

Comunicazione preventiva di organizzazione occasionale di viaggi, soggiorni, gite ed escursioni

Al Comune di Prato
Servizio Cultura, turismo e promozione del
territorio – U.O. Turismo
Via Santa Caterina, 17 – 59100 Prato

Ai sensi dell'art. 98 della L.R. 20.12.2016 n. 86 gli enti pubblici e le organizzazioni che, occasionalmente e senza scopo di lucro, organizzano viaggi, soggiorni, gite ed escursioni devono, prima della effettuazione di ogni singola iniziativa, darne tempestiva comunicazione al comune capoluogo di Provincia competente per territorio (Comune di Prato) nel cui territorio ha sede il soggetto stesso.(art. 98 c. 3 L.R. 20.12.2016 n. 86). Tale comunicazione preventiva deve essere formulata ed inoltrata al Comune di Prato (Ufficio Turismo) attraverso il presente fac-simile:

(sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire – artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto/a.....nato/a ila.....(prov.....)
residente a.....Via/Piazza.....n.....cap.....cod.
fiscale.....agli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

- Di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 11 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 773/31, e successive modificazioni (1)
- Di essere(2)dell(o/a)(3).....denominat(o/a).....con sede in.....Via.....n.....cap.....telefono.....Faxe-mail.....che detta(o/a) (4).....esercita attività di (5)

COMUNICA

Che dal (6)al(7)avrà luogo un(a)8.....dirett(o/a) ache si svolgerà secondo l'allegato programma.

DICHIARA ALTRESI'

- che detta iniziativa è la n.(9)organizzata nell'anno in corso ed avrà la durata di.....giorni e n.....pernottamenti;
- che l'iniziativa è stata organizzata senza finalità di lucro;
- che i n (10)partecipanti all'iniziativa sono tutte persone iscritte all(la) (11)
- che la polizza assicurativa a garanzia dei rischi derivanti ai partecipanti dalla effettuazione dell'iniziativa è stata stipulata con la Società assicuratrice.....(polizza n.....);
- che il responsabile dell'iniziativa è il Sig.....nato a.....e residente.....a Via/Piazza.....n.....cap.....telefono.....fax.....codice fiscale..... E-mail

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di essere perfettamente consapevole, ai sensi art. 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali conseguenti alle dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi;
- di aver preso visione **dell'informativa** sul Trattamento dei Dati personali ex art. 13 Regolamento UE 679/2016, di seguito riportata nel modello e di **prestare il consenso** al trattamento dei propri dati personali per la comunicazione di cui trattasi.

Data

FIRMA.....

Allegati:

- **programma;**
- **polizza assicurativa;**
- **copia carta identità del responsabile dell'iniziativa.**

Da trasmettere con raccomandata postale all'Ufficio in indirizzo (tel. 0574 1835164) o per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it
oppure con consegna a mano all'Ufficio Protocollo, Piazza del Pesce, 9 – Prato (orario di apertura al pubblico:
lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 17.00; martedì - mercoledì - venerdì dalle 9.00 alle 13.00)

INFORMATIVA

Comune di Prato – Servizio Cultura, turismo e promozione del territorio – Trattamento Gestione funzione Agenzie di viaggio e Associazioni senza scopo di lucro che organizzano viaggi in via continuativa e occasionale (L.R. 86/2016 e ss.mm.ii.) – Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, **informa gli interessati che**

i dati personali e giudiziari raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per **adempimenti di obbligo previsti dalla normativa di riferimento (L.R. 86/2016 e ss.mm.ii.)**, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza (Regione Toscana, Ministero dei beni e attività culturali del turismo)

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è Paola Becherini, analista informatico presso il Sistema Informativo del Comune di Prato, tel. 0574.1835226 – rpdc@comune.prato.it
comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento

(1) i requisiti soggettivi sono negati a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione; è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

(2) indicare se presidente, Vicepresidente, Sindaco, ecc.

(3) indicare la natura dell'organizzazione, ente o associazione;

(4) indicare la natura dell'organizzazione, ente o associazione,

(5) indicare il tipo di attività dell'organismo o ente rappresentato;

(6) indicare la data di partenza;

(7) indicare la data di arrivo;

(8) indicare il tipo di iniziativa (viaggio, soggiorno,, gita, escursione o pellegrinaggio);

(9) indicare il numero progressivo dell'iniziativa nell'anno in corso;

(10) indicare quanti partecipanti all'iniziativa;

(11) indicare se trattasi di soci di una organizzazione o associazione ovvero se appartenenti ad altro organismo (es. diocesi, parrocchia, circolo, ente ecc.)