTRAZIONE EFFICACE ED EFFICIENTE	178.342.077,78	141.903.187,40
L'AMMINISTRAZIONE AL SERVIZIO DELLA CITTA'	2.813.000,00	3.427.806,62
L'AMMINISTRAZIONE CHE DIALOGA: VERSO UNA NUOVA COMUNICAZIONE PUBBLICA	61.954,00	965.031,04

Uscite per obiettivo strategico



5 -Set indicatori Performance organizzativa 2020-2024

Performance organizzativa - stato di salute della città									
Sviluppo economico	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2018	Valore 2019	previsione 2020	valido per valutazione performance organizzativa 2020
	Variazione imprese attive		%	positivo	CCIAA	2,00	2,50	n.d.	
	Attività produttive irregolari	notizie di reato/imprese controllate*100	%	negativo	Polizia municipale	0,24	0,44	0,44	
	Attività produttive in centro storico	(aperture-chiusure)	n.	positivo	Statistica	n.d.	-1,00	n.d.	
Cultura e turismo	Presenze turistiche a Prato	nr. presenze annue	n.	positivo	Comune Prato	445.309	464.548	n.d.	
	Partecipazione eventi culturali	n. annuale ingressi	n.	positivo	SIAE	967.571,00	n.d.	n.d.	
	Investimento in cultura	Spesa corrente comune per la cultura	€	positivo	Bilancio comune	8.492.058	8.586.588	6.058.147	
Innovazione	Punti WI-Fi in città	n. hot spot wifi	n.	positivo	Ced	113,00	113,00	113,00	x
	Pagamenti on line	n. pagamenti internet / n. pagamenti complessivi	%	positivo	Ced	16,60%	19,42%	19,42%	
	Servizi e-gov	nr. servizi interattivi attivati	n.	positivo	rete civica	75,00	80,00	80,00	x

	Banda larga scuole	numero plessi scolastici con banda larga/totale plessi scolastici	%	positivo	Ced	37,00	47,00	47,00	x
Qualità urbana e sicurezza	Consumo suolo	Densità di consumo di suolo rispetto all'area totale	m2	negativo	Ispra	8,83	n.d.	8,83	x
	Grado realizzazione previsioni piano operativo	volumetria consumata rispetto a standard stabiliti dal Piano Operativo	m3	positivo	urbanistica	n.d.	n.d.	n.d.	
	Sicurezza del territorio	(n. agenti di Pm/ numero abitanti)*1000	%	positivo	Polizia municipale	0,884	0,969	0,969	x
	Illuminazione stradale	punti luce/km strade	n.	positivo	Mobilità e traffico	33,3	33,30	33,30	x
	Servizi appiedati	nr. servizi appiedati	n	positivo	Polizia municipale	1.555,00	1.848,00	450,00	
	Manutenzione strade	mq di interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno	mq	positivo	CONSIAG servizi Comuni	95.963,23	n.d.	n.d.	x
ambiente	Disponibilità verde pubblico per abitante	mq verde pubblico urbano fruibile/totale abitanti	mq	positivo	ALIA	12,55	13,34	13,34	x
	% raccolta differenziata	% raccolta differenziata/totale rifiuti	%	positivo	ALIA	71,77	n.d.	71,77	x
	inquinamento aria	n. gg superamento limiti qualità aria	gg	negativo	Statistica	43,00	22,50	22,50	x
	Forestazione Urbana	alberi /100 abitanti in aree pubbliche	nr.	positivo	Uff verde	n.d.	15,07	15,07	
mobilità	piste ciclabili	km piste ciclabili	Km	positivo	Urb primaria	76,15	105,00	105,00	x
	Fruibilità parcheggi	N. posti parcheggio pubblico per auto/1000 abit	%	positivo	Uff traffico/SGM	72,23	72,04	72,00	x

	Sicurezza stradale	numero incidenti con danni alle persone	n.	negativo	Polizia municipale	964,00	915,00	n.d.	
	Utilizzo servizio trasporto pubblico	% utilizzo del trasporto pubblico	%	positivo	Uff traffico	11,21	12,98	n.d.	
	Copertura servizio trasporto pubblico	Km rete tpl / popolazione*100	%	positivo	Uff traffico	0,11	0,11	0,11	x
sociale	Anziani trattati in assistenza domiciliare	Nr. Anziani che usufruiscono del SAD/ popolazione over 65 anni	%	positivo	Serv sociali	1,00	0,997	0,997	x
	Inserimento lavorativo	percorsi inclusione lavorativa trasformati in contratti di lavoro / tot percorsi di sostegno lavorativo attivati	%	positivo	Serv sociali	16,00	17,00	17,00	
	Grado copertura richiesta alloggi popolari	nuclei familiari inseriti in alloggi ERP durante l'anno / nr. nuclei in graduatoria	%	positivo	Serv sociali	1,24	4,21	4,21	
	Emergenza alloggiativa	nuclei familiari inseriti in emergenza alloggiativa /su nuclei familiari aventi diritto	%	positivo	Serv sociali	100,00	100,00	100,00	
	Integrazione linguistica alunni stranieri	% alunni (scuola dell'obbligo) che a fine a.s hanno competenze linguistiche minime	%	positivo	Immigrazione	84,25	n.d.	n.d.	
educazione e formazione	Partecipazione servizio asilo nido (sistema integrato)	n. bambini iscritti asili nido / n. utenti potenziali (0-3 anni)	%	positivo	Statistica	35%	29%	31%	
	Grado di copertura della domanda di asili nido (sistema integrato)	domande accolte/ domande presentate	%	positivo	Pubblica istruzione	77%	74%	77%	
	Partecipazione alla scuola infanzia	n. bambini iscritti scuola infanzia/ n. utenti potenziali (3-6 anni)	%	positivo	Statistica	89,94%	91,71%	91,71%	
	Copertura servizio mensa	Giorni servizio mensa attivi /totale giorni a.s.	%	positivo	Pubblica istruzione	174,00	178,00	110,00	

	Utilizzo servizio biblioteca	iscritti attivi al servizio bibliotecario/popolazione*100	%	positivo	Biblioteca	24,85	23,26	23,26	
	Aperture festive Biblioteca Lazzarini	n.aperture giorni festivi di apertura/ totale giorni festivi	%	positivo	Biblioteca	0,55	0,50	0,52	
Qualità vita	Sport a Prato	Indice di sportività	nr. posizione in graduatoria su 107 provincie	negativo	Sport	65°	61°	61°	
	Qualità servizi erogati (indice sintetito esiti customer)	Livello di soddisfazione servizi comunali	media esiti customer	positivo	Controllo Gestione	n.d.	5,29	5,29	
Gestione emergenza COVID 19	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	previsione 2020		valido per valutazione 2020	
	Servizi garantiti	% dei servizi essenziali garantiti (uffici comunali funzionanti)	%	positivo	Controllo Gestione	37%		x	
	Mascherine consegnate	nuclei familiari a cui sono state consegnate le mascherine	nr.	positivo	Protezione civile	161.600,00		x	
	Informazioni cittadini	nr informazioni per covid trattate a settimana	nr.	positivo	URP+protezione civile	6.427,00		x	
	Bando affitto covid	totale beneficiari / totale aventi diritto	%	positivo	Sociale	13,28		x	
	Buoni spesa covid	importi buoni spesa erogati/ totale beneficiari	€	positivo	Sociale	516,83		x	
	Spesa a domicilio	N. spese consegnate (anziani, disabili e quarantene)	nr.	positivo	Sociale	726,00		x	

Dispositivi di protezione individuale consegnati	N. DPI consegnati	nr.	positivo	Datore di Lavoro	36.000,00	x
Comunicazione	N. comunicati informativi emessi su vari canali	nr.	positivo	Controllo gestione	368,00	x
Lavoro agile	nr dipendenti in smartworking/ nr. dipendenti	%	positivo	Personale	61,32	x

Performance organizzativa - stato di salute dell'amministrazione

Personale	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	valido per valutazione performance organizzativa 2020
	Turnover	Saldo assunzioni - cessazioni	%	positivo	ufficio personale	-1,04%	-2,22%	-2,22%	
	tasso di assenza	% giorni di assenza	%	negativo	ufficio personale	17,39%	17,60%	17,60%	
Incentivazione	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	capacità di incentivazione personale di categoria	tot. Importo premio erogato / Personale categoria	€	positivo	ufficio personale	1.349,48	1.016,28	1.016,28	x
	capacità di incentivazione per dirigente	tot. Importo premio erogato/tot. Dirigenti	€	positivo	Controllo di gestione	12.471,00	14.516,29	14.516,29	x
	capacità incentivazione per titolare di PO	tot. Importo premio erogato /tot. PO	€	positivo	ufficio personale	n.d.	1.889,04	1.889,04	x
	grado di differenziazione premialità	personale dirigente che ha ottenuto una valutazione > 85%	%	positivo	Controllo di gestione	42%	47%	47%	x
	grado di differenziazione premialità	personale dipendente che ottenuto una retribuzione di risultato superiore al 90% compreso PO	%	positivo	ufficio personale	89,91%	88,10%	88,10%	x
Formazione	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	grado di aggiornamento del personale	n. dipendenti formati ai corsi/ tot. Dipendenti	%	positivo	ufficio personale	78%	64%	64%	x

	investimento medio in formazione per dipendente	spesa formazione/ n. dipendenti t. indeterminato	€	positivo	ufficio personale	52,30	52,06	52,06	x
Dotazione informatica	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	Dotazione informatica dei dipendenti	postazioni informatiche/ n. dipendenti	n.	positivo	Ced	1,53	1,60	1,60	x
	Valore strumentazione informatica per dipendente	valore hardware/n. dipendenti	€	positivo	Ced	607,89	568,36	568,36	x
	Età media attrezzatura informatica		anni	negativo	Ced	5,00	4,50	4,50	x
	Spazio disco	spazio totale/n. postazioni	MB	positivo	Ced	n.d.	1984,13	1984,13	x
	Ore fermo macchina	(n. ore totali di fermo macchine postazioni interessate)/ Tot. Postazioni	ore	negativo	Ced	7	5	5	x
Dematerializzazione	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	Livello di informatizzazione allegati protocollo	n. allegati informatizzati/ tot. Protocolli	%	positivo	Ced	74%	82%	82%	x
	Dematerializzazione verso enti pubblici	protocolli in uscita Pec/ tot protocolli in uscita	%	positivo	Ced	67%	73%	73%	x
	Convenzioni con Enti per scambi digitali	n. convenzioni	n.	positivo	Ced	47	47	47	x
Grado autofinanziamento	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	Autonomia finanziaria	((Titolo I + Titolo III)/ (Titolo I + II + III))x 100	%	positivo	Rendiconto di gestione	92,71	n.d.	92,71	x
Pressione fiscale/tariffaria	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	

	Pressione tributaria	Titolo I / Popolazione	%	negativo	Rendiconto di gestione	750,75	n.d.	750,75	
	Pressione finanziaria	(Titolo I + Titolo III)/ Popolazione	n	positivo	Rendiconto di gestione	966,68	n.d.	966,68	
Riscossioni / pagamenti	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali	((Riscossione Titolo I + I + III) / (Stanzamenti di cassa Titolo I + II + III))	%	positivo	Rendiconto di gestione	74,49	n.d.	74,49	
	Utilizzo FPV	(FPV iscritto in entrata in bilancio - quota FPV non utilizzata nell'esercizio e rinviata agli anni successivi) / FPV iscritto in entrata in bilancio	%	negativo	Rendiconto di gestione	53,97	n.d.	53,97	x
	Grado di recupero coattivo	riscosso / accertato	%	positivo	Rendiconto di gestione	35,27%	n.d.	35,27%	
	Incidenza spesa rigida su entrate correnti	(ripiano disavanzo + impegni spesa personale + impegni interessi passivi + impegni rimborso prestiti) / accertamento entrate correnti	%	negativo	Rendiconto di gestione	42,95%	n.d.	42,95%	
	incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	impegni interessi passivi / accertamenti entrate correnti	%	negativo	Rendiconto di gestione	1,52%	n.d.	1,52%	
	indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	gg effettivi intercorrenti fra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	n.	negativo	Rendiconto di gestione	-1,05	n.d.	-1,05	x
	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
% incidenza risorse da privati	(contributi privati + sponsorizzazioni) / tot entrate correnti	%	positivo	Controllo di gestione	0,06%	0,04%	0,04%	x	
% incidenza risorse da soggetti pubblici	(contributi stato + contributi regione + contributi comunitari + altri	%	positivo	Controllo di gestione	10,90%	11,68%	11,68%	x	

	contributi pubblici)/ tot entrate correnti								
Capacità di ascolto dei cittadini	Nr. di servizi con rilevazioni di customer attive / nr. servizi alla persona	%	positivo	Controllo di gestione	25,00%	33,33%	33,33%		
Capacità di risposta alle richieste dei cittadini	Reclami e segnalazioni chiuse dall'URP / reclami e segnalazioni ricevute dall'URP	n.	positivo	Urp	n.d.	n.d.	n.d.	x	
Sostegno iniziative esterne	n. patrocini concessi	n.	positivo	Controllo di gestione	478	406	406		
relazioni con associazionismo	n. strutture comunali concesse o condivise con associazioni / tot strutture sportive, ricreative e culturali	%	positivo	Controllo di gestione	97%	99%	99%	x	
Pari opportunità	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	incidenza donne dirigenti sul totale dei dirigenti	n. dirigenti donne/ totale dirigenti	%	positivo	ufficio personale	33%	42%	42%	x
	incidenza di donne quadro sul totale	n. PO e AP donne/ tot PO e AP	%	positivo	ufficio personale	59%	55%	55%	x
	incidenza donne CdA società partecipate	n. amministratori donne/ tot. Amministratori	%	positivo	Partecipate	40%	45%	45%	x
	% part-time	numero part time/ numero dipendenti	%	positivo	ufficio personale	10,47%	10,70%	10,70%	x
	% telelavoro	numero dipendenti in telelavoro / numero dipendenti	%	positivo	ufficio personale	0,62%	0,89%	0,89%	x
	CUG	Presenza attiva Comitato di garanzia	SI/NO	positivo	Controllo di gestione	si	no	no	x
	Salute dei lavoratori	∑ gg assenze dipendenti per infortuni sul lavoro / (gg lavorativi * nr. dipendenti)	gg	negativo	ufficio personale	0,38%	0,24%	0,24%	
	Accessibilità edifici comunali	Numero edifici comunali attrezzati /nr.totale edifici	nr	positivo	Lavori pubblici	69,54%	69,19%	69,19%	x

Trasparenza, correttezza e anticorruzione	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore		Valore 2018	Valore 2019	Previsione 2020	
	Amministrazione trasparente	% dati pubblicati in formato aperto	%	positivo	Segreteria Generale	n.d.	n.d.	70%	x
	Correttezza Amministrativa	Auditing interno - esito attività di controllo	%	positivo	Segreteria Generale	n.d.	n.d.	15%	x
	Anticorruzione	% procedure di affidamento diretto di importo pari o inferiore a 5.000 euro effettuate tramite piattaforma elettronica	%	positivo	Segreteria Generale	n.d.	n.d.	15%	x

6 - Piano delle Performance – Indicatori di attività

Nelle pagine seguenti vengono riportate le schede con gli indicatori rappresentativi dell'attività svolta dal Comune.



Comunicazione

Assessore: Benedetta Squitieri

Dirigente: Rosanna Tocco

La comunicazione istituzionale del comune di Prato viene effettuata prevalentemente attraverso il sito web, l'Ufficio stampa e le pagine istituzionali sui principali social network. Attraverso il proprio sito Il Comune di Prato comunica i servizi offerti e tutte le informazioni utili ai cittadini. L'ufficio stampa gestisce l'informazione tramite la redazione dei comunicati stampa e l'organizzazione delle conferenze stampa, nonché attraverso la collaborazione con i media per la realizzazione di servizi giornalistici. Sta assumendo sempre maggiore importanza la comunicazione che passa attraverso facebook e twitter.

RETE CIVICA

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Pagine web rete civica	n. pagine web rete civica	n.	78.595	68.498	68.498
	News inserite sul sito	n. medio giornaliero news inserite sul sito	n.	10	12	12
	Servizi interattivi	n. servizi interattivi- informativi	n.	75	80	80
Qualità	Evidenze sulla home page	n. evidenze segnalate sulla home page	n.	83	91	91
Efficacia	Utilizzo servizi interattivi	n. pagamenti on line ricevuti	n.	35.707,00	37.512,00	n.d.
	Utilizzo pagine web Comune	n. di pagine del Comune di Prato visualizzate	n.	n.r.	1.859.659,00*	n.d.

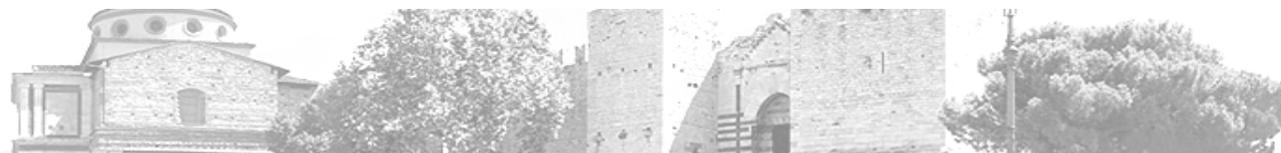
UFFICIO STAMPA

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Comunicati stampa	n. comunicati stampa annuali	n.	1.377	1.167	1.167
	Conferenze stampa	n. conferenze stampa annuali	n.	188	135	135
	Produzioni televisive	n. produzioni televisive realizzate	n.	85	49	49

SOCIAL NETWORK

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Post pubblicati	n. post pubblicati alla pagina istituzionale Facebook	n.	n.r.	342	342
	Pubblicazioni su Twitter	n. tweet pubblicati	n.	n.r.	201	201
Qualità	Moderazione relazione cittadini	numero di contatti (moderazione) nella gestione della relazione con i cittadini su Facebook	n.	n.r.	337	337

*il dato è rilevato dal 18/10/2019 giorno di pubblicazione del nuovo sito istituzionale



Servizio Urp – Ufficio Relazioni con il pubblico

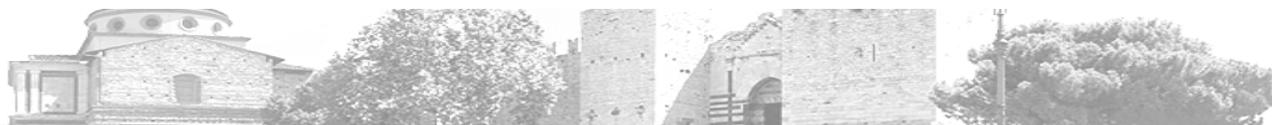
Assessore: Benedetta Squitieri

Dirigente: Rosanna Tocco

Comune, Provincia, Prefettura e Azienda USL 4 di Prato si impegnano a lavorare insieme per un servizio polifunzionale di accesso alla pubblica amministrazione: un punto di orientamento, un luogo unico dove il cittadino può trovare risposte chiare ed esaurienti ai suoi quesiti, in un linguaggio semplice e trasparente.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Utenti ricevuti	n. utenti ricevuti per contatti multi-ente	n.	32.901	30.772	24.000
	N. contatti	n. contatti per servizi resi	n.	8.836	7.163	2.500
	Utenti ricevuti per Comune	n. utenti ricevuti per contatti Comune di Prato	n.	12.323	10.619	8.300
			n.			
	Reclami e segnalazioni	N. reclami e segnalazioni trattate	n.	414	394	394
	N. allestimenti vetrine	N. allestimenti vetrine	n.	64	60	35
	Spot T- Comunico	N. spot T-Comunico	n.	48	33	20
			n.			
	Richieste gestite dallo sportello URP	Totale richieste pervenute	n.	n.d.	2.467	3.400
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Varietà delle informazioni	n. enti pubblici e organismi privati afferenti allo sportello	n.	9	7	7
	Varietà dei servizi resi	n. tipologie servizi resi	n.	n.d.	9	9
	Multicanalità del servizio	n. canali per accedere al servizio	n.	4	4	4
	Accessibilità del servizio	n. ore di apertura settimanali	h	22	22	22
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Efficienza del servizio	n. utenti medi per ora di apertura del servizio	n.	26	27	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020

Tempo medio di evasione	tempi medi di chiusura dei reclami	gg	12	10	10
Grado autonomia sportello	nr. richieste risolte direttamente dall'URP /totale richieste trattate	%	n.d.	93%	n.d.
Grado soddisfazione servizio Urp	valore medio customer	valore medio su scala 1-10	n.d.	8,89	n.d.



Servizio Biblioteche

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Antonio Avitabile

Il sistema bibliotecario del Comune di Prato è composto dalla Biblioteca Lazzerini, che è la biblioteca principale e due biblioteche di minori dimensioni, che si trovano presso le circoscrizioni. La Biblioteca Lazzerini rappresenta il punto di riferimento non solo a livello comunale, ma anche a livello provinciale e regionale, per lo sviluppo di raccolte in lingua straniera e la diffusione di servizi innovativi da un punto di vista tecnologico. La biblioteca, inoltre organizza attività didattiche e culturali.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Ingressi	n. ingressi totali nell'anno	n.	608.413	614.177	614.177
	Patrimonio Documentario	n. documenti presenti	n.	313.691	315.521	315.521
	Prestiti	n. prestiti	n.	195.271	201.965	201.965
	Iscritti Totali	Iscritti al servizio bibliotecario	n.	57.184	61.077	61.077
	Iscritti Attivi	Iscritti che hanno preso un prestito/ iscritti servizio biblioteca	%	0	23,26%	23,26%
	Iscritti MLOL	Iscritti al servizio MLOL / iscritti al prestito (provincia)	%	0	8,14%	8,14%
	Attività Culturali	n. attività culturali realizzate nell'anno	n.	248	262	262
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Giornate apertura festive	n. giorni festivi di apertura al servizio	n.	33	31	31
	Grado di internazionalizzazione	n. volumi in lingua NON italiana / n. documenti presenti	%	15%	16%	16%
	Grado di rinnovo	Documenti acquistati nell'anno / documenti presenti	%	2,51%	2,92%	2,92%
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Costo Medio	Costo totale / totale ingressi	€	3,55	3,57	3,57
	Grado di copertura da fonti esterne	Contributi da fonti esterne / Costi totali	%	7%	5%	5%
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Ore apertura settimanali	n. ore apertura settimanali	n.	79,00	79,00	79,00
	Soddisfacimento domanda potenziale	iscritti al servizio bibliotecario/ popolazione	%	29,39%	31,31%	31,31%



Servizio cultura - Iniziative culturali

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Rosanna Tocco

Il servizio cultura organizza diverse iniziative culturali, in particolare nel periodo estivo, attraverso la rassegna Prato Estate e nel periodo di Natale attraverso la rassegna Prato Festival.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Ampiezza proposta culturale	n. iniziative culturali organizzate	n.	398	405	320
	N. spettatori grandi eventi		n.	23.000,00	43.690,00	n.d.
	N. spettatori eventi piccole/medie dimensioni		n.	41.500	45.000	n.d.
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Grandi eventi	n. eventi di grandi dimensioni	n.	15	20	n.d.
	Eventi di piccole medie dimensioni	n. eventi di piccole/ medie dimensioni	n.	383	385	n.d.
	Accessibilità manifestazioni culturali	manifestazioni a pagamento/ manifestazioni gratuite	%	4%	6%	n.d.
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Prezzo medio eventi a pagamento		€	20,00	20,00	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Successo dei grandi eventi	n. spettatori grandi eventi/ posti disponibili grandi eventi	%	83%	86%	n.d.



Servizi Museali

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Rosanna Tocco

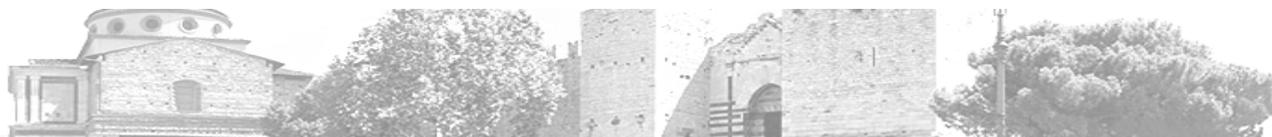
Le opere del patrimonio artistico culturale della città sono esposte nel Museo di Pittura Murale, nel Museo dell'opera del Duomo e nel Museo Civico. Inoltre anche il Castello dell'imperatore rappresenta un ulteriore sito di interesse storico culturale che può essere visitato. L'offerta culturale viene ampliata attraverso organizzazione di mostre in vari spazi espositivi e l'organizzazione di iniziative didattiche e visite guidate che permettono di approfondire la conoscenza dei cittadini non solo sul patrimonio museale, ma anche sui principali luoghi di interesse artistico della città

MUSEI E ATTIVITA' ESPOSITIVE

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Strutture museali	n. strutture museali comunali	n.	3	3	3
	Spazi espositivi temporanei	n. spazi espositivi	n.	4	4	4
	Affluenza musei	n. visitatori annui	n.	70.572	75.737	30.000
	Affluenza museo Palazzo Pretorio	n. visitatori annui	n.	n.d.	16.725	10.000
Qualità	Mostre temporanee organizzate	n. mostre temporanee	n.	31	4	n.d.
	Accessibilità musei: gg apertura medi annui	media ponderata giorni di apertura annui	gg	311	311	240
Efficacia	Grado soddisfazione Museo Pretorio	voto medio customer	valore medio su scala 1-4	n.d.	3,6	3,6

DIDATTICA E VISITE GUIDATE

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Attività didattiche e laboratori	n. attività didattiche e laboratori	n.	237	123	40
	Partecipanti attività didattiche	n. partecipanti	n.	4.176	2.350	740
	Visite guidate Palazzo Pretorio	n. visite guidate	n.	132	66	40
	Partecipazione visite guidate Palazzo Pretorio	n. partecipanti visite guidate	n.	2.718	1.172	800



Servizio cultura – Officina Giovani

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Rosanna Tocco

Le politiche giovanili trovano il proprio punto di riferimento ad Officina Giovani, luogo di aggregazione e di organizzazione di iniziative ed eventi. Il Punto Giovani Europa è uno sportello informativo posto all'interno di Officina Giovani, che permette di completare l'offerta che la città rivolge ai giovani.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	n. eventi	n. eventi organizzati nella struttura	n.	82	46	5*
	n. utenti	n. utenti spazio informagiovani	n.	3.289	6.791	2.000
	n. laboratori realizzati	n. laboratori attivati nell'ambito Officina TEEN	n.	7	5	2
	Partecipazione	n. partecipanti ai laboratori	n.	140	64	25
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Apertura	n. ore apertura settimanali Informagiovani	h	28	28	28
	Apertura	n. giorni apertura all'anno Informagiovani	gg	204	204	n.d.
	Special event	eventi organizzati fuori dalla programmazione ordinaria	n.	22	16	2
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Introiti	Introiti annuali dagli spazi affittati	€	2.598	11.680	3.000
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Copertura Domanda	n. partecipanti Laboratori / Richieste Partecip. Officina TEEN	%	83,57%	71,11%	83,33%
	Grado soddisfazione Laboratori officina teen	voto medio customer	valore medio su scala 1-6	n.d.	5,33	5,33

*È stata rivista completamente la tipologia degli eventi in programmazione



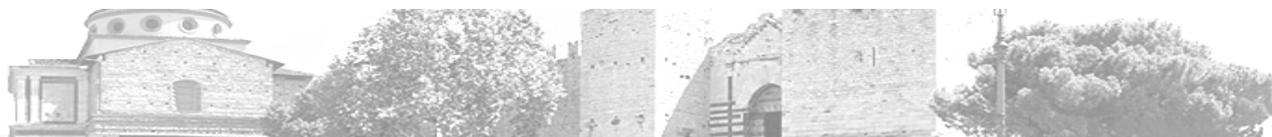
Servizio Cultura – Scuola di Musica

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Rosanna Tocco

La Scuola di Musica si occupa della diffusione della cultura musicale attraverso attività didattiche e programmazioni musicali. Presso la scuola Verdi vengono insegnate le materie principali di strumento e quelle complementari. I corsi offerti sono individuali e collettivi, professionali e amatoriali e si rivolgono a tutte le età di utenti. Il piano didattico è infatti strutturato in vari livelli di studio divisi sia per l'età che per la professionalità. La Scuola di Musica inoltre organizza e promuove varie iniziative musicali come concerti, saggi, rassegne e scambi culturali.

Quantità	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2018/2019	Anno scolastico 2019/2020	Trend Anno scolastico 2020/2021
	Allievi	n. utenti iscritti	n	651	681	600
	Corsi attivi	n. di corsi attivati	n	49	58	50
	Eventi e manifestazioni	n. di eventi/attività finalizzate alla promozione e diffusione della cultura musicale realizzate	n	n.r.	22	35
Qualità	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2018/2019	Anno scolastico 2019/2020	Trend Anno scolastico 2020/2021
	Varietà offerta didattica	n. di corsi offerti (individuali+collettivi)	n	49	58	45
	Offerta didattica	n. classi attivate	n	118	123	110
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Costo medio	costo totale del servizio / n. utenti iscritti	€	1219,70	n.d.	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2018/2019	Anno scolastico 2019/2020	Trend Anno scolastico 2020/2021
	Turnover utenza	utenti ritirati / tot. utenti	%	13,00%	17,00%	21,00%
	Grado soddisfazione Scuola di Musica	voto medio customer	valore medio su scala 1-10	n.d.	8	8



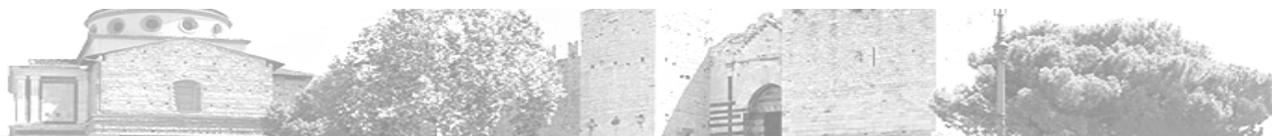
Servizio Turismo

Assessore: Lorenzo Marchi

Dirigente: Rosanna Tocco

Il Servizio Turismo del Comune di Prato, in quanto Comune Capoluogo, si occupa di numerose funzioni per tutto il territorio provinciale: funzioni amministrative per le agenzie di viaggio e le strutture ricettive, accoglienza e informazione relativa all'offerta turistica e promozione del territorio.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Strutture ricettive	n. strutture ricettive presenti sul territorio comunale	n	107	157	157
	Arrivi nelle strutture ricettive	Nr. persone registrate nelle strutture ricettive (italiani e stranieri)	n	222.495	226.328	n.d.
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	% presenze di origine straniera	presenze straniera/ presenze totali	%	59%	59%	n.d.
	Tasso di ricettività	posti letto/abitanti	%	1,33%	1,31%	1,31%
	Presenza media	nr. medio notti di permanenza	n	2	2	2
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Tassa di soggiorno	Entrate da tassa di soggiorno	€	500.998,52	505.301,50	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	tasso di turisticità	presenze/abitanti	n.	2,30	2,38	n.d.



Servizio Asili Nido

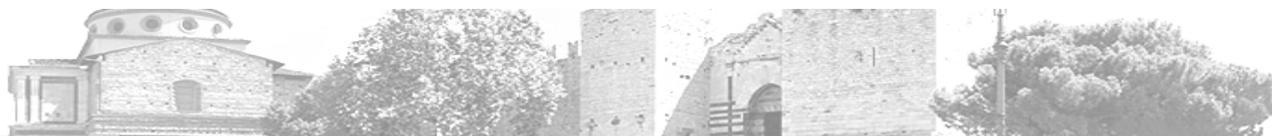
Assessore: Ilaria Santi

Dirigente: Massimo Nutini

Il servizio degli asili nido è offerto attraverso un sistema integrato pubblico- privato, dove accanto ai nidi comunali, operano alle stesse condizioni i nidi privati convenzionati. Questo sistema permette di ampliare i posti disponibili e consente alle famiglie di accedere ai nidi privati convenzionati allo stesso costo dei nidi comunali

Quantità	Indicatore	Formula		2018- a.s 2018/19	2019- a.s 2019/20	trend 2020- a.s 2020/21
	n. nidi comunali		n.	9	10	10
	n.nidi privati convenzionati		n.	34	34	34
	Iscritti sistema integrato	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	1.141	1.131	1.200
Qualità	Indicatore	Formula		2018- a.s 2018/19	2019- a.s 2019/20	trend 2020- a.s 2020/21
	Rapporto Educatore/utente	n. educatori / n. utenti	n.	1/8	1/8	1/8
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h	50	50	50
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	gg	43	42	43
	Assistenza utenti disabili	rapporto educatore utenti disabili	n	1	1	1
	Spazio verde a disposizione	mq. Verde a servizio del nido / tot. posti disponibili	mq	37,34	39,25	39,25
	Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili	mq	10,18	10,26	10,26
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	2020
	Costo Medio annuo	Costo complessivo servizio / n. utenti	€	6.243	n.d	n.d.
	Grado copertura costo servizio	Entrate da utenti / Costi servizio	%	18,79%	n.d.	n.d.

Efficacia	Indicatore	Formula		2018- a.s 2018/19	2019- a.s 2019/20	trend 2020- a.s 2020/21
	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	77%	74%	77%
	Grado copertura domanda potenziale	n. domande accolte / tot. utenza potenziale	%	35%	29%	31%
	Grado di soddisfazione utenti	risultati indagine di customer	valore medio su scala 1-6	n.d.	5,51	5,51
	Turn-over utenza	n. rinunce / totale posti disponibili	%	20%	13%	13%



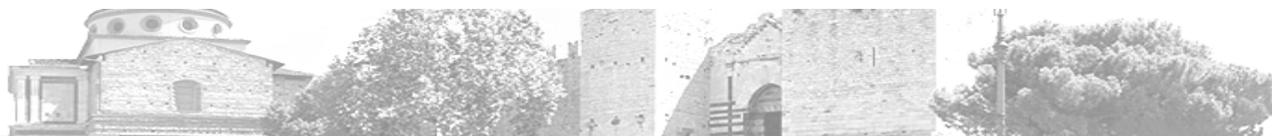
Servizio Scuola Infanzia

Assessore: Ilaria Santi

Dirigente: Massimo Nutini

Le scuole materne rientrano, insieme agli Asili Nido e ai Centri Gioco Educativi, nell'ambito dei servizi offerti nella fascia 0-6 anni. La scuola materna è un servizio in via prioritaria di competenza dello stato. Il Comune attraverso le proprie scuole materne permette un ampliamento dell'offerta del servizio.

	Indicatore	Formula		2018 a.s. 2018/19	2019 a.s. 2019/2020	trend 2020 a.s. 2020/21
Quantità	Iscritti	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	496	500	500
Qualità	Rapporto Educatore/utente	n. utenti / n. educatori	n.	1/25	1/25	1/25
	Grado Compresenza Educat.	ore in compresenza / ore giornalieri di servizio	h	3.30/8.30	3.30/8.30	3.30/8.30
	Assistenza utenti disabili	rapporto educatore utenti disabili	n.	1	1	1
	Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili	mq	6,24	5,52	5,52
	Spazio verde a disposizione	mq. Verde a servizio dell'asilo / tot. posti disponibili	mq	30,96	26,94	26,94
Efficacia	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	82%	99%	100%
	Grado soddisfazione servizio	Risultati indagine customer	valore medio su scala 1-6	n.r.	4,93	4,93



Servizio Centri Gioco

Assessore: Ilaria Santi

Dirigente: Massimo Nutini

Le scuole materne e i Centri Gioco Educativi rientrano, insieme agli Asili Nido, nell'ambito dei servizi offerti nella fascia 0-6 anni. I centri Gioco Educativi rappresentano un'occasione di gioco e socializzazione alcune ore al giorno, per i bambini che non frequentano l'asilo nido

	Indicatore	Formula		2018 a.s 2018/19	2019 a.s 2019/20	trend 2020 a.s 2020/21
Quantità	Iscritti	n. utenti iscritti al servizio nell'anno scolastico	n.	94	64	64
	Indicatore	Formula		2018 a.s 2018/19	2019 a.s 2019/20	trend 2020 a.s 2020/21
Qualità	Rapporto Educatore/utente	n. educatori / n. utenti	n.	1/10	1/8	1/8
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h	20	20	20
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	n	36	35	35
	Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili	mq	8,57	n.d.	n.d.
	Indicatore	Formula		2018	2019	2020
Efficienza	Costo Medio annuo	costo totale del servizio / n. utenti	€	2.546,23	n.d.	n.d.
	Indicatore	Formula		2018 a.s 2018/19	2019 a.s 2019/20	trend 2020 a.s 2020/21
Efficacia	Turn Over Utenza	n. rinunce al servizio / n. posti disponibili	%	17%	7%	7%
	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	69%	56%	56%
	Grado soddisfazione servizio	Risultati indagine customer	valore medio su scala 1-6	5,00	5,07	5,07



Servizio Pubblica istruzione

Assessore: Ilaria Santi

Dirigente: Massimo Nutini

I servizi relativi all'istruzione si riferiscono a tutte quelle attività per assicurare il diritto allo studio, come l'erogazione di provvidenze, l'assistenza scolastica alle disabilità e l'attivazione di servizi come il pre e il post scuola. Inoltre viene garantito il funzionamento dei servizi di trasporto scolastico e refezione scolastica.

REFEZIONE SCOLASTICA						
	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	n. pasti somministrati giornalmente		n.	10.815	12.518	12.500
qualità	n. controlli qualità cibo		n.	684	586	400
	Copertura temporale servizio mensa	giorni di copertura del servizio mensa	n.	174	178	110
efficienza	costo medio a pasto	costo tot refezione/ tot. Pasti somministrati	€	3,95	n.d.	3,95
efficacia	grado di copertura della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	100%	100%	100%
	Grado soddisfazione servizio mensa	voto medio customer	valore medio su scala 1-6		5,00	5,00
TRASPORTO SCOLASTICO						
	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	n. utenti servizio trasporto scolastico		n.	510	431	430
efficienza	costo medio per utente	costo tot. servizio/ n. utenti	€	1085,26	n.d.	1085,26
	compartecipazione degli utenti	totale entrate da tariffe/n. utenti	€	86,90	n.d.	n.d.
efficacia	grado di soddisfacimento della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	94%	84%	83%
	grado di copertura degli istituti	plessi raggiunti/ tot. Plessi	%	50%	n.d.	50%
	Grado soddisfazione servizio trasporto scolastico	voto medio customer	valore medio su scala 1-6	n.r.	n.r.	n.r.

SERVIZIO PRE-POST SCUOLA						
	Indicatore	Formula		a.s 2018/19	a.s. 2019/20	trend a.s 2020/21
quantità	n. alunni del servizio		n.	1.744	1.674	1.674
efficacia	plessi in cui è stato attivato il servizio	plessi con servizio/ tot. Plessi	%	61%	78%	78%
ASSISTENZA DISABILI						
	Indicatore	Formula		a.s 2018/19	a.s 2019/20	trend a.s 2020/21
quantità	n. utenti disabili assistiti		n.	188	239	220
efficacia	livello di soddisfazione	risultati monitoraggio Asl fine anno scolastico	%	98,00%	n.d.	n.d.
DIRITTO ALLO STUDIO						
	Indicatore	Formula		a.s 2018/19	a.s 2019/20	trend a.s 2020/21
quantità	Sovvenzione media per utente	tot. Contributi erogati pacchetto scuola/ tot. Utenti	€	280,00	300,00	300,00
	Tot. Pacchetto Scuola	totale importi Pacchetto Scuola erogati da Regione Toscana	€	409.360,00	544.500,00	570.000,00
efficacia	grado di soddisfazione della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	97,60%	97,63%	98,96%



Servizio Inclusione Sociale

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Valentina Sardi

Il Comune di Prato offre servizi rivolti alla popolazione adulta in difficoltà. Per sostenere i soggetti svantaggiati nella ricerca di un posto di lavoro vengono creati percorsi personalizzati di inserimento nel mondo del lavoro. Vengono inoltre erogati contributi economici alle famiglie in difficoltà.

ADULTI IN DIFFICOLTA'

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	inserimenti lavorativi	n. attività di inclusione socio lavorative	n.	370	121	n.d.
	n. persone in situazione di marginalità	n. persone in situazioni di marginalità assistite	n.	250	97	n.d.
qualità	tempestività inclusione socio lavorativa	tempi di attesa per attivazione tirocini e stage	gg	120	120	120
efficienza	costo medio per intervento	totale costi / n. utenti	€	825,00	500,00	n.d.
efficacia	efficacia inserimento lavorativo	trasformazioni tirocini e stage in contratti di lavoro / tot percorsi di lavoro attivati	%	16%	17%	17%

AIUTI ALLE FAMIGLIE

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	famiglie assistite	numero famiglie assegnatarie di contributi	n.	1729	230	n.d.
	Contributi affitto	Contributi affitto erogati	n.	329	322	n.d.
efficacia	turn over famiglie assistite	n. nuove famiglie assistite / tot. Famiglie beneficiarie di contributi	%	15%	13%	n.d.
	contributo erogato alle famiglie	contributo medio erogato alle famiglie	€	371,25	796,51	n.d.
	Contributo affitto	Contributo affitto medio erogato	€	866,07	964,71	n.d.



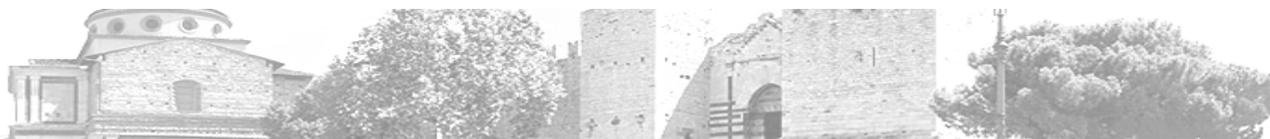
Servizio Anziani

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Valentina Sardi

Servizi rivolti alla popolazione anziana hanno lo scopo di aiutare i cittadini che si trovano in condizioni di parziale o totale mancanza di autonomia. Il Servizio di assistenza domiciliare (SAD) intende supportare le famiglie che quotidianamente sono impegnate nella cura di persone non autosufficienti offrendo servizi di cura della persona e dell'ambiente di vita. Il servizio di accoglienza in strutture residenziali offre assistenza temporanea o permanente di persone anziane le cui esigenze terapeutico assistenziali non possono trovare soluzioni adeguate nel proprio ambito familiare. Ci sono inoltre altre forme di assistenza quali il trasporto sociale, la fornitura di pasti caldi al domicilio e gli assegni di cura erogati a favore delle famiglie che si fanno carico autonomamente della cura di un anziano non autosufficiente.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Utenti servizio SAD	numero utenti attivi al 31/12	n	721	428	n.d.
	Soggetti assegnatari assegni di cura	n. soggetti assegnatari contributi di cura	n	316	211	220
	Pasti caldi erogati	n. pasti caldi erogati nell'anno	n	42.490	37.294	40.000
	Utenti in RSA	numero utenti attivi servizio RSA	n	776	816	n.d.
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Ore medie annuali SAD per utente	n. ore totali erogate servizio SAD / utenti serviti nell'anno	h	200	210	n.d.
	Contributo medio mensile per assegni di cura		€	231	206	210
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Costo medio orario SAD	totale costo servizio/ore di servizio erogate	€	20,64	20,58	20,58
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Grado di risposta alle richieste servizio SAD	n. richieste attivate / n. richieste in graduatoria	%	100%	69%	n.d.
	Grado di risposta alle richieste di assegni di cura	numero attivazioni / numero richieste	%	100%	100%	100%
	Grado di risposta trasporto sociale	numero richieste attivate / numero richieste accolte	%	100%	87%	n.d.



Servizio Minori

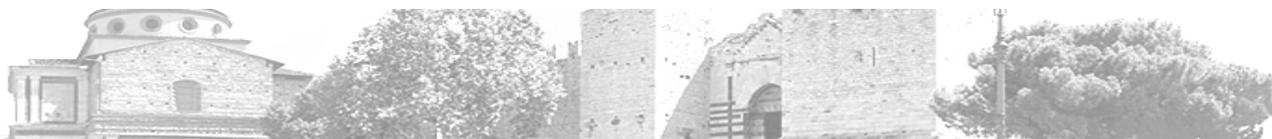
Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Valentina Sardi

Il Comune si occupa di servizi nell'ambito della tutela dei minori attraverso attività di coordinamento e gestione di interventi nei casi di rischio, di abbandono e di disabilità. Le attività avvengono attraverso il collegamento con le Assistenti sociali territoriali. Tra i compiti e le attività svolte dal Servizio si segnala: assistenza domiciliare, servizio educativo individuale, strutture residenziali e semiresidenziali, servizio affidi e contributi per estate ragazzi.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Utenti Servizio Educativo Individuale	numero utenti	n	113	179	n.d.
	Minori inseriti in struttura	n. utenti inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali	n.	130	201	n.d.
	Minori in affido	n. minori in affido familiare	n.	120	147	n.d.
	Contributi estate ragazzi	numero contributi erogati	n.	68	67	67
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Assistenza media Servizio educativo individuale	numero medio ore settimanali per utente	h.	3	4	4
	Contributo medio per estate ragazzi	totale contributi erogati / totale utenti	€	588	821	n.d.
	Famiglie affidatarie	Numero famiglie affidatarie	n.	94	74	n.d.
	Tempestività del servizio accoglienza minori	tempo medio di attesa per inserimento dei minori in struttura	gg	5	5	5
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Costo medio giornaliero per utente servizio accoglienza residenziale	tariffa giornaliera media	€	93,00	85,00	n.d.
	Costo mensile affidamenti	costo mensile a famiglia per utente	€	543	543	543

	Costo servizio SEI	costo orario servizio SEI	€	24,50	24,00	24,00
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Grado di soddisfazione domanda Estate Ragazzi	domande soddisfatte / domande presentate	%	84%	79%	n.d.
	Grado di soddisfazione domanda SEI (servizio educativo individuale)	n. utenti ammessi / n. utenti richiedenti	%	100%	94%	n.d.
	Tempestività inserimento servizio SEI	tempo medio di attesa per attivazione servizio	gg	90	90	90



Servizio Disabili

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Valentina Sardi

Il Comune di Prato offre servizi rivolti alla popolazione adulta in difficoltà. I servizi messi a disposizione delle persone con disabilità sono relativi a servizi di accoglienza in strutture residenziali o semiresidenziali, servizi di assistenza domiciliare, inserimenti socio-terapeutici nel mondo del lavoro e attività sportiva riabilitativa in acqua.

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	utenti accolti in strutture	numero utenti in strutture residenziali e semiresidenziali	n.	318	n.d.	n.d.
	inserimenti socio terapeutici	numero disabili inseriti nel mondo del lavoro	n.	281	237	n.d.
	attività sportiva	numero utenti attività sportiva in acqua	n.	339	n.d.	n.d.
	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
efficienza	costo del servizio RSA	costi totali RSA/utenti	€	10.026	10.832	n.d.
	costo medio attività sportiva	costo medio a utente per attività in acqua	€	273	n.d.	n.d.



Servizio Casa

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Valentina Sardi

Il diritto alla casa viene garantito dal comune ai cittadini bisognosi attraverso vari interventi. In primo luogo provvede all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, gestiti da EPP Spa e assegnati sulla base di bandi e graduatorie. Vengono inoltre fatti bandi e graduatorie per assegnazione di alloggi ad affitto calmierato. Vengono gestite situazioni di emergenza dovute a sfratti attraverso la tempestiva assegnazione di alloggi temporanei.

ERP - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	Disponibilità alloggi ERP	n. alloggi ERP disponibili	n	1.764	1.803	1.803
qualità	Manutenzione alloggi	n. alloggi in manut. straord. / n. alloggi	%	3%	6%	n.d.
efficienza	Morosità	canoni non incassati / canoni dovuti	%	14,50%	10,76%	10,76%
efficacia	Turnover	n. alloggi ERP liberati nell'anno / n. alloggi ERP	%	1,93%	1,33%	1,33%
	Domanda soddisfatta	n. alloggi assegnati / n. cittadini in graduatoria	%	1,24%	4,21%	n.d.

EMERGENZA ALLOGGIATIVA

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
quantità	Disponibilità alloggi	n. alloggi disponibili	n	215	221	n.d.
	Persone inserite	n. persone inserite nell'anno	n	160	189	n.d.
qualità	Tempo medio di attesa	tempo trascorso tra emergenza e entrata alloggio	gg	30	30	30
efficienza	Tempo medio di permanenza	tempo medio di permanenza nell'alloggio	gg	365	380	380
efficacia	Turnover	n. alloggi liberati nell'anno / n. alloggi	%	22%	32%	n.d.
	Domanda soddisfatta	n. persone inserite / n. aventi diritto	%	100%	100%	100%



Servizio Sport

Sindaco: Matteo Biffoni

Dirigente: Donatella Palmieri

Il Comune ha a disposizione numerose strutture sportive per la pratica di diverse attività sportive. La quasi totalità delle strutture, tranne la Pista di Atletica sono date in concessione ad associazioni sportive. Fra le strutture più significative troviamo le 6 piscine comunali, attualmente gestite dall'associazione CGFS, che oltre ad organizzare i corsi di nuoto e varie attività acquatiche, garantisce l'ingresso libero al pubblico e concede gli spazi alle società sportive che ne fanno richiesta. L'attività sportiva, inoltre viene promossa mediante l'organizzazione di eventi sportivi sul territorio e attraverso la collaborazione con il Trofeo città di Prato, che organizza le attività sportive nelle scuole.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	n. strutture	n. strutture sportive presenti sul territorio	n.	81	81	81
	n. ore apertura	n. ore apertura settimanali delle piscine	h	84	84	84
	n. utenti pista atletica	n. utenti pista di atletica	n.	300	300	n.d.
	Presenze piscine	n. presenze annuali piscine	n.	700.000	700.000	n.d.
	Utenti palestre	n. utenti frequentanti palestre	n	7.500	7.500	n.d.
	Utenti altri impianti sportivi	n. utenti frequentanti gli altri impianti sportivi	n	9.500	10.000	n.d.
	n. utenti TCP	n. bambini coinvolti nelle attività del Trofeo città di Prato	n.	2.000	10.000	n.d.
	n. ore TCP	n. ore attività Trofeo Città di Prato	n.	5.500	3.700	n.d.
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	attività svolte piscine	n. tipologie attività svolte nelle piscine	n.	20	20	n.d.
	attività trofeo città di prato	n. tipologie attività svolte nel trofeo città di Prato	n.	26	28	n.d.
	offerta sportiva	n. discipline svolte nelle palestre e nelle altre strutture	n.	30	30	n.d.
	occupazione corsie nuoto	n. medio utenti per corsia di piscina	n.	13	13	n.d.
	copertura domanda associazionismo sportivo	n. associazioni sportive presenti su impianti comunali/ associazioni sportive totali	%	n.d.	30%	n.d.

	Tasso esternalizzazione impianti sportivi	impianti sportivi in concessione / totale impianti sportivi	%	n.d.	98,77%	98,77%
	eventi sportivi realizzati	n. eventi sportivi realizzati nell'anno	n.	100	100	n.d.
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	incassi totali pista atletica	ricavi da tariffe	€	11.123,62	12.263,13	9.000,00
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Saturazione corsi	Tasso di saturazione dei corsi gestiti dal CGFS nelle piscine	%	95%	95%	n.d.



Servizio Illuminazione Pubblica

Assessore: Cristina Sanzò

Dirigente: Maria Teresa Carosella

L'amministrazione comunale garantisce il servizio di illuminazione pubblica attraverso un'estensione capillare sul territorio comunale. Viene posta particolare attenzione sugli aspetti energetici, cercando di ridurre i consumi e promuovendo la diffusione delle energie rinnovabili.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Estensione illuminaz. Pubblica	Km di pubblica illuminazione	km	738	740	742
	Estensione illuminaz. Pubblica	N. punti luce	n	24.595	24.648	24.698
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Consumi energetici	Kwh consumati	Kwh	10.980.000	10.634.168	9.700.000
	Risparmio energetico	punti luce a risparmio energetico/ tot punti luce	%	92	92	93
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Capillarità illuminaz. Pubblica	N. punti luce/ Km pubblica illuminazione	n	33,33	33,31	33,29



Servizio Strade

Assessore: Flora Leoni

Dirigente: Maria Teresa Carosella

La manutenzione stradale, sia ordinaria che straordinaria è finalizzata alla prevenzione del degrado di strade, piazze e parcheggi e a garantire gli interventi urgenti, necessari all'immediata rimozione dei pericoli per la circolazione. La manutenzione ordinaria è gestita dalla società Asm S.p.A, che si occupa della realizzazione dei vari interventi programmati.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Strade comunali	km di strade comunali	km	552	552	552
	Manutenzione Ordinaria	n. interventi di manutenzione ordinaria	n	6.314	3.832	3.900
	Manutenzione Ordinaria	mq di interventi di manutenzione ordinaria	mq	134.276,11	108.867,18	109.000
	Rimborso danni	n. richieste di rimborso danni	n	26	196	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Sicurezza stradale	n. interventi per il miglioramento della sicurezza stradale	n	6.314	3.832	3.900
	Call Center	n. richieste intervento al call center da cittadini	n	1.398	1.628	1.628
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Costo medio manutenzione	costo medio per mq della manutenzione ordinaria	€	12,14	14,97	n.d
	Costo medio manutenzione	costo medio manut ordinaria per Km rete stradale	€	2.942,24	2.952,90	2.952,90
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Rimborso danni	n. richieste rimborso danni / tot. km. strade comunali	%	5%	35%	n.d
	Rimborso danni	n. richieste rimborso danni / mq strade manutenute	%	0,02%	18%	n.d



Servizio Trasporto Pubblico

Assessore: Flora Leoni

Dirigente: Maria Teresa Carosella

Pianificazione e gestione dei servizi di trasporto pubblico locale urbano integrati con il sistema e la rete di mobilità dell'area metropolitana. Il servizio di trasporto pubblico, in attesa del completamento dell'iter dell'affidamento regionale ad un nuovo gestore unico per tutta la Regione, viene gestito dalla società C.a.p, sulla base di un bando effettuato a livello provinciale.

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Utenti del servizio autobus	utenti annui	n	7.959.053	7.824.163	n.d.
	N. linee autobus		n	13	14	14
Qualità	Frequenza media autobus	frequenza media lam urbane	min	7/10	7/10	7/10
	Frequenza media autobus	frequenza media lam extraurbane nei tratti urbani	min	15	15	15
	Frequenza media autobus	frequenza media linee ordinarie	min	35	35	35
Efficienza	Costo del servizio		€/km	2,7777	2,8261	2,8487
	Contributo Comune a Regione Toscana		€	3.219.957,38	3.274.696,66	3.300.824,24
Efficacia	Utilizzo mezzo pubblico	% di utilizzo del mezzo pubblico	%	11,21%	10,98%	n.d.
	orario servizio autobus	ore medie giornaliere del servizio	n	15	15	15
	Lunghezza rete urbana		Km	209	209	209



Servizio Manutenzioni

Assessore: **Ilaria Santi**

Lorenzo Marchi

Sindaco: **Matteo Biffoni**

Dirigente: **Maria Teresa Carosella**

Il Comune cura la manutenzione ordinaria degli edifici comunali attraverso appalti a ditte esterne

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	n. interventi di manutenzione ordinaria	n. interventi su tutti gli edifici comunali	n	7.403	6.252	6.000
	n. interventi di manutenzione ordinaria	n. interventi sugli edifici scolastici	n	5.525	5.323	5.000
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Livello di soddisfazione	risultati questionari customer	n	7,76	n.d	n.d
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Spesa media intervento	Spesa tot manutenzione ordinaria/ n.interventi	€	174,63	195,16	n.d.
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Tempi di risposta interventi	tempi medi di risposta	gg	2,50	n.d	n.d



Servizio Rifiuti e Igiene Urbana

Assessore: Cristina Sanzò

Dirigente: Riccardo Pecorario

L'attività di raccolta dei rifiuti e di igiene urbana è svolta da Alia S.p.A. La società si occupa anche del servizio di raccolta differenziata, attraverso la raccolta porta a porta

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Rifiuti raccolti	tonnellate di rifiuti raccolti nell'anno	t	109.414,00	n.d	n.d
	Rifiuti per abitante	t. rifiuti raccolti / n. utenti	t	1,27	n.d	n.d
	% Raccolta differenziata	t.raccolta differenziata / t. rifiuti raccolti	%	71,77	n.d	71,77
	% Raccolta porta a porta	n. abitanti serviti porta a porta / totale abitanti	%	100%	100%	100%
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Frequenza media raccolta porta a porta	n. passaggi raccolta porta a porta per settimana**	n	1	1	1
	Frequenza di pulizia strade	n. passaggi pulizia strade per settimana	n	1	1	1
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Costo medio del servizio	costo totale servizio/ n. utenti	€	402,74	n.d	n.d
	Livello di Morosità	(entrate acc- tot riscosse)/ entrate accertate	%	17,59%	15,90%	n.d



Servizio Verde Pubblico

Assessore: Cristina Sanzò

Dirigente: Riccardo Pecorario

Il Comune provvede alla manutenzione del verde pubblico, avvalendosi della propria società partecipata Consiag Servizi Comuni Srl.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Superficie di verde pubblico gestito	mq di verde pubblico nel Comune di Prato	mq	4.370.423,32	4.705.266,00	4.750.862,00
	Verde pubblico per abitante	mq verde pubblico fruibile / tot. abitanti	mq	12,55	13,34	13,34
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Cura dei manti erbosi	n. tagli medi annui	n	5,67	9	9
	Aree sgambatura per cani	n. aree sgambatura cani / (n. parchi + giardini)	%	7,59	7,81	7,81
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Costo medio manutenzione ordinaria per mq	canone annuo/ mq verde pubblico mantenuto	€	0,27	0,29	0,29
	Costo manutenzione ordinaria per abitante	canone annuo/ abitanti	€	6,17	6,92	6,92



Servizio Cimiteri

Assessore: Cristina Sanzò

Dirigente: Maria Teresa Carosella

Il Comune di Prato ha 24 strutture cimiteriali, che vengono valorizzate mediante l'attuazione di interventi di manutenzione edilizia e di decoro, al fine di garantire un servizio di qualità. La gestione dei servizi cimiteriali è affidata in appalto ad una società esterna.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	N. cimiteri comunali	n. cimiteri comunali	n	24	24	24
	Capienza cimiteri comunali	n. posti cimiteri	n	57.674	57.674	57.674
	% Posti liberi	posti disponibili / posti totali	%	10,95	7%	7%
	Concessioni	Concessioni rilasciate nell'anno	n	1.322	1.427	1.427
	Utenze illuminazione votiva	n. utenze	n	34.532	33.709	33.709
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Canali per pagare serv. funeb.	n. canali per poter pagare i servizi funebri	n	5	5	5
	Frequenza pulizia degli spazi	n. ore pulizia degli spazi / n. ore apertura	%	3	3	3
	Frequenza mantenimento del verde	n. ore mantenimento del verde / n. ore apertura	%	1	1	1
	Ore apertura servizio	n. ore apertura settimanali medie per cimitero	h	70	77	n.d.
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	Trend 2020
	Copertura della tariffa	ricavi correnti / costo appalto servizio	n.	1,17	1,06	1,06



Servizio Immigrazione

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Valentina Sardi

Il servizio immigrazione fornisce attività di sportello per lo svolgimento di pratiche relative agli immigrati, come i permessi di soggiorno e il rilascio di certificati di idoneità alloggiativa. Offre inoltre attività di mediazione linguistica e culturale e organizza corsi di lingua per bambini. Il tutto è finalizzato a favorire processi di integrazione ed inclusione sociale dei migranti.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Utenti Sportello Immigrazione	n. annuo utenti dello sportello immigrazione	n	18.960	21.338	16.000
	Permessi di soggiorno	n. annuo pratiche predisposte per perm. soggiorno	n	391	409	290
	Certificati idoneità allogg.	n. annuo certificati idoneità alloggiativa rilasciati	n	582	572	400
	bambini con carenze linguistiche	bambini stranieri con carenze linguistiche	n	n.d	1.700	1.700
	utenti attivi	bambini stranieri che frequentano corsi di lingua	n	n.d	1.650	1.700
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Tempestività del servizio	tempo medio di attesa allo sportello immigrazione	min	15	10	10
	Internalizzazione sportello	n. lingue parlate allo sportello immigrazione	n	8	8	8
	Tempo medio di attesa	tempo medio di attesa per rilascio idoneità alloggiativa	gg	8,5	8,00	8,00
	Facilitatori nelle scuole	numero ore / tot. bambini partecipanti	h	5,48	4,93	n.d
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Soddisfazione utenza	risultati di indagine di Customer Satisfaction sportello (scala 1 a 5)	n	3,75	4,70	4,70
	Grado copertura domanda corsi di lingua	utenti attivi/ bambini con carenze linguistiche	%	n.d	97%	100%
Efficienza	Costo medio corsi di lingua	costo totale corsi di lingua/ n.utenti	€	n.d	118	n.d



Servizio Polizia Municipale

Assessore: Flora Leoni

Dirigente: Marco Maccioni

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Presenza sul territorio	n. servizi appiedati	n.	1.555	1.848	450
	Posti di controllo	n. posti di controllo di Polizia stradale attivati	n.	369	320	50
	Utenti Urp	n. utenti ricevuti nell'anno URP Polizia Municipale	n.	6.850	8.021	n.d.
	Controlli reparti speciali	n. controlli commerciali + amministrativi + ambientali	n.	2.667	2.850	n.d.
	Educazione Stradale	n. classi coinvolte	n.		156	50
	Recupero Evasione Fiscale	Maggiore imposta accertata	€	240.955	89.043	50.000
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Apertura URP Polizia Municipale	n. ore di apertura settimanale	h	27	27	27
	Attività Educazione Stradale	n. ore totali di educazione stradale	h	356	450	150
	Presenza vigili ogni 1000 abitanti	(n. agenti totali / n. residenti)*1000	n.	1,0600	1,1600	1,1600
	Tempestività del servizio	tempo medio di intervento in emergenza	min	15'	13,68'	n.d.
	Accessibilità del Servizio	n. canali per contattare la Polizia Municipale	n.	7	7	7
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Efficacia attività legale	Ricorsi vinti + respinti / Ricorsi presentati	%	53,70%	81,00%	n.d.
	importo medio per accertamento	Tot imposta accertata / n. segnalazioni lavorate dall'AdE	€	16.063,67	1.369,89	1.000,00
	Grado di apprendimento educ. stradale	% aumento risposte esatte su questionario	%	3%	3%	3%
	Qualità percepita del servizio	% utenti soddisfatti URP polizia municipale	%	80,59%	97,36%	97,36%



Servizio Protezione Civile

Sindaco: Matteo Biffoni

Dirigente: Francesco Caporaso

Le attività di protezione civile, chiaramente individuate dall'art. 3 della Legge 24 febbraio 1992 n. 225, sono quelle volte alla previsione e prevenzione delle varie ipotesi di rischio, al soccorso delle popolazioni sinistrate ed ogni altra attività necessaria ed indifferibile diretta a superare l'emergenza.

Il servizio gestisce e coordina anche i gruppi e le associazioni di volontariato di Protezione Civile che operano sul territorio.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Interventi	n. interventi Protezione civile asieguito di calamità naturali	n	35	n.d	n.d
	Interventi	n. interventi per prevenire calmità naturali	n	13	n.d	n.d
	Utenti SMS	Utenti del servizio Sms segnalazioni emergenze	n	392	n.d	n.d
	Stati di allerta	n. stati di allerta nell'anno	n	80	n.d	n.d
	Diffusione informazioni	n. accessi al sito web	n	281.353	n.d	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Personale	Personale a disposizione (dipendenti+ volontari)	n	200	200	200
	Associazioni	Associazioni coinvolte	n	14	14	14
	Formazione	ore di formazione per i responsabili delle associazioni	h	59	n.d	n.d
	Diffusione informazioni	frequenza di aggiornamento sito a Sala Operativa attivata	min	15	15	15
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Tempestività servizio	tempi medi di attivazione della centrale operativa in caso di evento	min	20	20	20
	Copertura degli eventi rilevanti	n. giornate di attivazione della Sala Operativa (COC)	gg	81	n.d	n.d



Servizi Demografici

Assessore: Lorenzo Marchi

Dirigente: Rosanna Lotti

Provvede alla tenuta ed all'aggiornamento dei registri della popolazione residente, dello stato civile e delle liste elettorali. Cura il rilascio dei certificati anagrafici e di stato civile, delle carte d'identità, e delle tessere elettorali.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Carte identità rilasciate	n. carte identità rilasciate nell'anno (incluso rinnovi)	n.	25.794	23.844	n.d
	Tessere elettorali rilasciate	n. tessere elettorali rilasciate nell'anno	n.	10.943	20.000	n.d
	Certificati rilasciati agli sportelli	n. certificati rilasciati nell'anno (anagrafici e stato civile)	n.	62.972	64.845	n.d
	Matrimoni celebrati	n. matrimoni celebrati nell'anno	n.	230	384	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Tempestività appuntamenti pratiche anagrafiche	tempo medio di attesa per appuntamento pratiche anagrafiche	gg	15 giorni	24 gg	24 gg
	Tempestività del servizio Anagrafe	tempo medio di attesa allo sportello anagrafe centrale	min	25 minuti	27 minuti	27 minuti
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi demografici	n.	6	6	6
	Apertura Sportello	ore settimanali medie di apertura degli sportelli	h	36	27	n.d
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Media utenti serviti in un'ora	n. utenti totali / ore di apertura	n.	n.d.	43	43
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Efficacia Pratiche anagrafiche On-line	n. certificati anagrafici richiesti on line / n. totale certificati anagrafici richiesti	%	45,00%	53,70%	53,70%



Sportello per L'Edilizia e le attività produttive

Assessore: Lorenzo Marchi

Benedetta Squitieri

Dirigente: Riccardo Pecorario

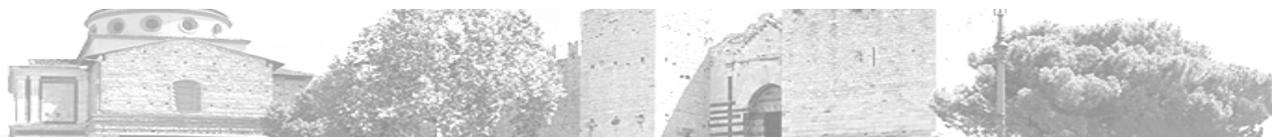
Lo sportello unico per l'edilizia e l'attività economiche è il punto di riferimento di imprenditori e cittadini per svolgere pratiche edilizie, di attività economiche e produttive. Gli utenti presso lo sportello unico possono presentare domande e comunicazioni relative sia alle materie edilizie che economiche, possono acquisire informazioni e la modulistica necessaria. Nell'attività di backoffice lo sportello gestisce i rapporti con gli altri uffici comunali e con i vari enti esterni, effettua operazioni di controllo per l'abusivismo edilizio e controlli di polizia amministrativa.

Attività economiche

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Dia o Scia per attività economiche	Numero Dia, Scia presentate per attività economiche	n.	1.371	1.350	n.d
	autorizzazioni rilasciate	n. autorizzazioni rilasciate	n.	n.d	247	n.d
	controlli su attività irregolari	n. controlli a seguito di esposti	n.	n.d	n.d	n.d
	gestione procedimenti	n pareri, verifiche, nulla osta	n.	n.d	1.564	n.d
	sedute CCVLPS	sedute comitato vigilanza pubblico spettacolo	n.	n.d	23	n.d
	Ricerche on line sportello unico	N. accessi archivi Sportello unico	n.	15	17	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi	n.	5	5	5
	Numero controlli	numero Dia e Scia controllate/totale Dia e Scia presentate	%	100%	100%	100%
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Morosità	crediti recuperati / crediti totali	%	41,00%	47,00%	47%
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Efficacia controlli	Pratiche non corrette / totale pratiche controllate	%	7,00%	5,00%	5%

Attività edilizie

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
		Dia o Scia per attività edilizia	Numero Dia, Scia presentate per attività edilizia	n.	996	923
	attestazioni di conformità	attestazioni di conformità in sanatoria	n.	n.d	n.d	n.d
	Concessioni edilizia	N. permessi a costruire	n.	n.d	100	n.d
	Concessioni edilizia in sanatoria	N. permessi a costruire in sanatoria	n.	n.d	n.d	n.d
	autorizzazioni paesaggistiche	n. autorizzazioni paesaggistiche	n.	n.d	105	n.d
	Pratiche commissione edilizia	pratiche sottoposte alla commissione edilizia e paesaggio	n.	n.d	202	n.d
	gestione procedimenti	n pareri, verifiche, nulla osta	n.	n.d	99	n.d
	consulenze	n. consulenze specifiche e generali richieste	n.	n.d	n.d	n.d
	Agibilità	numero certificazioni agibilità	n.	554	551	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Tempestività appuntamenti	tempo medio di attesa per appuntamento consulenze	gg	2	2	2
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi	n.	8	8	8
	Numero controlli	numero Dia e Scia controllate/totale Dia e Scia presentate	%	82%	93%	93%
Efficienza	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Morosità	crediti recuperati / crediti totali	%	48,00%	50,00%	50%
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Efficacia controlli	Pratiche non corrette / totale pratiche controllate	%	45,29%	39,44%	n.d
	Attività di preistruttoria edilizia	n. ordinanze per inibire efficacia scia / tot. scia presentate	%	37,15%	36,84%	n.d



Servizio Urbanistica

Assessore: Valerio Barberis

Dirigente: Francesco Caporaso

Il servizio Urbanistica del Comune di Prato si occupa dell'attività di pianificazione e di controllo delle trasformazioni del territorio, della tutela del patrimonio storico / identitario e del paesaggio, così come definiti dalla Legge Regionale per il Governo del Territorio n. 1/2005. Al servizio compete principalmente la redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico, e la gestione dei piani attuativi.

Quantità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Varianti urbanistiche adottate	Numero varianti urbanistiche	n.	0	1	
	Certificazioni Urbanistiche	numero certificazioni urbanistiche rilasciate	n.	610	631	600
	istruttorie per piani di iniziativa pubblica	n. istruttorie	n.	0	0	1
	Istruttorie per piani di iniziativa privata	n. istruttorie	n.	70	31	30
Qualità	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Tempestività del servizio	tempi medi per il rilascio di certificazioni urbanistiche	gg	3	3	3
	Tempi per rilascio varianti urbanistiche	giorni per approvazione varianti urbanistiche dal momento del perfezionamento istanza	gg	n.d	118	120
	Tempestività istruttoria piani attuativi	tempo intercorrente fra la presentazione della domanda e la redazione dell'istruttoria d'ufficio	gg	180	77	120
	Apertura sportello	ore di apertura settimanali	h	12	12	12
Efficacia	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
	Efficacia Housing sociale	metri cubi autorizzati	mc	29.140	12.230	10.000



Servizio Gabinetto del Sindaco e Cerimoniale

Sindaco: Matteo Biffoni

Dirigente: Giovanni Ducceschi

Il servizio Gabinetto del Sindaco si occupa di assistere il Sindaco e la Giunta e collabora attivamente con l'Unità di Staff Organi Istituzionali per la gestione del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari. L'ufficio Cerimoniale si occupa dell'organizzazione degli eventi istituzionali.

	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Cittadini ricevuti dal sindaco	cittadini che si sono rivolti alla segreteria del Sindaco	n	n.d.	80	n.d.
	Cittadini ricevuti dagli assessori	cittadini che si sono rivolti alle segreterie	n.	n.d.	2617	n.d.
	Cerimonie istituzionali	nr. eventi istituzionali organizzati nell'anno	n	n.d.	15	10
	Partecipazione eventi di altre istituzioni	nr. eventi istituzionali organizzati da altri enti con presenza gonfalone del Comune di Prato	n.	n.d.	35	20
Qualità	Orario di ricevimento cittadini	ore settimanali di ricevimento	h	70	70	70
Efficacia	Tempi di risposta agli esposti	tempi di risposta agli esposti dei cittadini	gg	20	15	15
	Capacità di ascolto	cittadini ricevuti / cittadini che hanno richiesto appuntamento	%	75%	71%	n.d.



Servizio Protocollo, Notifiche, Casa Comunale e Archivio

Assessore: Lorenzo Marchi

Dirigente: Giovanni Ducceschi

L'ufficio gestisce il protocollo generale, le notifiche e la casa comunale, l'archivio corrente e storico. L'ufficio governa anche l'albo pretorio-

SERVIZIO PROTOCOLLO						
	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Atti protocollati in entrata	n. atti protocollati in entrata	n.	155.822	150.954	145.000
	Atti protocollati in uscita	n. atti protocollati in uscita	n.	80.348	90.848	90.000
	Utenti esterni	n. utenti esterni sportello protocollo	n.	6.708	6.600	6.000
Qualità	Tempistica tra ricezione e smistamento	data ricezione-data smistamento Pec e raccomandate	gg	1,26	0,97	1
Efficacia	Aperture sportello	ore di apertura settimanali sportello	n.	28	28	28
SERVIZIO NOTIFICHE E CASA COMUNALE						
	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Gestione atti	n. atti notificati	n.	14.334	11.070	11.000
Qualità	Tempistica notifica	tempi medi di notifica	gg.	60	57	57
Efficacia	Notifiche effettuate	atti notificati/ atti arrivati	%	96	92%	100%
SERVIZIO ARCHIVIO COMUNALE						
	Indicatore	Formula		2018	2019	trend 2020
Quantità	Utenti	n. utenti archivio comunale	n.	3.840	3.902	3.700
Quantità	Materiale in archivio	Quantità di materiale cartaceo presente in archivio	ml	n.d.	10.000	10.000
Qualità	Apertura Archivio	ore di apertura settimanale	h	16	16	16