



Comune di Prato
Staff Direzione Generale

Relazione sulla performance Anno 2021
dati al 31/12/2021

INDICE

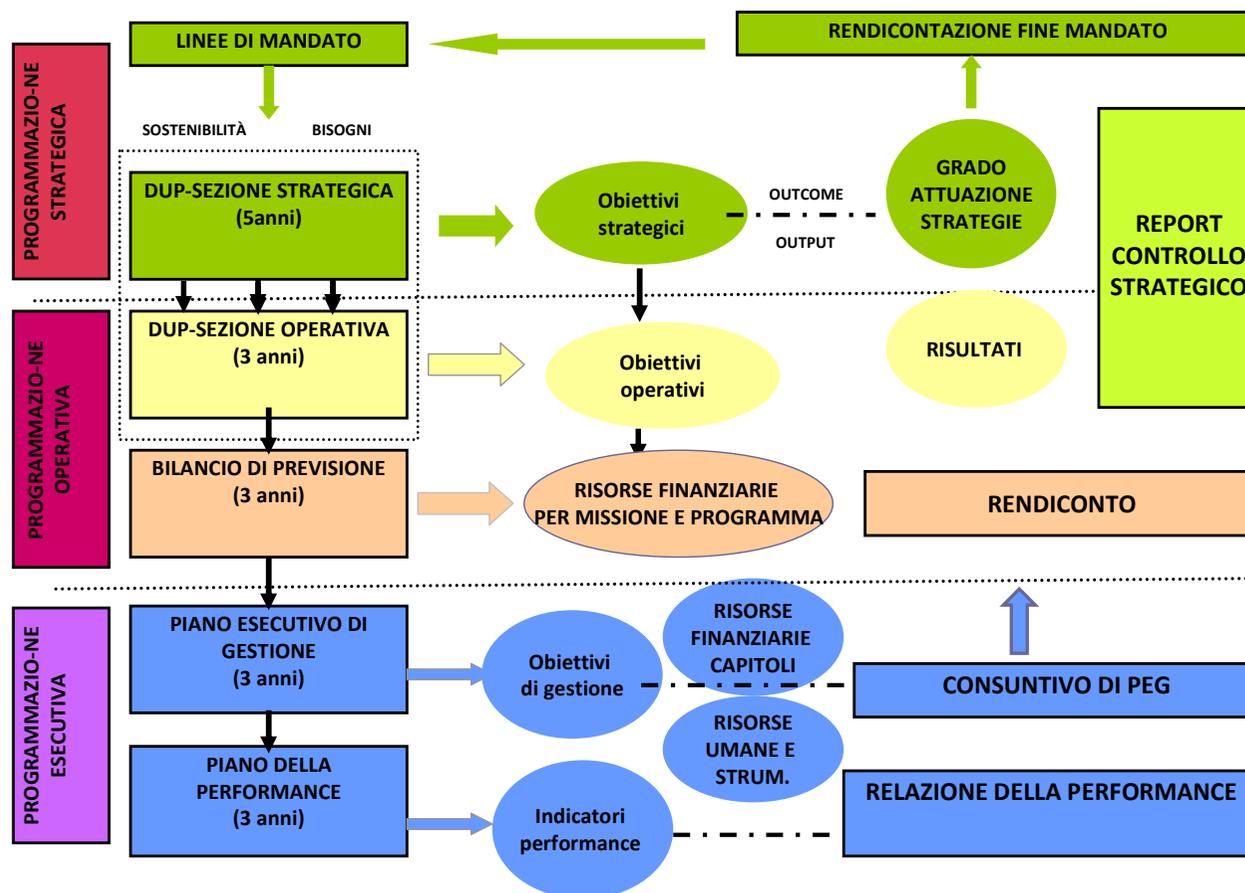
1	Presentazione della relazione	pag.3
2	Informazioni generali sul contesto di riferimento	pag.5
3	I Risultati raggiunti	pag.7
	3.1 Il grado di raggiungimento obiettivi	pag. 7
	3.2 Il grado di realizzazione finanziaria degli obiettivi	pag.34
	3.3 Considerazioni	pag. 47
4	La performance organizzativa di Ente	pag. 48
	4.1 Il grado di avanzamento delle strategie	pag.50
	4.2 Stato salute città	pag. 80
	4.3 Stato salute dell'amministrazione	pag. 89
	4.4 Considerazioni	pag. 95
5	Grado di realizzazione del Pola 2021/2023	pag. 96
	5.1 La situazione normativa del 2021	pag. 96
	5.2 La fine del periodo emergenziale	pag. 97
	5.3 Il personale in smart working	pag. 98
	5.4 Risorse e strumentazione informatica	pag. 99
	5.5 Monitoraggio indicatori sullo sviluppo del lavoro agile	pag.100
6	Le opere pubbliche concluse al 31/12/2021	pag. 104
7	I servizi erogati dall'amministrazione	pag. 108

1- Presentazione della relazione

La Relazione sulla Performance, introdotta dal DLGS 150/2009(Riforma Brunetta) e modificata dall'art. 8 del DLGS. 25/05/2017 n.74 (Riforma Madia) persegue due finalità:

1. È uno strumento di accountability attraverso il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e ai suoi stakeholders, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi programmati.
2. È uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'Amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente.

La relazione, come risulta dallo schema sottostante, si inserisce nel sistema di programmazione e controllo dell'ente e conclude il ciclo di gestione della performance.



La presente relazione della performance descrive pertanto:

- il grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi dell'ente;
- la performance organizzativa di ente
- l'attuazione del Piano organizzativo del lavoro agile (Pola)

Il processo di monitoraggio e controllo relativo all'annualità 2021 è stato condotto attraverso queste tappe principali:

MONITORAGGIO IN ITINERE	Verifica grado avanzamento obiettivi al 30/06	DIRETTORE / GIUNTA	Delibera stato avanzamento Piano esecutivo di gestione e della Performance	27 luglio 2021
	Variazione piano esecutivo di gestione e della performance	DIRETTORE / GIUNTA	Delibera variazione obiettivi e inserimento di nuovi	03 agosto 2021 28 settembre 2021
VERIFICA FINALE	Consuntivo al 31/12/2021	DIRIGENTI	Relazione finale	Gennaio- Febbraio 2022
	Verifica consuntivi	STRUTTURA TECNICA SUPPORTO NDV	Istruttoria NDV	Marzo - Aprile 2022
	Misurazione grado di realizzazione obiettivi	NDV	Verbale seduta NDV	05 Maggio 2022
	Valutazione grado di realizzazione obiettivi	NDV	Verbale seduta NDV	07 giugno 2022

2 – Informazioni generali sul contesto di riferimento

Il Comune di Prato in cifre al 31/12/2021

Superficie territoriale: Km² 97,56

Dati demografici	valore
Popolazione residente	201.410
Famiglie	79.410
Componenti medi per famiglia	2,43
Densità popolazione per Km ²	2.064,5
Saldo naturale (differenza tra nati e morti)	-1.086
Saldo migratorio (differenza tra iscritti e cancellati)	+605
Saldo demografico totale	-481

Organi di governo	
Sindaco	Matteo Biffoni
Vice Sindaco	Luigi Biancalani
Presidente Consiglio Comunale	Gabriele Alberti
Giunta	9 assessori
Consiglio Comunale	32 consiglieri
Segretario Comunale	Simonetta Fedeli
Vicesegretario	Giovanni Ducceschi

Organizzazione e Personale	
Articolazioni organizzative (servizi)	17 servizi e 6 staff
Direttore Generale	Simonetta Fedeli
Dirigenti comunali	14 (di cui 2 a tempo determinato)
Dipendenti comunali	925
Età media dipendenti	50

Enti e società partecipate (gruppo pubblica amministrazione)	Numero
Associazioni, fondazioni e comitati	25
Società partecipate	10
Società controllate	2

3 - I risultati raggiunti

3.1 - Il grado di raggiungimento degli obiettivi

Il processo di misurazione e valutazione degli obiettivi contenuti nel PEG-Piano della Performance 2021/2023 si è concluso in data 06/07/2022 ad opera del Nucleo di Valutazione.

Complessivamente il grado di realizzazione degli obiettivi 2021 è piuttosto alto, con l'84% degli obiettivi raggiunti al 100% e solo un 3% raggiunto con percentuali inferiori al 50.

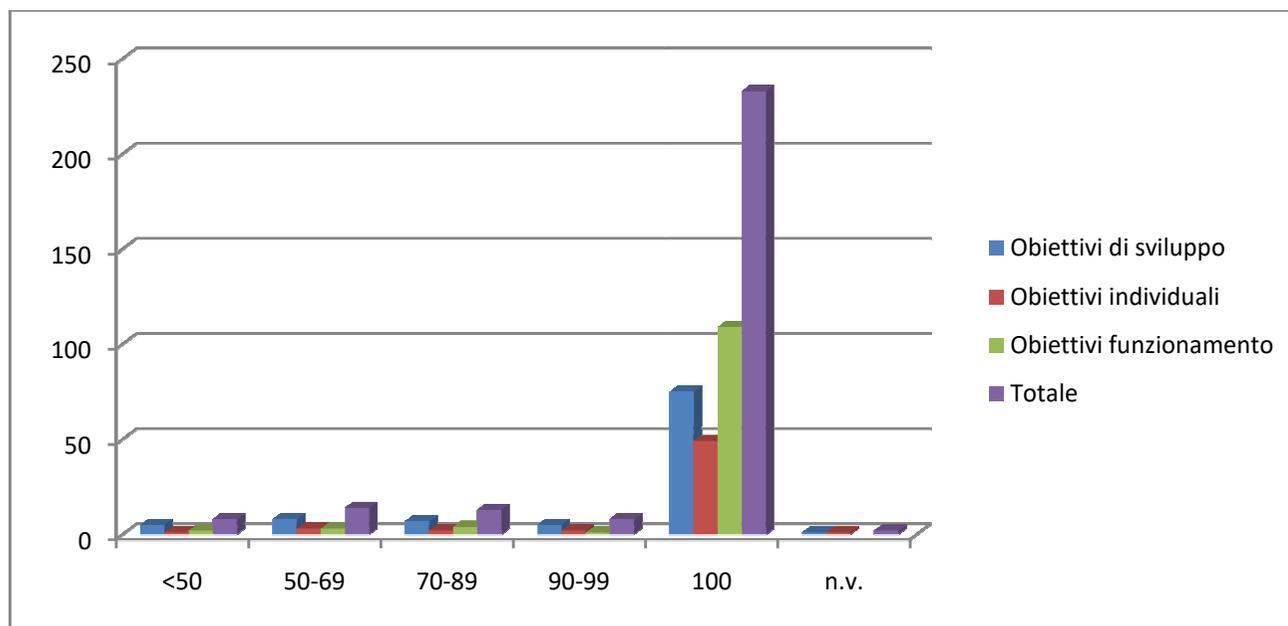
Qui di seguito si riporta un'analisi sintetica relativa al grado di realizzazione degli obiettivi distinti per tipologia:

- **Funzionamento:** si tratta di obiettivi di struttura riferiti all'attività ordinaria, caratterizzati da indicatori di quantità o di processo;
- **Sviluppo:** si tratta di obiettivi di struttura che introducono dei miglioramenti / cambiamenti, caratterizzati da indicatori qualitativi o di efficacia;
- **Individuali:** obiettivi strettamente di competenza del dirigente o della posizione organizzativa

La tabella e il grafico seguente riassumono la distribuzione degli obiettivi per tipologia ed il grado di realizzazione organizzato per classi omogenee.

Tabella 1- Riepilogo grado di raggiungimento obiettivi per tipologia

% realizzazione	Obiettivi di sviluppo	Obiettivi individuali	Obiettivi funzionamento	Totale
<50	5	1	2	8
50-69	8	3	3	14
70-89	7	2	4	13
90-99	5	2	1	8
100	75	49	109	233
n.v.	1	1		2
Totale	101	58	119	278



Come si può vedere, livelli più bassi di raggiungimento degli obiettivi si registrano negli obiettivi di sviluppo.

Nella tabella seguente si riporta, per ciascun obiettivo 2021, l'esito del processo di misurazione e valutazione dando atto che:

- il valore riportato sotto la voce **“Misurazione”** rileva lo scostamento registrato fra target atteso e valore finale degli indicatori di ciascun obiettivo e, in base al SMVP vigente, viene utilizzato per calcolare il grado di raggiungimento delle strategie valido ai fini della performance organizzativa di ente;
- il valore riportato sotto la voce **“Valutazione”** tiene conto di eventuali fattori interni o esterni che possono aver inciso sul mancato o parziale raggiungimento dell'obiettivo e viene utilizzato per valorizzare la sezione obiettivi nell'ambito della valutazione individuale dei dirigenti. La colonna valutazione non è valorizzata per gli obiettivi individuali delle posizioni organizzative, la cui competenza non è del Nucleo di valutazione, ma dei rispettivi Dirigenti.

Per le schede di dettaglio dei singoli obiettivi si veda l'allegato A.

Tabella 2- Grado raggiungimento obiettivi 2021 - Dettaglio

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-CP01	Attività dei Nuclei speciali	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP02	Attività del Nucleo Antievasione	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP03	Prato Intervento e Centrale Operativa	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP04	Controllo Territoriale	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP05	Attività di logistica, supporto e gestione del procedimento sanzionatorio	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP06	Polizia Giudiziaria	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP07	Educazione stradale	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP08	Programmazione e coordinamento del servizio di PM	Corpo P.M	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-CP09	Divertimento in Sicurezza	Corpo P.M	SVILUPPO	68	100
2021-CP10	Legalità nel Commercio su area pubblica	Corpo P.M	SVILUPPO	100	100
2021-CP11	Partecipazione ai controlli amministrativi del Protocollo SIS.MI.CO	Corpo P.M	SVILUPPO	100	100
2021-CP12	Lavoro Sicuro	Corpo P.M	SVILUPPO	100	100
2021-CP13	Proposte per nuovo regolamento rifiuti	Corpo P.M	INDIVIDUALE PO	100	

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-CP14	Inserimento nuovi agenti	Corpo P.M	INDIVIDUALE	100	100
2021-CP15	Formazione al personale impegnato nelle fasi dibattimentali dell'azione penale	Corpo P.M	INDIVIDUALE PO	97	
2021-CP16	Controlli per mantenimento del decoro urbano	Corpo P.M	INDIVIDUALE PO	100	
2021-CP17	Digitalizzazione procedure Reparto Logistica e supporto	Corpo P.M	INDIVIDUALE PO	100	
2021-CP18	Nuovo software gestionale centrale operativa	Corpo P.M	INDIVIDUALE PO	100	
2021-CP19	Adozione Regolamento Videosorveglianza	Corpo P.M	INDIVIDUALE	100	100
2021-PA01	Gestione museo Palazzo Pretorio	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA02	Iniziative culturali	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA03	Gestione rapporti con istituzioni culturali e altri enti	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA04	Giovani	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA05	Gestione Scuola Musica Giuseppe Verdi	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA06	Gestione Turismo e promozione del territorio	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA07	Gestione rapporti con università	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PA08	City Branding digitale	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PA09	Sistema eventi	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PA10	Valorizzazione strutture museali Castello e Cassero	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	SVILUPPO	50	50
2021-PA11	Nuovi prodotti turistici: cammini e PTO Bike	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PA12	Turismo industriale	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	INDIVIDUALE	100	100
2021-PA14	Collaborazione alla curatela della mostra HI Woman!	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PA15	Favorire e disciplinare il fenomeno della Street Art nel territorio comunale	Cultura, Turismo e Promozione del territorio	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PB01	Asili nido	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB02	Scuole d'Infanzia comunale	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB03	Servizi integrativi 0/3 (Spazi gioco e centri bambini e famiglie)	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB04	Azioni rivolte all'educazione interculturale presso gli asili nido e scuole dell'infanzia comunali	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PB05	Iniziative per la cittadinanza	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB06	Refezione	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB07	Diritto allo studio: contributi allo studio, agevolazioni e vigilanza su obbligo scolastico	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB08	Ampliamento offerta formativa	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB09	Coordinamento Pedagogico e organizzativo	Pubblica Istruzione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PB10	Informatizzazione procedura iscrizione al servizio di trasporto scolastico	Pubblica Istruzione	SVILUPPO	100	100
2021-PB11	Implementazione sito internet http://didatticaonline.comune.prato.it	Pubblica Istruzione	SVILUPPO	100	100
2021-PB12	Centri 0/6 comunali	Pubblica Istruzione	SVILUPPO	100	100
2021-PB13	Implementazione procedura rendicontazione buoni scuola online	Pubblica Istruzione	SVILUPPO	100	100
2021-PB14	Razionalizzazione procedure per l'ampliamento dell'offerta formativa	Pubblica Istruzione	INDIVIDUALE	100	100
2021-PB15	Servizi integrativi all'aperto	Pubblica Istruzione	INDIVIDUALE PO	100	

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PD01	Funzionamento e gestione delle biblioteche comunali	Biblioteca e Arc. Fotografico	FUNZIONAMENTO	93	93
2021-PD02	Coordinamento dei progetti regionali	Biblioteca e Arc. Fotografico	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PD03	Progetti culturali e formativi	Biblioteca e Arc. Fotografico	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PD04	Archivio Fotografico Toscano	Biblioteca e Arc. Fotografico	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PD05	Riorganizzazione e valorizzazione servizi della biblioteca	Biblioteca e Arc. Fotografico	SVILUPPO	100	100
2021-PD06	Verso una nuova strategia di comunicazione	Biblioteca e Arc. Fotografico	SVILUPPO	66,00	66,00
2021-PE01	Funzionamento generale servizio anagrafe	Servizi Demografici	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PE02	Funzionamento generale servizio stato civile	Servizi Demografici	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PE03	Funzionamento generale servizio elettorale	Servizi Demografici	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PE04	Digitalizzazione certificati estratti dal ruolo matricolare	Servizi Demografici	SVILUPPO	100	100
2021-PE05	Accesso ai servizi demografici: revisione agenda appuntamenti e pagine rete civica e Urp	Servizi Demografici	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PE07	Formazione presidenti di seggio	Servizi Demografici	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PE08	Definizione procedure per iscrizione a casa comunale	Servizi Demografici	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PE09	Nuovi strumenti di relazione tra Comune e cittadini: coordinamento attività dei vari Servizi dell'Ente	Servizi Demografici	INDIVIDUALE	100	100
2021-PF01	Gestione procedimento attività produttive	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF02	Mercati, fiere e iniziative promozionali	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	46	100
2021-PF03	Gestione Verde Pubblico	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF04	Gestione rifiuti	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF05	Gestione pratiche ambientali	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF06	Gestione animali	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF07	Gestione procedimento edilizia	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF08	Polizia amministrativa	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF09	Tutela paesaggistica	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PF10	Abusi edilizi	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF11	Energia	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF12	Gestione utenze	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF13	Toponomastica e ACI	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF14	Pratiche agibilità	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PF15	Coordinamento attività finalizzate alla redazione del Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima (PAESC)	Governo del territorio	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PF16	Riqualficazione energetica scuole e edifici comunali	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF17	Nuovo appalto servizio energia	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF18	Servizi di igiene aree sgambature cani	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF20	Sistemazione Parco Giocagìo	Governo del territorio	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PF21	Manutenzione playground	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF22	Programma comunale degli impianti di telefonia	Governo del territorio	INDIVIDUALE PO	100	

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PF23	Regolamento gestione rifiuti	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF24	Riordino aree pubbliche	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF25	Convenzione taxi e sostegno alle imprese	Governo del territorio	SVILUPPO	60	60
2021-PF26	Attività Mercato coperto	Governo del territorio	SVILUPPO	60	60
2021-PF27	Nuovo Centro di raccolta rifiuti	Governo del territorio	INDIVIDUALE	80	80
2021-PF28	Attività lungo il fiume Bisenzio	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF29	Misure amministrative di contrasto al gioco patologico (GAP)	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF30	Centro storico: attività di coordinamento e consolidamento azioni di rigenerazione urbana	Governo del territorio	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PF31	PRIUS - Programma per la Riqualificazione Urbana e la Sicurezza della periferia prossima alle mura del centro storico. Parco Fluviale	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF32	Risagomatura Canali	Governo del territorio	SVILUPPO	100	100
2021-PF33	Coordinamento dei rapporti con i gestori delle infrastrutture a rete	Governo del territorio	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PG01	Gestione Pianificazione Territoriale	Urbanistica e Protezione Civile	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PG02	Piani urbanistici attuativi	Urbanistica, e Protezione Civile	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PG04	Protezione civile	Urbanistica e Protezione Civile	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PG05	Nuovo Piano strutturale	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG06	Variante alle NTA del Piano operativo	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	40	100
2021-PG07	Riqualificazione spazi pubblici	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	92	92
2021-PG08	Piano innovazione urbana	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG09	Recupero risorse. Trasformazione del diritto di superficie in aree PEEP in diritto di proprietà.	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG10	Rimozione vincoli alloggi costruiti su aree Peep	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG11	Sistematizzazione varianti urbanistiche	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG12	Monitoraggio Piano operativo	Urbanistica e Protezione Civile	INDIVIDUALE	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PG13	Monitoraggio Macrolotto industriale di Prato n.2	Urbanistica e Protezione Civile	INDIVIDUALE	100	100
2021-PG14	Urban Jungle Macrolotto 0	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG15	Progetto Pilota 2 - Complesso EPP di Via Turchia - Interventi di NBS outdoor	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG16	Progetto Pilota 2 bis - Via delle Pleiadi Farm Park	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG17	Nuovo Piano operativo Protezione civile	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	100	100
2021-PG18	Coordinamento emergenza Covid	Urbanistica e Protezione Civile	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PG19	Formazione per volontariato protezione civile	Urbanistica e Protezione Civile	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PG22	Progetto PRISMA	Urbanistica e Protezione Civile	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PG21	Forestazione urbana	Urbanistica e Protezione Civile	SVILUPPO	70	70
2021-PL01	Funzionamento generale servizi di inclusione sociale	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL02	Funzionamento generale servizi agli anziani	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PL03	Funzionamento generale servizi per la casa, la sanità e rilascio autorizzazioni	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL04	Funzionamento generale servizio minori	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL05	Funzionamento generale servizi per sostegno alle famiglie	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL06	Funzionamento generale servizio Immigrazione	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL07	Progetti di promozione dell'integrazione e intercultura	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL08	Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città	Sociale e Immigrazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PL09	Integrazione dei servizi per gli anziani con Società della Salute Area Pratese	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL10	Riorganizzazione dei centri civici e del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	90	90
2021-PL11	Destinazione casa	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL12	Progetto Gello living (social housing)	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL13	Contratto di gestione E.P.P	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PL14	Progetti di inclusione socio lavorativa ed interventi di marginalità sociale	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL15	Sistema di prima accoglienza in emergenza alloggiativa: regolamento e revisione organizzativa	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL16	Progetti in ambito interculturale e di accoglienza di cittadini stranieri	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL17	Piano Lavoro Sicuro e contrasto all'evasione tributaria: controlli amministrativi Protocollo SIS.MI.CO.	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PL18	Regolamentazione aree di sosta rsc con prospettive di superamento degli insediamenti	Sociale e Immigrazione	INDIVIDUALE	100	100
2021-PL19	Progetto SIPROIMI 2021-2022	Sociale e Immigrazione	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PL20	Pubblicazione elenco strutture socio assistenziali accreditate (ai sensi L.R. 82/2009)	Sociale e Immigrazione	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PL21	Minori e Famiglie: strumenti di lavoro integrati	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	65	65
2021-PL22	Promozione dell'utilizzo degli spazi pubblici per attività ed eventi aggregativi	Sociale e Immigrazione	SVILUPPO	100	100
2021-PR01	Manutenzione ordinaria immobili	Edilizia Scolastica e sportiva	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PR02	Manutenzione straordinaria scuole	Edilizia Scolastica e sportiva	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR03	Manutenzioni straordinaria riparativa impianti sportivi	Edilizia Scolastica e sportiva	FUNZIONAMENTO	86	86
2021-PR04	manutenzione straordinaria edilizia monumentale e patrimoniale	Edilizia monumentalePatrimoniale	FUNZIONAMENTO	60	60
2021-PR05	Edilizia sportiva	Edilizia Scolastica e sportiva	SVILUPPO	75	75
2021-PR06	Edilizia scolastica	Edilizia Scolastica e sportiva	SVILUPPO	95	100
2021-PR07	Edilizia storico monumentale e edilizia patrimoniale	Edilizia monumentalePatrimoniale	SVILUPPO	63,5	63,5
2021-PR08	Antisismica e strutture	Edilizia Scolastica e sportiva	SVILUPPO	78	78
2021-PR10	Manutenzione ordinaria rete stradale e piste ciclabili	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR11	Gestione traffico (ordinanze, autorizzazioni e controlli)	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR12	Qualità urbana e centro storico	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR13	Gestione pubblica illuminazione	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR14	Gestione ordinaria trasporto pubblico	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PR15	Gestione urbanizzazioni private	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	66,67	66,67
2021-PR16	Pubblica incolumità	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR17	Gestione servizi cimiteriali	Mobilità e Infrastrutture	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PR18	Revisione disciplina parcheggi	Mobilità e Infrastrutture	SVILUPPO	0	0
2021-PR20	Riqualificazione spazi urbani	Mobilità e Infrastrutture	SVILUPPO	85	85
2021-PR21	Città accessibile: eliminazione barriere architettoniche	Mobilità e Infrastrutture	SVILUPPO	n.v	n.v
2021-PR22	Ciclovia Firenze Prato	Mobilità e Infrastrutture	SVILUPPO	30	80
2021-PR23	Ciclovia del Sole	Mobilità e Infrastrutture	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PR24	Nuove infrastrutture stradali	Mobilità e Infrastrutture	SVILUPPO	69	69
2021-PR25	Revisione percorsi TPL- linea 12 collegamento ospedale	Mobilità e Infrastrutture	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PR26	Revisione Pums e monitoraggio, progettazione piani settoriali	Mobilità e Infrastrutture	INDIVIDUALE PO	90	
2021-PR27	Interventi di messa in sicurezza del territorio, con riferimento ai ponti e ai consolidamenti stradali	Mobilità e Infrastrutture	INDIVIDUALE	54,9	54,9

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PR28	Interventi in PPP di una nuova piscina olimpionica a lolo	Edilizia Scolastica e sportiva	INDIVIDUALE PO	n.v	n.v
2021-PR29	Ristrutturazione e adeguamento sismico Nido Arcobaleno	Edilizia Scolastica e sportiva	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PR30	Realizzazione nuova sede dell'URP della PM al Serraglio	Edilizia monumentalePatrimoniale	INDIVIDUALE PO	50	
2021-PR31	Stalli invalidi: ricognizione stato di fatto sul territorio comunale, revisione procedure istruttorie per nuovi stalli, predisposizione e approvazione di apposito regolamento	Mobilità e Infrastrutture	INDIVIDUALE PO	100	
2021-PR32	Stadio	Edilizia Scolastica e sportiva	SVILUPPO	77,5	77,5
2021-PR33	Mobilità casa scuola e casa lavoro	Mobilità e Infrastrutture	SVILUPPO	100	100
2021-PR34	Ripristino copertura piscina Via Roma	Edilizia Scolastica e sportiva	INDIVIDUALE	100	100
2021-PS00	Gestione rapporti convenzionali concessionari impianti sportivi	Sport	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PS01	Promozione dello sport	Sport	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-PS02	Nuove Forme sostegno allo sport	Sport	SVILUPPO	100	100
2021-PS03	Verso una diversa modalità di governance degli impianti sportivi	Sport	SVILUPPO	100	100
2021-PS06	Verifica sussistenza della agibilità di pubblico spettacolo negli impianti sportivi	Sport	INDIVIDUALE PO	100	

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-PS07	Stadio Lungo Bisenzio: riapertura per uso dilettantistico	Sport	SVILUPPO	0	75
2021-PS08	Impianti sportivi comunali : analisi e classificazione per individuare i modelli gestionali più adeguati	Sport	INDIVIDUALE	100	100
2021-SD01	Coordinamento, organizzazione ed amministrazione del servizio. Approvvigionamento materiale informatico.	Sistema Informativo	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SD02	Gestione HW e SW infrastrutturale, Gestione sistemistica, approvvigionamento materiali e manutenzione ordinaria HW e SW	Sistema Informativo	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SD03	Gestione rete e servizi infrastrutturali e sicurezza informatica	Sistema Informativo	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SD04	Manutenzione evolutiva software applicativo	Sistema Informativo	SVILUPPO	100	100
2021-SD05	Attività derivanti da atti di pianificazione Europea, Nazionale e Regionale	Sistema Informativo	SVILUPPO	90	90
2021-SD06	Attività nuova informatizzazione o re-informatizzazione di procedure dell'Ente	Sistema Informativo	SVILUPPO	100	100
2021-SD07	Agenda digitale	Sistema Informativo	INDIVIDUALE	100	100
2021-SD08	Rinnovi e ampliamento contratti in house	Sistema Informativo	INDIVIDUALE	50	50
2021-SD09	Attività di supporto all'implementazione del POLA	Sistema Informativo	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-SE02	Espropri	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	61	61
2021-SE03	Procedure di gara	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SE04	Gestione atti immobiliari	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SE05	Contratti	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SE06	Servizi di Provveditorato, gestione magazzino, autoparco e pulizie	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SE07	Gestione pacchetto assicurativo	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SE08	Procedure di acquisizione beni e servizi	Gare, Provveditorato Contratti	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SE09	Reti di percorsi ciclopedonali nell'area della Piana Fiorentina - Itinerario nel Comune di Prato Lotto 2	Gare, Provveditorato Contratti	INDIVIDUALE	100	100
2021-SE10	Ottimizzazione gestione flotta auto aziendale	Gare, Provveditorato Contratti	INDIVIDUALE PO	100	
2021-SE11	Espletamento di tre nuove gare di elevata complessità gestionale	Gare, Provveditorato Contratti	SVILUPPO	100	100
2021-SI01	Gestione, sviluppo e valorizzazione patrimonio immobiliare disponibile e nuove acquisizione	Patrimonio	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-SI02	Gestione inventariale e consistenza patrimoniale	Patrimonio	FUNZIONAMENTO	87	87
2021-SI03	Gestione locazioni, concessioni e condomini, monitoraggio scadenze, rinnovi, pagamenti/introiti	Patrimonio	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SI04	Acquisizione eredità Mazzanti a favore del canile comunale : gestione iter giuridico amministrativo	Patrimonio	SVILUPPO	100	100
2021-SI05	Conoscere per valorizzare il patrimonio comunale	Patrimonio	SVILUPPO	70	70
2021-SI06	Bagni pubblici - ricognizione finalizzata a definire modelli di gestione	Patrimonio	INDIVIDUALE	100	100
2021-SL01	Cerimoniale e organizzazione eventi istituzionali	Organi istituzionali e servizi di supporto	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SL02	Attività di segreteria Sindaco e Assessori	Organi istituzionali e servizi di supporto	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SL03	Funzionamento archivio generale	Organi istituzionali e servizi di supporto	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SL04	Funzionamento servizio protocollo generale	Organi istituzionali e servizi di supporto	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SL05	Funzionamento servizio messi notificatori	Organi istituzionali e servizi di supporto	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SL06	Segreteria generale e segreteria gruppi consiliari	Organi istituzionali e servizi di supporto	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-SL07	Procedura Informatica Accesso agli atti dei Consiglieri Comunali	Organi istituzionali e servizi di supporto	SVILUPPO	100	100
2021-SL08	Sedi istituzionali come punto di riferimento per la comunità	Organi istituzionali e servizi di supporto	SVILUPPO	100	100
2021-SL09	Consiglio Comunale dei Ragazzi: costituzione ed avvio	Organi istituzionali e servizi di supporto	SVILUPPO	100	100
2021-SL10	Partecipazione dei cittadini all'amministrazione locale. Revisione degli strumenti. Nuovo Regolamento partecipazione	Organi istituzionali e servizi di supporto	INDIVIDUALE	100	100
2021-SL11	Aggiornamento regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio Comunale	Organi istituzionali e servizi di supporto	INDIVIDUALE PO	100	
2021-SL12	Riorganizzazione e valorizzazione del Corpo dei Valletti Comunali	Organi istituzionali e servizi di supporto	INDIVIDUALE PO	0	
2021-SL13	Accreditamento come Città Amica dei Bambini e degli Adolescenti (percorso UNICEF)	Organi istituzionali e servizi di supporto	SVILUPPO	30	30
2021-SR01	Programmazione e gestione giuridica del personale	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR02	Formazione del personale	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	0	0

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-SR03	Relazioni sindacali e premialità	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR04	Contabilità del personale	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR05	Gestione previdenziale	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR07	Gestione entrate	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR08	Bilancio e rendiconti	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR09	Pagamenti, gestione fiscale e previdenziale	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR10	Gestione spesa corrente e in conto capitale	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR11	Finanziamenti	Risorse Umane e Finanziarie	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-SR12	Misure attuative di conciliazione vita lavoro	Risorse Umane e Finanziarie	SVILUPPO	100	100
2021-SR13	Modifiche al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi con l'introduzione o revisione di alcuni istituti giuridici finalizzati all'assunzione di personale dipendente.	Risorse Umane e Finanziarie	SVILUPPO	100	100
2021-SR14	Implementazione nuova procedura Jpers	Risorse Umane e Finanziarie	INDIVIDUALE PO	100	

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-SR15	Nuovo codice di comportamento	Risorse Umane e Finanziarie	SVILUPPO	100	100
2021-SR16	Nuovo contratto dirigenza	Risorse Umane e Finanziarie	INDIVIDUALE PO	100	
2021-SR17	Regolamento incentivi funzioni tecniche e definizione strumenti attuativi	Risorse Umane e Finanziarie	INDIVIDUALE	100	100
2021-SR18	Gestione entrate Tari	Risorse Umane e Finanziarie	SVILUPPO	100	100
2021-SR19	Monitoraggio residui opere pubbliche	Risorse Umane e Finanziarie	SVILUPPO	100	100
2021-SR20	Regolarizzazione contabile dei rapporti con EPP	Risorse Umane e Finanziarie	INDIVIDUALE PO	100	
2021-SR21	Fondi covid	Risorse Umane e Finanziarie	INDIVIDUALE PO	100	
2021-SR22	Software jPers-PA di gestione presenze	Risorse Umane e Finanziarie	SVILUPPO	100	100
2021-UA01	Garantire tempestività nella predisposizione dei documenti di programmazione e controllo	Unità Staff Direzione Gen.le	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-UA02	Gestire con tempestività ed accuratezza gli adempimenti connessi con il ruolo dirigenziale	Unità Staff Direzione Gen.le	FUNZIONAMENTO	70	70
2021-UA03	Supportare il NDV nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa di ente e della performance individuale dei dirigenti	Unità Staff Direzione Gen.le	FUNZIONAMENTO	88,8	88,8
2021-UA04	Monitorare lo stato di avanzamento delle opere pubbliche	Unità Staff Direzione Gen.le	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UA05	Piano organizzativo del lavoro agile	Unità Staff Direzione Gen.le	SVILUPPO	100	100
2021-UA06	Coordinamento attività politiche famiglie	Unità Staff Direzione Gen.le	SVILUPPO	100	100
2021-UA07	Sviluppo procedura monitoraggio opere	Unità Staff Direzione Gen.le	INDIVIDUALE PO	100	
2021-UA08	Trasformazioni del territorio attraverso lo strumento della perequazione - attività di coordinamento	Unità Staff Direzione Gen.le	INDIVIDUALE	100	100
2021-UA09	Progetto comuni sostenibili	Unità Staff Direzione Gen.le	SVILUPPO	100	100
2021-UA10	Modifica al sistema di misurazione e valutazione della performance	Unità Staff Direzione Gen.le	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-UB01	Attività di supporto al Segretario Generale e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza	Unità Staff Segreteria Gen.le	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UB03	Nuovo codice di comportamento	Unità Staff Segreteria Gen.le	SVILUPPO	100	100
2021-UB04	Revisione auditing	Unità Staff Segreteria Gen.le	SVILUPPO	100	100
2021-UB05	Adeguamento Piano anticorruzione a PNA 2019	Unità Staff Segreteria Gen.le	INDIVIDUALE	100	100
2021-UC01	Gestione finanziamenti europei, nazionali e regionali	Unità Staff Sportello Europa	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UC02	Innovazione digitale e creatività come leve dello sviluppo del distretto	Unità Staff Sportello Europa	SVILUPPO	100	100
2021-UC03	Urban Jungle	Unità Staff Sportello Europa	SVILUPPO	70	70
2021-UC04	Economia Circolare come veicolo di sviluppo ed elemento distintivo	Unità Staff Sportello Europa	SVILUPPO	100	100
2021-UC05	PRISMA - PRato Industrial SMart Accelerator	Unità Staff Sportello Europa	INDIVIDUALE	100	100
2021-UC06	Patto locale per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze	Unità Staff Sportello Europa	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-UD01	Bilancio consolidato	Staff Partec. in Enti e Soc.	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UD02	Programmazione e Controlli sulle società partecipate	Staff Partec. in Enti e Soc.	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UD03	Contratto di servizio EPP	Staff Partec. in Enti e Soc.	SVILUPPO	100	100
2021-UD04	Nuovi patti parasociali Interporto Spa	Staff Partec. in Enti e Soc.	SVILUPPO	100	100
2021-UD05	Trasformazione della società Politeama Spa in fondazione	Staff Partec. in Enti e Soc.	INDIVIDUALE	100	100
2021-UG01	Gestione Censimenti	Unità di Staff Statistica	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UG02	Rilevazioni istat	Unità di Staff Statistica	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UG03	Elaborazione e pubblicazione dati statistici	Unità di Staff Statistica	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UG04	Customer: rilevazioni ricorrenti	Unità di Staff Statistica	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UG05	Prato Conta: Adeguamento e riorganizzazione delle statistiche del Comune di Prato	Unità di Staff Statistica	SVILUPPO	100	100
2021-UG06	Analisi variabili di contesto	Unità di Staff Statistica	SVILUPPO	100	100
2021-UG07	Progetto comuni sostenibili	Unità di Staff Statistica	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-UH01	Urp e partecipazione	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UH02	Rete civica	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UH03	Ufficio Stampa	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UH04	Accesso facile	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	SVILUPPO	100	100
2021-UH05	Comunicare la città che cambia	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	SVILUPPO	100	100
2021-UH06	Nuovo sito istituzionale	Unità di Staff Comunicazione e Partecipazione	SVILUPPO	92	92
2021-UL01	Gestione del contenzioso	Unità di Staff Avvocatura	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UL02	Attività di consulenza	Unità di Staff Avvocatura	FUNZIONAMENTO	100	100
2021-UL03	Monitoraggio attività di consulenza degli avvocati interni	Unità di Staff Avvocatura	SVILUPPO	100	100
2021-UL04	Ricognizione contenzioso	Unità di Staff Avvocatura	INDIVIDUALE PO	100	
2021-UM00	Datore di lavoro	Unità di Staff Datore di Lavoro	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2021-UM01	ADEGUAMENTO MISURE DI PREVENZIONE E SICUREZZA DI FRONTE AL PERDURARE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19	Unità di Staff Datore di Lavoro	SVILUPPO	100	100

3.2 Il grado di realizzazione finanziaria degli obiettivi

Di seguito si riporta, per ogni obiettivo gestionale previsto nel PEG _ Piano della Performance, la situazione finanziaria al 31/12/2021 indicando:

1. PER LE ENTRATE:
 - il valore delle entrate assestate (dopo l'applicazione del fondo pluriennale vincolato con DGC 161/2022)
 - valore delle somme accertate al 31/12
 - la percentuale delle somme accertate sulle assestate
2. PER LE USCITE
 - Il valore delle uscite assestate
 - Il valore delle somme impegnate al 31/12/2021
 - La percentuale delle somme impegnate sulle assestate (dopo l'applicazione del fondo pluriennale vincolato con DGC 161/2022)

Gli importi si riferiscono a tutti i titoli delle entrate e tutti i titoli delle uscite, ad eccezione delle partite di giro e dell'anticipazioni di cassa.

Tabella 3 – Utilizzo risorse assegnate agli obiettivi gestionali

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-CP00	Spese generali Comando PM	9.726.814,00	9.810.903,72	101%	12.100.219,13	11.704.809,17	97%
2021-CP01	Attività dei Nuclei speciali	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP02	Attività del Nucleo Antievasione	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP03	Prato Intervento e Centrale Operativa	36.600,00	0,00	0%	36.600,00	0,00	0%
2021-CP04	Controllo Territoriale	0,00	0,00	-	240.000,00	240.000,00	100%
2021-CP05	Attività di logistica, supporto e gestione del	0,00	0,00	-	708.000,00	644.036,72	91%

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
	procedimento sanzionatorio						
2021-CP06	Polizia Giudiziaria	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP07	Educazione stradale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP08	Programmazione e coordinamento del servizio di PM	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP09	Divertimento in Sicurezza	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP10	Legalità nel Commercio su area pubblica	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP11	Partecipazione ai controlli amministrativi del Protocollo SIS.MI.CO	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP12	Lavoro Sicuro	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP13	Proposte per Nuovo Regolamento Rifiuti	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP14	Inserimento nuovi agenti	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP15	Formazione al personale impegnato nelle fasi dibattimentali dell'azione penale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP16	Controlli per mantenimento del decoro urbano	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP17	Digitalizzazione procedure Reparto Logistica e Supporto	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP18	Nuovo software gestione Centrale Operativa	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-CP19	Adozione Regolamento Videosorveglianza	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PA00	Spese generali Cultura	13.212,37	13.212,37	100%	1.236.902,26	1.195.458,49	97%
2021-PA01	Gestione museo Palazzo Pretorio	23.000,00	54.203,17	236%	577.010,11	583.477,27	101%
2021-PA02	Iniziative culturali	164.200,00	70.395,00	43%	869.690,58	766.899,41	88%
2021-PA03	Gestione rapporti con istituzioni culturali e altri enti	0,00	0,00	-	3.179.807,99	3.166.277,48	100%
2021-PA04	Giovani	326.911,83	121.195,70	37%	823.306,20	551.977,93	67%
2021-PA05	Gestione Scuola Musica Giuseppe Verdi	355.000,00	335.580,54	95%	1.014.082,43	995.904,98	98%
2021-PA06	Gestione Turismo e promozione del territorio	137.000,00	79.000,00	58%	508.401,88	427.428,51	84%
2021-PA07	Gestione rapporti con università	0,00	0,00	-	331.678,00	331.677,02	100%
2021-PA08	City Branding digitale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PA09	Sistema eventi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PA10	Valorizzazione strutture museali Castello e Cassero	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PA11	Nuovi prodotti turistici: cammini e PTO Bike	0,00	0,00	-	44.950,00	44.950,00	100%
2021-PA12	Turismo industriale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-PA13	Trasformazione della società Politeama Spa in fondazione	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PA14	Collaborazione alla curatela della mostra HI Woman!	0,00	0,00	-	130.000,00	117.727,55	91%
2021-PA15	Favorire e disciplinare il fenomeno della Street Art nel territorio comunale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB00	Spese generali Istruzione	992.867,07	1.031.130,10	104%	3.545.787,06	2.815.633,10	79%
2021-PB01	Asili nido	2.823.926,86	1.303.064,51	46%	9.712.621,09	8.587.850,19	88%
2021-PB02	Scuole d'Infanzia comunale	730.000,00	536.441,84	73%	5.926.292,17	5.110.423,01	86%
2021-PB03	Servizi integrativi 0/3 (Spazi gioco e centri bambini e famiglie)	0,00	0,00	-	224.983,50	125.114,50	56%
2021-PB04	Azioni rivolte all'educazione interculturale presso gli asili nido e scuole dell'infanzia comunali	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB05	Iniziative per la cittadinanza	0,00	0,00	-	49.296,00	32.800,00	67%
2021-PB06	Refezione	5.157.568,00	5.193.320,30	101%	7.513.466,06	6.691.770,24	89%
2021-PB07	Diritto allo studio: contributi allo studio, agevolazioni e vigilanza su obbligo scolastico	800.000,00	487.028,65	61%	1.123.912,78	800.292,68	71%
2021-PB08	Ampliamento offerta formativa	628.784,58	163.712,67	26%	1.165.113,61	672.104,91	58%
2021-PB09	Coordinamento Pedagogico e organizzativo	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB10	Informatizzazione procedura iscrizione al servizio di trasporto scolastico	0,00	0,00	-	645.381,81	632.217,27	98%
2021-PB11	Implementazione sito internet http://didatticaonline.comune.prato.it	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB12	Centri 0/6 comunali	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB13	Implementazione procedura rendicontazione buoni scuola online	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB14	Razionalizzazione procedure per l'ampliamento dell'offerta formativa	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PB15	Servizi integrativi all'aperto	0,00	0,00	-	13.450,50	13.450,50	100%
2021-PD00	Spese generali Biblioteca	10.000,00	9.812,02	98%	699.280,18	697.362,50	100%
2021-PD01	Funzionamento e gestione delle biblioteche comunali	200,00	200,00	100%	1.161.579,99	1.099.995,97	95%
2021-PD02	Coordinamento dei progetti regionali	348.000,00	293.092,53	84%	399.579,01	329.755,77	83%
2021-PD03	Progetti culturali e formativi	0,00	0,00	-	31.000,00	31.612,70	102%
2021-PD04	Archivio Fotografico Toscano	399,00	473,00	119%	45.800,00	37.479,58	82%
2021-PD05	Riorganizzazione e valorizzazione servizi della	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
	biblioteca						
2021-PD06	Verso una nuova strategia di comunicazione	0,00	0,00	-	11.500,00	11.746,80	102%
2021-PE00	Spese generali Servizi Demografici	0,00	0,00	-	2.176.752,32	2.158.383,54	99%
2021-PE01	Funzionamento generale servizio anagrafe	128.500,00	152.636,84	119%	0,00	0,00	-
2021-PE02	Funzionamento generale servizio stato civile	23.800,00	27.950,00	117%	0,00	0,00	-
2021-PE03	Funzionamento generale servizio elettorale	287.018,99	285.854,99	100%	360,00	0,00	0%
2021-PE04	Digitalizzazione certificati estratti dal ruolo matricolare	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PE05	Accesso ai servizi demografici: revisione agenda appuntamenti e pagine rete civica e Urp	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PE06	Informatizzazione registri di stato civile	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PE07	Formazione presidenti di seggio	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PE08	Definizione procedure per iscrizione casa comunale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PE09	Nuovi strumenti di relazione tra Comune e cittadini: coordinamento attività dei vari Servizi dell'Ente	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF00	Spese generali Governo del Territorio	920.000,00	990.004,43	108%	1.614.589,77	1.384.116,92	86%
2021-PF01	Gestione procedimento attività produttive	111.144,00	144.601,12	130%	519.969,87	501.666,05	96%
2021-PF02	Mercati, fiere e iniziative promozionali	0,00	0,00	-	411.114,70	406.243,11	99%
2021-PF03	Gestione Verde Pubblico	230.595,35	227.499,86	99%	4.774.651,81	4.812.824,42	101%
2021-PF04	Gestione rifiuti	805.469,53	664.222,79	82%	43.135.225,06	43.009.682,85	100%
2021-PF05	Gestione pratiche ambientali	137.652,55	118.706,71	86%	580.926,27	469.721,19	81%
2021-PF06	Gestione animali	68.000,00	68.479,95	101%	298.786,52	293.786,52	98%
2021-PF07	Gestione procedimento edilizia	6.077.205,00	7.268.535,51	120%	306.026,50	305.816,10	100%
2021-PF08	Polizia amministrativa	6.900,00	6.850,80	99%	71.000,00	67.867,71	96%
2021-PF09	Tutela paesaggistica	16.400,00	32.969,19	201%	0,00	0,00	-
2021-PF10	Abusi edilizi	100.000,00	896,09	1%	100.000,00	0,00	0%
2021-PF11	Energia	5.557.947,00	5.457.105,81	98%	1.195.402,87	1.064.715,74	89%
2021-PF12	Gestione utenze	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF13	Toponomastica e ACI	0,00	0,00	-	15.322,00	15.322,00	100%
2021-PF14	Pratiche agibilità	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF15	Coordinamento attività finalizzate alla redazione del Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima	0,00	0,00	-	65.000,00	34.223,25	53%

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
	(PAESC)						
2021-PF16	Riqualificazione energetica scuole	2.429.012,14	1.065.520,36	44%	2.947.450,33	1.134.708,10	38%
2021-PF17	Nuovo appalto servizio energia	0,00	0,00	-	0,00	15.000,00	-
2021-PF18	Servizi di igiene aree sgambature cani	0,00	0,00	-	100.000,00	30.746,57	31%
2021-PF20	Sistemazione Parco Giocagiò	12.600,00	12.600,00	100%	12.600,00	12.600,00	100%
2021-PF21	Manutenzione playground	0,00	0,00	-	50.000,00	0,00	0%
2021-PF22	Programma comunale degli impianti di telefonia	0,00	0,00	-	10.000,00	0,00	0%
2021-PF23	Regolamento gestione rifiuti	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF24	Riordino aree pubbliche	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF25	Convenzione taxi e sostegno alle imprese	0,00	0,00	-	519.416,66	519.416,66	100%
2021-PF26	Attività Mercato coperto	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF27	Nuovo Centro di raccolta rifiuti	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF28	Attività lungo il fiume Bisenzio	2.002,00	2.001,00	100%	39.900,00	42.407,20	106%
2021-PF29	Misure amministrative di contrasto al gioco patologico (GAP)	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PF30	Centro storico: attività di coordinamento e consolidamento azioni di rigenerazione urbana	0,00	0,00	-	42.500,00	42.020,80	99%
2021-PF31	PRIUS - Programma per la Riqualificazione Urbana e la Sicurezza della periferia prossima alle mura del centro storico. Parco Fluviale	7.838.380,00	919.870,35	12%	7.937.054,86	1.010.958,36	13%
2021-PF32	Risagomatura canali	992.460,00	198.492,00	20%	793.968,00		0%
2021-PF33	Coordinamento dei rapporti con i gestori delle infrastrutture a rete	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG00	Spese generali Urbanistica	1.013.470,00	13.462,50	1%	2.311.524,21	1.278.442,32	55%
2021-PG01	Gestione Pianificazione Territoriale	30.000,00	32.836,17	109%	119.000,00	101.260,00	85%
2021-PG02	Piani urbanistici attuativi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG04	Protezione civile	65.000,00	326,88	1%	443.718,58	308.075,39	69%
2021-PG05	Nuovo Piano strutturale	0,00	0,00	-	274.936,52	115.236,71	42%
2021-PG06	Variante alle NTA del Piano operativo	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG07	Riqualificazione spazi pubblici	26.000,00	26.000,00	100%	108.079,80	90.267,74	84%
2021-PG08	Piano innovazione urbana	3.873.845,00	1.260.708,20	33%	4.221.119,00	1.603.961,22	38%
2021-PG09	Recupero risorse. Trasformazione del diritto di	350.000,00	346.353,61	99%	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
	superficie in aree PEEP in diritto di proprietà.						
2021-PG10	Rimozione vincoli alloggi costruiti su aree Peep	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG11	Sistematizzazione varianti urbanistiche	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG12	Monitoraggio Piano operativo	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG14	Urban Jungle Macrolotto 0	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG15	Urban Jungle EPP via Turchia	0,00	0,00	-	23.632,00	0,00	0%
2021-PG16	Urban Jungle serra	0,00	0,00	-	1.029,60	1.029,60	100%
2021-PG17	Nuovo Piano operativo Protezione civile	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG18	Coordinamento emergenza Covid	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG19	Formazione per volontariato protezione civile	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PG20	Parco centrale di Prato	91.832,51	91.832,51	100%	106.473,45	106.473,45	100%
2021-PG21	Forestazione urbana	356.400,00	15.052,00	4%	359.548,00	18.200,00	5%
2021-PG22	Progetto Prisma	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL00	Spese generali del Servizio Sociale e Immigrazione	2.265.523,80	2.307.616,87	102%	4.165.784,57	3.609.738,54	87%
2021-PL01	Funzionamento generale servizi di inclusione sociale	1.608.706,82	622.856,44	39%	2.222.408,87	1.101.259,02	50%
2021-PL02	Funzionamento generale servizi agli anziani	1.967.015,36	1.981.505,98	101%	9.308.578,82	8.692.656,39	93%
2021-PL03	Funzionamento generale servizi per la casa, la sanità e rilascio autorizzazioni	949.019,00	906.570,00	96%	3.243.804,98	2.990.659,44	92%
2021-PL04	Funzionamento generale servizio minori	687.115,00	637.115,00	93%	5.733.924,00	5.021.663,95	88%
2021-PL05	Funzionamento generale servizi per sostegno alle famiglie	100.000,00	0,00	0%	1.383.692,09	1.251.490,46	90%
2021-PL06	Funzionamento generale servizio Immigrazione	2.893.129,19	1.343.688,96	46%	2.938.839,87	1.661.863,40	57%
2021-PL07	Progetti di promozione dell'integrazione e intercultura	0,00	0,00	-	340.000,00	6.555,30	2%
2021-PL08	Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città	30.000,00	2.265,00	8%	27.700,00	27.613,42	100%
2021-PL09	Integrazione dei servizi per gli anziani con Società della Salute Area Pratese	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL10	Riorganizzazione dei centri civici e del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL11	Destinazione casa	0,00	0,00	-	37.955,99	5.240,67	14%
2021-PL12	Progetto Gello living (social housing)	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL13	Contratto di gestione E.P.P	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-PL14	Progetti di inclusione socio lavorativa ed interventi di marginalità sociale	0,00	0,00	-	636.883,64	526.591,96	83%
2021-PL15	Sistema di prima accoglienza in emergenza alloggiativa: regolamento e revisione organizzativa	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL16	Progetti in ambito interculturale e di accoglienza di cittadini stranieri	0,00	0,00	-	58.500,00	114.966,34	197%
2021-PL17	Piano Lavoro Sicuro e contrasto all'evasione tributaria: controlli amministrativi Protocollo SIS.MI.CO.	0,00	0,00	-	1.000,00	0,00	0%
2021-PL18	Regolamentazione aree di sosta rsc con prospettive di superamento degli insediamenti	0,00	0,00	-	75.000,00	13.221,96	18%
2021-PL19	Progetto SIPROIMI 2021-2022	0,00	0,00	-	433.361,53	532.418,73	123%
2021-PL20	Pubblicazione elenco strutture socio assistenziali accreditate (ai sensi legge regionale 82 del 2009)	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL21	Minori e Famiglie: strumenti di lavoro integrati	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PL22	Promozione dell'utilizzo degli spazi pubblici per attività ed eventi aggregativi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR00	Spese generali Edilizia scolastica e sportiva	0,00	0,00	-	1.004.079,00	963.366,43	96%
2021-PR01	Manutenzione ordinaria immobili	55.000,00	48.536,67	88%	2.122.537,00	1.800.308,63	85%
2021-PR02	Manutenzione straordinaria scuole	166.902,23	76.254,83	46%	291.026,31	167.278,01	57%
2021-PR03	Manutenzioni straordinaria riparativa impianti sportivi	0,00	0,00	-	220.621,30	212.910,88	97%
2021-PR04	manutenzione straordinaria edilizia monumentale e patrimoniale	0,00	0,00	-	427.124,10	209.656,26	49%
2021-PR05	Edilizia sportiva	2.482.828,30	791.344,50	32%	4.522.887,12	2.685.606,91	59%
2021-PR06	Edilizia scolastica	2.215.480,26	991.457,05	45%	5.244.118,81	2.873.572,99	55%
2021-PR07	Edilizia monumentale e patrimoniale	2.085.220,76	321.081,30	15%	3.176.419,69	1.226.598,65	39%
2021-PR08	Antisismica e strutture	1.206.700,00	598.163,95	50%	1.360.993,58	1.286.373,51	95%
2021-PR09	Spese generali Edilizia Mobilità	0,00	0,00	-	1.066.764,46	818.043,98	77%
2021-PR10	Manutenzione ordinaria rete stradale e piste ciclabili	1.000.000,00	932.899,70	93%	4.186.389,26	3.917.076,13	94%
2021-PR11	Gestione traffico (ordinanze, autorizzazioni e controlli)	1.196.500,00	1.194.309,62	100%	90.400,00	90.399,99	100%
2021-PR12	Qualità urbana e centro storico	5.561.800,00	6.371.222,89	115%	45.000,00	20.000,00	44%
2021-PR13	Gestione pubblica illuminazione	0,00	0,00	-	3.334.085,43	3.047.824,62	91%
2021-PR14	Gestione ordinaria trasporto pubblico	8.896.998,15	276.946,19	3%	11.777.593,98	3.244.729,46	28%

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-PR15	Gestione urbanizzazioni private	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR16	Pubblica incolumità	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR17	Gestione servizi cimiteriali	2.156.324,00	1.766.053,57	82%	1.777.019,20	1.558.613,95	88%
2021-PR18	Revisione disciplina parcheggi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR20	Riqualificazione spazi urbani	8.226.955,44	6.772.949,52	82%	3.468.417,16	1.887.664,03	54%
2021-PR21	Barriere architettoniche	210.000,00	210.000,00	100%	113.104,50	80.102,59	71%
2021-PR22	Ciclovía Firenze Prato	1.350.295,00	113.910,02	8%	1.330.628,46	94.243,48	7%
2021-PR23	Ciclovía Del Sole	400.000,00	0,00	0%	400.000,00	0,00	0%
2021-PR24	Nuove infrastrutture stradali	2.684.374,54	759.977,91	28%	2.612.268,93	660.162,97	25%
2021-PR25	Revisione percorsi TPL -linea 12 collegamento ospedale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR26	Revisione Pums	373.233,12	87.128,17	23%	707.663,03	395.316,55	56%
2021-PR27	Interventi di messa in sicurezza del territorio, con riferimento ai ponti e ai consolidamenti stradali	80.000,00	80.000,00	100%	438.682,09	269.434,19	61%
2021-PR28	Piscina olimpionica	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR28	Interventi in PPP di una nuova piscina olimpionica a lolo	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR29	Ristrutturazione e adeguamento sismico dell'immobile Nido Arcobaleno	0,00	0,00	-	31.802,40	31.802,40	100%
2021-PR30	Palazzina Urp Serraglio	2.000.000,00	250,00	0%	2.000.000,00	250,00	0%
2021-PR31	Stalli invalidi: ricognizione stato di fatto sul territorio comunale, revisione procedure istruttorie per nuovi stalli, predisposizione e approvazione di apposito regolamento	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PR32	Stadio	0,00	0,00	-	215.890,81	215.890,81	100%
2021-PR33	Mobilità casa scuola e casa lavoro	1.711.329,54	249.373,49	15%	1.911.587,58	452.551,53	24%
2021-PR34	Copertura Piscina via Roma	0,00	0,00	-	89.163,70	89.163,70	100%
2021-PS00	Gestione rapporti convenzionali concessionari impianti sportivi	274.573,50	274.370,91	100%	2.682.083,10	2.607.751,34	97%
2021-PS01	Promozione dello sport	0,00	0,00	-	267.700,00	238.052,64	89%
2021-PS02	Nuove Forme sostegno allo sport	0,00	0,00	-	646.039,59	643.885,08	100%
2021-PS03	Verso una diversa modalità di governance degli impianti sportivi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-PS04	Sport nei parchi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PS05	Revisione Regolamento impianti sportivi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PS06	Verifica sussistenza della agibilità di pubblico spettacolo negli impianti sportivi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PS07	Stadio Lungo Bisenzio: riapertura per uso dilettantistico	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PS08	Impianti sportivi comunali : analisi e classificazione per individuare i modelli gestionali più adeguati	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-PV00	Spese generali Edilizia monumentale e patrimoniale	130.000,00	130.000,00	100%	477.105,73	475.368,95	100%
2021-SD00	Spese generali del Servizio Informatico	35.370,00	8.100,00	23%	1.819.747,95	1.788.509,53	98%
2021-SD01	Coordinamento, organizzazione ed amministrazione del servizio. Approvvigionamento materiale informatico.	113.082,00	74.922,01	66%	158.060,00	111.336,90	70%
2021-SD02	Gestione HW e SW infrastrutturale, Gestione sistemistica, approvvigionamento materiali e manutenzione ordinaria HW e SW	65.000,00	60.377,97	93%	1.548.767,54	1.512.782,20	98%
2021-SD03	Gestione rete e servizi infrastrutturali e sicurezza informatica	0,00	0,00	-	466.515,24	465.590,36	100%
2021-SD04	Manutenzione evolutiva software applicativo	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SD05	Attività derivanti da atti di pianificazione Europea, Nazionale e Regionale	0,00	0,00	-	160.000,00	121.001,55	76%
2021-SD06	Attività nuova informatizzazione o re-informatizzazione di procedure dell'Ente	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SD07	Agenda digitale	0,00	0,00	-	88.874,08	88.874,08	100%
2021-SD08	Rinnovi e ampliamento contratti in house	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SD09	Attività di supporto all'implementazione del POLA	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SE00	Spese generali del servizio gare, appalti, espropri	70.000,00	70.463,14	101%	450.858,63	448.322,28	99%
2021-SE01	Spese generali del servizio provveditorato, acquisti ed assicurazioni	0,00	0,00	-	507.866,78	500.665,23	99%
2021-SE02	Espropri	300.000,00	54.033,78	18%	499.037,60	249.712,13	50%
2021-SE03	Procedure di gara	20.000,00	20.441,71	102%	53.500,00	34.022,54	64%
2021-SE04	Gestione atti immobiliari	0,00	0,00	-	5.000,00	0,00	0%
2021-SE05	Contratti	0,00	0,00	-	7.000,00	1.790,40	26%
2021-SE06	Servizi di Provveditorato, gestione magazzino, autoparco e pulizie	0,00	0,00	-	999.571,00	822.897,38	82%

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-SE07	Gestione pacchetto assicurativo	40.000,00	29.655,52	74%	1.028.000,00	1.027.999,90	100%
2021-SE08	Procedure di acquisizione beni e servizi	16.970,00	15.770,00	93%	0,00	0,00	-
2021-SE09	Reti di percorsi ciclopedonali nell'area della Piana Fiorentina - Itinerario nel Comune di Prato Lotto 2	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SE10	ottimizzazione gestione flotta auto aziendale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SE11	Espletamento di tre nuove gare di elevata complessità gestionale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SI00	Spese generali Patrimonio	8.940.312,47	3.425.807,98	38%	3.228.185,22	2.645.384,95	82%
2021-SI01	Gestione, sviluppo e valorizzazione patrimonio immobiliare disponibile e nuove acquisizione	0,00	0,00	-	45.000,00	35.542,10	79%
2021-SI02	Gestione inventariale e consistenza patrimoniale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SI03	Gestione locazioni, concessioni e condomini, monitoraggio scadenze, rinnovi, pagamenti/introiti	127.159,00	126.590,68	100%	0,00	0,00	-
2021-SI04	Acquisizione eredità Mazzanti a favore del canile comunale : gestione iter giuridico amministrativo	72.369,04	203.185,49	281%	68.259,04	870,50	1%
2021-SI05	Conoscere per valorizzare il patrimonio comunale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SI06	Bagni pubblici - ricognizione finalizzata a definire modelli di gestione	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL00	Spese generali organi istituzionali e gabinetto del Sindaco	0,00	0,00	-	4.041.758,99	3.916.895,08	97%
2021-SL01	Cerimoniale e organizzazione eventi istituzionali	0,00	0,00	-	138.587,00	114.452,71	83%
2021-SL02	Attività di segreteria Sindaco e Assessori	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL03	Funzionamento archivio generale	0,00	0,00	-	53.000,00	32.346,99	61%
2021-SL04	Funzionamento servizio protocollo generale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL05	Funzionamento servizio messi notificatori	57.100,00	61.610,92	108%	0,00	0,00	-
2021-SL06	Segreteria generale e segreteria gruppi consiliari	0,00	0,00	-	23.500,00	13.761,43	59%
2021-SL07	Procedura Informatica Accesso agli atti dei Consiglieri Comunali	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL08	Sedi istituzionali come punto di riferimento per la comunità	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL09	Consiglio Comunale dei Ragazzi: costituzione ed avvio	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL10	Partecipazione dei cittadini all'amministrazione locale. Revisione degli strumenti. Nuovo Regolamento partecipazione	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-SL11	Aggiornamento Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio Comunale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL12	Riorganizzazione e valorizzazione del Corpo dei Valletti Comunali	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SL13	Accreditamento come Città Amica dei Bambini e degli Adolescenti (percorso UNICEF)	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR00	Spese generali del Servizio Personale	544.981,18	371.693,69	68%	4.963.060,83	3.200.860,73	64%
2021-SR01	Programmazione e gestione giuridica del personale	15.250,00	18.045,00	118%	16.000,00	8.541,62	53%
2021-SR02	Formazione del personale	0,00	0,00	-	67.350,00	57.617,00	86%
2021-SR03	Relazioni sindacali e premialità	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR04	Contabilità del personale	71.164,08	71.163,60	100%	0,00	0,00	-
2021-SR05	Gestione previdenziale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR06	Spese generali Serv. Finanziari	79.146.559,34	46.066.445,16	58%	50.751.595,17	9.918.956,62	20%
2021-SR07	Gestione entrate	65.453.066,97	70.441.294,65	108%	23.657.000,00	3.607.479,64	15%
2021-SR08	Bilancio e rendiconti	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR09	Pagamenti, gestione fiscale e previdenziale	1.830.000,00	1.914.733,25	105%	1.700.000,00	1.406.801,95	83%
2021-SR10	Gestione spesa corrente e in conto capitale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR11	Finanziamenti	0,00	698.700,00	-	112.467,95	102.604,78	91%
2021-SR12	Misure attuative di conciliazione vita lavoro	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR13	Modifiche al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi con l'introduzione o revisione di alcuni istituti giuridici finalizzati all'assunzione di personale dipendente.	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR14	Implementazioni nuova procedura Jpers	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR15	Nuovo codice di comportamento	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR16	Nuovo contratto dirigenza	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR17	Regolamento incentivi funzioni tecniche e definizione strumenti attuativi	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR18	Gestione entrate Tari	46.114.477,15	44.173.998,27	96%	5.273.150,00	5.074.746,82	96%
2021-SR19	Monitoraggio residui opere pubbliche	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR20	Regolarizzazione contabile dei rapporti con EPP	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR21	Fondi Covid	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-SR22	Software jPers-PA di gestione presenze	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-UA00	Spese generali del Servizio Direzione Generale	0,00	0,00	-	142.413,38	136.521,31	96%
2021-UA01	Garantire tempestività nella predisposizione dei documenti di programmazione e controllo	0,00	0,00	-	400,00	400,00	100%
2021-UA02	Gestire con tempestività ed accuratezza gli adempimenti connessi con il ruolo dirigenziale	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA03	Supportare il NDV nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa di ente e della performance individuale dei dirigenti	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA04	Monitorare lo stato di avanzamento delle opere pubbliche	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA05	Piano organizzativo del lavoro agile	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA06	Coordinamento attività politiche famiglie	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA07	Sviluppo procedura monitoraggio opere	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA08	Trasformazioni del territorio attraverso lo strumento della perequazione - attività di coordinamento	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA09	Progetto comuni sostenibili	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UA10	Modifica al sistema di misurazione e valutazione della performance	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UB00	Spese generali della Segreteria Generale	0,00	0,00	-	359.557,40	344.113,89	96%
2021-UB01	Attività di supporto al Segretario Generale e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UB03	Nuovo codice di comportamento	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UB04	Revisione auditing	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UB05	Adeguamento Piano anticorruzione a PNA 2019	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UC00	Spese generali del Servizio Sportello Europa	0,00	0,00	-	58.137,26	55.252,50	95%
2021-UC01	Gestione finanziamenti europei, nazionali e regionali	264.021,11	262.280,21	99%	345.975,68	274.210,74	79%
2021-UC02	Innovazione digitale e creatività come leve dello sviluppo del distretto	260.297,36	216.681,84	83%	251.103,18	147.186,99	59%
2021-UC03	Urban Jungle	479.568,00	455.936,00	95%	261.950,63	195.427,46	75%
2021-UC04	Economia Circolare come veicolo di sviluppo ed elemento distintivo	257.826,26	109.383,21	42%	177.476,93	162.180,26	91%
2021-UC05	PRISMA - PRato Industrial SMart Accelerator	924.000,00	619.200,00	67%	748.789,93	443.989,93	59%
2021-UC06	Patto locale per lo sviluppo e il potenziamento delle competenze	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

codice obiettivo	descrizione	entrate	accertato 2021	% accertato	uscite	impegnato 2021	% impegnato
2021-UD00	Spese generali del Servizio Partecipate	184.150,00	184.150,00	100%	90.212,59	87.615,53	97%
2021-UD01	Bilancio consolidato	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UD02	Programmazione e Controlli sulle società partecipate	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UD03	Contratto di servizio EPP	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UD04	Nuovi patti parasociali Interporto Spa	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UD05	Trasformazione della società Politeama Spa in fondazione	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UG00	Spese generali del Servizio Statistica	0,00	0,00	-	227.098,92	214.985,85	95%
2021-UG01	Gestione Censimenti	85.000,00	46.222,90	54%	80.000,00	41.222,90	52%
2021-UG02	Rilevazioni istat	7.000,00	1.081,60	15%	7.000,00	1.081,60	15%
2021-UG03	Elaborazione e pubblicazione dati statistici	0,00	4.000,00	-	0,00	0,00	-
2021-UG04	Customer: rilevazioni ricorrenti	0,00	0,00	-	15.000,00	15.000,00	100%
2021-UG05	Prato Conta: Adeguamento e riorganizzazione delle statistiche del Comune di Prato	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UG06	Analisi variabili di contesto	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UG07	Progetto comuni sostenibili	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UH00	Spese generali Comunicazione	0,00	0,00	-	547.312,87	541.988,98	99%
2021-UH01	Urp e partecipazione	9.000,00	0,00	0%	71.035,00	55.299,53	78%
2021-UH02	Rete civica	8.264,00	2.065,91	25%	110.000,00	90.000,00	82%
2021-UH03	Ufficio Stampa	15.841,00	0,00	0%	311.641,00	292.973,07	94%
2021-UH04	Accesso facile	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UH05	Comunicare la città che cambia	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UH06	Nuovo sito istituzionale	0,00	0,00	-	0,00	28.101,41	-
2021-UL00	Spese generali Avvocatura	2.144,00	2.000,00	93%	450.876,70	441.573,34	98%
2021-UL01	Gestione del contenzioso	112.800,00	117.793,30	104%	131.823,94	90.118,41	68%
2021-UL02	Attività di consulenza	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UL03	Monitoraggio attività di consulenza degli avvocati interni	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UL04	Ricognizione contenzioso	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-
2021-UM00	Datore di lavoro	0,00	0,00	-	162.356,05	148.195,02	91%
2021-UM01	Adeguamento misure di prevenzione e sicurezza emergenza Covid-19	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-

3.3 Considerazioni

Il livello complessivo di realizzazione degli obiettivi nel 2021 è alto, pari al 94%, grazie anche al costante monitoraggio sullo stato di avanzamento degli obiettivi portato avanti durante l'anno, ritardando le previsioni ove necessario. Nonostante tutto ci sono state alcune criticità relative al raggiungimento di alcuni obiettivi, dovute a:

- contesto esterno: nella prima parte dell'anno si sono ancora fatti sentire gli effetti del Covid, influenzando la normale ripresa di alcune attività (es. eventi culturali, mostre mercato), ma anche il regolare svolgimento dei lavori pubblici, causando talvolta ritardi nell'esecuzione dei lavori. Sempre con riferimento ai lavori pubblici, nel 2021 si è verificato un notevole incremento dei prezzi dei materiali, che ha influito negativamente sul rispetto delle tempistiche, dal momento che alcune ditte non hanno accettato i lavori o si sono ritirate ed è stato pertanto necessario riorganizzarsi.
- risultati attesi fortemente influenzati da elementi esterni non governabili dal responsabile (es. normativi, economici, tecnologici) e che comporterebbero una revisione totale dell'obiettivo
- aspetti di carattere organizzativo: legati sia alla disponibilità di personale che alle modalità di attuazione dell'obiettivo che non hanno consentito di raggiungere i risultati previsti.

Per quanto riguarda l'analisi finanziaria, si evidenzia che in molteplici obiettivi vi è stata una previsione delle entrate più bassa rispetto alle risorse effettivamente accertate, facendo così raggiungere percentuali superiori al 100.

Le uscite invece sono caratterizzate da previsioni quasi sempre corrette, ad eccezione di due obiettivi del servizio sociale e immigrazione per le quali le previsioni di spesa sono risultate errate.

Analizzando le somme impegnate su ogni obiettivo, si rileva che l'obiettivo che impegna maggiori risorse comunali è sempre quello riguardante la gestione dei Rifiuti Urbani, che ammonta al 20% del totale degli impegni dell'ente. Nel 2021 questo importo ha subito anche un incremento dovuto alla revisione della metodologia di calcolo dei costi (Delibera Arera n. 443/2019). Gli altri obiettivi i cui livelli di spesa risultano maggiori a livello di ente sono: obiettivi del Corpo di Polizia Municipale, gli obiettivi per Servizi Educativi e Istruzione, obiettivi relativi ai servizi sociali.

Da notare che quasi la metà degli obiettivi (il 45%) non ha necessitato di risorse specifiche per la loro realizzazione.

4 - La Performance organizzativa di Ente

La performance organizzativa di ente è il contributo che l'organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholders.

La rilevazione della performance organizzativa del Comune di Prato avviene attraverso l'utilizzo di un sistema di indicatori e di parametri a rilevanza interna ed esterna riferiti a:

- Il GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE STRATEGIE DELL'ENTE, inteso come il grado di realizzazione degli obiettivi strategici definiti nel Documento Unico di Programmazione da calcolare sulla base del grado di raggiungimento di obiettivi contenuti nella programmazione annuale attraverso un sistema dal basso verso l'alto (vedi sezione 4.1). Il grado di realizzazione delle strategie viene riparametrato al peso di questa sezione (50 punti)
- Lo STATO DI SALUTE DELLA CITTÀ, inteso come capacità di risposta ai bisogni e alle esigenze della collettività da calcolare sulla base di un set di indicatori individuato anche in relazione alla quantità e qualità delle prestazioni e dei servizi erogati dall'Ente (vedi sezione 4.2). Il punteggio finale, calcolato con la media aritmetica dei punteggi attribuiti ai singoli indicatori, viene riparametrato con il peso di questa sezione (20 punti)
- Lo STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE, inteso come capacità di migliorare l'organizzazione interna del Comune da calcolare sulla base di un set di indicatori individuato in relazione agli ambiti di performance organizzativa previsti dall'art.8 del D.Lgs 150/2009 (vedi sezione 4.3). Il punteggio finale, calcolato con la media aritmetica dei punteggi attribuiti ai singoli indicatori, viene riparametrato con il peso di questa sezione (30 punti)

Per quanto riguarda gli indicatori sullo stato di salute della città e lo stato di salute dell'amministrazione, nel Piano della Performance 2020 è stato definito il target atteso 2020. Laddove tale previsione sia assente, il target atteso corrisponde al valore raggiunto l'anno precedente o, eventualmente, all'ultimo dato disponibile.

La misurazione avviene confrontando il valore raggiunto con il target atteso.

La valutazione avviene attribuendo un giudizio a tale scostamento secondo una scala articolata in tre livelli:

GIUDIZIO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Stabile (=)	Non si registrano scostamenti fra valore atteso e valore rilevato	1
Positivo (+)	Lo scostamento fra valore atteso e valore rilevato registra un miglioramento	1

Negativo (-)	Lo scostamento fra valore atteso e valore rilevato registra un peggioramento	0
--------------	--	---

Il valore finale è calcolato come media aritmetica dei punteggi attribuiti ai singoli indicatori.

Qui di seguito si riporta il grado di raggiungimento della performance organizzativa, dato dalla sommatoria dei punteggi finali acquisiti nei tre fattori di misurazione e la conseguente valutazione finale:

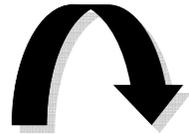
Tabella 4 - % raggiungimento performance organizzativa

GRADO RAGGIUNGIMENTO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE - 2021	
	% di raggiungimento
Grado avanzamento delle strategie	92,62
Stato salute città	93,75
Stato salute amministrazione	68,75
Grado di raggiungimento Totale riparametrato	85,69

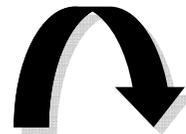
4.1-Il grado di avanzamento delle strategie

Gli obiettivi gestionali contenuti nel PEG-Piano della Performance si collocano all'ultimo livello dell'albero degli obiettivi che contraddistingue il ciclo di Programmazione del Comune di Prato.

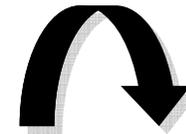
AMBITO STRATEGICO
(DUP – SES)



OBIETTIVO STRATEGICO
(DUP – SES)



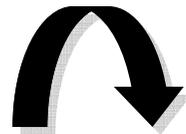
OBIETTIVO OPERATIVO
(DUP _ SEO)



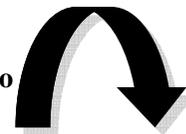
OBIETTIVO GESTIONALE
(PEG_PIANO PERFORMANCE)

In sede di misurazione e controllo è quindi possibile calcolare, attraverso un processo bottom up, il grado di realizzazione delle strategie partendo dal grado di realizzazione degli obiettivi gestionali.

% Realizzazione obiettivo gestionale



% realizzazione obiettivo operativo



% realizzazione Obiettivo strategico



% realizzazione Ambito strategico

Tabella 5 – Grado di realizzazione delle strategie - Sintesi

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo Strategico	1	Distretto manifatturiero, impresa, lavoro	23				94,17
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>1.1</i>	<i>Promuovere l'innovazione del distretto tessile e la trasformazione industriale del territorio</i>		<i>6</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-UC01	Gestione finanziamenti europei, nazionali e regionali			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UC02	Innovazione digitale e creatività come leve dello sviluppo del distretto			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UC05	PRISMA - PRato Industrial SMart Accelerator			2	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>1.2</i>	<i>Creare un tessuto produttivo diversificato capace di favorire l'insediamento e la permanenza delle imprese/attività</i>		<i>3</i>			<i>55,33</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF02	Mercati, fiere e iniziative promozionali			1	46%	
Obiettivo di Peg	2021-PF25	Convenzione taxi e sostegno alle imprese			2	60%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>1.3</i>	<i>Promuovere la legalità per rendere le imprese più competitive garantendo i diritti dei lavoratori</i>		<i>8</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-CP02	Attività del Nucleo Antievasione			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-CP11	Partecipazione ai controlli amministrativi del Protocollo SIS.MI.CO			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP12	Lavoro Sicuro			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF08	Polizia amministrativa			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL17	Piano Lavoro Sicuro e contrasto all'evasione tributaria: controlli amministrativi Protocollo SIS.MI.CO.			1	100%	
Obiettivo Operativo	1.4	Prato come luogo di sperimentazione dell'economia circolare		3			100,00
Obiettivo di Peg	2021-UC04	Economia Circolare come veicolo di sviluppo ed elemento distintivo			3	100%	
Obiettivo Operativo	1.5	Alta formazione e politiche attive di orientamento al lavoro		3			100,00
Obiettivo di Peg	2021-PA07	Gestione rapporti con università			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UC06	Patto locale per le competenze			2	100%	
Obiettivo Strategico	2	Il centro storico e i paesi di Prato: una risorsa da valorizzare	6				78,33
Obiettivo Operativo	2.1	Il centro storico di Prato: valorizzare il cuore della città promuovendone la riqualificazione		2			80,00

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PF30	Centro storico: attività di coordinamento e consolidamento azioni di rigenerazione urbana			2	80%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>2.2</i>	<i>Potenziare le funzioni pubbliche e i servizi di vicinato nei centri minori promuovendo la conservazione delle identità locali</i>		<i>4</i>			<i>77,50</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF24	Riordino aree pubbliche			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF26	Attività Mercato coperto			2	60%	
Obiettivo di Peg	2021-PL10	Riorganizzazione dei centri civici e del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore			1	90%	
Obiettivo Strategico	3	Cultura e turismo come opportunità di sviluppo del territorio	23				90,89
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>3.1</i>	<i>Creare un ecosistema culturale con i vari attori del territorio per promuovere la realizzazione di eventi e per valorizzare gli spazi culturali</i>		<i>4</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PA03	Gestione rapporti con istituzioni culturali e altri enti			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PA05	Gestione Scuola Musica Giuseppe Verdi			2	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>3.2</i>	<i>Avvicinare le persone all'offerta culturale della città</i>		<i>7</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PA01	Gestione museo Palazzo Pretorio			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PA02	Iniziative culturali			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PA04	Giovani			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PA14	Collaborazione alla curatela della mostra HI Woman!			1	100%	
Obiettivo Operativo	3.3	<i>Favorire il recupero funzionale del patrimonio immobiliare a servizio della cultura</i>		6			65,08
Obiettivo di Peg	2021-PA10	Valorizzazione strutture museali Castello e Cassero			2	50%	
Obiettivo di Peg	2021-PD04	Archivio Fotografico Toscano			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR07	Edilizia storico monumentale e edilizia patrimoniale			3	64%	
Obiettivo Operativo	3.4	<i>Rendere Prato e il suo territorio una meta turistica sempre più attrattiva</i>		6			100,00
Obiettivo di Peg	2021-PA06	Gestione Turismo e promozione del territorio			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PA11	Nuovi prodotti turistici: cammini e PTO Bike			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PA12	Turismo industriale			2	100%	
Obiettivo Strategico	4	Innovazione digitale come leva di processo e crescita della città	19				93,68
Obiettivo Operativo	4.1	<i>Garantire la connettività e l'interoperabilità dei sistemi informativi</i>		6			100,00

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-CP18	Nuovo software gestione Centrale Operativa			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SD02	Gestione HW e SW infrastrutturale, Gestione sistemistica, approvvigionamento materiali e manutenzione ordinaria HW e SW			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SD04	Manutenzione evolutiva software applicativo			2	100%	
Obiettivo Operativo	4.2	Aumentare il livello di sicurezza delle informazioni e delle comunicazioni digitali della PA		4			75,00
Obiettivo di Peg	2021-SD03	Gestione rete e servizi infrastrutturali e sicurezza informatica			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SD08	Rinnovi e ampliamento contratti in house			2	50%	
Obiettivo Operativo	4.3	Sviluppare servizi e competenze digitali per imprese e cittadini		9			97,78
Obiettivo di Peg	2021-CP17	Digitalizzazione procedure Reparto Logistica e Supporto			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PE04	Digitalizzazione certificati estratti dal ruolo matricolare			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SD05	Attività derivanti da atti di pianificazione Europea, Nazionale e Regionale			2	90%	
Obiettivo di Peg	2021-SD06	Attività nuova informatizzazione o re-informatizzazione di procedure dell'Ente			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-SD07	Agenda digitale			3	100%	
		Totale ambito strategico Città impresa innovazione lavoro	71				91,64
Obiettivo Strategico	5	Rigenerazione urbana	31				97,55
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>5.1</i>	<i>Puntare su un tessuto urbano rigenerato e su un uso più sostenibile del suolo</i>		<i>23</i>			<i>97,39</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF07	Gestione procedimento edilizia			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF09	Tutela paesaggistica			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF10	Abusi edilizi			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF28	Attività lungo il fiume Bisenzio			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF31	PRIUS - Programma per la Riqualificazione Urbana e la Sicurezza della periferia prossima alle mura del centro storico. Parco Fluviale			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG01	Gestione Pianificazione Territoriale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG02	Piani urbanistici attuativi			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG05	Nuovo Piano strutturale			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG06	Variante alle NTA del Piano operativo			1	40%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PG11	Sistematizzazione varianti urbanistiche			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG12	Monitoraggio Piano operativo			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG13	Monitoraggio Macrolotto industriale di Prato n.2			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA08	Trasformazioni del territorio attraverso lo strumento della perequazione - attività di coordinamento			2	100%	
Obiettivo Operativo	5.2	Promuovere la qualità dello spazio pubblico in centro e nelle frazioni		8			98,00
Obiettivo di Peg	2021-PG07	Riqualficazione spazi pubblici			2	92%	
Obiettivo di Peg	2021-PG08	Piano innovazione urbana			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG22	Progetto Prisma			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PA15	Favorire e disciplinare il fenomeno della street art nel territorio comunale			1	100%	
Obiettivo Strategico	6	Spazi pubblici sicuri e inclusivi	22				75,82
Obiettivo Operativo	6.1	Rafforzare la sicurezza urbana per garantire il benessere della comunità locale		14			97,71
Obiettivo di Peg	2021-CP01	Attività dei Nuclei speciali			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP03	Prato Intervento e Centrale Operativa			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-CP04	Controllo Territoriale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP05	Attività di logistica, supporto e gestione del procedimento sanzionatorio			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP06	Polizia Giudiziaria			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP08	Programmazione e coordinamento del servizio di PM			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP09	Divertimento in Sicurezza			1	68%	
Obiettivo di Peg	2021-CP10	Legalità nel Commercio su area pubblica			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP14	Inserimento nuovi agenti			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP16	Controlli per mantenimento del decoro urbano			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-CP19	Adozione Regolamento Videosorveglianza			1	100%	
Obiettivo Operativo	6.2	Sviluppare azioni e progetti di prossimità per contrastare la marginalità e l'esclusione sociale		4			75,00
Obiettivo di Peg	2021-PL22	Promozione utilizzo spazi pubblici			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR30	Realizzazione nuova sede dell'URP della PM al Serraglio			2	50%	
Obiettivo Operativo	6.3	Promuovere forme di partecipazione attiva e di collaborazione nella gestione della res pubblica		0			

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo Strategico	7	Dal decoro della città alla tutela del territorio	46				96,99
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>7.1</i>	<i>Tutelare il territorio</i>		<i>4</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF32	Risagomatura Canali			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR16	Pubblica incolumità			1	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>7.2</i>	<i>Promuovere la cura e il decoro degli spazi pubblici esistenti (strade , giardini, piazze, cimiteri, ecc.)</i>		<i>19</i>			<i>95,88</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF03	Gestione Verde Pubblico			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF18	Servizi di igiene aree sgambature cani			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF20	Sistemazione Parco Giocagìo			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF21	Manutenzione playground			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR10	Manutenzione ordinaria rete stradale e piste ciclabili			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR12	Qualità urbana e centro storico			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR13	Gestione pubblica illuminazione			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR15	Gestione urbanizzazioni private			1	67%	
Obiettivo di Peg	2021-PR17	Gestione servizi cimiteriali			3	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PR20	Riqualificazione spazi urbani			3	85%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>7.3</i>	<i>Garantire l'efficienza dei servizi a rete</i>		<i>1</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF33	Coordinamento gestione reti			1	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>7.4</i>	<i>Lo smaltimento dei rifiuti come strumento di sostenibilità ambientale</i>		<i>10</i>			<i>94,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-CP13	Proposte per Nuovo Regolamento Rifiuti			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF04	Gestione rifiuti			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF23	Regolamento gestione rifiuti			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF27	Nuovo Centro di raccolta rifiuti			3	80%	
Obiettivo di Peg	2021-SR18	Gestione entrate Tari			2	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>7.5</i>	<i>Gestione delle emergenze</i>		<i>9</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PG04	Protezione civile			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG17	Nuovo Piano operativo Protezione civile			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG18	Coordinamento emergenza Covid			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG19	Formazione per volontariato protezione civile			1	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>7.6</i>	<i>Tutelare gli animali</i>		<i>3</i>			<i>100,00</i>

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PF06	Gestione animali			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SI04	Acquisizione eredità Mazzanti a favore del canile comunale : gestione iter giuridico amministrativo			1	100%	
Obiettivo Strategico	8	Prato città green	22				94,55
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>8.1</i>	<i>Interventi per la riduzione dell'inquinamento</i>		<i>5</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF05	Gestione pratiche ambientali			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF15	Coordinamento attività finalizzate alla redazione del Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima (PAESC)			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF22	Programma comunale degli impianti di telefonia			1	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>8.2</i>	<i>Interventi di efficientamento energetico</i>		<i>5</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PF11	Energia			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF16	Riqualificazione energetica scuole e edifici comunali			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF17	Nuovo appalto servizio energia			1	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>8.3</i>	<i>Sviluppare aree ad alta densità di verde per invertire il cambiamento climatico e rendere la città più vivibile</i>		<i>10</i>			<i>88,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PG14	Urban Jungle Macrolotto 0			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PG15	Progetto Pilota 2 - Complesso EPP di Via Turchia - Interventi di NBS outdoor			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG16	Progetto Pilota 2 bis - Via delle Pleiadi Farm Park			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG21	Forestazione urbana			3	70%	
Obiettivo di Peg	2021-UC03	Urban Jungle			1	70%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>8.4</i>	<i>Promuovere la cultura della sostenibilità ambientale</i>		<i>2</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-UA09	Progetto comuni sostenibili			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG07	Progetto comuni sostenibili			1	100%	
Obiettivo Strategico	9	Mobilità sostenibile	19				76,15
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>9.1</i>	<i>Investire nella sicurezza stradale per ridurre il numero degli incidenti</i>		<i>1</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-CP07	Educazione stradale			1	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>9.2</i>	<i>Sviluppare le infrastrutture stradali per migliorare la circolazione</i>		<i>5</i>			<i>63,36</i>
Obiettivo di Peg	2021-PR24	Nuove infrastrutture stradali			3	69%	
Obiettivo di Peg	2021-PR27	Interventi di messa in sicurezza del territorio, con riferimento ai ponti e ai consolidamenti stradali			2	55%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>9.3</i>	<i>Ridurre la dipendenza dal mezzo privato favorendo una mobilità alternativa</i>		<i>13</i>			<i>79,23</i>
Obiettivo di Peg	2021-PR11	Gestione traffico (ordinanze, autorizzazioni e controlli)			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR14	Gestione ordinaria trasporto pubblico			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR22	Ciclovia Firenze Prato			2	30%	
Obiettivo di Peg	2021-PR23	Ciclovia Del Sole			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR25	Revisione percorsi TPL -linea 12 collegamento ospedale			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR26	Revisione Pums e monitoraggio, progettazione piani settoriali			3	90%	
Obiettivo di Peg	2021-PR33	Mobilità casa scuola e casa lavoro			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE09	Reti di percorsi ciclopedonali nell'area della Piana Fiorentina - Itinerario nel Comune di Prato Lotto 2			1	100%	
		Totale ambito strategico Città del futuro	140				90,57
Obiettivo Strategico	10	Politiche per le famiglie e welfare a sostegno della comunità	19				96,32

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>10.1</i>	<i>Verso un nuovo modello di gestione dei servizi sociosanitari</i>		<i>0</i>			
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>10.2</i>	<i>Sostenere le fragilità diffuse</i>		<i>16</i>			<i>95,63</i>
Obiettivo di Peg	2021-PL01	Funzionamento generale servizi di inclusione sociale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL02	Funzionamento generale servizi agli anziani			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL03	Funzionamento generale servizi per la casa, la sanità e rilascio autorizzazioni			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL04	Funzionamento generale servizio minori			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL09	Integrazione dei servizi per gli anziani con Società della Salute Area Pratese			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL14	Progetti di inclusione socio lavorativa ed interventi di marginalità sociale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL15	Sistema di prima accoglienza in emergenza alloggiativa: regolamento e revisione organizzativa			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL20	Pubblicazione elenco strutture socio assistenziali accreditate (ai sensi legge regionale 82 del 2009)			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL21	Minori e Famiglie: strumenti di lavoro integrati			2	65%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>10.3</i>	<i>Politiche per le famiglie</i>		<i>3</i>			<i>100,00</i>

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PL05	Funzionamento generale servizi per sostegno alle famiglie			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA06	Coordinamento attività politiche famiglie			1	100%	
Obiettivo Strategico	11	Una casa per tutti	7				100,00
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>11.1</i>	<i>Promuovere il Social housing e le politiche abitative innovative</i>		3			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PL12	Progetto Gello living (social housing)			3	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>11.2</i>	<i>Edilizia residenziale pubblica: potenziamento dell'offerta e percorsi di uscita</i>		4			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PL11	Destinazione casa			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL13	Contratto di gestione E.P.P			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UD03	Contratto di servizio EPP			1	100%	
Obiettivo Strategico	12	Accogliere, includere, integrare le diversità	9				100,00
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>12.1</i>	<i>Sostenere l'integrazione sociale, lavorativa, relazionale degli stranieri promuovendo la costruzione di uno spirito di appartenenza.</i>		7			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PL06	Funzionamento generale servizio Immigrazione			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PL16	Progetti in ambito interculturale e di accoglienza di cittadini stranieri			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL18	Regolamentazione aree di sosta rsc con prospettive di superamento degli insediamenti			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL19	Progetto SIPROIMI 2021-2022			2	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>12.2</i>	<i>Tutelare i diritti di ciascuno nel riconoscimento delle singole diversità</i>		<i>2</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PL08	Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR21	Città accessibile: eliminazione barriere architettoniche				nv	
Obiettivo di Peg	2021-PR31	Stalli invalidi: ricognizione stato di fatto sul territorio comunale, revisione procedure istruttorie per nuovi stalli, predisposizione e approvazione di apposito regolamento			1	100%	
Obiettivo Strategico	13	Educazione, istruzione, formazione per investire sul capitale umano	42				98,10
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>13.1</i>	<i>La qualità del sistema educativo e dei servizi ausiliari all'istruzione</i>		<i>20</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PB01	Asili nido			3	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PB02	Scuole d'Infanzia comunale			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB03	Servizi integrativi 0/3 (Spazi gioco e centri bambini e famiglie)			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB05	Iniziative per la cittadinanza			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB06	Refezione			3	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB08	Ampliamento offerta formativa			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB09	Coordinamento Pedagogico e organizzativo			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB10	Informatizzazione procedura iscrizione al servizio di trasporto scolastico			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB11	Implementazione sito internet http://didatticaonline.comune.prato.it			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB12	Centri 0/6 comunali			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB14	Razionalizzazione procedure per l'ampliamento dell'offerta formativa			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB15	Servizi integrativi all'aperto			1	100%	
Obiettivo Operativo	13.2	Investire per rendere le scuole belle e sicure		9			93,44
Obiettivo di Peg	2021-PR02	Manutenzione straordinaria scuole			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PR06	Edilizia scolastica			3	95%	
Obiettivo di Peg	2021-PR08	Antisismica e strutture			2	78%	
Obiettivo di Peg	2021-PR29	Ristrutturazione e adeguamento sismico dell'immobile Nido Arcobaleno			2	100%	
Obiettivo Operativo	13.3	Per una scuola inclusiva		5			100,00
Obiettivo di Peg	2021-PB04	Azioni rivolte all'educazione interculturale presso gli asili nido e scuole dell'infanzia comunali			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB07	Diritto allo studio: contributi allo studio, agevolazioni e vigilanza su obbligo scolastico			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PB13	Implementazione procedura rendicontazione buoni scuola online			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PL07	Progetti di promozione dell'integrazione e intercultura			2	100%	
Obiettivo Operativo	13.4	Il sistema bibliotecario comunale come luogo di incontro e di crescita culturale		8			97,38
Obiettivo di Peg	2021-PD01	Funzionamento e gestione delle biblioteche comunali			3	93%	
Obiettivo di Peg	2021-PD02	Coordinamento dei progetti regionali			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PD03	Progetti culturali e formativi			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PD05	Riorganizzazione e valorizzazione servizi della biblioteca			1	100%	
Obiettivo Strategico	14	Sport come strumento educativo e fattore di trasformazione sociale	18				79,89
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>14.1</i>	<i>Investire nella riqualificazione degli impianti sportivi</i>		<i>15</i>			<i>75,87</i>
Obiettivo di Peg	2021-PR03	Manutenzioni straordinaria riparativa impianti sportivi			3	86%	
Obiettivo Operativo	2021-PR05	Edilizia sportiva			3	75%	
Obiettivo di Peg	2021-PR28	Interventi in PPP di una nuova piscina olimpionica a lolo				nv	
Obiettivo di Peg	2021-PR32	Stadio			2	77,5%	
Obiettivo di Peg	2021-PR34	Copertura Piscina via Roma			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PS00	Gestione rapporti convenzionali			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PS03	Verso una diversa modalità di governance degli impianti sportivi			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PS06	Verifica sussistenza della agibilità di pubblico spettacolo negli impianti sportivi			1	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PS07	Riapertura Stadio			2	0%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>14.2</i>	<i>Promuovere uno stile di vita sano e attivo diffondendo la pratica motoria a tutti</i>		<i>3</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PS01	Promozione dello sport			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PS02	Nuove Forme sostegno allo sport			1	100%	
Obiettivo Strategico	15	Prato città amica dei bambini e degli adolescenti	5				72,00
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>15.1</i>	<i>Diritto di essere ascoltati</i>		<i>3</i>			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-SL09	Consiglio Comunale dei Ragazzi: costituzione ed avvio			3	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>15.2</i>	<i>Diritto di accesso ai servizi di base</i>		<i>2</i>			<i>30,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-SL13	Accreditamento Prato città amica dei bambini e degli adolescenti			2	30	
		Totale ambito strategico Città dei diritti e delle opportunità	100				93,48
Obiettivo Strategico	16	L'amministrazione efficace e efficiente	101				93,47
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>16.1</i>	<i>Il personale dell'Ente: una risorsa da valorizzare</i>		<i>16</i>			<i>93,56</i>

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-CP15	Formazione al personale impegnato nelle fasi dibattimentali dell'azione penale			1	97%	
Obiettivo di Peg	2021-SR01	Programmazione e gestione giuridica del personale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR02	Formazione del personale			1	0%	
Obiettivo di Peg	2021-SR03	Relazioni sindacali e premialità			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR04	Contabilità del personale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR05	Gestione previdenziale			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR12	Misure attuative di conciliazione vita lavoro			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR13	Modifiche al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi con l'introduzione o revisione di alcuni istituti giuridici finalizzati all'assunzione di personale dipendente.			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR16	Nuovo contratto dirigenza			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR17	Regolamento incentivi funzioni tecniche e definizione strumenti attuativi			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA05	Piano organizzativo del lavoro agile			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UM00	Datore di lavoro			1	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-UM01	ADEGUAMENTO MISURE DI PREVENZIONE E SICUREZZA DI FRONTE AL PERDURARE DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19			2	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>16.2</i>	<i>Migliorare l'efficienza per essere più efficaci</i>		<i>61</i>			<i>93,77</i>
Obiettivo di Peg	2021-PE07	Formazione presidenti di seggio			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF12	Gestione utenze			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF13	Toponomastica e ACI			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG09	Recupero risorse. Trasformazione del diritto di superficie in aree PEEP in diritto di proprietà.			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR01	Manutenzione ordinaria immobili			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PR18	Revisione disciplina parcheggi			1	0%	
Obiettivo di Peg	2021-PS08	Analisi modelli gestionali			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SD01	Coordinamento, organizzazione ed amministrazione del servizio. Approvvigionamento materiale informatico.			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SD09	Attività di supporto all'implementazione del POLA			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE02	Espropri			1	61%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-SE03	Procedure di gara			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE04	Gestione atti immobiliari			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE05	Contratti			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE06	Servizi di Provveditorato, gestione magazzino, autoparco e pulizie			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE07	Gestione pacchetto assicurativo			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE08	Procedure di acquisizione beni e servizi			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE10	ottimizzazione gestione flotta auto aziendale			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SE11	gestione gare complesse			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL01	Cerimoniale e organizzazione eventi istituzionali			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL03	Funzionamento archivio generale			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL04	Funzionamento servizio protocollo generale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL05	Funzionamento servizio messi notificatori			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL07	Procedura Informatica Accesso agli atti dei Consiglieri Comunali			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL12	Riorganizzazione e valorizzazione del Corpo dei Valletti Comunali			1	0%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-SR07	Gestione entrate			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR08	Bilancio e rendiconti			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR09	Pagamenti, gestione fiscale e previdenziale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR10	Gestione spesa corrente e in conto capitale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR11	Finanziamenti			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR14	Implementazioni nuova procedura Jpers			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR19	Monitoraggio residui opere pubbliche			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR20	Regolarizzazione contabile dei rapporti con EPP			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR21	Fondi Covid			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR22	Software jPers-PA di gestione presenze			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA01	Garantire tempestività nella predisposizione dei documenti di programmazione e controllo			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA02	Gestire con tempestività ed accuratezza gli adempimenti connessi con il ruolo dirigenziale			1	70%	
Obiettivo di Peg	2021-UA03	Supportare il NDV nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa di ente e della performance individuale dei dirigenti			1	89%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-UA04	Monitorare lo stato di avanzamento delle opere pubbliche			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA07	Sviluppo procedura monitoraggio opere			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UA10	Modifica sistema di misurazione e valutazione			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UD01	Bilancio consolidato			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UD02	Programmazione e Controlli sulle società partecipate			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UD04	Nuovi patti parasociali Interporto Spa			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UD05	Trasformazione della società Politeama Spa in fondazione			1	100%	
Obiettivo Operativo	16.3	Garantire la correttezza amministrativa		13			100,00
Obiettivo di Peg	2021-SL11	Aggiornamento Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio Comunale			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SR15	Nuovo codice di comportamento			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UB01	Attività di supporto al Segretario Generale e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UB03	Nuovo codice di comportamento			1	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-UB04	Revisione auditing			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UB05	Adeguamento Piano anticorruzione a PNA 2019			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UL01	Gestione del contenzioso			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UL02	Attività di consulenza			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UL03	Monitoraggio attività di consulenza degli avvocati interni			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UL04	Ricognizione contenzioso			1	100%	
Obiettivo Operativo	16.4	Valorizzare il patrimonio		11			84,00
Obiettivo di Peg	2021-PR04	manutenzione straordinaria edilizia monumentale e patrimoniale			3	60%	
Obiettivo di Peg	2021-SL08	Sedi istituzionali come punto di riferimento per la comunità			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SI01	Gestione, sviluppo e valorizzazione patrimonio immobiliare disponibile e nuove acquisizione			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SI02	Gestione inventariale e consistenza patrimoniale			2	87%	
Obiettivo di Peg	2021-SI03	Gestione locazioni, concessioni e condomini, monitoraggio scadenze, rinnovi, pagamenti/introiti			1	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-SI05	Conoscere per valorizzare il patrimonio comunale			1	70%	
Obiettivo di Peg	2021-SI06	Bagni pubblici - ricognizione finalizzata a definire modelli di gestione			1	100%	
Obiettivo Strategico	17	L'amministrazione al servizio della città	23				100,00
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>17.1</i>	<i>Semplificazione e trasparenza per facilitare il rapporto con i cittadini ed i soggetti economici</i>		6			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PE08	Definizione procedure per iscrizione casa comunale			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PE09	Nuovi strumenti di relazione tra Comune e cittadini: coordinamento attività dei vari Servizi dell'Ente			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF29	Misure amministrative di contrasto al gioco patologico (GAP)			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PG10	Rimozione vincoli alloggi costruiti su aree Peep			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG05	Prato Conta: Adeguamento e riorganizzazione delle statistiche del Comune di Prato			2	100%	
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>17.2</i>	<i>Servizi di qualità, equi e accessibili</i>		17			<i>100,00</i>
Obiettivo di Peg	2021-PE01	Funzionamento generale servizio anagrafe			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PE02	Funzionamento generale servizio stato civile			2	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PE03	Funzionamento generale servizio elettorale			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PE05	Accesso ai servizi demografici: revisione agenda appuntamenti e pagine rete civica e Urp			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF01	Gestione procedimento attività produttive			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PF14	Pratiche agibilità			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG01	Gestione Censimenti			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG02	Rilevazioni istat			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG03	Elaborazione e pubblicazione dati statistici			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG04	Customer: rilevazioni ricorrenti			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UG06	Analisi variabili di contesto			1	100%	
Obiettivo Strategico	18	Ascolto attivo e comunicazione efficace per sviluppare un nuovo modello di relazione con la PA	18				95,33
<i>Obiettivo Operativo</i>	<i>18.1</i>	<i>Ascolto attivo e comunicazione efficace per sviluppare un nuovo modello di relazione con la PA</i>		<i>18</i>			<i>95,33</i>
Obiettivo di Peg	2021-PA08	City Branding digitale			1	100%	

Tipo obiettivo	codice	TITOLO	peso obiettivo strategico su ambito strategico	peso obiettivo operativo su obiettivo strategico	peso obiettivo di Peg su obiettivo operativo	grado di raggiungimento obiettivo	grado di raggiungimento obiettivo operativo e strategico
Obiettivo di Peg	2021-PA09	Sistema eventi			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-PD06	Verso una nuova strategia di comunicazione			2	66%	
Obiettivo di Peg	2021-SL02	Attività di segreteria Sindaco e Assessori			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL06	Segreteria generale e segreteria gruppi consiliari			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-SL10	Partecipazione dei cittadini all'amministrazione locale. Revisione degli strumenti. Nuovo Regolamento partecipazione			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UH01	Urp e partecipazione			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UH02	Rete civica			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UH03	Ufficio Stampa			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UH04	Accesso facile			1	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UH05	Comunicare la città che cambia			2	100%	
Obiettivo di Peg	2021-UH06	Nuovo sito istituzionale			2	92%	
		Totale Ambito strategico Comune come motore del cambiamento	142				94,77
		Totale avanzamento delle strategie					92,62

4.2- Stato di salute della città

Il set ed il verso degli indicatori utilizzato per misurare lo stato di salute della città è stato definito nel Piano della Performance 2021-2023 in relazione alle priorità strategiche dell'Amministrazione.

Di seguito si riporta la tabella che riepiloga, per ciascun indicatore dello Stato di salute della Città, la formula, la serie storica, il valore finale rilevato nel 2021, l'utilizzo dell'indicatore ai fini della valutazione della performance organizzativa 2021, il giudizio attribuito e il punteggio corrispondente.

Rispetto all'elenco degli indicatori che veniva normalmente utilizzato per misurare lo Stato di salute della città, nel Piano della Performance 2021-2023 è stato deciso che anche per l'anno 2021 non sarebbero stati utilizzati tutti gli indicatori, ma solo quelli contrassegnati dall'apposita X. Questo per mitigare gli effetti che il Covid ha provocato sul contesto esterno.

Tabella 6 – Indicatori Stato di salute della città

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
Sviluppo economico	Variazione imprese attive		%	positivo	CCIAA	2,50	1,00	n.d.			
	Attività produttive irregolari	notizie di reato/imprese controllate*100	%	negativo	Polizia municipale	28,45	45,02%	46,50%			
	Attività produttive in centro storico	(aperture-chiusure)	n.	positivo	Statistica	-3,00	8,00	15,00			
Cultura e turismo	Presenze turistiche a Prato	nr. presenze annue	n.	positivo	Comune Prato	464.548	183.133	247.959			
	Partecipazione eventi culturali	n. annuale ingressi	n.	positivo	SIAE/ufficio Cultura	88.690,00	5.568,00	n.d.			
	Investimento in cultura	Spesa corrente comune per la	€	positivo	Bilancio comune	8.586.588,12	8.061.850,55	8.405.498,34			

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
		cultura									
Innovazione	Punti WI-Fi in città	n. hot spot wifi	n.	positivo	Ced	113,00	113,00	131,00	x	in miglioramento	1
	Pagamenti on line	n. pagamenti internet / n. pagamenti complessivi	%	positivo	Ced	19,42%	22,51%	34,90%			
	Servizi e-gov	nr. servizi interattivi attivati	n.	positivo	rete civica	80,00	80,00	96,00	x	in miglioramento	1
	Banda larga scuole	numero plessi scolastici con banda larga/ totale plessi scolastici	%	positivo	Ced	47,00	47,00	47,00	x	stabile	1
Qualità urbana e sicurezza	Consumo suolo	Densità di consumo di suolo rispetto all'area totale	m2	negativo	Ispra	12,82	5,28	n.d.	x	non valutabile	
	Grado realizzazione previsioni piano operativo	aree di trasformazione e attivate/ aree previste	%	positivo	urbanistica	n.d.	15,00%	25,00%			
	Sicurezza del territorio	(n. agenti di Pm/ numero abitanti)*1000	%	positivo	Polizia municipale	1,000	0,902	1,11	x	in miglioramento	1
	Illuminazione stradale	punti luce/km strade	n.	positivo	Mobilità e traffico	33,30	32,86	32,89	x	in miglioramento	1

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
	Servizi appiedati	nr. servizi appiedati	n.	positivo	Polizia municipale	1.848	1.533	1.140			
	Manutenzione strade	mq di interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno	mq	positivo	CONSIAG servizi Comuni	108.867,18	95.756,00	136.047,63	x	in miglioramento	1
ambiente	Disponibilità verde pubblico per abitante	mq verde pubblico urbano fruibile/ totale abitanti	mq	positivo	CONSIAG servizi Comuni	13,34	13,38	13,14	x	in peggioramento	0
	% raccolta differenziata	% raccolta differenziata/ totale rifiuti	%	positivo	ALIA	74,50	72,24	72,47	x	in miglioramento	1
	inquinamento aria	n. gg superamento limiti qualità aria	gg	negativo	Statistica	22,50	26,50	16,00	x	in miglioramento	1
	Forestazione Urbana	alberi / 100 abitanti in aree pubbliche	n.	positivo	Uff verde	15,07	15,00	16,00			
mobilità	piste ciclabili	km piste ciclabili	Km	positivo	Urb primaria	105,00	106,00	109,00	x	in miglioramento	1
	Fruibilità parcheggi	N. posti parcheggio pubblico per auto/1000 abit	%	positivo	Uff traffico/SGM	72,04	72,15	72,33	x	in miglioramento	1

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
	Sicurezza stradale	numero incidenti con danni alle persone	n.	negativo	Polizia municipale	915,00	592,00	732,00			
	Utilizzo servizio trasporto pubblico	% utilizzo del trasporto pubblico	%	positivo	Uff traffico	12,98	5,00	6,06			
	Copertura servizio trasporto pubblico	Km rete tpl / popolazione*100	%	positivo	Uff traffico	0,11	0,11	0,11	x	stabile	1
sociale	Anziani trattati in assistenza domiciliare	Nr. Anziani che usufruiscono del SAD/ popolazione over 65 anni	%	positivo	Serv sociali	0,997	0,728	0,864	x	in miglioramento	1
	Inserimento lavorativo	percorsi inclusione lavorativa trasformati in contratti di lavoro / tot percorsi di sostegno lavorativo attivati	%	positivo	Serv sociali	17,00	15,28	15,70			
	Grado copertura richiesta alloggi popolari	nuclei familiari inseriti in alloggi ERP durante l'anno / nr. nuclei in graduatoria	%	positivo	Serv sociali	4,21	1,78	0,07			

Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggi
Emergenza alloggiativa	nuclei familiari inseriti in emergenza alloggiativa /su nuclei familiari aventi diritto	%	positivo	Serv sociali	100,00	100,00	100,00			
Integrazione linguistica alunni stranieri	% alunni (scuola dell'obbligo) che a fine a.s hanno competenze linguistiche minime	%	positivo	Immigrazioni	86,18	76,17	60,48			
educazione e formazione	Partecipazione servizio asilo nido (sistema integrato)	n. bambini iscritti asili nido / n. utenti potenziali (0-3 anni)	%	positivo	Statistica	21,00%	22,10%	25,90%		
	Grado di copertura della domanda di asili nido (sistema integrato)	domande accolte/ domande presentate	%	positivo	Pubblica istruzione	74%	81%	77%		
	Partecipazione alla scuola infanzia	n. bambini iscritti scuola infanzia/ n. utenti potenziali (3-6 anni)	%	positivo	Statistica	91,71%	87,14%	90,95%		
	Copertura servizio mensa	Giorni servizio mensa attivi	%	positivo	Pubblica istruzione	81%	73%	85%		

Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
	/totale giorni a.s.									
Utilizzo servizio biblioteca	iscritti attivi al servizio bibliotecario/iscritti totali*100	%	positivo	Biblioteca	23,26	14,38	12,37			
Aperture festive Biblioteca Lazzerini	n.aperture giorni festivi di apertura/ totale giorni festivi	%	positivo	Biblioteca	50,00	24,19	0,00			
Qualità vita	Sport a Prato	nr. Posizione in graduatoria su 107 province	negativo	Sport	61°	61°	77°			
	Qualità servizi erogati (indice sintetico esiti customer)	Livello di soddisfazione servizi comunali	media esiti customer	positivo	Controllo Gestione	5,29	5,11	5,27		

Gestione emergenza a COVID 19	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicator e	fonte	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa a 2021	giudizio	punteggi o
	Servizi garantiti	% dei servizi essenziali garantiti (uffici comunali funzionanti)	%	positivo	Controllo Gestione	100%	100%	x	stabile	1
	Mascherine consegnate	nuclei familiari a cui sono state consegnate le mascherine	n.	positivo	Protezione civile	173.800,00	181.621,00	x	in miglioramento	1
	Informazioni cittadini	nr informazioni per covid trattate nell'anno	n.	positivo	URP+protezione civile	10.135,00	n.d.	x	non valutabile	
	Bando affitto covid	totale beneficiari / totale aventi diritto	%	positivo	Sociale	24,31	0,00	x	non valutabile	
	Buoni spesa covid	importi buoni spesa erogati / totale beneficiari	€	positivo	Sociale	261,00	0,00	x	non valutabile	

Gestione emergenza a COVID 19	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
	Spesa a domicilio	N. spese consegnate (anziani, disabili e quarantene)	n.	positivo	Sociale	2.832,00	0,00	x	non valutabile	
	Dispositivi di protezione individuale consegnati	N. DPI consegnati	n.	positivo	Datore di Lavoro	36.000,00	173.297,00	x	in miglioramento	1
	Comunicazione	N. comunicati informativi emessi su vari canali	n.	positivo	Controllo gestione	900,00	n.d.	x	non valutabile	
								% raggiungimento	93,75	

Con riferimento all'indicatore relativo alla qualità dei servizi erogati, si riporta qui di seguito il dettaglio dei livelli di soddisfazione dei vari servizi.

Tabella 7 – Rilevazioni di gradimento attivate nel 2021

	SERVIZI oggetto di customer	Scala di riferimento	Valore raggiunto
Servizi di LINE	Refezione scolastica nidi e materne	Scala 1 a 6	4,9
	Refezione scuole statali	Scala 1 a 6	4,44
	Asili nido	Scala 1 a 6	5,47
	Scuola infanzia	Scala 1 a 6	5,07
	Centri gioco- Giocacipì verde	Scala 1 a 6	5,7

	SERVIZI oggetto di customer	Scala di riferimento	Valore raggiunto
	Centri gioco- Giocacipì arancio	Scala 1 a 6	4,5
	Centri gioco- Giocacipì azzurro	Scala 1 a 6	5,5
	Museo Pretorio	Scala 1 a 4	3,61
	Museo Pretorio eventi	Scala 1 a 4	3,46
	Sportello immigrazione	Scala 1 a 5	4,82
	Servizi demografici front office	Scala 1 a 6	5,82
	Servizi demografici servizi on line	Scala 1 a 6	5,35
	Sportello URP polizia municipale	Scala 1 a 100	98,00

4.3 - Stato di salute dell'Amministrazione

Il set ed il verso degli indicatori utilizzato per misurare lo stato di salute della città è stato definito nel Piano della Performance 2021-2023 in relazione agli ambiti di performance individuati dal D.lgs150/2009 s.m.i.

Di seguito si riporta la tabella che riepiloga, per ciascun indicatore dello Stato di salute della Città, la formula, la serie storica, il valore finale rilevato nel 2021, l'utilizzo dell'indicatore ai fini della valutazione della performance organizzativa 2021, il giudizio attribuito e il punteggio corrispondente.

Riguardo alla scelta degli indicatori per la valutazione dello stato di salute dell'amministrazione, valgono le stesse considerazioni fatte nel paragrafo 4.2.

Tabella 8 – Indicatori Stato di salute dell'Amministrazione

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
Personale	Turnover	Saldo assunzioni - cessazioni	%	positivo	ufficio personale	-2,22%	0,43%	0,32%			
	tasso di assenza	% giorni di assenza	%	negativo	ufficio personale	17,60 %	18,77 %	21,00 %			
Incentivazione	capacità di incentivazione personale di categoria	tot. Importo premio erogato / Personale categoria	€	positivo	ufficio personale	1.016,28	1.036,48;	1.028,67	x	in peggioramento	0
	capacità di incentivazione per dirigente	tot. Importo premio erogato/tot. Dirigenti	€	positivo	Controll o di gestione	14.516,29	15.300,82	18.330,95	x	in miglioramento	1
	capacità incentivazione per titolare di PO	tot. Importo premio erogato /tot. PO	€	positivo	ufficio personale	1.889,04	1.498,63	1.623,73	x	in miglioramento	1
	grado di differenziazione premialità	personale dirigente che ha ottenuto una valutazione > 90%	%	positivo	Controll o di gestione	47%	59%	60%	x	in miglioramento	1
	grado di differenziazione premialità	personale dipendente che ottenuto una retribuzione di	%	positivo	ufficio persona	88,10 %	93,98 %	88%	x	in peggiorame	0

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicare	Fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
		risultato superiore al 90% compreso PO			le					nto	
Formazione	grado di aggiornamento del personale	n. dipendenti formati ai corsi/ tot. Dipendenti	%	positivo	ufficio personale	64%	43%	50,70%	x	in miglioramento	1
	investimento medio in formazione per dipendente	spesa formazione/ n. dipendenti t. indeterminato	€	positivo	ufficio personale	52,06	48,45	62,42	x	in miglioramento	1
Dotazione informatica	Dotazione informatica dei dipendenti	postazioni informatiche/ n. dipendenti	n.	positivo	Ced	1,60	1,58	1,64	x	in miglioramento	1
	Valore strumentazione informatica per dipendente	valore hardware/n. dipendenti	€	positivo	Ced	568,36	904,38	933,00	x	in miglioramento	1
	Età media attrezzatura informatica		anni	negativo	Ced	4,50	3,80	3,60	x	in miglioramento	1
	Spazio disco	spazio totale/n. postazioni	MB	positivo	Ced	1984,13	4056,99	4324,59	x	in miglioramento	1
	Ore fermo macchina	(n. ore totali di fermo macchine postazioni interessate)/ Tot. Postazioni	ore	negativo	Ced	5	4	4	x	stabile	1
Dematerializzazione	Livello di informatizzazione allegati protocollo	n. allegati informatizzati/ tot. Protocolli	%	positivo	Ced	82%	86%	87%	x	in miglioramento	1
	Dematerializzazione verso enti pubblici	protocolli in uscita Pec/ tot protocolli in uscita	%	positivo	Ced	73%	78%	76%	x	in peggioramento	0

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
	Convenzioni con Enti per scambi digitali	n. convenzioni	n.	positivo	Ced	47	55	84	x	in miglioramento	1
Grado autofinanziamento	Autonomia finanziaria	$((\text{Titolo I} + \text{Titolo III}) / (\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III})) \times 100$	%	positivo	Rendiconto di gestione	n.d.	83,55	89,87	x	in miglioramento	1
Pressione fiscale/tariffaria	Pressione tributaria	Entrate Titolo I / Popolazione	n.	negativo	Rendiconto di gestione	757,58	743,14	1080,94			
	Pressione finanziaria	Entrate (Titolo I + Titolo III) / Popolazione	n.	positivo	Rendiconto di gestione	967,26	927,87	969,61			
Riscossioni/pagamenti	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali	$((\text{Riscossione Titolo I} + \text{I} + \text{III}) / (\text{Stanziamenti di cassa Titolo I} + \text{II} + \text{III}))$	%	positivo	Rendiconto di gestione	n.d.	76,78	81,28			
	Utilizzo FPV	(FPV iscritto in entrata in bilancio - quota FPV non utilizzata nell'esercizio e rinviata agli anni successivi) / FPV iscritto in entrata in bilancio	%	positivo	Rendiconto di gestione	n.d.	50,66	46,78	x	in peggioramento	0
	Grado di recupero coattivo	riscosso/accertato	%	positivo	Rendiconto di gestione	n.d.	n.d.	n.d.			

Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
Incidenza spesa rigida su entrate correnti	(ripiano disavanzo+ impegni spesa personale+ impegni interessi passivi+ impegni rimborso prestiti)/ accertamento entrate correnti	%	negativo	Rendiconto di gestione	n.d.	21,46 %	n.d			
incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	impegni interessi passivi / accertamenti entrate correnti	%	negativo	Rendiconto di gestione	1,27%	1,04%	n.d			
indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	gg effettivi intercorrenti fra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	gg	negativo	Rendiconto di gestione	-4,33	-5,53	-6,33	x	in miglioramento	1
% incidenza risorse da privati	(contributi privati+sponsorizzazioni)/ tot entrate correnti	%	positivo	Controllo di gestione	0,04%	0,29%	0,25%	x	in peggioramento	0
% incidenza risorse da soggetti pubblici	(contributi stato+contributi regione+contributi comunitari+altri contributi pubblici)/ tot entrate correnti	%	positivo	Controllo di gestione	11,68 %	15,96 %	9,82%	x	in peggioramento	0
Capacità di ascolto dei cittadini	Nr. di servizi con rilevazioni di customer attive / nr. servizi alla persona	%	positivo	Controllo di gestione	33,33 %	38,89 %	30,56 %			

Salute relazioni

Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
Capacità di risposta alle richieste dei cittadini	Risposte immediate fornite dall'URP / reclami e segnalazioni ricevute dall'URP	%	positivo	Urp	n.d.	83,00 %	81,50 %	x	in peggioramento	0
Sostegno iniziative esterne	n. patrocini concessi	n.	positivo	Controllo di gestione	406	213	232			
relazioni con associazionismo	n. strutture comunali concesse o condivise con associazioni / tot strutture sportive, ricreative e culturali	%	positivo	Controllo di gestione	99%	99%	99%	x	stabile	1
Pari opportunità incidenza donne dirigenti sul totale dei dirigenti	n. dirigenti donne/ totale dirigenti	%	positivo	ufficio personale	42%	57%	57%	x	stabile	1
incidenza di donne quadro sul totale	n. PO e AP donne/ tot PO e AP	%	positivo	ufficio personale	55%	55%	61%	x	in miglioramento	1
incidenza donne CdA società partecipate	n. amministratori donne/ tot. Amministratori	%	positivo	Partecipate	45%	40%	37%	x	in peggioramento	0
% part-time	numero part time/ numero dipendenti	%	positivo	ufficio personale	10,70 %	10,18 %	8,54%	x	in peggioramento	0
Lavoro agile	nr dipendenti in smartworking/ nr. dipendenti	%	positivo	ufficio personale	-	58%	55%	x	in peggioramento	0
CUG	Presenza attiva Comitato di garanzia	SI/NO	positivo	Controllo di gestione	no	no	si	x	in miglioramento	1

**Trasparenza,
correttezza e
anticorruzione**

Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Valore 2019	Valore 2020	Valore 2021	valido per valutazione performance organizzativa 2021	giudizio	punteggio
				e						
Salute dei lavoratori	\sum gg assenze dipendenti per infortuni sul lavoro / (gg lavorativi * nr. dipendenti)	gg	negativo	ufficio personale	0,24%	0,32%	0,17%			
Accessibilità edifici comunali	Numero edifici comunali attrezzati /nr.totale edifici	nr	positivo	Lavori pubblici	69,19 %	69,19 %	69,70 %	x	in miglioramento	1
Amministrazione trasparente	% dati pubblicati in formato aperto	%	positivo	Segreteria Generale	n.d.	98%	99,88 %	x	in miglioramento	1
Correttezza Amministrativa	Auditing interno - esito attività di controllo	%	negativo	Segreteria Generale	n.d.	7,86%	4,46%	x	in miglioramento	1
Anticorruzione	% procedure di affidamento diretto di importo pari o inferiore a 5.000 euro effettuate tramite piattaforma elettronica	%	positivo	Segreteria Generale	n.d.	6,42%	30,00%	x	in miglioramento	1
					% di raggiungimento				68,75	

4.4 Considerazioni

Anche se nel Piano Performance 2021-2023 era stato scelto un set di indicatori più ristretto per valutare la performance organizzativa, rispetto al set normalmente utilizzato, allo scopo di limitare gli effetti negativi che avrebbe provocato la pandemia sui livelli di servizi erogati, alcuni risultati raggiunti non sono stati comunque inferiori rispetto agli anni precedenti.

Per quanto riguarda lo stato di salute della città, la percentuale di realizzazione è piuttosto alta, pari al 93,75, con valori in miglioramento rispetto agli anni precedenti. Il nucleo di valutazione ha deciso di non valutare tutti quegli indicatori riferiti a servizi erogati a seguito della pandemia, che erano stati inseriti nel set di performance organizzativa nel 2020 e che erano stati confermati anche nel Piano Performance 2021-2023, non sapendo come si sarebbe evoluta la situazione epidemiologica. Nel corso dell'anno 2021, però l'amministrazione non ha più avuto la necessità di erogare quei servizi specifici, ma non ha proceduto alla rettifica del set di indicatori.

Per quanto riguarda lo stato di salute dell'amministrazione, invece, la percentuale di raggiungimento risulta pari al 68,75% con valori di performance inferiori agli anni precedenti. In particolare risultano in peggioramento gli indicatori relativi allo stato di salute delle relazioni (% risorse provenienti da soggetti pubblici e privati e capacità di risposta ai cittadini) ed alcuni relativi alle pari opportunità (% part time, incidenza donne nei Cda delle società partecipate). Relativamente agli aspetti finanziari, si rileva un peggioramento dell'indicatore relativo all'utilizzo del FPV, che è strettamente legato alla velocità con cui si realizzano le opere pubbliche. Sul fronte del personale, si rileva un peggioramento del grado di differenziazione della premialità dei dipendenti.

Complessivamente nella rilevazione degli indicatori di outcome, è opportuno evidenziare la difficoltà nel reperimento di dati o indicatori forniti da Enti esterni, alcuni dei quali nell'anno 2020 e 2021 hanno deciso di non procedere con la rilevazione dei dati, perché avrebbe avuto valori anomali in seguito all'emergenza sanitaria. Questo non consente di avere una visione completa per l'anno 2021 dell'impatto che le politiche dell'amministrazione hanno sulla città. Conseguentemente nel Dup 2022/2024 si è provveduto a rivedere il set di indicatori, eliminando quelli di difficile reperibilità, in modo da avere dei dati stabili e misurabili nel tempo che consentano di effettuare delle valutazioni di impatto nei prossimi anni.

5. Grado di realizzazione del Pola 2021/2023

5.1 La situazione normativa del 2021

La L. 124/20215– Promozione della conciliazione dei tempi di vita e lavoro nelle amministrazioni pubbliche- nella sua ultima versione prevede all’art 14 prevede che “ *le amministrazioni pubbliche adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l’attuazione del telelavoro e del lavoro agile. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA).Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 15 per cento dei dipendenti possa avvalersene. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano*”. In sostanza il lavoro agile non è più una modalità ordinaria di svolgimento dell’attività lavorativa all’interno dell’Amministrazione, ma diventa una misura di conciliazione dei tempi di vita lavoro.

Con il DPCM del 23/09/2021 si supera il modello del lavoro agile con strumento per fronteggiare l’emergenza epidemiologica, stabilendo che a partire dal 15 ottobre 2021 la modalità ordinaria di lavoro è quella in presenza.

Con successivo decreto del Ministro della Pubblica amministrazione del 08/10/2021 si disciplinano le modalità per il rientro del lavoro in presenza dal 15 ottobre 2021. In attesa della definizione della disciplina contrattuale dello smart working e dell’adozione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) è comunque consentito l’accesso al lavoro agile rispettando i seguenti presupposti:

- la modalità agile non deve pregiudicare o ridurre i servizi a favore degli utenti;
- deve essere prevista una rotazione del personale in lavoro agile, dovendo essere prevalente l’esecuzione della prestazione in presenza;
- devono essere adottati strumenti tecnologici per la riservatezza dei dati, ovvero piattaforme digitali o cloud;
- devono essere previsti piani di smaltimento dell’eventuale lavoro arretrato;
- dovranno essere forniti ai lavoratori adeguati strumenti tecnologici;
- deve essere previsto un accordo individuale fra dirigente e dipendente con obiettivi specifici, modalità, tempi e criteri di misurazione della prestazione;
- titolari di funzioni di coordinamento e controllo dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi dovranno svolgere l’attività prevalentemente in presenza;
- ove misure di carattere sanitario lo richiedano, deve essere prevista la rotazione del personale in presenza

Dal 15 ottobre 2021 il rientro del lavoro in presenza ha riguardato principalmente il personale preposto alle attività di sportello, front office ed erogazione servizi all'utenza, mentre dal 31 ottobre è stato esteso a tutti gli altri dipendenti.

5.2 La fine del periodo emergenziale

Nel corso del 2021 la situazione epidemiologica da Covid è stata piuttosto variabile, con periodi caratterizzati da casi elevati ed altri invece con minore incidenza. A livello nazionale sono state introdotte zone bianche, gialle, arancioni e rosse in seguito all'incidenza dei casi e alla necessità di introdurre restrizioni ai cittadini. Di conseguenza anche l'amministrazione ha dovuto adeguarsi ai vari cambiamenti di zona, con conseguente ripercussioni sull'ampliamento o meno dello smart working ai dipendenti per ridurre il rischio di contagio.

Il Direttore Generale, con le seguenti disposizioni, ha individuato i criteri per l'organizzazione del lavoro e dello smart working con riferimento all'aumento o meno dei contagi: n.2 del 18/01/2021, n.3 del 04/03/2021, n. 4 del 02/04/2021, n.5 del 06/05/2021, n. 10 del 27/07/2021. Si stabilisce che per le attività che possono essere svolte in modalità agile, si dovrà comunque garantire un'alternanza fra presenza e smart working, prevedendo le seguenti ipotesi in seguito al cambiamento di scenario:

- in caso di zona rossa lavoro in presenza per almeno 2 giorni alla settimana (per un massimo di 15 ore complessive), con esclusione dei lavoratori fragili,
- in caso di zona arancione lavoro in presenza per almeno 2 o 3 giorni la settimana (per almeno 18 ore settimanali) con esclusione dei lavoratori fragili,
- in caso di zona gialla e bianca lavoro in presenza per almeno 3 giorni la settimana con almeno 1 rientro pomeridiano (per almeno 21 ore settimanali) con esclusione dei lavoratori fragili

Inoltre si stabilisce che le riunioni si svolgano in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni.

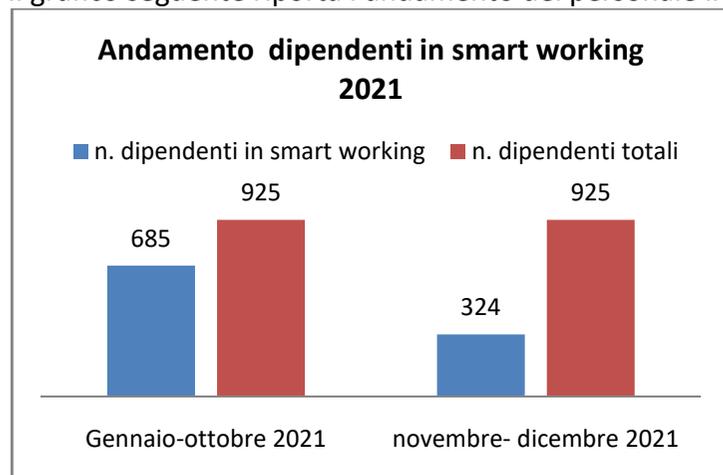
Con disposizione n. 11 del 24/09/2021 e n. 14 del 14/10/2021, vengono individuate le modalità organizzative per il rientro in presenza dei dipendenti dal 15/10/2021, sulla base di quanto stabilito dal Decreto del Ministro della Pubblica amministrazione del 08/10/2021. Si stabilisce che dal 15 ottobre i Dirigenti provvedano con proprio atto a organizzare lo svolgimento di attività di ricevimento dell'utenza in presenza, al fine di garantire, la massima fruizione dei servizi a favore degli utenti. E' stabilito inoltre che i dipendenti possono effettuare lo smart working fino a un massimo di due giorni la settimana, garantendo la presenza in sede per almeno 3 giorni la settimana con almeno un rientro pomeridiano (per almeno 21 ore settimanali).

Con disposizione n.15 del 26/10/2021 si individuano le modalità organizzative per il superamento del lavoro agile emergenziale dal 31/10/2021: per le attività che possono essere svolte in modalità agile e in attuazione della L. 81/2017, che già disciplinava lo smart working prima dell'emergenza sanitaria, si applicano le regole previste dal Regolamento Uffici e Servizi- Disciplina smart working approvato con delibera GC n. 329 del 22.12.2020 e dal POLA (Piano organizzativo del lavoro agile) del Comune di Prato approvato con delibera GC n. 69 del 4.5.2021. I dirigenti devono perciò ridefinire l'organizzazione degli uffici e l'articolazione del lavoro agile sulla base di quanto previsto nel regolamento e in conformità alle attività censite nel POLA. Si stabilisce che l'attivazione dello smart working avviene su base volontaria e previa stipula di accordo volontario fra dirigente e dipendenti, ribadendo che può essere effettuato per un massimo di due giorni la settimana, garantendo la presenza in sede per almeno 3 giorni la settimana con almeno un rientro pomeridiano (per almeno 21 ore settimanali).

5.3 Il personale in smart working

Per analizzare l'andamento del personale in smart working nel 2021 si devono tenere presenti due periodi: 01/01/2021-31/10/2021, in cui si ha ancora uno smart working emergenziale, e il periodo 01/11/2021-31/12/2021 di superamento dell'emergenza, con il progressivo rientro dei dipendenti in presenza.

Il grafico seguente riporta l'andamento del personale in smart working nei due periodi del 2021.



Come si può vedere, nella fase di superamento del periodo emergenziale, molti dipendenti sono rientrati in presenza. Si passa da un 74% dei dipendenti in lavoro agile sul totale dei dipendenti nel periodo gennaio-ottobre 2021, ad un 35% nel periodo novembre- dicembre 2021.

Entrando ulteriormente nel dettaglio, nel periodo emergenziale hanno lavorato in modalità agile tutti i dipendenti che svolgevano attività smartabili, mentre nel periodo novembre- dicembre 2021 la percentuale è scesa al 55%.

5.4 Risorse e strumentazione informatica

Nel corso del 2021 si è però provveduto ad una completa revisione della infrastruttura per la connettività al fine di innalzare il livello di sicurezza della stessa. Sono state introdotte due nuove tipologie di collegamento:

- una nuova VPN protetta non solo da semplice certificato digitale con password, ma che richiede anche l'utilizzo di una One Time Password (OTP) aggiuntiva;
- un sistema di remotizzazione del desktop protetto da password e OTP che non richiede più di avere anche una VPN

Questo consente di evitare la connessione alla rete LAN via VPN da quelle postazioni il cui hardware non è completamente controllato dai tecnici del Comune (PC personali o di altri soggetti) e di avere una VPN più sicura per i dipendenti dotati di portatile di proprietà del Comune e sotto il pieno controllo dei tecnici dell'Ente.

La sostituzione della vecchia VPN con le nuove tipologie di connessioni più sicure avviene con progressività mano a mano che scadono le quantità di sicurezza delle vecchie VPN o via via che vengono sostituiti i computer personali con quelli di proprietà del Comune. Entro metà del 2022 dovrebbe essere completata la sostituzione.

Per quanto riguarda le dotazioni informatiche, nel 2021 risulta ormai superata la criticità del 2020 relativa alla difficoltà di approvvigionamento di computer portatili e di altre dotazioni informatiche. Nel corso dell'anno 2021 è stato quindi possibile acquistare 150 PC portatili. Circa 300 PC risultano in uso ai lavoratori agili, coprendo il 92% degli utenti.

Anche per quanto riguarda i dispositivi periferici (webcam, cuffie, etc.), sono state soddisfatte le esigenze e si è raggiunta una situazione di stabilità.

Per quanto riguarda le connessioni ad internet sono state quasi esclusivamente quelle già presenti nelle abitazioni dei dipendenti. Ove ciò non era possibile, sono state fornite, in via d'urgenza, attrezzature router mobili oppure sono stati utilizzati i telefoni di servizio in modalità hot-spot wi-fi. E' continuato l'utilizzo di strumenti di conference call per condurre riunioni a distanza. Gli utenti sono stati lasciati liberi di utilizzare gli strumenti più conosciuti (skype, meet, zoom, etc), mentre per le riunioni ufficiali, specie quelle degli organi di rappresentanza, è stato utilizzato il sistema Cisco Webex, fornendo adeguata formazione al personale utilizzatore.

Forti dell'esperienza del 2020, si è proseguito con l'erogazione dei servizi on-line, ampliando il numero dei servizi offerti con questa modalità. Nel 2021 ad esempio sono stati sviluppati nuovi servizi on-line relativi alle iscrizioni scolastiche e alle agevolazioni sempre in ambito scolastico.

Sono state inoltre portate avanti delle attività per superare alcune criticità tecnologiche evidenziate in piena pandemia:

- *carenze formative* dovute all'utilizzo della VPN e degli strumenti di lavoro da remoto: sono state superate attraverso attività formative;
- *sicurezza informatica*: la migrazione quasi totale verso l'utilizzo di nuovi sistemi di connessione sicura e di PC del Comune configurati secondo le migliori pratiche in tema di sicurezza hanno sicuramente migliorato la situazione. Per innalzare il livello di sicurezza sono stati acquistati nuovi sistemi di filtraggio della posta, sostituiti i sistemi antivirus, è stato attivato il sistema antintrusione e attivato un servizio che consente di individuare malware nella rete;

- *vetustità dei computer*: la riduzione dei PC di proprietà per i lavoratori agili, a favore di PC dell'amministrazione ha permesso di migliorare la situazione;
- *deficit di strumenti software*: attraverso una VPN con accesso completo alla rete intranet o da un sistema più sicuro di accesso al desktop remoto è stato possibile accedere ai pacchetti software del Comune;
- *utilizzo di nuovi strumenti e mancanza dei componenti ad essi necessari*: le periferiche necessarie per partecipare a conference call, come cuffie e webcam sono state fornite per soddisfare le esigenze, non essendoci più stati nel 2021 problemi di approvvigionamento;
- *sistema telefonico*: è stato sensibilmente potenziato sia in termini di affidabilità che di funzionalità, installando telefoni software voip agli uffici che hanno rapporti diretti con l'utenza, evitando così l'utilizzo dei telefoni personali e garantendo le prestazioni e le funzionalità di un call center.

Permangono tuttavia le seguenti criticità:

a) Indisponibilità di connessioni internet a larga banda

Nonostante l'area Pratese non sia segnata da un deficit infrastrutturale (la rete in fibra è ormai pervasiva e le connessioni FTTC/FTTH sono disponibili ovunque) in diverse abitazioni di dipendenti si è registrata l'assenza di connessione ADSL per una scelta degli utenti in favore della sola connessione mobile..

b) Sicurezza informatica

L'utilizzo della logica BYOD (Bring Your Own Device -utilizzo del computer del dipendente nella rete del datore di lavoro) rende molto difficile garantire i livelli di sicurezza necessari per un sistema informatico di un Comune. Solo raramente i computer privati possiedono un sistema di protezione dal malware adeguato, molto del software a bordo può quindi costituire una minaccia quando la postazione è connessa in VPN alla intranet del Comune (bypassando i sistemi firewall installati nella rete informatica comunale). Ovviamente un intervento per mitigare la situazione era impossibile data la varietà e vetustà dei mezzi informatici messi a disposizione oltre ai tempi a disposizione.

5.5 Monitoraggio indicatori sullo sviluppo del lavoro agile

Le tabelle seguenti riportando l'andamento degli indicatori relativi allo sviluppo del lavoro agile, che riguardano quattro fattori:

- salute organizzativa;
- salute professionale;
- salute economico- finanziaria;
- salute digitale.

Dimensione	Indicatori	Stato attuale (baseline) 2020	Fase di avvio target 2021	Consuntivo 2021
Condizioni abilitanti del lavoro agile	Salute organizzativa			
	Presenza Coordinamento organizzativo del lavoro agile	si	si	si
	Presenza Monitoraggio lavoro agile	no	si	si
	Presenza Help desk informatico	presente	presente	presente
	Presenza Programmazione per obiettivi	presente	presente	presente
	Salute professionale			
	% dirigenti/PO che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile nell'ultimo anno	10%	100%	8%
	% lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze specifiche del lavoro agile nell'ultimo anno	0	10%	0%
	% lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze digitali nell'ultimo anno	94%	50%	50%
	Salute economico- finanziaria			
	Costi per formazione competenze funzionali al lavoro agile	0	2.500	0
	Investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile	30.000 €	100.000 €	85.000€
	Investimenti in digitalizzazione di servizi, progetti e processi	120.000 €	170.000 €	145.658 €
	Salute digitale			
	N. Pc lavoro agile	236	300	304
	% lavoratori agili dotati di dispositivi e traffico dati	95%	100%	100%
	Presenza VPN	presente	presente	presente
	Presenza Intranet	presente	presente	presente
	Presenza di sistemi di collaboration	no	si	no
	% applicativi consultabili da remoto (n. applicativi consultabili da remoto su totale applicativi presenti)	100%	100%	100%

Dimensione	Indicatori	Stato attuale (baseline) 2020	Fase di avvio target 2021	Consuntivo 2021
	% banche dati consultabili da remoto (n. banche dati consultabili da remoto su totale banche dati)	100%	100%	100%
	% processi digitalizzati (n. processi digitalizzati sul totale dei processi digitalizzabili)	94%	95%	95%

Dimensione	indicatori	Stato attuale (baseline) 2020	Fase di avvio target 2021	Consuntivo 2021
attuazione lavoro agile	% lavoratori agili effettivi (n. lavoratori agili effettivi sul totale lavoratori potenziali)	100%	n.d	55%
	% giornate lavoro agile (n giornate in lavoro agile sul totale delle giornate lavorative)	35%	n.d	19%
	% dirigenti e PO soddisfatte del lavoro agile dei propri dipendenti	non rilevata	Attivare rilevazione	Non attivata

Indicatori di performance organizzativa

Dimensione	Indicatori	Stato attuale (baseline) 2020	Fase di avvio target 2021	Consuntivo 2021
Performance organizzativa	% Giorni di assenza	18,77%	<18%	21%

Relativamente alla salute organizzativa si sono già raggiunte nel 2021 tutte le precondizioni necessarie al lavoro agile.

Per quanto riguarda la salute professionale, nel 2021 sono stati attivati in minima parte i corsi di formazione sulle competenze specifiche in materia di lavoro agile e hanno riguardato solo un esiguo numero dirigenti e PO, mentre per quanto riguarda i dipendenti non sono stati attivati corsi specifici. Invece i corsi sulle competenze digitali sono stati attivati e hanno coinvolto numerosi dipendenti, anche se in numero inferiore rispetto alle previsioni.

Per quanto riguarda la salute economico finanziaria, sono stati effettuati investimenti in hardware e software e in digitalizzazione dei servizi, ottenendo risultati apprezzabili e risolvendo gran parte delle criticità presenti durante la pandemia (si veda paragrafo sulle risorse e la strumentazione informatica). In coerenza con quanto emerso dagli indicatori di salute professionale, non avendo attivato corsi specifici ai dipendenti sulle competenze per il lavoro agile, non si sono sostenuti neanche i relativi costi. I corsi a cui hanno partecipato dirigenti e posizioni organizzative, invece, erano a titolo gratuito.

Riguardo alla salute digitale, già nel 2020 si aveva un'ottima base di partenza e nel 2021 sono ulteriormente migliorati i risultati: sono aumentati i pc forniti dall'amministrazione per lo svolgimento del lavoro agile; la maggior parte dei processi risultano digitalizzati; gli applicativi e le banche dati sono tutti consultabili da remoto; è presente la vpn, così come la intranet, che viene utilizzata già da molti anni. Rimangono da attivare solo i sistemi di collaboration.

In merito agli indicatori sull'attuazione del lavoro agile, nel periodo novembre- dicembre 2021, i dipendenti sono progressivamente tornati in presenza, raggiungendo una percentuale lavoratori agili/ lavoratori agili potenziali pari al 55%. Considerando inoltre che con l'attenuarsi della situazione emergenziale si è anche ridotto in numero di giornate settimanali da svolgere in modalità agile (in base alle varie disposizioni del direttore generale), raggiungendo al 31/12 una percentuale del 19% di giornate in lavoro agile sul totale delle giornate lavorative. Nel corso del 2021 non è stata effettuata la rilevazione su dirigenti e posizioni organizzative in merito alla soddisfazione del lavoro agile dei propri dipendenti.

Per quanto riguarda gli indicatori di performance organizzativa, se in una situazione di lavoro agile a regime ci si aspetterebbe una riduzione delle percentuali di assenza, nel 2021 la % dei giorni di assenza risulta più elevata rispetto agli anni precedenti, in cui si attestava al 18%. Questo perché nel 2021 le assenze per Covid sono state numerose, ben più alte del 2020. Inoltre è proseguita la possibilità di usufruire di congedi parentali straordinari per i figli ammalati e considerando l'elevata incidenza della malattia nel 2021, l'utilizzo di questi congedi è stato piuttosto diffuso, contribuendo ad alzare il tasso di assenza.

Complessivamente i risultati sull'attuazione del lavoro agile nel 2021 sono positivi. Le criticità riscontrate e gli obiettivi non raggiunti sono stati riproposti nel Pola 2022-2024 approvato con DGC 205/2022.

6 –Le opere pubbliche concluse al 31/12/2021

La realizzazione delle opere pubbliche rappresenta un aspetto su cui l'amministrazione tiene particolarmente. Durante il 2020 ci sono state numerose difficoltà dovute all'emergenza sanitaria: molti lavori sono stati sospesi forzatamente a marzo nella fase di chiusura generalizzata, sono ripresi in estate con le progressive riaperture, per poi avere un andamento a singhiozzo nel periodo settembre- dicembre, in seguito al verificarsi di casi di positività sui cantieri o alla difficoltà di approvvigionarsi di alcuni materiali. Tutto ciò ha comportato ritardi nella realizzazione dei lavori, anche se gli uffici hanno monitorato costantemente il loro andamento e hanno cercato di fronteggiare al meglio le criticità. Qui di seguito si riporta una sintesi dei lavori conclusi alla data del 31/12/2020.

Tabella 9 – Lavori conclusi al 31/12/2021

Descrizione	Area tematica	Importo
Interventi di sostituzione dei condizionatori con R22- servizi demografici	Altri immobili	110.000,00
Palazzo Gini Benassai- rifacimento impianto di riscaldamento/ raffrescamento piano terra e secondo	Altri immobili	90.964,10
Restauro del tratto di Mura urbane nel tratto della seconda cerchia in via Santa Caterina	Altri immobili	200.000,00
Pecci: riqualificazione e adeguamento normativo dell'edificio esistente 2° lotto	Altri immobili	1.450.000,00
Manutenzione straordinaria circoscrizione sud per uffici Logistica e supporto PM	Altri immobili	300.000,00
Nuovi bagni pubblici via dei Manassei	Altri immobili	50.000,00
Impianto di condizionamento Museo Pecci	Altri immobili	150.000,00
Cassero Medievale-sostituzione montascale	Altri immobili	31.084,75
Restauro antica caldaia e risanamento umidità di risalita Museo del tessuto	Altri immobili	69.891,00
S.Caterina- sistemazione corte interna	Altri immobili	100.000,00
Area Fiera. Interventi di messa in sicurezza per le manifestazioni richiesti dalla commissione provinciale	Altri immobili	150.000,00
Museo Pecci Realizzazione Urban Center	Altri immobili	60.000,00
Recupero Villa Fiorelli per sede Parsec	Ambiente	631.000,00
Aree umide Cascine di Tavola	Ambiente	99.945,06

Descrizione	Area tematica	Importo
Interventi sistemazione giardini scuola de Andrè	Ambiente	32.000,00
Area sgambatura Marie Curie	Ambiente	13.500,00
Giardino Pratochio	Ambiente	54.000,00
Ristrutturazione Mura Cascine di Tavola Mura struttura B	Ambiente	54.083,93
Ristrutturazione Mura Cascine di Tavola Torrino	Ambiente	53.282,57
Parco di Galceti- bonifica di pineta marittima attaccata da Mazzococco	Ambiente	139.472,35
Campo da basket giardini scuole Rodari	Ambiente	25.500,00
Riqualificazione area verde e sgambatura via Visiana	Ambiente	46.780,73
Riqualificazione area verde via Traversa di Vergaio	Ambiente	17.000,00
Raddoppio area di sgambatura via Wangen	Ambiente	8.000,00
Raddoppio area di sgambatura via Bensa	Ambiente	6.280,00
Recinzioni giardini della passerella	Ambiente	8.000,00
Pozzo orti urbani Viaccia	Ambiente	22.000,00
Interventi contro il tarlo asiatico in via del Gorone	Ambiente	10.370,00
Manutenzioni canali Cascine	Ambiente	110.000,00
Lavori di risagomatura canali fossi scolmatori	Ambiente	325.000,00
Manutenzione straordinaria cimitero Chiesanuova	Cimiteri	199.185,47
Ampliamento cimiteri di Coiano, Grignano e Mezzana	Cimiteri	400.000,00
Antincendio scuola Collodi	Istruzione	161.125,19
Opere di adeguamento connettività scuole lotto D	Istruzione	435.000,00
Scuola Primaria Casale- nuovo spazio polivalente	Istruzione	830.000,00
Riqualificazione energetica scuola Rodari	Istruzione	675.000,00
Riqualificazione energetica succursale scuola Fermi	Istruzione	600.000,00
Riqualificazione energetica scuola primaria Borgonuovo	Istruzione	900.000,00
Scuola materna Pacciana (ex Galcetello)	Istruzione	3.068.000,00

Descrizione	Area tematica	Importo
Antincendio scuola primaria Ammannati	Istruzione	50.000,00
Antincendio scuola Dalla Chiesa parte A	Istruzione	50.000,00
Antincendio scuola Dalla Chiesa lotto B	Istruzione	50.000,00
Modulo prefabbricato in legno presso scuola Lippi	Istruzione	89.540,28
Miglioramento sismico scuola Fontanelle	Istruzione	400.000,00
Miglioramento sismico scuola Tobbiana	Istruzione	356.200,00
Messa in sicurezza solai scuole	Istruzione	150.000,00
Interventi di messa in sicurezza dei solai delle scuole Campino, Castelnuovo, villa Charitas	Istruzione	93.500,00
Interventi di messa in sicurezza dei solai delle scuole Cafaggio, Calvino, Guasti	Istruzione	90.500,00
Interventi di messa in sicurezza dei solai delle scuole Convenevole e Fermi	Istruzione	88.500,00
Interventi di messa in sicurezza dei solai delle scuole Gandhi, Munari, Lippi, Vergaio, Ferrucci	Istruzione	77.500,00
Delimitazione area pubblica playground con accesso da via Protche e Piazza dell'università	Riqualificazione	21.500,00
Piazza del Mercato Nuovo- interventi per le dotazioni di sicurezza dei luoghi sensibili e ristrutturazione palazzina bagni pubblici e vigili urbani	Riqualificazione	150.000,00
Manutenzione straordinaria Piscina Galilei	Sport	383.220,00
Rifacimento manto Campo sportivo La Querce	Sport	250.000,00
Realizzazione di due campi da calcio in erba sintetica presso il campo calcio Vittorio Rossi di Coiano	Sport	250.000,00
Messa a norma stadio lotto 1	Sport	150.000,00
Messa a norma stadio lotto 2	Sport	40.000,00
Impianti speciali stadio	Sport	21.775,33
Rotatoria Capezzana, allargamento della corsia e nuovo percorso pedonale e ciclabile	Viabilità e trasporti	500.000,00
Collegamento stradale tra via Manzoni e via Garduna in loc. Iolo	Viabilità e trasporti	99.883,40
Raddoppio declassata viabilità a raso lotto A1- via Nenni- via Purgatorio	Viabilità e trasporti	1.200.000,00
Attraversamenti semaforici per non vedenti	Viabilità e trasporti	120.000,00
Riqualificazione rete stradale lotto 9	Viabilità e trasporti	257.040,91
Riqualificazione rete stradale lotto 9/2	Viabilità e trasporti	50.648,40
Città a rischio 0 lotto 3 -Interventi di sicurezza stradale 2018	Viabilità e trasporti	500.000,00

Descrizione	Area tematica	Importo
Interventi di traffic calming per mobilità casa scuola	Viabilità e trasporti	422.937,00
Riqualificazione rete stradale	Viabilità e trasporti	86.100,00
Riqualificazione funzionale e strutturale della rete stradale 2019 - eliminazione barriere architettoniche	Viabilità e trasporti	161.199,35
Riqualificazione funzionale e strutturale della rete stradale 2019 - eliminazione barriere architettoniche	Viabilità e trasporti	181.370,00
Completamento ciclabile via Montalese- via Strozzi- via Marini	Viabilità e trasporti	215.600,00
Interventi di mobilità sostenibile viale Montegrappa- lotto 3	Viabilità e trasporti	300.000,00
Riqualificazione pubblica illuminazione	Viabilità e trasporti	150.000,00
Riqualificazione funzionale rete stradale ed eliminazione barriere architettoniche	Viabilità e trasporti	500.000,00
Riqualificazione funzionale rete stradale ed eliminazione barriere architettoniche lotto 2	Viabilità e trasporti	500.000,00
Riqualificazione funzionale rete stradale ed eliminazione barriere architettoniche lotto 4	Viabilità e trasporti	400.000,00
Consolidamento passerella ciclopedonale via Allende- via Orione	Viabilità e trasporti	17.982,80
Interventi diversi sulla viabilità- segnaletica stradale PIU	Viabilità e trasporti	20.000,00
Consolidamento via del Poggio	Viabilità e trasporti	240.000,00

6 – I servizi erogati dall'amministrazione

Per fornire un quadro conoscitivo sulla quantità e la qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione, sono state mappate le principali attività svolte per ognuna di queste è stata elaborata una scheda con un set di indicatori. Con il termine attività si intende un insieme omogeneo di compiti realizzati all'interno di una stessa unità organizzativa caratterizzato da:

- Un output chiaramente identificabile
- Input ossia risorse utilizzate per la realizzazione dell'output

L'attività è pertanto un elemento più stabile rispetto alla struttura organizzativa e consente un confronto più agevole con altre amministrazioni.

Le principali attività sono descritte attraverso un sistema di indicatori riferiti, di norma, a 4 dimensioni:

- ✓ Quantitativa: descrive i volumi di output prodotti
- ✓ Qualitativa: descrive il miglioramento rispetto a standard di riferimento
- ✓ Efficacia: descrive il cambiamento/impatto realizzato
- ✓ Efficienza: mette in relazione i prodotti con le risorse utilizzate

Per ogni indicatore viene riportato il valore degli ultimi tre anni per verificare l'andamento nel tempo.

Nella tabella seguente si riporta l'elenco delle attività mappate divise per ambito tematico dando indicazione del servizio/unità di staff titolare dell'attività secondo la struttura organizzativa del Comune di Prato approvata con DGC n. 250 e 266 del 2021

Tabella 10 – Attività mappate con scheda performance

ATTIVITÀ	AMBITO TEMATICO	SERVIZIO/UNITÀ DI STAFF
Rifiuti e igiene urbana	Ambiente	Governo Territorio
Verde pubblico	Ambiente	Governo Territorio
Protezione civile	Ambiente	Urbanistica e Protezione civile
Suap e sue	assetto territorio e sviluppo economico	Governo Territorio
Urbanistica	assetto territorio e sviluppo economico	Urbanistica e Protezione civile
Scuola Musica	Cultura e tempo libero	Cultura, turismo e promozione economica
Musei	Cultura e tempo libero	Cultura, turismo e promozione economica
Biblioteca	Cultura e tempo libero	Cultura, turismo e promozione economica

ATTIVITÀ	AMBITO TEMATICO	SERVIZIO/UNITÀ DI STAFF
Officina giovani	Cultura e tempo libero	Cultura, turismo e promozione economica
Iniziative culturali	Cultura e tempo libero	Cultura, turismo e promozione economica
Turismo	Cultura e tempo libero	Cultura, turismo e promozione economica
Sport	Cultura e tempo libero	Sport
Servizi ausiliari istruzione	istruzione	Pubblica istruzione
Materna	istruzione	Pubblica istruzione
Asili Nido	istruzione	Pubblica istruzione
Centri gioco	istruzione	Pubblica istruzione
Adulti	sociale	Sociale e Immigrazione
Anziani	sociale	Sociale e Immigrazione
Minori	sociale	Sociale e Immigrazione
Disabili	sociale	Sociale e Immigrazione
Edilizia popolare	sociale	Sociale e Immigrazione
Immigrazione	sociale	Sociale e Immigrazione
Cimiteri	sociale	Lavori pubblici e mobilità
Rete stradale	Mobilità	Lavori pubblici e mobilità
Pubblica illuminazione	Mobilità	Lavori pubblici e mobilità
Trasporto pubblico	Mobilità	Lavori pubblici e mobilità
Ufficio del sindaco	servizi al cittadino	Organi e istituzionali e servizi di supporto
Comunicazione	servizi al cittadino	Comunicazione
URP	servizi al cittadino	Comunicazione
Polizia municipale	servizi al cittadino	Polizia Municipale
Demografici	servizi al cittadino	Demografici
Protocollo e archivio	servizi al cittadino	Organi e istituzionali e servizi di supporto
Manutenzione immobili	servizi tecnici	Lavori pubblici e mobilità

Il dettaglio delle schede di performance con i relativi dati è riportato di seguito.

Servizio Asili Nido

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Descrizione Il servizio degli asili nido è offerto attraverso un sistema integrato pubblico- privato, dove accanto ai nidi comunali, operano alle stesse condizioni i nidi privati convenzionati. Questo sistema permette di ampliare i posti disponibili e consente alle famiglie di accedere ai nidi privati convenzionati allo stesso costo dei nidi comunali.

Quantità	Indicatore	Formula		2019- a.s 2019/20	2020- a.s 2020/21	2021- a.s 2021/22
	n. nidi comunali		n.	10	9	9
	n.nidi privati convenzionati		n.	34	33	33
	Iscritti sistema integrato	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	1.131	981	1204
Qualità	Indicatore	Formula		2019- a.s 2019/20	2020- a.s 2020/21	2021- a.s 2021/22
	Rapporto Educatore/utente	n. educatori / n. utenti	n.	1/8	1/8	1/8
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h	50	50	50
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	gg	42	43	43
	Assistenza utenti disabili	rapporto educatore utenti disabili	n	1	1	1
	Spazio verde a disposizione	mq. Verde a servizio del nido / tot. posti disponibili	mq	39,25	38,09	n.d.
	Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili	mq	10,26	9,31	n.d.
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo Medio annuo	Costo complessivo servizio / n. utenti	€	6.291	6.433	6.101
	Grado copertura costo servizio	Entrate da utenti / Costi servizio	%	13,63%	8,65%	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		2019- a.s 2019/20	2020- a.s 2020/21	2021- a.s 2021/22
	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	74%	81%	77%
	Grado copertura domanda potenziale	n. domande accolte / tot. utenza potenziale	%	29%	28%	33%
	Grado di soddisfazione utenti	risultati indagine di customer	valore medio su scala 1-6	5,51	4,99%	5,24%
	Turn-over utenza	n. rinunce / totale posti disponibili	%	13%	23%	11%



Servizi Centri Gioco educativi Cipì Verde

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Descrizione Le scuole materne e i Centri Gioco Educativi rientrano, insieme agli Asili Nido, nell'ambito dei servizi offerti nella fascia 0-6 anni. I centri Gioco Educativi rappresentano un'occasione di gioco e socializzazione alcune ore al giorno, per i bambini che non frequentano l'asilo nido.

	Indicatore	Formula		2019 a.s 2019/20	2020 a.s 2020/21	2021 a.s 2021/22
Quantità	Iscritti	n. utenti iscritti al servizio nell'anno scolastico	n.	64	50	52
	Indicatore	Formula		2019 a.s 2019/20	2020 a.s 2020/21	2021 a.s 2021/22
Qualità	Rapporto Educatore/utente	n. educatori / n. utenti	n.	1/8	1/8	1/8
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h	20	20	20
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	n	35	35	35
	Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili	mq	n.d.	5,72	5,72
	Indicatore	Formula		2019 a.s 2019/20	2020 a.s 2020/21	2021 a.s 2021/22
Efficacia	Turn Over Utenza	n. rinunce al servizio / n. posti disponibili	%	7%	20%	43%
	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	56%	60%	66%
	Grado soddisfazione servizio	Risultati indagine customer	valore medio su scala 1-6	5,07	5,26	5,36



Servizio Scuole dell'Infanzia

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Descrizione Le scuole materne rientrano, insieme agli Asili Nido e ai Centri Gioco Educativi, nell'ambito dei servizi offerti nella fascia 0-6 anni. La scuola materna è un servizio in via prioritaria di competenza dello stato. Il Comune attraverso le proprie scuole materne permette un ampliamento dell'offerta del servizio.

SCUOLE DELL'INFANZIA (solo comunali)

Indicatore	Formula		2019 a.s. 2019/2020	2020 a.s. 2020/21	2021 a.s. 2021/22
Quantità Iscritti	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	500	449	485
Qualità Rapporto Educatore/utente	n. utenti / n. educatori	n.	1/25	1/25	1/25
Grado Compresenza Educat.	ore in compresenza / ore giornalieri di servizio	h	3.30/8.30	3.30/8.30	3.30/8.30
Assistenza utenti disabili	rapporto educatore utenti disabili	n.	1	1	1
Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili	mq	5,52	6,14	n.d.
Spazio verde a disposizione	mq. Verde a servizio dell'asilo / tot. posti disponibili	mq	26,94	30,00	n.d.
Efficacia Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	99%	100%	100%
Grado soddisfazione servizio	Risultati indagine customer	valore medio su scala 1-6	4,93	4,56%	5,03%

Descrizione I servizi relativi all'istruzione si riferiscono a tutte quelle attività per assicurare il diritto allo studio, come l'erogazione di provvidenze, l'assistenza scolastica alle disabilità e l'attivazione di servizi come il pre e il post scuola. Inoltre viene garantito il funzionamento dei servizi di trasporto scolastico e refezione scolastica.

REFEZIONE SCOLASTICA

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	n. pasti somministrati giornalmente		n.	12.518	9.291	9.119
qualità	n. controlli qualità cibo		n.	586	333	1042
	Copertura temporale servizio mensa	giorni di copertura del servizio mensa	n.	178	93	180
efficienza	costo medio a pasto	costo tot refezione/ tot. Pasti somministrati	€	4,00	4,43	4,29
efficacia	grado di copertura della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	100%	100%	100%
	Grado soddisfazione servizio mensa	voto medio customer	valore medio su scala 1-6	5,00	5,00	5,00

TRASPORTO SCOLASTICO

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	n. utenti servizio trasporto scolastico		n.	431	433	471
efficienza	costo medio per utente	costo tot. servizio/ n. utenti	€	1282,27	842,25	n.d.
	compartecipazione degli utenti	totale entrate da tariffe/n. utenti	€	98,98	61,71	n.d.
efficacia	grado di soddisfacimento della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	84%	88%	84%
	grado di copertura degli istituti	plessi raggiunti/ tot. Plessi	%	n.d.	58%	65%

SERVIZIO PRE-POST SCUOLA

	Indicatore	Formula		a.s. 2019/20	a.s. 2020/21	a.s. 2021/22
quantità	n. alunni del servizio		n.	1.674	1.076	1.279
efficacia	plessi in cui è stato attivato il servizio	plessi con servizio/ tot. Plessi	%	78%	62%	84%

ASSISTENZA DISABILI

	Indicatore	Formula		a.s 2019/20	a.s 2020/21	a.s 2021/22
quantità	n. utenti disabili assistiti		n.	239	245	273

DIRITTO ALLO STUDIO

	Indicatore	Formula		a.s 2019/20	a.s 2020/21	a.s 2021/22
quantità	Sovvenzione media per utente	tot. Contributi erogati pacchetto scuola/ tot. Utenti	€	300,00	300,00	216,07
	Tot. Pacchetto Scuola	totale importi Pacchetto Scuola erogati da Regione Toscana	€	544.500,00	680.100,00	487.028,65
efficacia	grado di soddisfacimento della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	97,63%	98,27%	97,87%

Descrizione Le opere del patrimonio artistico culturale della città sono esposte nel Museo di Palazzo Pretorio e nella Galleria di Palazzo Comunale. Il Castello dell'Imperatore rappresenta un ulteriore sito di interesse storico culturale che può essere visitato, al pari del Cassero medievale, struttura poliedrica che ben si presta a fungere anche da spazio espositivo. Accanto a questi edifici monumentali si annoverano altri spazi dedicati ad ospitare eventi espositivi, che contribuiscono ad ampliare l'offerta culturale. A completare la proposta delle strutture museali, l'organizzazione di iniziative didattiche e visite guidate offrono la possibilità di approfondire la conoscenza non solo dell patrimonio museale, ma anche dei principali luoghi di interesse artistico della città.

MUSEI E ATTIVITA' ESPOSITIVE

Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità Strutture museali	n. strutture museali comunali	n.	3	2	4
Spazi espositivi temporanei	n. spazi espositivi	n.	4	4	3
Affluenza musei	n. visitatori annui	n.	75.737	31.371	32.326
Affluenza museo Palazzo Pretorio	n. visitatori annui	n.	16.725	9.880	7.828
Qualità Mostre temporanee organizzate	n. mostre temporanee	n.	4	4	19
Accessibilità musei: gg apertura medi annui	media ponderata giorni di apertura annui	gg	311	400	769
Efficacia Grado soddisfazione Museo Pretorio	voto medio customer	valore medio su	3,6	3,66	3,61

DIDATTICA E VISITE GUIDATE

Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità Attività didattiche e laboratori	n. attività didattiche e laboratori	n.	123	43	80
Partecipanti attività didattiche	n. partecipanti	n.	2.350	576	1.572
Visite guidate Palazzo Pretorio	n. visite guidate	n.	66	82	39
Partecipazione visite guidate Palazzo Pretorio	n. partecipanti visite guidate	n.	1.172	1.229	165



Servizio Politiche Giovanili

Assessorato alla cultura e alla cittadinanza

Descrizione Le politiche giovanili trovano il proprio punto di riferimento ad Officina Giovani, luogo di aggregazione e di organizzazione di iniziative ed eventi. Il Punto Giovani Europa è uno sportello informativo posto all'interno di Officina Giovani, che permette di completare l'offerta che la città rivolge ai giovani.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	n. eventi	n. eventi organizzati nella struttura	n.	46	69	52
	n. utenti	n. utenti spazio informagiovani	n.	6.791	3.274	6.312
	n. laboratori realizzati	n. laboratori attivati nell'ambito Officina TEEN	n.	5	5	5
	Partecipazione	n. partecipanti ai laboratori	n.	64	56	78
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Apertura	n. ore apertura settimanali Informagiovani	h	28	21	36
	Apertura	n. giorni apertura all'anno Informagiovani	gg	204	212	210
	Special event	eventi organizzati fuori dalla programmazione ordinaria	n.	16	6	6
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Introiti	Introiti annuali dagli spazi affittati	€	11.680	2.414	1.214
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Copertura Domanda	n. partecipanti Laboratori / Richieste Partecip. Officina TEEN	%	71,11%	86,36%	83,87%
	Grado soddisfazione Laboratori officina teen	voto medio customer	valore medio su scala 1-6	5,33	5,18	non rilevato



Servizio Scuola di Musica G. Verdi

Assessorato alla Cultura e alla cittadinanza

Descrizione La Scuola di Musica si occupa della diffusione della cultura musicale attraverso attività didattiche e programmazioni musicali. Presso la scuola Verdi vengono insegnate le materie principali di strumento e quelle complementari. I corsi offerti sono individuali e collettivi, professionali e amatoriali e si rivolgono a tutte le età di utenti. Il piano didattico è infatti strutturato in vari livelli di studio divisi sia per l'età che per la professionalità. La Scuola di Musica inoltre organizza e promuove varie iniziative musicali come concerti, saggi, rassegne e scambi culturali.

Quantità	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2019/2020	Anno scolastico 2020/2021	Anno scolastico 2021/2022
	Allievi	n. utenti iscritti	n	681	583	636
Corsi attivi	n. di corsi attivati	n	58	22	26	
Eventi e manifestazioni	n. di eventi/attività finalizzate alla promozione e diffusione della cultura musicale realizzate	n	22	23	31	
Qualità	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2019/2020	Anno scolastico 2020/2021	Anno scolastico 2021/2022
	Varietà offerta didattica	n. di corsi offerti (individuali+collettivi)	n	58	22	26
Offerta didattica	n. classi attivate	n	123	123	136	
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio	costo totale del servizio / n. utenti iscritti	€	1.278,36	1.502,59	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2019/2020	Anno scolastico 2020/2021	Anno scolastico 2021/2022
	Turnover utenza	utenti ritirati / tot. utenti	%	17,00%	20,00%	17,00%
Grado soddisfazione Scuola di Musica	voto medio customer	valore medio su scala 1-10		8	6,72	non rilevato

Servizio Cultura - Iniziative culturali

Assessorato alla Cultura e alla cittadinanza

Descrizione Il servizio cultura organizza diverse iniziative culturali, in particolare nel periodo estivo, attraverso la rassegna Prato Estate e nel periodo di Natale attraverso la rassegna Prato Festival.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Ampiezza proposta culturale	n. iniziative culturali organizzate	n.	405	246	303
	N. spettatori grandi eventi		n.	43.690,00	0,00	13.576
	N. spettatori eventi piccole/medie dimensioni		n.	45.000	6.968	20.000
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Grandi eventi	n. eventi di grandi dimensioni	n.	20	0	12
	Eventi di piccole medie dimensioni	n. eventi di piccole/ medie dimensioni	n.	385	246	291
	Accessibilità manifestazioni culturali	manifestazioni a pagamento/ manifestazioni gratuiti	%	6%	8%	10%
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Prezzo medio eventi a pagamento		€	20,00	8,00	15,00
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Successo dei grandi eventi	n. spettatori grandi eventi/ posti disponibili grandi eventi	%	86%	n.d.	n.d.



Servizio Biblioteche

Assessorato alla Cultura e alla cittadinanza

Descrizione

Il sistema bibliotecario del Comune di Prato è composto dalla Biblioteca Lazzerini, che è la biblioteca principale e due biblioteche di minori dimensioni, che si trovano presso le circoscrizioni. La Biblioteca Lazzerini rappresenta il punto di riferimento non solo a livello comunale, ma anche a livello provinciale e regionale, per lo sviluppo di raccolte in lingua straniera e la diffusione di servizi innovativi da un punto di vista tecnologico. La biblioteca, inoltre organizza attività didattiche e culturali.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Ingressi	n. ingressi totali nell'anno	n.	614.177	205.038	180.068
	Patrimonio Documentario	n. documenti presenti	n.	315.521	313.126	314.621
	Prestiti	n. prestiti	n.	201.965	104.946	121.971
	Iscritti Totali	Iscritti al servizio bibliotecario	n.	61.077	64.977	65.923
	Iscritti Attivi	Iscritti che hanno preso un prestito/ iscritti servizio biblioteca	%	23,26%	14,38%	12,37%
	Iscritti MLOL	Iscritti al servizio MLOL / iscritti al prestito (provincia)	%	8,14%	9,13%	9,50%
	Attività Culturali	n. attività culturali realizzate nell'anno	n.	262	141	177
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Giornate apertura festive	n. giorni festivi di apertura al servizio	n.	31	15	0
	Grado di internazionalizzazione	n. volumi in lingua NON italiana / n. documenti presenti	%	16%	16,46%	16,85%
	Grado di rinnovo	Documenti acquistati nell'anno / documenti presenti	%	2,92%	1,29%	1,94%
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo Medio	Costo totale / totale ingressi	€	4,12	11,77	n.d.
	Grado di copertura da fonti esterne	Contributi da fonti esterne / Costi totali	€	11,45%	13,33%	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Ore apertura settimanali	n. ore apertura settimanali	n.	79,00	75,00	60,00
	Soddisfazione domanda potenziale	iscritti al servizio bibliotecario/ popolazione	%	31,31%	33,36%	33,98%



Servizio Turismo

Assessorato ai servizi per i cittadini, patrimonio e turismo

Descrizione

Il Servizio Turismo del Comune di Prato, in quanto Comune Capoluogo, si occupa di numerose funzioni per tutto il territorio provinciale: funzioni amministrative per le agenzie di viaggio e le strutture ricettive, accoglienza e informazione relativa all'offerta turistica e promozione del territorio.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Strutture ricettive	n. strutture ricettive presenti sul territorio comunale	n	157	161	171
	Arrivi nelle strutture ricettive	Nr. persone registrate nelle strutture ricettive (italiani e stranieri)	n	226.328	74.385	102.311
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	% presenze di origine straniera	presenze straniere/ presenze totali	%	59%	28%	26%
	Tasso di ricettività	posti letto/abitanti	%	1,31%	1,25%	1,28%
	Presenza media	nr.medio notti di permanenza	n	2	3	2
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tassa di soggiorno	Entrate da tassa di soggiorno	€	505.301,50	168.906,50	283.089,65
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	tasso di turisticità	presenze/abitanti	n.	2,38	0,94	1,28

Assessorato al bilancio, sviluppo economico, innovazione e agenda digitale, personale

Descrizione La comunicazione istituzionale del comune di Prato viene effettuata prevalentemente attraverso il sito web, l'Ufficio stampa e le pagine istituzionali sui principali social network. Attraverso il proprio sito Il Comune di Prato comunica i servizi offerti e tutte le informazioni utili ai cittadini. L'ufficio stampa gestisce l'informazione tramite la redazione dei comunicati stampa e l'organizzazione delle conferenze stampa, nonché attraverso la collaborazione con i media per la realizzazione di servizi giornalistici. Sta assumendo sempre maggiore importanza la comunicazione che passa attraverso facebook e twitter

RETE CIVICA

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità	News inserite sul sito	n. medio giornaliero news inserite sul sito	n.	12	5	6
	Servizi interattivi	n. servizi interattivi- informativi	n.	80	115	124
Qualità	Evidenze sulla home page	n. evidenze segnalate sulla home page	n.	91	136	83
Efficacia	Utilizzo servizi interattivi	n. pagamenti on line ricevuti	n.	37.512,00	38.153,00	62.194
	Utilizzo pagine web Comune	n. di pagine del Comune di Prato visualizzate	n.	1.859.659,00	10.989.343,00	10.436.129

UFFICIO STAMPA

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità	Comunicati stampa	n. comunicati stampa annuali	n.	1.167	1.041	1.118
	Conferenze stampa	n. conferenze stampa annuali	n.	135	115	96
	Produzioni televisive	n. produzioni televisive realizzate	n.	49	32	45

SOCIAL NETWORK

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità	Post pubblicati	n. post pubblicati alla pagina istituzionale Facebook	n.	342	350	492
	Pubblicazioni su Twitter	n. tweet pubblicati	n.	201	250	171
Qualità	Moderazione relazione cittadini	numero di contatti (moderazione) nella gestione della relazione con i cittadini su Facebook	n.	337	1.066	766



Servizio Sport

Descrizione Il Comune ha a disposizione numerose strutture sportive per la pratica di diverse attività sportive. La quasi totalità delle strutture, tranne la Pista di Atletica sono date in concessione ad associazioni sportive. Fra le strutture più significative troviamo le 6 piscine comunali, attualmente gestite dall'associazione CGFS, che oltre ad organizzare i corsi di nuoto e varie attività acquatiche, garantisce l'ingresso libero al pubblico e concede gli spazi alle società sportive che ne fanno richiesta. L'attività sportiva, inoltre viene promossa mediante l'organizzazione di eventi sportivi sul territorio e attraverso la collaborazione con il Trofeo città di Prato, che organizza le attività sportive nelle scuole.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	n. strutture	n. strutture sportive presenti sul territorio	n.	81	81	81
	n. ore apertura	n. ore apertura settimanali delle piscine	h	84	50	77
	n. utenti pista atletica	n. utenti pista di atletica	n.	300	n.d	400
	Presenze piscine	n. presenze annuali piscine	n.	700.000	200.000	220.000
	Utenti palestre	n. utenti frequentanti palestre	n	7.500	3.700	2.000
	Utenti altri impianti sportivi	n. utenti frequentanti gli altri impianti sportivi	n	10.000	5.000	5.000
	n. utenti TCP	n. bambini coinvolti nelle attività del Trofeo città di Prato	n.	10.000	8.500	6.690
	n. ore TCP	n. ore attività Trofeo Città di Prato	n.	3.700	3.000	2.630
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	attività svolte piscine	n. tipologie attività svolte nelle piscine	n.	20	20	14
	attività trofeo città di prato	n. tipologie attività svolte nel trofeo città di Prato	n.	28	22	11
	offerta sportiva	n. discipline svolte nelle palestre e nelle altre strutture	n.	30	9	9
	occupazione corsie nuoto	n. medio utenti per corsia di piscina	n.	13	7	8,5
	copertura domanda associazionismo sportivo	n. associazioni sportive presenti su impianti comunali/ associazioni sportive totali	%	30%	n.d.	45%
	Tasso esternalizzazione impianti sportivi	impianti sportivi in concessione / totale impianti sportivi	%	98,77%	100,00%	100,00%
	eventi sportivi realizzati	n. eventi sportivi realizzati nell'anno	n.	100	20	8
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	incassi totali pista atletica	ricavi da tariffe	€	12.263,13	5.032,00	9.600,00
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Saturazione corsi	Tasso di saturazione dei corsi gestiti dal CGFS nelle piscine	%	95%	30%	59%



Servizio URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Assessorato al bilancio, sviluppo economico, innovazione e agenda digitale, personale

Descrizione Comune, Provincia, Prefettura e Azienda USL 4 di Prato si impegnano a lavorare insieme per un servizio polifunzionale di accesso alla pubblica amministrazione: un punto di orientamento, un luogo unico dove il cittadino può trovare risposte chiare ed esaurienti ai suoi quesiti, in un linguaggio semplice e trasparente.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Utenti ricevuti	n. utenti ricevuti per contatti multi-ente	n.	30.772	28.502	21.862
	N. contatti	n. contatti per servizi resi	n.	7.163	4.217	4.060
	utenti ricevuti per Comune	n. utenti ricevuti per contatti Comune di Prato	n.	10.619	8.541	10.276
	Reclami	N. reclami trattati	n.	394	483	439
	N. allestimenti vetrine	N. allestimenti vetrine	n.	60	35	48
	Spot T- Comunico	N. spot T-Comunico	n.	33	5	5
	Richieste gestite dallo sportello	Totale richieste pervenute	n.	2.467	4.561	3.710
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Varietà delle informazioni	n. enti pubblici e organismi privati afferenti allo sportello	n.	7	7	8
	Varietà dei servizi resi	n. tipologie servizi resi	n.	9	9	12
	Multicanalità del servizio	n. canali per accedere al servizio	n.	4	5	5
	Accessibilità del servizio	n. ore di apertura settimanali	h	22	22	24
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Efficienza del servizio	n. utenti medi per ora di apertura del servizio	n.	27	26	19
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempo medio di evasione	tempi medi di chiusura dei reclami	gg	10	8	5
	Grado autonomia sportello	nr. richieste risolte direttamente dall'URP /totale richieste trattate	%	93%	86%	85%
	Grado soddisfazione servizio Urp	valore medio customer	valore medio su scala 1-10	8,89	n.r.	n.r.

Servizi Demografici

Assessorato servizi ai cittadini, patrimonio e turismo

Descrizione Provvede alla tenuta ed all'aggiornamento dei registri della popolazione residente, dello stato civile e delle liste elettorali. Cura il rilascio dei certificati anagrafici e di stato civile, delle carte d'identità, e delle tessere elettorali.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Carte identità rilasciate	n. carte identità rilasciate nell'anno (incluso rinnovi)	n.	23.844	18.562	28.675
	Tessere elettorali rilasciate	n. tessere elettorali rilasciate nell'anno	n.	20.000	12.284	3.438
	Certificati rilasciati agli sportelli	n. certificati rilasciati nell'anno (anagrafici e stato civile)	n.	64.845	63.668	50.599
	Matrimoni celebrati	n. matrimoni celebrati nell'anno	n.	384	230	328
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempestività appuntamenti pratiche anagrafiche	tempo medio di attesa per appuntamento pratiche anagrafiche	gg	24 gg	15 gg	14gg
	Tempestività del servizio Anagrafe	tempo medio di attesa allo sportello anagrafe centrale	min	27 minuti	10 minuti	10 minuti
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi demografici	n.	6	6	6
	Apertura Sportello	ore settimanali medie di apertura degli sportelli	h	27	27	27
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Media utenti serviti in un'ora	n. utenti totali / ore di apertura	n.	43	42	42
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Efficacia Pratiche anagrafiche On-line	n. certificati richiesti on line / n. totale certificati richiesti	%	53,70%	72,81%	81,20%



Sportello per l'edilizia e l'attività economiche

Assessorato alle politiche economiche

Descrizione Lo sportello unico per l'edilizia e l'attività economiche è il punto di riferimento di imprenditori e cittadini per svolgere pratiche edilizie, di attività economiche e produttive. Gli utenti presso lo sportello unico possono presentare domande e comunicazioni relative sia alle materie edilizie che economiche, possono acquisire informazioni e la modulistica necessaria. Nell'attività di backoffice lo sportello gestisce i rapporti con gli altri uffici comunali e con i vari enti esterni, effettua operazioni di controllo per l'abusivismo edilizio e controlli di polizia amministrativa.

		Attività economiche				
Quantità	Indicatore	Formula	2019	2020	2021	
	Dia o Scia per attività economiche	Numero Dia, Scia presentate per attività economiche	n.	1.350	880	856
	autorizzazioni rilasciate	n. autorizzazioni rilasciate	n.	247	261	257
	gestione procedimenti	n pareri, verifiche, nulla osta	n.	1.564	924	908
	sedute CCVLPS	sedute comitato vigilanza pubblico spettacolo	n.	23	4	13
	Ricerche on line sportello unico	N. accessi archivi Sportello unico	n.	17	11	18
Qualità	Indicatore	Formula	2019	2020	2021	
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi	n.	5	5	5
	Numero controlli	numero Dia e Scia controllate/ totale Dia e Scia presentate	%	100%	100%	100%
Efficienza	Indicatore	Formula	2019	2020	2021	
	Morosità	crediti recuperati / crediti totali	%	47,00%	12,08%	47,00%
Efficacia	Indicatore	Formula	2019	2020	2021	
	Efficacia controlli	Pratiche non corrette / totale pratiche controllate	%	5,00%	7,50%	5,60%

Attività edilizie

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Dia o Scia per attività edilizia	Numero Dia, Scia presentate per attività edilizia	n.	923	913	1.548
	attestazioni di conformità	attestazioni di conformità in sanatoria	n.	n.d	87	112
	Concessioni edilizia	N. permessi a costruire	n.	100	100	65
	Concessioni edilizia in sanatoria	N. permessi a costruire in sanatoria	n.	n.d	145	198
	autorizzazioni paesaggistiche	n. autorizzazioni paesaggistiche	n.	105	105	273
		pratiche sottoposte alla commissione edilizia e paesaggio	n.	202	210	223
	gestione procedimenti	n pareri, verifiche, nulla osta	n.	99	295	211
	consulenze	n. consulenze specifiche e generali richieste	n.	n.d	639	441
	Agibilità	numero certificazioni agibilità	n.	551	519	396
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempestività appuntamenti	tempo medio di attesa per appuntamento consulenze	gg	2	n.r.	2
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi	n.	8	8	8
	Numero controlli	numero Dia e Scia controllate/totale Dia e Scia presentate	%	93%	100%	100%
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Morosità	crediti recuperati / crediti totali	%	50,00%	n.d.	24
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Efficacia controlli	Pratiche non corrette / totale pratiche controllate	%	39,44%	65,17%	60,52%
	Attività di preistruttoria edilizia	n. ordinanze per inibire efficacia scia / tot. scia presentate	%	36,84%	58,52%	53,68%



Servizio Anziani

Assessorato alla Salute e alle Politiche Sociali

Descrizione

I Servizi rivolti alla popolazione anziana hanno lo scopo di aiutare i cittadini che si trovano in condizioni di parziale o totale mancanza di autonomia. Il Servizio di assistenza domiciliare (SAD) intende supportare le famiglie che quotidianamente sono impegnate nella cura di persone non autosufficienti offrendo servizi di cura della persona e dell'ambiente di vita. Il servizio di accoglienza in strutture residenziali offre assistenza temporanea o permanente di persone anziane le cui esigenze terapeutico assistenziali non possono trovare soluzioni adeguate nel proprio ambito familiare. Ci sono inoltre altre forme di assistenza quali il trasporto sociale, la fornitura di pasti caldi al domicilio e gli assegni di cura erogati a favore delle famiglie che si fanno carico autonomamente della cura di un anziano non autosufficiente.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Utenti servizio SAD	numero utenti attivi al 31/12	n	428	314	373
	Soggetti assegnatari assegni di cura	n. soggetti assegnatari contributi di cura	n	211	249	162
	Pasti caldi erogati	n. pasti caldi erogati nell'anno	n	37.294	48.546	50.014
	Utenti in RSA	numero utenti attivi servizio RSA	n	816	743	809
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Ore medie annuali SAD per utente	n. ore totali erogate servizio SAD / utenti serviti nell'anno	h	210	55	260
	Contributo medio mensile per assegni di cura		€	206	240	172
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio orario SAD	totale costo servizio/ore di servizio erogate	€	20,58	20,58	20,58
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Grado di risposta alle richieste servizio SAD	n. richieste attivate / n. richieste in graduatoria	%	69%	100%	100%
	Grado di risposta alle richieste di assegni di cura	numero attivazioni / numero richieste	%	100%	100%	100%
	Grado di risposta trasporto sociale	numero richieste attivate / numero richieste accolte	%	87%	100%	100%



Servizio Inclusione Sociale

Assessorato alla Salute e alle Politiche Sociali

Descrizione Il Comune di Prato offre servizi rivolti alla popolazione adulta in difficoltà. Per sostenere i soggetti svantaggiati nella ricerca di un posto di lavoro vengono creati percorsi personalizzati di inserimento nel mondo del lavoro. Vengono inoltre erogati contributi economici alle famiglie in difficoltà.

ADULTI IN DIFFICOLTÀ

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	inserimenti lavorativi	n. attività di inclusione socio lavorative	n.	121	100	427
	n. persone in situazione di marginalità	n. persone in situazioni di marginalità assistite	n.	97	149	365
qualità	tempestività inclusione socio lavorativa	tempi di attesa per attivazione tirocini e stage	gg	120	120	120
efficienza	costo medio per intervento	totale costi / n. utenti	€	500,00	500,00	500,00
efficacia	efficacia inserimento lavorativo	trasformazioni stage e tirocini in percorsi lavoro / tot percorsi di lavoro attivati	%	16,50%	15,28%	15,70%
	tasso di uscita marginalità	soggetti usciti dalla marginalità/ cartelle aperte	%	5%	9%	10%

AIUTI ALLE FAMIGLIE

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	famiglie assistite	numero famiglie assegnatarie di contributi	n.	230	436	606
	Contributi affitto	Contributi affitto erogati	n.	322	363	580
efficacia	turn over famiglie assistite	n. nuove famiglie assistite/ tot. Famiglie beneficiarie di contributi	%	13%	12%	13%
	contributo erogato alle famiglie	contributo medio erogato alle famiglie	€	796,51	430,30	321,00
	Contributo affitto	Contributo affitto medio erogato	€	964,71	554,64	2301,00



Servizio Disabili

Assessorato alla Salute e alle Politiche Sociali

Descrizione Il Comune di Prato offre servizi rivolti alla popolazione adulta in difficoltà. I servizi messi a disposizione delle persone con disabilità sono relativi a servizi di accoglienza in strutture residenziali o semiresidenziali, servizi di assistenza domiciliare, inserimenti socio-terapeutici nel mondo del lavoro e attività sportiva riabilitativa in acqua.

ASSISTENZA AI DISABILI

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	utenti accolti in strutture	numero utenti in strutture residenziali e semiresidenziali	n.	n.d.	370	246
	inserimenti socio terapeutici	numero disabili inseriti nel mondo del lavoro	n.	237	193	177
	attività sportiva	numero utenti attività sportiva in acqua	n.	n.d.	181	151
	Indicatore	Formula		2019	2020	trend
efficienza	costo del servizio RSA	costi totali RSA/utenti	€	10.832	7.546	n.d.
	costo medio attività sportiva	costo medio a utente per attività in acqua	€	n.d.	329	761



Servizio Minori

Assessorato alla Salute ed alle Politiche Sociali

Descrizione Il Comune si occupa di servizi nell'ambito della tutela dei minori attraverso attività di coordinamento e gestione di interventi nei casi di rischio, di abbandono e di disabilità. Le attività avvengono attraverso il collegamento con le Assistenti sociali territoriali. Tra i compiti e le attività svolte dal Servizio si segnala: assistenza domiciliare, servizio educativo individuale, strutture residenziali e semiresidenziali, servizio affidi e contributi per estate ragazzi.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Utenti Servizio Educativo Individuale	numero utenti	n	179	187	231
	Minori inseriti in struttura	n. utenti inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali	n.	201	199	219
	Minori in affido	n. minori in affido familiare	n.	147	116	122
	Contributi estate ragazzi	numero contributi erogati	n.	67	67	82
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Assistenza media Servizio educativo individuale	numero medio ore settimanali per utente	h.	4	4	4
	Contributo medio per estate ragazzi	totale contributi erogati / totale utenti	€	821	862	799
	Famiglie affidatarie	Numero famiglie affidatarie	n.	74	76	73
	Tempestività del servizio accoglienza minori	tempo medio di attesa per inserimento dei minori in struttura	gg	5	5	5
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio giornaliero per utente servizio accoglienza residenziale	tariffa giornaliera media	€	85,00	80,00	80,00
	Costo mensile affidamenti	costo mensile a famiglia per utente	€	543	543	543
	Costo servizio SEI	costo orario servizio SEI	€	24,00	22,59	22,59
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Grado di soddisfazione domanda Estate Ragazzi (con disabilità)	domande soddisfatte / domande presentate	%	79%	94%	95%
	Grado di soddisfazione domanda SEI (servizio educativo individuale)	n. utenti ammessi / n. utenti richiedenti	%	94%	100%	100%
	Tempestività inserimento servizio SEI	tempo medio di attesa per attivazione servizio	gg	90	90	90



Servizio Casa

Assessorato alla salute e ai servizi sociali

Descrizione Il diritto alla casa viene garantito dal comune ai cittadini bisognosi attraverso vari interventi. In primo luogo provvede all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, gestiti da EPP Spa e assegnati sulla base di bandi e graduatorie. Vengono inoltre fatti bandi e graduatorie per assegnazione di alloggi ad affitto calmierato. Vengono gestite situazioni di emergenza dovute a sfratti attraverso la tempestiva assegnazione di alloggi temporanei.

ERP - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	Disponibilità alloggi ERP	n. alloggi ERP disponibili	n	1.803	1.829	1.829
qualità	Manutenzione alloggi	n. alloggi in manut. straord. / n. alloggi	%	6%	2%	1%
efficienza	Morosità	canoni non incassati / canoni dovuti	%	10,76%	4,00%	8,00%
efficacia	Turnover	n. alloggi ERP liberati nell'anno / n. alloggi ERP	%	1,33%	2,35%	2,65%
	Domanda soddisfatta	n. alloggi assegnati / n. cittadini in graduatoria	%	4,21%	1,78%	0,07%

EMERGENZA ALLOGGIATIVA

	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
quantità	Disponibilità alloggi	n. alloggi disponibili	n	221	224	216
	Nuclei inseriti	n. nuclei familiari inseriti nell'anno	n	189	206	156
qualità	Tempo medio di attesa	tempo trascorso tra istanza ed inserimento nel sistema di emergenza alloggiativa	gg	n.d.	n.d.	26
efficienza	Controllo mantenimento requisiti	n. verifiche socio-economiche effettuate/nuclei assistiti	%	n.d.	n.d.	95
efficacia	Turnover	n. alloggi liberati nell'anno / n. alloggi	%	32%	48%	22%
	Domanda soddisfatta	n. persone inserite / n. aventi diritto	%	100%	100%	100%

Servizio Immigrazione e Integrazione

Assessorato alla cultura e alla cittadinanza

Descrizione Il servizio immigrazione fornisce attività di sportello per lo svolgimento di pratiche relative agli immigrati, come i permessi di soggiorno e il rilascio di certificati di idoneità alloggiativa. Offre inoltre attività di mediazione linguistica e culturale e organizza corsi di lingua per bambini. Il tutto è finalizzato a favorire processi di integrazione ed inclusione sociale dei migranti.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Utenti Sportello Immigrazione	n. annuo utenti dello sportello immigrazione	n	21.338	6.353	11.412
	Permessi di soggiorno	n. annuo pratiche predisposte per perm. soggiorno	n	409	205	715
	Certificati idoneità allogg.	n. annuo certificati idoneità alloggiativa rilasciati	n	572	475	1.189
	bambini con carenze linguistiche	bambini stranieri con carenze linguistiche	n	1.700	1.767	1.720
	utenti attivi	bambini stranieri che frequentano corsi di lingua	n	1.650	1.767	1.718
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempestività del servizio	tempo medio di attesa allo sportello immigrazione	min	10	10	10
	Internalizzazione sportello	n. lingue parlate allo sportello immigrazione	n	8	8	8
	Tempo medio di attesa	tempo medio di attesa per rilascio idoneità alloggiativa	gg	8,00	8,89	12,00
	Facilitatori nelle scuole	numero ore / tot. bambini partecipanti	h	4,93	4,58	5,31
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Soddisfazione utenza	risultati di indagine di Customer Satisfaction sportello (scala 1 a 5)	n	4,70	4,74	4,82
	Grado copertura domanda corsi di lingua	utenti attivi/ bambini con carenze linguistiche	%	97%	100%	100%
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio corsi di lingua	costo totale corsi di lingua/ n. utenti	€	118	117	121



Servizio Cimiteri

Assessorato alla città curata

Descrizione Il Comune di Prato ha 24 strutture cimiteriali, che vengono valorizzate mediante l'attuazione di interventi di manutenzione edilizia e di decoro, al fine di garantire un servizio di qualità. La gestione dei servizi cimiteriali è affidata in appalto ad una società esterna.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	N. cimiteri comunali	n. cimiteri comunali	n	24	24	24
Capienza cimiteri comunali	n. posti cimiteri	n	57.674	57.674	57.674	
% Posti liberi	posti disponibili / posti totali	%	7,00	6,56	7,20	
Concessioni	Concessioni rilasciate nell'anno	n	1.427	1.295	1.691	
Utenze illuminazione votiva	n. utenze	n	33.709	34.398	35.195	
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Canali per pagare serv. funeb.	n. canali per poter pagare i servizi funebri	n	5	5	5
	Frequenza pulizia degli spazi	n. ore pulizia degli spazi / n. ore apertura	%	3	3	3
	Frequenza mantenimento del verde	n. ore mantenimento del verde / n. ore apertura	%	1	1	1
	Ore apertura servizio	n. ore apertura settimanali medie per cimitero	h	77	70	70
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Copertura della tariffa	ricavi correnti / costo appalto servizio	n.	1,06	1,06	1,06



Servizio Polizia Municipale

Assessorato alla Polizia Municipale, sicurezza urbana e mobilità

Descrizione

La Polizia Municipale si occupa della cura dell'osservanza delle leggi, dei regolamenti e dei provvedimenti emanati dallo Stato, dalla Regione e dai Comuni nella materie relative alla circolazione stradale, alla polizia giudiziaria, al commercio, all'edilizia, all'ambiente; della vigilanza sul patrimonio pubblico e della tutela della sicurezza dei cittadini intesa come espressione più alta della civile convivenza.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Presenza sul territorio	n. servizi appiedati	n.	1.848	1.533	1.140
	Posti di controllo	n. posti di controllo di Polizia stradale attivati	n.	320	767	570
	Utenti Urp	n. utenti ricevuti nell'anno URP Polizia Municipale	n.	8.021	3.845	2.229
	Controlli reparti speciali	n. controlli commerciali + amministrativi + ambientali	n.	2.850	2.426	2.463
	Educazione Stradale	n. classi coinvolte	n.	156	82	70
	Recupero Evasione Fiscale	Maggiore imposta accertata	€	89.043	30.973	271.739
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Apertura URP Polizia Municipale	n. ore di apertura settimanale	h	27	27	11
	Attività Educazione Stradale	n. ore totali di educazione stradale	h	450	356	415
	Presenza vigili ogni 1000 abitanti	(n. agenti totali / n. residenti)*1000	n.	1,1600	1,0267	0,9864
	Tempestività del servizio	tempo medio di intervento in emergenza	min	13,68	12,35	13,34
	Accessibilità del Servizio	n. canali per contattare la Polizia Municipale	n.	7	7	7
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Efficacia attività legale	Ricorsi vinti + respinti / Ricorsi presentati	%	81,00%	70,70%	75,38%
	importo medio per accertamento	Tot imposta accertata / n. segnalazioni lavorate dall'AdE	€	1.369,89	7.743,25	5.661,22
	Grado di apprendimento educ. stradale	% aumento risposte esatte su questionario	%	3%	2%	0%
	Qualità percepita del servizio	% utenti soddisfatti URP polizia municipale	%	97,36%	98,00%	98,85%



Protezione Civile

Funzione demandata al Sindaco

Descrizione

Le attività di protezione civile, chiaramente individuate dall'art. 3 della Legge 24 febbraio 1992 n. 225, sono quelle volte alla previsione e prevenzione delle varie ipotesi di rischio, al soccorso delle popolazioni sinistrate ed ogni altra attività necessaria ed indifferibile diretta a superare l'emergenza.
Il servizio gestisce e coordina anche i gruppi e le associazioni di volontariato di Protezione Civile che operano sul territorio.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Interventi	n. interventi Protezione civile a seguito di calamità naturali	n	31	0	3
	Interventi	n. interventi per prevenire calamità naturali	n	14	3	17
	Utenti SMS	Utenti del servizio Sms segnalazioni emergenze	n	n.d	968	968
	Stati di allerta	n. stati di allerta nell'anno	n	n.d	56	68
	Diffusione informazioni	n. accessi al sito web	n	n.d	116.814	59.813
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Personale	Personale a disposizione (dipendenti+ volontari)	n	200	500	300
	Associazioni	Associazioni coinvolte	n	14	25	14
	Formazione	ore di formazione per i responsabili delle associazioni	h	n.d	12	14
	Diffusione informazioni	frequenza di aggiornamento sito a Sala Operativa attivata	min	15	15	15
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempestività servizio	tempi medi di attivazione della centrale operativa in caso di evento	min	20	15	15
	Copertura degli eventi rilevanti	n. giornate di attivazione della Sala Operativa (COC)	gg	n.d	188	365



Servizio Rifiuti ed Igiene urbana

Assessorato alla città curata

Descrizione

L'attività di raccolta dei rifiuti e di igiene urbana è svolta da Alia S.p.A. La società si occupa anche del servizio di raccolta differenziata, attraverso la raccolta porta a porta.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Rifiuti raccolti	tonnellate di rifiuti raccolti nell'anno	t	124.148,26	113.440,10	118.313.776,00
	Rifiuti per abitante	t. rifiuti raccolti / n. utenti	t	0,64	1,26	1,32
	% Raccolta differenziata	t.raccolta differenziata / t. rifiuti raccolti	%	74,50	72,24	72,47
	% Raccolta porta a porta	n. abitanti serviti porta a porta / totale abitanti	%	100%	100%	100%
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Frequenza media raccolta porta a porta	n. passaggi raccolta porta a porta per settimana**	n	1	1	1
	Frequenza di pulizia strade	n. passaggi pulizia strade per settimana	n	1	1	1
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio del servizio	costo totale servizio/ n. utenti	€	345,01	375,37	470,16
	Livello di Morosità	(entrate acc- tot riscosse)/ entrate accertate	%	15,90%	20,35%	40,98%

la delibera 443 del 2019 ha previsto una metodologia diversa (MTR) per il calcolo dei costi



Servizio manutenzione verde

Assessorato alla città curata

Descrizione Il Comune provvede alla manutenzione del verde pubblico, avvalendosi della propria società partecipata Consiag Servizi Comuni Srl.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Superficie di verde pubblico gestito	mq di verde pubblico nel Comune di Prato	mq	4.705.266,00	4.836.332,00	4.955.544,00
	Verde pubblico per abitante	mq verde pubblico fruibile / tot. abitanti	mq	13,34	13,38	13,14
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Cura dei manti erbosi	n. tagli medi annui	n	9	9	9
	Aree sgambatura per cani	n. aree sgambatura cani / (n. parchi + giardini)	%	7,81	7,79	7,55
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio manutenzione ordinaria per mq	canone annuo/ mq verde pubblico mantenuto	€	0,29	0,27	0,31
	Costo manutenzione ordinaria per abitante	canone annuo/ abitanti	€	6,92	6,70	7,98



Illuminazione Pubblica

Assessorato alla città curata

Descrizione L'amministrazione comunale garantisce il servizio di illuminazione pubblica attraverso un'estensione capillare sul territorio comunale. Viene posta particolare attenzione sugli aspetti energetici, cercando di ridurre i consumi e promuovendo la diffusione delle energie rinnovabili.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Estensione illuminaz. Pubblica	Km di pubblica illuminazione	km	740	755	757
	Estensione illuminaz. Pubblica	N. punti luce	n	24.648	24.813	24.900
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Consumi energetici	Kwh consumati	Kwh	10.634.168	9.741.779,00	9.373.065,00
	Risparmio energetico	punti luce a risparmio energetico/ tot punti luce	%	92	93	94
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Capillarità illuminaz. Pubblica	N. punti luce/ Km pubblica illuminazione	n	33,31	32,86	32,89

Descrizione Il Comune cura la manutenzione ordinaria degli edifici comunali attraverso appalti a ditte esterne

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	n. interventi di manutenzione ordinaria	n. interventi su tutti gli edifici comunali	n	n.d.	2.711	3.643
	n. interventi di manutenzione ordinaria	n. interventi sugli edifici scolastici e sportivi	n	n.d.	2.191	3.003
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Spesa media intervento	Spesa tot manutenzione ordinaria scuole / n.interventi	€	n.r.	n.r.	5.415,00
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempi di risposta interventi	tempi medi di risposta (assegnazione alla ditta)	ore	n.d	19,00	8,76



Servizio Manutenzione Strade

Assessorato alla Polizia municipale, sicurezza urbana e mobilità

Descrizione La manutenzione stradale, sia ordinaria che straordinaria è finalizzata alla prevenzione del degrado di strade, piazze e parcheggi e a garantire gli interventi urgenti, necessari all'immediata rimozione dei pericoli per la circolazione. La manutenzione ordinaria è gestita dalla società Asm S.p.A, che si occupa della realizzazione dei vari interventi programmati.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Strade comunali	km di strade comunali	km	552	555	555
	Manutenzione Ordinaria	n. interventi di manutenzione ordinaria	n	4.016	3.104	3.681
	Manutenzione Ordinaria	mq di interventi di manutenzione ordinaria	mq	108.867,18	95.756,00	136.047,63
	Rimborso danni	n. richieste di rimborso danni	n	196	78	112
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Sicurezza stradale	n. interventi per il miglioramento della sicurezza stradale	n	3.382	2.826	2.472
	Call Center	n. richieste intervento al call center da cittadini	n	1.628	518	2.302
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo medio manutenzione	costo medio per mq della manutenzione ordinaria	€	14,97	14	n.d.
	Costo medio manutenzione	costo medio manut ordinaria per Km rete stradale	€	2952,90	2398,20	n.d.
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Rimborso danni	n. richieste rimborso danni / tot. km. strade comunali	%	35%	14%	20%
	Rimborso danni	n. richieste rimborso danni / mq strade mantenute	%	18,00%	0,08%	0,08%



Trasporto pubblico

Assessorato alla Polizia Municipale, sicurezza urbana e mobilità

Descrizione Pianificazione e gestione dei servizi di trasporto pubblico locale urbano integrati con il sistema e la rete di mobilità dell'area metropolitana. Il servizio di trasporto a Prato è fornito dalla compagnia Autolinee Toscane.

TRASPORTO PUBBLICO

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Utenti del servizio autobus	utenti annui	n	7.824.163	3.546.374	3.211.646
	N. linee autobus		n	14	14	14
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Frequenza media autobus	frequenza media lam urbane	min	7/10	7/10	7/10
	Frequenza media autobus	frequenza media lam extraurbane nei tratti urbani	min	15	15	15
	Frequenza media autobus	frequenza media linee ordinarie	min	35	35	35
Efficienza	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Costo del servizio		€/km	2,8261	2,834	2,8165
	Contributo Comune a Regione Toscana		€	3.274.697	3.330.894,23	3.244.729,46
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Utilizzo mezzo pubblico	% di utilizzo del mezzo pubblico	%	10,98%	5,00%	6,06%
	orario servizio autobus	ore medie giornaliere del servizio	n	15	15	15
	Lunghezza rete urbana		Km	209	209	209



Urbanistica

Assessorato all'Urbanistica e ambiente

Descrizione Il servizio Urbanistica del Comune di Prato si occupa dell'attività di pianificazione e di controllo delle trasformazioni del territorio, della tutela del patrimonio storico / identitario e del paesaggio, così come definiti dalla Legge Regionale per il Governo del Territorio n. 1/2005. Al servizio compete principalmente la redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico, e la gestione dei piani attuativi.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Varianti urbanistiche adottate	Numero varianti urbanistiche	n.	1	3	4
	Certificazioni Urbanistiche	numero certificazioni urbanistiche rilasciate	n.	631	520	556
	Istruttorie per piani di iniziativa pubblica	n. istruttorie	n.	0	0	0
	Istruttorie per piani di iniziativa privata	n. istruttorie	n.	31	31	45
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempestività del servizio	tempi medi per il rilascio di certificazioni urbanistiche	gg	3	3	3
	Tempi per rilascio varianti urbanistiche	giorni per approvazione varianti urbanistiche dal momento del perfezionamento istanza	gg	118	85	120
	Tempestività istruttoria piani attuativi	tempo intercorrente fra la presentazione della domanda e la redazione dell'istruttoria d'ufficio	gg	77	137	134
	Apertura sportello	ore di apertura settimanali	h	12	12	12
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	EFFICACIA HOUSING SOCIALE	metri cubi autorizzati	mc	12.230	18.890	18.890

Servizio Protocollo, Notifiche, Casa Comunale e Archivio

Assessorato agli Affari Generali

Descrizione L'ufficio gestisce il protocollo generale, le notifiche e la casa comunale, l'archivio corrente e storico. L'ufficio governa anche l'albo pretorio.

SERVIZIO PROTOCOLLO						
	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità	Atti protocollati in entrata	n. atti protocollati in entrata	n.	150.954	161.843	176.532
	Atti protocollati in uscita	n. atti protocollati in uscita	n.	90.848	80.946	90.081
	Utenti esterni	n. utenti esterni sportello protocollo	n.	6.600	5.800	5.778
Qualità	Tempistica tra ricezione e smistamento	data ricezione-data smistamento Pec e raccomandate	gg	0,97	0,79	0,62
	Efficacia	Aperture sportello	ore di apertura settimanali sportello	n.	28	28
SERVIZIO NOTIFICHE E CASA COMUNALE						
	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità	Gestione atti	n. atti notificati	n.	11.070	10.297	12.660
Qualità	Tempistica notifica	tempi medi di notifica	gg.	57	60	62
Efficacia	Notifiche effettuate	atti notificati/ atti arrivati	%	92%	99%	99%
SERVIZIO ARCHIVIO COMUNALE						
	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
Quantità	Utenti	n. utenti archivio comunale	n.	3.902	3.750	3.900
Quantità	Materiale in archivio	Quantità di materiale cartaceo presente in archivio	ml	10.000	10.000	10.000
Qualità	Apertura Archivio	ore di apertura settimanale	h	16	16	22
Efficacia	Efficacia ricerche in archivio	tempo medio per predisposizione materiale richiesto in archivio	gg	10	10	29



Segreterie del Sindaco e Assessori, servizio Cerimoniale

Descrizione Il servizio Gabinetto del Sindaco si occupa di assistere il Sindaco e la Giunta e collabora attivamente con gli ufficio della Segreteria Generale che gestisce i lavori del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari. L'ufficio Cermoniale si occupa dell'organizzazione degli eventi istituzionali.

Quantità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Cittadini ricevuti dal sindaco	cittadini che si sono rivolti alla segreteria del Sindaco	n	80	72	75
Cittadini ricevuti dagli assessori	cittadini che si sono rivolti alle segreterie		2617	2397	2401	
Cerimonie istituzionali	nr. eventi istituzionali organizzati nell'anno	n	15	12	13	
Partecipazione eventi di altre istituzioni	nr. eventi istituzionali organizzati da altri enti con presenza gonfalone del Comune di Prato	n.	35	24	26	
Qualità	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Orario di ricevimento cittadini	ore settimanali di ricevimento	h	70	70	70
Efficacia	Indicatore	Formula		2019	2020	2021
	Tempi di risposta agli esposti	tempi di risposta agli esposti dei cittadini	gg	15	15	15
	Capacità di ascolto	cittadini ricevuti / cittadini che hanno richiesto appuntamento	%	71%	71%	71%