
Richiesta certificazioni anagrafiche

(art. 33 D.P.R. 223/1989)

All'Ufficiale di Anagrafe
del Comune di Prato

Dati del richiedente

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Telefono _____ Cellulare _____

E-mail (campo obbligatorio) _____

Dati dell'intestatario del certificato (se diverso dal richiedente)

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

CERTIFICATO RICHIESTO

- Residenza Stato di residenza Stato libero Cittadinanza
 Anagrafico di nascita Contestuale (residenza, stato famiglia, cittadinanza)
 Residenza A.I.R.E. Famiglia A.I.R.E.

Uso per il quale viene richiesto il certificato (**obbligatorio solo in caso di esenzione dall'imposta di bollo**):
sono dettagliati gli importi.

- Adozione, affidamento e tutela minori (art. 13, tab. all. B DPR 642/72 e art. 82 L. 184/1983) : gratuito
 C.T.U. nominato dal Tribunale o dal P.M. – Curatore fallimentare (art. 16, tab. all. B DPR 642/1972):
gratuito
 Interdizione, inabilitazione, amministrazione di sostegno (certificati da produrre nel procedimento – art. 13,
tab. all. B DPR 642/72): euro 0,26
 Certificati richiesti da ONLUS (art. 27/bis, tab. all. B dpr 642/72): euro 0,26
 Pensione estera (art. 9, tab. all. B DPR 642/72): euro 0,26
 Processuale (certificati da richiedere esclusivamente nel corso del procedimento – art. 18 DPR 115/2002 –
Vi rientra l'uso notifica degli atti giudiziari): euro 0,26
 Separazione legale/Divorzio (L. 74/1987): gratuito.
 Certificati richiesti da società sportive (art. 8/bis, tab. all. B DPR 642/1972): euro 0,26

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati
personali, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679.**

Luogo e data

Firma del richiedente

Attenzione: allegare fotocopia del documento di identità del richiedente

Una volta inviata da parte del richiedente l'attestazione di avvenuto pagamento del dovuto tramite bonifico, il certificato
richiesto verrà spedito. Nel caso di richiesta postale, dovrà essere allegata **una busta preaffrancata** per l'invio del
certificato richiesto, munita dell'indirizzo del richiedente.

Da riconsegnare tramite:

Posta all' Ufficio Anagrafe – Piazza Cardinale Niccolò, 13 - 59100 Prato;
PEC: anagrafestatocivile.prato@postacert.toscana.it

Informativa sul trattamento dei dati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Comune di Prato - Servizi Demografici

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali /sensibili (art. 9) /giudiziari (art. 10) raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per finalità di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

* Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili o incaricati del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto del Comune di Prato.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rpdc@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento