

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC02**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo  
**Capitalizzazione dell'attività realizzata con i progetti europei**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

#### **Descrizione Obiettivo**

Nel corso del 2019 giungeranno a conclusione i progetti europei CreativeWear e TCBL, che hanno visto il Comune di Prato impegnato a promuovere, negli ultimi 3 anni, uno sviluppo del settore del Tessile & Abbigliamento improntato all'innovazione e alla sostenibilità. Un'attività che ha aggiunto peso specifico alle politiche dell'Amministrazione Comunale in materia di sviluppo economico e garantito l'attenzione e il sostegno pubblico alle imprese del distretto impegnate nella competizione globale. Le azioni contenute nel presente obiettivo si pongono in continuità con il precedente obiettivo di risultato relativo alla gestione dei progetti europei, puntando a capitalizzare l'attività realizzata negli anni passati.

A giugno 2019 terminerà il progetto TCBL (Textile & Clothing Business Labs), che ha preso avvio a luglio 2015 ed è stato finanziato dal programma europeo di ricerca Horizon 2020, finalizzato ad analizzare e promuovere i cambiamenti nella produzione europea del tessile/abbigliamento. Il Comune di Prato svolge le funzioni di capofila di un partenariato che coinvolge ben 22 partner europei, con l'obiettivo di creare nuove occasioni di business partendo da piccole esperienze laboratoriali (i "labs"). Le attività progettuali termineranno a fine maggio con la consueta Conferenza annuale, che quest'anno si terrà nella città di Iasi, in Romania.

Il prodotto più importante del progetto è la piattaforma TCBL online, una infrastruttura telematica all'interno della quale i soggetti associati al progetto possono interagire, offrire e ottenere servizi dedicati, sperimentare idee di business innovative, usufruire di risorse conoscitive. Grande importanza riveste tuttavia anche il patrimonio "immateriale" generato dal progetto, in termini di creazione di network e di riconoscibilità assunta dal marchio TCBL come player europeo dell'innovazione del settore, con un marcato accento sulla sostenibilità sociale e ambientale.

L'ultimo semestre di attività progettuali sarà dedicato in particolare alla conclusione e valutazione dei "business cases", consistenti nella stima del potenziale di mercato delle sperimentazioni nate dall'interazione tra i laboratori e le imprese pilota.

Dal punto di vista della gestione amministrativa, l'ufficio sarà impegnato nella preparazione del Resoconto finale dell'attività svolta, sia dal punto di vista procedurale che finanziario, che dovrà essere consegnata alla Commissione Europea entro il 31 di agosto.

Il progetto RESET, avviato ad aprile 2016 e finanziato a valere sul Programma europeo INTERREG Europe, vede il coinvolgimento di 10 partner ed ha come obiettivo generale quello di generare un cambiamento nell'attuazione delle politiche e dei programmi dei fondi strutturali relativi al potenziamento della ricerca, dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione, allo scopo di assicurare la sostenibilità del settore T&A nelle regioni partner del progetto. Tale obiettivo verrà raggiunto attraverso la promozione di attività di apprendimento e di capacity building in materia di politiche pubbliche a sostegno di processi e prodotti innovativi, verdi e sostenibili. La prima fase di attività progettuali si concluderà con la definizione del Piano di Azione destinato a migliorare le politiche e le linee di finanziamento regionali in materia

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC02**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo  
**Capitalizzazione dell'attività realizzata con i progetti europei**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

di sostegno ai progetti di ricerca nel settore del tessile e abbigliamento. L'attuazione del Piano prevederà la sperimentazione di alcune azioni pilota con imprese del territorio individuate allo scopo: l'ufficio garantirà adeguato supporto al partner progettuale Next Technology Tecnotessile, chiamato a coordinare l'iniziativa.

A maggio 2019 avrà termine il progetto europeo CreativeWear, finanziato a valere sul Programma europeo Interreg Mediterranean (MED). L'attività progettuale ha lavorato all'obiettivo di rivitalizzare il settore del Tessile & Abbigliamento, puntando sulla creatività, sul design personalizzato, sulla progettazione e produzione artigianale e su piccola scala, per creare catene di valore sfruttando le specificità territoriali e sperimentare modelli di business orientati al cliente, in un dialogo costante con i soggetti dell'ecosistema TCBL.

Alla fine di marzo 2019, presso gli spazi del Museo del Tessuto di Prato, che ha rivestito il ruolo di partner progettuale, si terrà l'evento conclusivo del progetto. In questa occasione saranno esposte al pubblico le creazioni artistiche ispirate dalle sinergie tra i soggetti creativi associati al consorzio di progetto nel corso dell'ultimo anno.

Il progetto lascia in eredità una piattaforma informatica freeware sviluppata da PIN e funzionale alla digitalizzazione dei campionari delle imprese tessili pratesi, al fine di testare nuovi business basati sulla valorizzazione del proprio patrimonio archivistico.

Dal punto di vista della gestione amministrativa, lo Sportello Europa sarà impegnato nella preparazione del Resoconto finale dell'attività svolta, sia dal punto di vista procedurale che finanziario, che dovrà essere consegnata alla Commissione Europea entro il 3° di giugno.

| <b>FASI</b>  |       |                 |               |              |                              |      |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|------------------------------|------|
| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità     | Note |
| Coordinamento e gestione del partenariato di progetto (TCBL)       | 5,00  | 01/01/2019      | 30/06/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Conclusione delle sperimentazioni di nuove idee di business (TCBL) | 5,00  | 01/01/2019      | 31/05/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Produzione del Resoconto finale del progetto (TCBL)                | 15,00 | 01/07/2019      | 31/08/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Coordinamento e gestione del partenariato di progetto (RESET)      | 5,00  | 01/01/2019      | 31/12/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Produzione del Piano di Azione (RESET)                             | 15,00 | 01/02/2019      | 30/04/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC02**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo  
**Capitalizzazione dell'attività realizzata con i progetti europei**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

| FASI   |       |                 |               |              |                              |   |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|------------------------------|---|
| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità     | Note  |
| Supporto al processo di sperimentazione di azioni pilota (RESET)                     | 10,00 | 01/05/2019      | 31/12/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa | Il segretariato del Programma Interreg ha ritenuto di non accordare la rimodulazione di bilancio necessaria a finanziare l'azione pilota proposta da Comune di Prato e Next Technology Tecnotessile |
| Coordinamento e gestione del partenariato di progetto (CreativeWear)                 | 5,00  | 01/01/2019      | 31/05/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |   |
| Organizzazione della conferenza finale del progetto (Creative Wear)                  | 25,00 | 01/02/2019      | 31/03/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |   |
| Produzione del rapporto finale procedurale e finanziario del progetto (CreativeWear) | 15,00 | 01/04/2019      | 30/06/2019    |              | Unità Staff Sportello Europa |   |

| INDICATORI  |            |               |   |
|---|------------|---------------|---|
| Descrizione   | Tipo       | Valore Atteso | Note  |
| Numero utenti registrati alla piattaforma on-line (TCBL)                      | efficienza | 1.000,00      |   |
| Produzione del Resoconto finale del progetto (TCBL)                           | efficienza | 31/08/2019    |   |
| Numero imprese coinvolte nella sperimentazione di azioni pilota (RESET)       | efficienza | 3,00          | Il segretariato del Programma Interreg ha ritenuto di non accordare la rimodulazione di bilancio necessaria a finanziare l'azione pilota proposta da Comune di Prato e Next Technology Tecnotessile |
| Numero di imprenditori creativi che hanno ricevuto supporto dal progetto (CW) | efficienza | 15,00         |   |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC02**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo  
**Capitalizzazione dell'attività realizzata con i progetti europei**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

**INDICATORI**

| Descrizione  | Tipo       | Valore Atteso | Note |
|--|------------|---------------|------|
| Numero di imprese del tessile & abbigliamento che hanno interagito con gli imprenditori creativi | efficienza | 25,00         |      |
| Produzione del rapporto finale del progetto (CW)   | efficacia  | 31/08/2019    |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC04**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo

**Creatività ed economia circolare nel bacino del Mediterraneo progetto INNOMED-UP, URGE e NATIVE**

Assessorato

**Urbanistica e ambiente**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

Pluriennale

SI

#### Descrizione Obiettivo

Il Documento Unico di Programmazione individua innovazione ed economia circolare come due temi cardine per rendere più competitivo il nostro territorio, sviluppando un'azione sinergica tra sistema produttivo e pubblica amministrazione. Per realizzare questo obiettivo, le azioni da mettere in campo vanno dalla partecipazione a network internazionali all'interpretazione in chiave innovativa della filiera produttiva.

In tal senso si indirizza l'attività legata a 3 progetti europei in cui sarà coinvolta l'Amministrazione Comunale e che prenderanno avvio nella seconda metà del 2019.

Prato sarà infatti coinvolta in una nuova partnership internazionale, un Action Planning Network formato da 9 autorità urbane chiamato ad elaborare una metodologia condivisa per integrare la dimensione della circolarità nella realizzazione di grossi interventi infrastrutturali su scala urbana. Il piano di lavoro del network è definito dal progetto URGE (circUlaR buildinG citiEs), premiato con un apposito finanziamento (circa 10mila euro) dal programma europeo URBACT III.

Un ben più cospicuo finanziamento (nell'ordine dei 400mila euro) è stato concesso dall'autorità di gestione del programma europeo per la cooperazione nel bacino del Mediterraneo (ENI CBC MED) per la realizzazione del progetto INNOMED-UP, nel quale il Comune di Prato riveste il ruolo di partner progettuale all'interno di un Consorzio di progetto che vede come capofila l'Università di Atene e coinvolge altri 6 soggetti partner, tra i quali la città di Tunisi e di Amman.

Il progetto ha come obiettivo generale quello di generare una strategia per le città di medie dimensioni dei paesi che si affacciano sul Mediterraneo, partendo dai cluster di piccole e medie imprese già esistenti e operanti nei settori delle industrie creative e culturali e dell'economia circolare, per sviluppare network cooperativi dediti alla promozione di uno sviluppo urbano inclusivo e sostenibile.

Il progetto, di durata triennale, ha preso ufficialmente avvio a settembre e le prime attività riguarderanno l'organizzazione del kick-off meeting ad Atene, la creazione degli organismi di direzione (Comitato Direttivo e Gruppo di Indirizzo) e la definizione dei modelli per la corretta gestione amministrativa e finanziaria del progetto.

Il progetto NATIVE (New creATIVE trails) infine ha come obiettivo principale quello di rafforzare e sviluppare le competenze specialistiche di giovani designer e creativi, anche per facilitare l'integrazione e l'introduzione di queste specifiche competenze nelle piccole e medie imprese del settore del tessile & abbigliamento e della moda. I giovani designer, artisti e creativi saranno selezionati tramite contest transnazionali come destinatari di specifiche attività di alta formazione e come protagonisti di esperienze di "residenza creativa" presso istituzioni culturali e/o artistiche o presso imprese della moda ubicate nei territori dei partner progettuali.

Il progetto è partito ufficialmente a ottobre e si svilupperà nell'arco di 24 mesi. Il Comune di Prato riveste il ruolo di partner in un Consorzio di progetto che vede come capofila la municipalità di Borås (Svezia) e coinvolge altri soggetti della rete ACTE (Associazione delle Comunità Tessili Europee), della quale Prato è membro dal 1992. Il budget del Comune di Prato ammonta ad E 78.000,00.

La principale attività da realizzare entro la fine dell'anno consisterà nella partecipazione all'evento di lancio del progetto e nella corretta impostazione del lavoro da realizzare nei primi 12 mesi di avanzamento.

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC04**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo  
**Creatività ed economia circolare nel bacino del Mediterraneo progetto INNOMED-UP, URGE e NATIVE**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

| <b>FASI</b>   |             |                        |                      |                     |                                 |             |
|---|-------------|------------------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|-------------|
| <b>Descrizione</b>  | <b>Peso</b> | <b>Inizio Previsto</b> | <b>Fine Prevista</b> | <b>Responsabile</b> | <b>Centro di Responsabilità</b> | <b>Note</b> |
| Gestione delle attività nella fase di avvio del progetto Innomed Up   | 50,00       | 01/02/2019             | 30/09/2019           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Condivisione delle modalità di monitoraggio procedurale e finanziario del progetto INNOMED UP   | 15,00       | 01/02/2019             | 31/12/2019           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Produzione dell'analisi dei differenti contesti territoriali progetto Innomed Up  |             | 01/01/2020             | 28/02/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Definizione e sottoscrizione dell'accordo di cooperazione destinato a regolare i rapporti interni tra i membri della partnership del progetto NATIVE  | 15,00       | 01/10/2019             | 31/12/2019           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Co-definizione delle modalità di gestione del progetto URGE e sottoscrizione del Patto Congiunto tra i membri della partnership   | 20,00       | 01/09/2019             | 31/12/2019           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Produzione del primo rendiconto finanziario semestrale del progetto INNOMED-UP  |             | 01/03/2020             | 31/05/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Realizzazione di un quadro metodologico e di linee guida per la comprensione del grado di sviluppo delle industrie creative e culturali (CCI) e dell'economia circolare in ciascuna area ed elaborazione di un report (progetto INNOMED-UP) |             | 01/01/2020             | 30/06/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Realizzazione di campagne informative per la promozione del ruolo delle CCI e dell'economia circolare nei paesi mediterranei (progetto INNOMED-UP)  |             | 01/01/2020             | 31/12/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Elaborazione e lancio del contest transnazionale per la selezione dei giovani creativi (progetto NATIVE)  |             | 01/01/2020             | 31/03/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Realizzazione delle residenze creative (progetto NATIVE)  |             | 01/01/2020             | 30/09/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |
| Contribuire alla definizione del documento di azione propedeutico alla fase 2 del progetto URGE   |             | 01/01/2020             | 31/03/2020           |                     | Unità Staff Sportello Europa    |             |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-UC04**

Servizio  
**Unità Staff Sportello Europa**

Responsabile  
**Avitabile Antonio**

Titolo dell'Obiettivo  
**Creatività ed economia circolare nel bacino del Mediterraneo progetto INNOMED-UP, URGE e NATIVE**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

| FASI   |      |                 |               |              |                              |      |
|--|------|-----------------|---------------|--------------|------------------------------|------|
| Descrizione  | Peso | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità     | Note |
| Monitoraggio dell'ecosistema cittadino, analisi dei punti di intersezione con i modelli di economia circolare in specifici cicli produttivi e definizione di una roadmap di sviluppo |      | 01/01/2021      | 31/03/2021    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Elaborazione ed erogazione delle attività di formazione sui temi dell'economia circolare e i potenziali benefici   |      | 01/01/2021      | 30/06/2021    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Sviluppo di una serie di strumenti "open source" per promuovere il design circolare e l'eco-design dei prodotti  |      | 01/01/2021      | 30/06/2021    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Organizzazione di un cluster di imprese/soggetti con funzione di sperimentazione di strumenti e di prodotti innovativi   |      | 01/01/2021      | 31/01/2021    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Realizzazione del fashion contest con i modelli prodotti dai giovani creativi (progetto NATIVE)  |      | 01/01/2021      | 30/06/2021    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |
| Concessione di sussidi all'innovazione e per l'accesso a schemi di affiancamento transfrontalieri  |      | 01/01/2022      | 31/03/2022    |              | Unità Staff Sportello Europa |      |

| INDICATORI   |            |               |      |
|--|------------|---------------|------|
| Descrizione  | Tipo       | Valore Atteso | Note |
| Recepimento del documento metodologico per il monitoraggio procedurale e finanziario del progetto INNOMED UP | efficienza | 31/12/2019    |      |
| Sottoscrizione dell'accordo di cooperazione del progetto NATIVE  | efficienza | 31/12/2019    |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF17**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecorario Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Cascine di tavola**

Assessorato  
**Città curata**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

|                    |    |
|--------------------|----|
| <b>Pluriennale</b> | SI |
|--------------------|----|

**Descrizione Obiettivo**

Valorizzare gli aspetti storici- culturali, di eccellenza produttiva, paesaggistici ed ambientali delle Cascine di Tavola, con realizzazione lavori per risanamento e valorizzazione immobili presenti nel parco, attraverso interventi di vario tipo:  
 -certificati di regolare esecuzione per i lavori di ultimazione della Rimessa delle Barche;  
 -realizzazione lavori per messa in sicurezza e ripristino delle mura crollate;  
 -finanziamento PIT parco della piana con costituzione Consorzio;  
 -finanziamento PIT interventi per sistemazione bosco;  
 -finanziamento PIT ripulitura, risagomatura canali, oltre che progettazione per riallagamento canali;  
 -inserimento nuova pompa per potenziamento impianto idrovoro.

Risultato finale atteso: realizzazione lavori per risanamento e valorizzazione immobili presenti nel parco.  
 Valorizzazione del parco con sistemazione bosco e risagomatura canali.

**FASI**

| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile       | Centro di Responsabilità | Note    |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------------|--------------------------|---------|
| Certificato di regolare esecuzione lavori rimessa delle barche | 20,00 | 01/01/2019      | 30/06/2019    |                    | Governo del Territorio   | DD 1724 |
| Conclusione lavori mura crollate                               | 20,00 | 01/01/2019      | 30/09/2019    |                    | Governo del Territorio   |         |
| Progettazione interventi di sistemazione bosco (PIT)           | 20,00 | 01/01/2019      | 31/12/2019    |                    | Governo del Territorio   | DGC 120 |
| Inizio lavori sistemazione bosco                               |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    | Pecorario Riccardo | Governo del Territorio   |         |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF17**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecoraro Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Cascine di tavola**

Assessorato  
**Città curata**

| <b>FASI</b>                                       |       |                 |               |              |                          |  |
|---|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|--|
| Descrizione                                       | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note   |
| Ripulitura e risagomatura canali                  |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   | In attesa degli esiti del finanziamento regionale per poter predisporre gli atti di gara |
| Progettazione riallagamento canali (PIT)          | 20,00 | 01/01/2019      | 31/12/2019    |              | Governo del Territorio   | Progettazione in corso   |
| Inizio lavori risagomatura e riallagamento canali |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   | In attesa degli esiti del finanziamento regionale per poter predisporre gli atti di gara |
| Potenziamento impianto idrovoro                   | 20,00 | 01/01/2019      | 31/12/2019    |              | Governo del Territorio   | Sono stati affidati i lavori alla ditta appaltatrice.                                    |

| <b>INDICATORI</b>                          |              |               |      |
|--|--------------|---------------|------|
| Descrizione                                | Tipo         | Valore Atteso | Note |
| approvazione progetti definitivi/esecutivi | quantitativo | 2,00          |      |
| Conclusione lavori                         | quantitativo | 2,00          | mura |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF18**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecorario Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Cassa di espansione Vella**

Assessorato  
**Città curata**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

#### Descrizione Obiettivo

Prevenire il rischio idraulico attraverso la realizzazione di una cassa di espansione sul Torrente Vella in Località Figline.  
Risultato finale atteso: Redazione VIA per cassa di espansione Vella

#### FASI

| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note   |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|--|
| Progetto di fattibilità per cassa espansione Vella | 50,00 | 01/01/2019      | 30/06/2019    |              | Governo del Territorio   | DGC 133 del 24/04/2019   |
| Redazione VIA per cassa di espansione Vella        | 50,00 | 01/07/2019      | 31/12/2019    |              | Governo del Territorio   | Presentata istanza alla Regione Toscana; in fase di elaborazione delle integrazioni documentali richieste. |
| progetto definitivo per cassa di espansione        |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   | in corso di affidamento incarico di progettazione.   |
| Studio di fattibilità tratto a valle               |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   |  |

#### INDICATORI

| Descrizione                                 | Tipo      | Valore Atteso | Note |
|---|-----------|---------------|------|
| Redazione VIA per cassa di espansione Vella | efficacia | 31/12/2019    |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF20**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecoraro Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Mercato Macrolotto 0**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

#### Descrizione Obiettivo

Nel PRIUSS è prevista l'attivazione di un mercato di produttori che riqualifichi l'area del Macrolotto 0 con l'introduzione di imprenditoria agricola di qualità e di filiera. La creazione del mercato è prevista al coperto, all'interno di un immobile in Piazza dell'Immaginario. L'assegnazione dell'immobile di Piazza dell'Immaginario, appositamente attrezzato, e lo start up di impresa prevedono l'attivazione di una procedura negoziata per l'individuazione del concessionario del servizio, che coordini le imprese presenti e promuova i servizi collegati. Risultato finale atteso: Predisposizione bando di gara

#### FASI

| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|------|
| realizzazione processo partecipativo e confronto categorie                             | 33,33 | 01/09/2019      | 31/10/2019    |              | Governo del Territorio   |      |
| predisposizione bando di gara  | 33,33 | 01/10/2019      | 30/11/2019    |              | Governo del Territorio   |      |
| predisposizione della delibera di Giunta di indirizzo                                  | 33,33 | 01/11/2019      | 31/12/2019    |              | Governo del Territorio   |      |
| Svolgimento procedure di gara per individuazione concessionario del servizio (mercato) |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   |      |
| Aggiudicazione gara per individuazione concessionario del servizio (mercato)           |       | 01/01/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   |      |

#### INDICATORI

| Descrizione                   | Tipo      | Valore Atteso | Note |
|-------------------------------|-----------|---------------|------|
| Predisposizione bando di gara | efficacia | 30/11/2019    |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF20**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecorario Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Mercato Macrolotto 0**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

**Uffici Coinvolti**

Descrizione

Urbanistica

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF22**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecoraro Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Riqualificazione energetica scuole e edifici comunali**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

|                    |    |
|--------------------|----|
| <b>Pluriennale</b> | SI |
|--------------------|----|

#### **Descrizione Obiettivo**

L'amministrazione pone particolare attenzione alla riqualificazione energetica dei propri edifici realizzando interventi di efficientamento energetico.

##### Fondi Kyoto

Il progetto presentato al finanziamento prevede interventi di efficientamento energetico su 5 edifici scolastici, individuati a seguito di specifiche diagnosi energetiche ed ha l'obiettivo di conseguire un miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici di almeno 2 classi energetiche in tre anni.

Nel corso del 2019 si completeranno tutte le attività con il collaudo dei lavori alle scuole Lippi e Marcocci, conclusi a dicembre 2018. Tutte le attività legate agli altri tre interventi oggetto del finanziamento si sono concluse nel 2018.

##### Bando Regionale

Nel 2018 sono stati redatti 7 progetti di riqualificazione energetica su altrettanti edifici comunali che sono stati presentati al bando regionale POR FERS 2014-2020 ed è stata presentata la richiesta di prenotazione degli incentivi di cui al Conto Termico 2.0.

Due dei sette progetti presentati al bando regionale sono stati ammessi al contributo regionale e tutti hanno ricevuto la conferma della prenotazione incentivi del Conto Termico.

Nel corso del 2019 saranno quindi avviate le procedure per la realizzazione dei lavori sui tre edifici, e cioè sulla scuola "A.Manzi" e ai nidi "Astrolabio" e "Borgo", grazie all'utilizzo dei contributi regionali unitamente alle risorse proprie dell'amministrazione.

La graduatoria regionale è per scorrimento ed i progetti presentati sono stati tutti ammessi.

Risultato finale atteso: efficientamento energetico scuole e uffici comunali

#### **FASI**

| Descrizione                                | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|------|
| Collaudo lavori scuole realizzati nel 2018 | 10,00 | 01/01/2019      | 31/12/2019    |              | Governo del Territorio   |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PF22**

Servizio  
**Governo del Territorio**

Responsabile  
**Pecoraro Riccardo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Riqualificazione energetica scuole e edifici comunali**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

| <b>FASI</b>                                      |       |                 |               |              |                          |      |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|------|
| Descrizione                                      | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
| Espletamento gare d'appalto per i nuovi progetti | 50,00 | 01/01/2019      | 15/06/2019    |              | Governo del Territorio   |      |
| Inizio lavori nuovi progetti                     | 40,00 | 15/06/2019      | 31/12/2019    |              | Governo del Territorio   |      |
| Conclusione lavori                               |       | 01/01/2020      | 30/10/2020    |              | Governo del Territorio   |      |
| Collaudo lavori                                  |       | 01/03/2020      | 31/12/2020    |              | Governo del Territorio   |      |

  

| <b>INDICATORI</b>                   |              |               |      |
|-------------------------------------|--------------|---------------|------|
| Descrizione                         | Tipo         | Valore Atteso | Note |
| Collaudi scuole realizzate nel 2018 | quantitativo | 2,00          |      |
| Inizio lavori nuovi progetti        | quantitativo | 3,00          |      |

|   |                                |  |
|---|--------------------------------|--|
| Codice dell'Obiettivo<br><b>2019-PG04</b>   | Servizio<br><b>Urbanistica</b> | Responsabile<br><b>Caporaso Francesco</b>    |
| Titolo dell'Obiettivo<br><b>Avvio del procedimento del nuovo Piano strutturale e accordo di pianificazione con Regione Toscana e Provincia di Prato</b> |                                | Assessorato<br><b>Urbanistica e ambiente</b> |

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

|                    |    |
|--------------------|----|
| <b>Pluriennale</b> | SI |
|--------------------|----|

**Descrizione Obiettivo**

Il Piano Strutturale, approvato nel 2013 con DCC n. 19, è stato redatto ai sensi della previgente legge urbanistica regionale n. 1/2005. Successivamente, in data 27 novembre 2014 è entrata in vigore la Legge Regionale n. 65 del 10/11/2014 "Norme per il Governo del Territorio", che introduce importanti novità nei contenuti, nel linguaggio e negli elementi costitutivi degli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica. Ai sensi dell'art. 222 comma 2 della LR 65/2014 "Disposizioni transitorie generali e disposizioni specifiche per i comuni dotati di regolamento urbanistico vigente alla data del 27 novembre 2014", entro cinque anni dall'entrata in vigore della legge, il comune avvia il procedimento per la formazione del nuovo Piano Strutturale, conformato alla legge stessa, pertanto entro il novembre 2019. Inoltre con deliberazione n. 37 del 27/03/2015 (B.U.R.T. n. 28 del 20/05/2015) il Consiglio Regionale ha approvato l'integrazione paesaggistica del PIT con valenza di piano paesaggistico. Il Piano Strutturale è stato oggetto di specifica variante per il mero adeguamento al PIT Paesaggistico ai sensi dell'art. 31 della LR 65/2014, approvato con DCC n. 69/2018. Il nuovo Piano Strutturale pertanto dovrà adesso essere conformato al PIT/PPR.

L'avvio del procedimento dovrà essere redatto ai sensi dell'art. 17 della LR 65/2014.

Contestualmente all'avvio del procedimento dovranno essere promossi due distinti accordi di pianificazione al fine di armonizzare gli strumenti di pianificazione comunale e sovracomunale:

- 1 - Accordo di Pianificazione ai sensi dell'art. 41 e segg. della L.R. 65/2014 per la definizione all'interno del Piano Strutturale dell'ambito di territorio interessato dal Parco agricolo della Piana di cui alla D.C.R. 61 del 17/07/2014, al fine di adeguare definitivamente lo strumento comunale al progetto di territorio di rilevanza regionale, e superare il regime di salvaguardia di cui all'art. 38 quater della disciplina generale del PIT.
- 2 - Accordo di pianificazione ai sensi dell'art. 41 e segg. della L.R. 65/2014 teso alla risoluzione dei contrasti tra il Piano Strutturale Comunale e il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale, così come disposto dalla deliberazione di Giunta n. 486/2018, anche al fine di risolvere i contrasti oggetto di ricorso al TAR promosso dalla provincia di Prato e della Regione Toscana contro il Piano Strutturale del 2013.

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PG04**

Servizio  
**Urbanistica**

Responsabile  
**Caporaso Francesco**

Titolo dell'Obiettivo

**Avvio del procedimento del nuovo Piano strutturale e accordo di pianificazione con Regione Toscana e Provincia di Prato**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

Successivamente all'avvio del procedimento verranno convocate specifiche conferenze dei servizi con Regione e Provincia al fine di addivenire all'intesa tecnica propedeutica alla stipula dell'intesa preliminare.

Risultato finale atteso: approvazione dell'avvio del procedimento del nuovo Piano Strutturale e firma delle intese preliminari con Provincia e Regione per i temi specifici degli accordi di pianificazione al fine di redigere il nuovo Piano Strutturale un conformità agli strumenti sovraordinati PIT e PTC.

#### FASI

| Descrizione   | Peso   | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile       | Centro di Responsabilità | Note |
|---|--------|-----------------|---------------|--------------------|--------------------------|------|
| redazione atto di avvio del procedimento ed invio alla Segreteria             | 100,00 | 01/06/2019      | 31/12/2019    | Caporaso Francesco | Urbanistica              |      |
| approvazione avvio del procedimento e avvio                                   |        | 01/01/2020      | 31/03/2020    | Caporaso Francesco | Urbanistica              |      |
| richiesta convocazione conferenze dei servizi per l'accordo di pianificazione |        | 01/04/2020      | 30/06/2020    |                    | Urbanistica              |      |
| conclusione conferenza dei servizi e firma intese preliminari                 |        | 01/07/2020      | 31/03/2021    |                    | Urbanistica              |      |

#### INDICATORI

| Descrizione  | Tipo      | Valore Atteso | Note |
|--|-----------|---------------|------|
| Delibera avvio del procedimento piano strutturale ed invio alla Segreteria | efficacia | 31/12/2019    |      |

#### Uffici Coinvolti

|                                |
|--------------------------------|
| Descrizione                    |
| Mobilità                       |
| Edilizia Pubblica              |
| Unità di Staff Comu. e Partec. |
| Governo del Territorio         |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PG04**

Servizio  
**Urbanistica**

Responsabile  
**Caporaso Francesco**

Titolo dell'Obiettivo

**Avvio del procedimento del nuovo Piano strutturale e accordo di pianificazione con Regione Toscana e Provincia di Prato**

Assessorato

**Urbanistica e ambiente**

**Uffici Coinvolti**

Descrizione

Gabinetto del Sindaco

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PG08**

Servizio  
**Urbanistica**

Responsabile  
**Caporaso Francesco**

Titolo dell'Obiettivo  
**Piano innovazione urbana**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

**Pluriennale**

SI

#### **Descrizione Obiettivo**

Il progetto è costituito dal comparto produttivo posto tra via Filzi e via Pistoiese in prossimità del Circolo Curiel. La demolizione di parte del complesso ex-produttivo consente l'apertura dell'isolato e la creazione di una piazza collegata pedonalmente con via Filzi e via Pistoiese e l'ubicazione, negli edifici mantenuti, di servizi pubblici quali una Medialibrary, un Bar ed un Coworking. Il progetto è caratterizzato da una struttura che si erge in altezza, il totem, che diventa il segnale di richiamo urbano del progetto. Il totem sarà costituito da monitor che proietteranno immagini, video e messaggi multilingua congruenti con le attività svolte dai servizi creati. A sud nel grande isolato afferente all'ex fabbrica Forti verrà realizzato una struttura dedicata alla conoscenza dei prodotti del territorio denominato Mercato Metropolitan nel capannone a contatto con via Giordano. Il progetto prevede anche l'acquisizione di una piccola porzione di terreno per consentire l'accesso al mercato metropolitano dalle strade interne all'isolato della ex Forti. A sud su via Colombo nello spazio scoperto esistente verrà realizzato un grande spazio pubblico con spazi pavimentati e verdi per il relax e sportivi per lo svolgimento di discipline motorie e giochi all'aperto.

All'attualità sono in essere due cantieri: Mercato metropolitano e Medialibrary, Coworking, Bar e Piazza. Per quanto riguarda il progetto Playground il comune ha approvato la DD a contrarre lo scorso novembre e sta perfezionando gli atti espropriativi.

Per entrambe le opere è prevista la fine dei lavori tra la fine del 2019 e l'inizio 2020 (settembre 2019 Mercato Metropolitan e Gennaio 2020 Medialibrary, Bar, Coworking e Piazza).

Per quanto riguarda il progetto Playground il comune ha approvato il progetto esecutivo e sta procedendo con gli atti espropriativi per entrare in possesso dell'area e poter bandire la gara di aggiudicazione dei lavori. L'ufficio sta attendendo il termine dei lavori di sistemazione ambientale dell'area da parte della proprietà prima del passaggio ufficiale dell'area al comune. A seguito di ciò verrà bandita la gara d'appalto ed iniziati i lavori. La sistemazione ambientale dell'area, il cui intervento è in carico al proprietario dell'area stessa, ha incontrato alcune problematiche. Il collaudo del fondo scavo, mediante prelievo di tre campioni di terreno e successive analisi chimico-fisiche, propedeutico al passaggio della proprietà in capo al comune ha messo in luce alcuni valori non adeguati. Pertanto il proprietario dell'area sta approfondendo la questione e all'attualità siamo in attesa di riscontri.

L'Unità Operativa ha redatto ed approvato il progetto preliminare della Mobilità Sostenibile e la variante urbanistica necessaria ad attribuire conformità all'area destinata a parcheggio pubblico ed all'apposizione del conseguente vincolo preordinato all'esproprio. In funzione dei ribassi che il comune avrà sulle gare d'appalto già assegnate l'Unità Operativa provvederà ad eseguire la progettazione definitiva ed esecutiva della riqualificazione di via Pistoiese e di via Giordano. A seguito verrà bandita la gara d'appalto ed eseguiti i lavori.

Risultato finale atteso:

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PG08**

Servizio  
**Urbanistica**

Responsabile  
**Caporaso Francesco**

Titolo dell'Obiettivo  
**Piano innovazione urbana**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

Il Progetto Innovazione Urbana è mirato a favorire l'inclusione sociale e la riduzione del disagio socio-economico, promuovendo uno sviluppo urbano equilibrato da attuare attraverso interventi di miglioramento dei servizi sociali culturali e sportivi, dell'efficienza energetica del patrimonio edilizio pubblico e della mobilità urbana. Il PIU ha carattere multisetoriale e una dimensione urbana significativa, al fine di poter garantire un effettivo e positivo impatto degli interventi sul contesto di riferimento. Il risultato atteso per il comune è quello di realizzare servizi di alta qualità in una porzione della città profondamente degradata sia dal punto di vista urbano, architettonico e sociale, con l'obiettivo di innescare un processo di rinnovamento che tracci la strada ed indirizzi la completa trasformazione dell'area.

**FASI**

| Descrizione                                | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile   | Centro di Responsabilità | Note   |
|--|-------|-----------------|---------------|----------------|--------------------------|--|
| Fine lavori cantiere Mercato Metropolitano | 33,33 | 01/09/2019      | 31/12/2019    | Brachi Michela | Urbanistica              | Sull'appalto è stata varata una variante (DD 846 del 03/04/2019) ed approvata una proroga dei lavori (DD 2365 del 06/08/2019). I provvedimenti approvati posticipano al 20/10/2019 la fine dei lavori dell'opera pubblica. |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PG08**

Servizio  
**Urbanistica**

Responsabile  
**Caporaso Francesco**

Titolo dell'Obiettivo  
**Piano innovazione urbana**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

| FASI   |       |                 |               |                |                                |   |
|--|-------|-----------------|---------------|----------------|--------------------------------|---|
| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile   | Centro di Responsabilità       | Note  |
| Pubblicazione gara Playground  | 33,33 | 01/05/2019      | 01/10/2019    |                | Gare, Provveditorato Contratti | l'espletamento delle procedure di gara è di competenza del servizio Provveditorato, gare e contratti del comune, pertanto le date di inizio e fine inserite devono essere considerate indicative. Oltre a ciò è necessario sciogliere il nodo relativo alle que |
| Inizio lavori Playground   |       | 28/02/2020      | 28/02/2020    | Brachi Michela | Urbanistica                    | Superata la vicenda relativa alla sistemazione ambientale dell'area che ha comportato alcuni ritardi, all'attualità dal Servizio Gare è stata bandito l'appalto mediante procedura negoziata (gara scaduta il 27 luglio 2019 - Determinazione di aggiudicazione |
| Approvazione variante urbanistica ed apposizione del vincolo preordinato all'esproprio | 33,34 | 01/03/2019      | 31/12/2019    |                | Urbanistica                    |   |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PG08**

Servizio  
**Urbanistica**

Responsabile  
**Caporaso Francesco**

Titolo dell'Obiettivo  
**Piano innovazione urbana**

Assessorato  
**Urbanistica e ambiente**

| <b>FASI</b>                                   |      |                 |               |                |                          |      |
|---|------|-----------------|---------------|----------------|--------------------------|------|
| Descrizione                                   | Peso | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile   | Centro di Responsabilità | Note |
| Progettazione definitiva mobilità sostenibile |      | 01/01/2020      | 31/01/2020    |                | Urbanistica              |      |
| Progettazione esecutiva mobilità sostenibile  |      | 30/04/2020      | 30/04/2020    | Brachi Michela | Urbanistica              |      |
| fine lavori cantiere Medialibrary             |      | 01/01/2020      | 31/01/2020    | Brachi Michela | Urbanistica              |      |
| Pubblicazione gara mobilità sostenibile       |      | 01/03/2020      | 01/03/2020    |                | Urbanistica              |      |
| Inizio lavori mobilità sostenibile            |      | 01/03/2020      | 01/06/2020    | Brachi Michela | Urbanistica              |      |

| <b>INDICATORI</b>                            |            |               |      |
|--|------------|---------------|------|
| Descrizione                                  | Tipo       | Valore Atteso | Note |
| Fine lavori cantiere Medialibrary            | efficienza | 31/01/2020    |      |
| Fine lavori cantiere Mercato metropolitano   | efficienza | 31/12/2019    |      |
| Inizio lavori Playground                     | efficacia  | 28/02/2020    |      |
| progettazione esecutiva mobilità sostenibile | efficacia  | 30/04/2020    |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PP01**

Servizio  
**Edilizia Pubblica**

Responsabile  
**Carosella Maria Teresa**

Titolo dell'Obiettivo  
**Manutenzione ordinaria immobili**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

Tipo di Obiettivo **FUNZIONAMENTO**

#### Descrizione Obiettivo

La manutenzione degli immobili comunali è fondamentale per la fruibilità delle strutture. Essa viene eseguita quotidianamente, sia tramite lo strumento dell'accordo quadro, sia con contratti specifici di manutenzione, con affidamenti all'esterno e non in economia diretta.

La manutenzione ordinaria viene effettuata sulle scuole, sugli immobili in generale, sugli impianti degli immobili (caldaie, ascensori, impianti antincendio, impianti termici ed elettrici, ecc.), sulle fontane pubbliche, sulle mura cittadine, sui teatri e musei.

#### INDICATORI

| Descrizione                                     | Tipo         | Valore Atteso | Note |
|---|--------------|---------------|------|
| Interventi di manutenzione sulle scuole         | quantitativo | 4.000,00      |      |
| Interventi di manutenzione sugli altri immobili | quantitativo | 400,00        |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PP06**

Servizio  
**Edilizia Pubblica**

Responsabile  
**Carosella Maria Teresa**

Titolo dell'Obiettivo  
**Manutenzioni impianti sportivi**

Assessorato  
**Sport**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

|                    |    |
|--------------------|----|
| <b>Pluriennale</b> | SI |
|--------------------|----|

**Descrizione Obiettivo**

Determinazione del fabbisogno per un piano straordinario di rimessa a norma degli impianti sportivi concessi a terzi (con esclusione delle palestre associate alle scuole e delle piscine).

Conclusione lavori progetti anni precedenti:

?-piscina S.Paolo

?-piscina Gescal

?-spogliatoi campo Tobbiana

?-spogliatoi campo Pier Cironi

Aggiudicazione copertura estraforum

Inizio lavori palestra via Roma (rifacimento bagni e adeguamento antincendio)

Approvazione progetto esecutivo piscina Galilei

Avvio procedura di gara piscina Universo

**FASI**

| Descrizione  | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|--|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|------|
| Formulazione del quadro economico per il piano straordinario di rimessa a norma degli impianti sportivi concessi a terzi | 20,00 | 01/03/2019      | 30/09/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Conclusione lavori piscina S.Paolo   | 8,00  | 01/08/2019      | 10/08/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Conclusione lavori piscina Gescal  | 8,00  | 15/07/2019      | 30/09/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Conclusione lavori spogliatoi campo Tobbiana   | 12,00 | 01/03/2019      | 30/06/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Conclusione lavori spogliatoi campo Pier Cironi  | 12,00 | 01/07/2019      | 01/10/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PP06**

Servizio  
**Edilizia Pubblica**

Responsabile  
**Carosella Maria Teresa**

Titolo dell'Obiettivo  
**Manutenzioni impianti sportivi**

Assessorato  
**Sport**

| <b>FASI</b>                                     |       |                 |               |              |                          |      |
|---|-------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|------|
| Descrizione                                     | Peso  | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
| aggiudicazione lavori copertura estraforum      | 12,00 | 15/05/2019      | 31/12/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| inizio lavori alla palestra di via Roma         | 8,00  | 01/07/2019      | 31/10/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Approvazione progetto esecutivo piscina Galilei | 12,00 | 30/06/2019      | 31/12/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Avvio procedura di gara piscina Universo        | 8,00  | 30/09/2019      | 31/10/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |

  

| <b>INDICATORI</b>   |              |               |  |
|---|--------------|---------------|--|
| Descrizione   | Tipo         | Valore Atteso | Note   |
| Definizione del piano economico messa a norma impianti sportivi | efficacia    | 31/07/2019    |  |
| Conclusione lavori  | quantitativo | 4,00          | piscina S.Paolo, Gescal, campo tobbiana, campo Pier Cironi |
| Inizio lavori   | quantitativo | 1,00          | Palestra via Roma  |
| approvazione progetti esecutivi                                 | efficacia    | 1,00          | piscina Galilei  |
| avvio procedure di gara   | efficacia    | 1,00          | Piscina Universo   |
| aggiudicazione  | efficacia    | 1,00          | Estraforum   |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PP07**

Servizio  
**Edilizia Pubblica**

Responsabile  
**Carosella Maria Teresa**

Titolo dell'Obiettivo  
**Edilizia Storico Monumentale**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

**Pluriennale**

SI

#### Descrizione Obiettivo

Saranno conclusi i seguenti lavori:

- interventi riguardanti l'accessibilità del laboratorio "L. Tintori";
- interventi per ristrutturazione e restauro locali in Santa Caterina per ospitare "manifatture digitali";
- lavori di restauro del camminamento superiore del castello dell'imperatore;
- primo lotto installazione nuova segnaletica in centro storico.

Museo Pecci: aggiudicazione lavori di ristrutturazione per piano interrato;

Saranno approvati nel 2019 i seguenti progetti esecutivi e aggiudicati i lavori:

- restauro mura, tratto Santa Caterina;
- restauro corte interna scuola di musica.

#### INDICATORI

| Descrizione                                     | Tipo         | Valore Atteso | Note  |
|---|--------------|---------------|---|
| Conclusione lavori iniziati gli anni precedenti | quantitativo | 4,00          | laboratorio Tintori, manifatture digitali, camminamento castello dell'imperatore, nuova segnaletica in centro storico |
| Approvazione progetti esecutivi                 | quantitativo | 2,00          | Restauro mura, restauro Scuola di musica  |
| Progetti in gara                                | quantitativo | 2,00          | Restauro mura, restauro Scuola di musica  |
| Aggiudicazione lavori                           | efficacia    | 1,00          |   |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PP14**

Servizio  
**Edilizia Pubblica**

Responsabile  
**Carosella Maria Teresa**

Titolo dell'Obiettivo  
**Parco scientifico tecnologico (ex Creaf)**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

**Pluriennale**

SI

#### **CONTESTO DI RIFERIMENTO**

A seguito dell'accordo di programma siglato fra RT, Comune di Prato e Provincia di Prato, il Comune si impegna nelle seguenti azioni:

- a) Formulare una proposta di locazione, con riserva di futuro acquisto, di spazi del Centro in misura pari ad almeno mq. 2.500 identificabili nel LOTTO B) dell'immobile di Via Galcianese a Prato (oltre che in eventuali porzioni del LOTTO A), per realizzarvi la sede dell'archivio comunale, nonché per lo svolgimento di progetti di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, catalogazione elettronica e supporto alla documentazione, anche cartacea, detenuta dall'Ente;
- b) Predisporre il progetto di adeguamento del lotto B in base alle effettive necessità rilevate (ivi compresi eventuali interventi di separazione degli impianti per disporre di utenze autonome, ove realizzabili) e curare a proprie spese i lavori di completamento e ripristino del lotto assunto in locazione;
- c) verificare la possibilità di prevedere benefici di natura fiscale per la proprietà dell'immobile, con particolare riferimento all'IMU, attraverso la revisione dell'attuale categoria catastale ed a riconoscere a favore delle imprese insediate benefici tariffari, quali abbattimento della TARI,";
- d) Collaborare con la Società Sviluppo Toscana spa nelle azioni di valorizzazione e promozione del Centro per attrarre attività di ricerca ed innovazione
- e) supportare la Società Sviluppo Toscana, previa specifica convenzione, con proprio personale tecnico qualificato, alla predisposizione dei documenti tecnico-progettuali per il completamento degli interventi sul Lotto A) e per lo svolgimento delle procedure di appalto, ivi comprese le funzioni di stazione appaltante, nonché a supportare nella progettazione delle eventuali attività di manutenzione e messa in esercizio, per un periodo di 5 anni dall'entrata in esercizio del Centro.

#### **Descrizione Obiettivo**

##### **TESTO OBIETTIVO**

Creare nella Città di Prato di un "Parco Scientifico Tecnologico", avente lo scopo favorire lo sviluppo di attività produttive e di servizi qualificati nonché di attrarre e promuovere nell'area pratese attività di ricerca ed innovazione, collaborando attivamente con la Società Sviluppo Toscana spa nelle azioni di valorizzazione del Centro, ai fini dell'insediamento di imprese e di organismi di ricerca, pubblici e privati;

##### **RISULTATO 2019 ATTRIBUITO AL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA**

- Predisporre il progetto di fattibilità tecnica, a livello planimetrico, del lotto B in base alle effettive necessità rilevate, per comprendere le possibili destinazioni d'uso.

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PP14**

Servizio  
**Edilizia Pubblica**

Responsabile  
**Carosella Maria Teresa**

Titolo dell'Obiettivo  
**Parco scientifico tecnologico (ex Creaf)**

Assessorato  
**Servizi demografici,  
patrimonio, turismo,  
ricerca e semplificazione**

- Predisporre un progetto di fattibilità tecnica, a livello planimetrico, per il lotto A, ai fini della eventuale capacità dell'edificio di accogliere l'archivio del Comune di Prato

**FASI**

| Descrizione   | Peso | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|---|------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|------|
| Predisporre progetto di fattibilità tecnica lotto B |      | 01/01/2019      | 30/07/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |
| Predisporre progetto di fattibilità tecnica lotto A |      | 01/01/2019      | 31/12/2019    |              | Edilizia Pubblica        |      |

**INDICATORI**

| Descrizione  | Tipo         | Valore Atteso | Note |
|--|--------------|---------------|------|
| Progetti di fattibilità tecnica a livello planimetrico | quantitativo | 2,00          |      |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PH16**

Servizio  
**Mobilità**

Responsabile  
**Rocchi Rossano**

Titolo dell'Obiettivo  
**Mobilità sostenibile casa- scuola**

Assessorato  
**Mobilità e polizia municipale**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

|             |    |
|-------------|----|
| Pluriennale | SI |
|-------------|----|

#### Descrizione Obiettivo

L'obiettivo è quello di migliorare l'organizzazione degli spostamenti casa- scuola in modo sostenibile, proseguendo la programmazione pluriennale, che ha visto concluse le fasi di indagine, progettazione, individuazione del partenariato privato e partecipazione al bando del Ministero dell'Ambiente, e predisposto le linee guida per individuare soluzioni e modalità di intervento. Gli interventi sono distinti in misure immateriali, attuabili a breve termine con la partecipazione attiva della comunità scolastica, e materiali, da inserirsi nella programmazione delle opere pubbliche comunali, di medio e lungo termine.

Le misure di sensibilizzazione prevedranno il coinvolgimento della comunità scolastica per l'individuazione e la realizzazione di soluzioni sostenibili, la realizzazione da parte dei diversi attori di incontri informativi, rivolti ai genitori ed insegnanti, sull'attualità delle tematiche, e di laboratori didattici nelle classi, per le nuove generazioni. Per quanto riguarda gli interventi materiali, è previsto l'appalto e la realizzazione di due progetti: PH308- interventi infrastrutturali per il programma casa- scuola lotto A e PH308B- interventi infrastrutturali per il programma casa- scuola lotto B.

Risultato finale atteso: completamento del programma di promozione e formazione negli istituti scolastici. Realizzazione del 20% delle opere previste dai progetti PH308 e PH308B.

#### INDICATORI

| Descrizione  | Tipo         | Valore Atteso | Note  |
|--|--------------|---------------|---|
| Istituti scolastici coinvolti  | quantitativo | 12,00         |   |
| Interventi Accessibilità scuole (voci B1/7/8/9/10 del POD)             | quantitativo | 3,00          | B1 messa in sicurezza accessi fatto su tre scuole. B7 fatta formazione su piedibus        |
| Attività di formazione e divulgazione nelle scuole (voci B2/6 del POD) | quantitativo | 2,00          | B2 fatta formazione MM, B6 fatti incontri partecipativi, e settimana mobilità sostenibile |
| Attività di coinvolgimento (voci B3/4/5 del POD)                       | quantitativo | 3,00          | Fatti B5 Annibale serpente sostenibile e in corso B4 corsi di sicurezza stradale con PM   |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-PH16**

Servizio  
**Mobilità**

Responsabile  
**Rocchi Rossano**

Titolo dell'Obiettivo  
**Mobilità sostenibile casa- scuola**

Assessorato  
**Mobilità e polizia  
municipale**

**INDICATORI**

| Descrizione  | Tipo      | Valore Atteso | Note |
|--|-----------|---------------|------|
| Realizzazione interventi strutturali:(voce B11 del POD)<br>esecuzione lavori progetto PH308- % avanzamento SAL | efficacia | 20,00         |      |

**Uffici Coinvolti****Descrizione**

Corpo P.M

Pubblica Istruzione e Sport

Codice dell'Obiettivo  
**2019-GS07**

Servizio  
**Gabinetto del Sindaco**

Responsabile  
**Nutini Massimo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Progetto di recupero area ex ospedale Misericordia e dolce**

Assessorato  
**Sindaco**

Tipo di Obiettivo **SVILUPPO**

|                    |    |
|--------------------|----|
| <b>Pluriennale</b> | SI |
|--------------------|----|

#### CONTESTO DI RIFERIMENTO

Con la stipula dell'Accordo di Programma 10 ottobre 2014 sono state poste le basi per l'acquisto, da parte del Comune, dell'area del dismesso Ospedale Misericordia e Dolce e, conseguentemente, per la demolizione dell'immobile e per la costruzione di un parco attrezzato all'interno del centro antico e delle mura storiche. I temi strategici alla base dell'accordo, cui hanno partecipato la Regione, la Provincia, la ASL e le Soprintendenze, sono il contrasto del degrado del centro storico, la risposta alla crisi delle attività commerciali, lo sviluppo degli spazi del verde e, più in generale, dell'aggregazione e della socialità.

#### Descrizione Obiettivo

Gli obiettivi da raggiungere sono la riqualificazione del centro storico, l'incremento della sua frequentazione pubblica (e il conseguente sviluppo delle attività commerciali), l'incremento degli spazi verdi urbani (e quindi dei luoghi della socialità e dell'interazione), un progresso nella qualità di vita in centro anche sotto l'aspetto del miglioramento della qualità dell'aria (derivante dalla mitigazione delle isole di calore e dalle forme di assorbimento dell'inquinamento gassoso conseguente lo sviluppo delle aree a verde).

La costruzione del parco potrà iniziare solo dopo che l'edificio del dismesso ospedale sia stato demolito e l'area bonificata (azioni di competenza della ASL ex L.R.T. 8/2012). In ogni caso, dovranno essere messe in atto tutte le azioni (di competenza del Comune) per permettere la progettazione, l'appalto dei lavori e l'avvio degli stessi in un momento immediatamente successivo alla consegna dell'area da parte della ASL.

OBIETTIVI SPECIFICI 2019 PER SERVIZIO GS :

Predisposizione del piano di gestione economico finanziario del parco

#### FASI

| Descrizione                               | Peso | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note        |
|---|------|-----------------|---------------|--------------|--------------------------|-------------|
| Affidamento lavori di demolizione (ASL)   |      | 01/01/2019      | 30/06/2019    |              | Gabinetto del Sindaco    | RITARDO ASL |
| Lavori Demolizione vecchio ospedale (ASL) |      | 01/07/2019      | 30/06/2020    |              | Gabinetto del Sindaco    | RITARDO ASL |

Codice dell'Obiettivo  
**2019-GS07**

Servizio  
**Gabinetto del Sindaco**

Responsabile  
**Nutini Massimo**

Titolo dell'Obiettivo  
**Progetto di recupero area ex ospedale Misericordia e dolce**

Assessorato  
**Sindaco**

| <b>FASI</b>   |        |                 |               |                |                          |             |
|---|--------|-----------------|---------------|----------------|--------------------------|-------------|
| Descrizione   | Peso   | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile   | Centro di Responsabilità | Note        |
| Conclusione lavori demolizione vecchio ospedale (ASL)                             |        | 01/01/2020      | 31/12/2020    |                | Gabinetto del Sindaco    | RITARDO ASL |
| Predisposizione piano economico finanziario del Parco                             | 100,00 | 01/01/2019      | 31/12/2019    |                | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Approvazione progetto esecutivo del Parco Centrale di Prato                       |        | 01/01/2020      | 31/12/2020    |                | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Predisposizione documentazione per procedure di gara per la costruzione del Parco |        | 01/01/2020      | 31/12/2020    |                | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Aggiudicazione lavori Parco   |        | 01/01/2020      | 31/12/2020    | ASL            | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Inizio lavori di costruzione del nuovo Parco                                      |        | 01/01/2020      | 31/12/2020    | Nutini Massimo | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Termine lavori di costruzione nuovo parco   |        | 01/01/2021      | 31/12/2021    |                | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Procedure per affidamento gestione e messa in esercizio nuovo Parco               |        | 01/01/2021      | 31/12/2021    | Nutini Massimo | Gabinetto del Sindaco    |             |
| Effettuazione lavori parco  |        | 01/06/2019      | 31/05/2020    | Nutini Massimo | Gabinetto del Sindaco    |             |

| <b>INDICATORI</b>   |            |               |      |
|---|------------|---------------|------|
| Descrizione   | Tipo       | Valore Atteso | Note |
| Definizione piano di gestione economico finanziario del parco | efficienza | 31/12/2019    |      |