
Revisione Annuale del Registro regionale delle associazioni di Promozione Sociale - APS - articolazione provinciale di Prato - Modulo A

Per associazioni costituite prima del 03/08/2017 o che non hanno adeguato lo Statuto al Codice del Terzo settore (D.Lgs. n. 117/2017)

COMUNE DI PRATO
Ufficio Gestione Registri Terzo Settore
c/o Servizio Sociale Immigrazione

Il/La sottoscritto/a

nato/a

il

residente nel comune

di

Via/Piazza

n.

Legale rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale denominata:

con sede legale nel Comune di

Prov.

Via/Piazza

n.

Recapito postale (se diverso da sede legale)

Telefono

Cell.

E-mail 1

e-mail 2

PEC

Sito Web

Codice Fiscale / Partita Iva

iscritta al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale (APS) Articolazione provinciale di Prato

ADERENTE alla seguente Federazione/Coordinamento/Rete/Comitato/Associazione di secondo livello (nazionale o regionale)

con sede nazionale/regionale in

via/piazza

ai sensi e per gli effetti della

L.R.T. n. 42/2002 e ss.mm. e della L. n. 383/2000 e ss.mm., e perciò autorizzato dal competente Organo associativo deliberante,

CHIEDE

Per l'associazione sopra indicata la conferma dell'iscrizione al registro regionale delle associazioni di promozione sociale (APS) - articolazione provinciale di Prato

A tale scopo

DICHIARA:

- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.;
- di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, nonché di quelle accluse alla medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura;
- che l'Associazione svolge la propria attività di utilità sociale nel settore in cui è iscritta, *senza finalità di lucro* e nel pieno *rispetto della libertà e dignità degli associati*, ai sensi dei co. 1 e 2, art. 2 della L.R.T. n. 42/2002;
- che, allo Statuto dell'Associazione (barrare la casella):
 - non sono state apportate modifiche rispetto a quello depositato presso l'Amministrazione che gestisce il Registro
 - sono state apportate modifiche rispetto a quello depositato presso l'Amministrazione che gestisce il Registro, pur rimanendo conforme all'art. 5 della L.R.T. n. 42/2002 e prevedendo espressamente i requisiti di cui all'art. 3 della L. n. 383/2000
- che, riguardo alle cariche associative (barrare la casella):
 - non sono intervenute modificazioni rispetto all'ultimo elenco depositato presso l'Amministrazione che gestisce il Registro
 - sono intervenute modificazioni rispetto all'ultimo elenco depositato presso l'Amministrazione che gestisce il Registro

E CHE L'ASSOCIAZIONE:

- si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita, dai propri associati per il perseguimento dei fini istituzionali, ai sensi del co. 1, art. 18 della L. n. 383/2000; oppure
- ricorre prevalentemente ad assunzioni o prestazioni di lavoro autonomo in quanto formata da soggetti in condizione di invalidità ai sensi del co. 2, art. 6 della L.R.T. n. 42/2002;
- ha rapporti di lavoro con dipendenti e/o lavoratori autonomi (anche ricorrendo ai propri associati), attivati esclusivamente in caso di necessità, a norma del co. 2, art. 18 della L. n. 383/2000;
- utilizza, per il proprio funzionamento, le tipologie di risorse economiche di cui all'art. 7 della L.R. n. 42/2002;
- non e' iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di cui alla L.R.T. n. 28/1993, né è in corso di istruttoria la domanda per l'iscrizione a tale Registro;
- non e' iscritta ad altra Articolazione territoriale del Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale, né è in corso di istruttoria la domanda per l'iscrizione ad altra Articolazione territoriale.

DICHIARA

altresi di allegare la seguente documentazione:

1. (se modificato) copia Statuto e del relativo verbale assembleare di approvazione delle modifiche;
2. (se modificato) nuovo elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative, con relativo verbale assembleare di nomina, sottoscritto dal legale rappresentante (allegato 1);
3. aggiornamento Relazione sulla fisionomia istituzionale dell'associazione e sulla attività svolta nell'anno precedente e quella in programma, sottoscritto dal legale rappresentante (allegato 2);
4. aggiornamento base sociale e lavorativa dell'associazione, sottoscritto dal legale rappresentante (allegato 3);
5. copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Data

Il legale rappresentante

timbro e firma

Allegato 1 Cariche associative

Organo di amministrazione (consiglio direttivo)

| | | | |
|--------------------|--|----|--|
| 1. Presidente | | | |
| nato a | | il | |
| 2. Vice Presidente | | | |
| nato a | | il | |
| 3. Segretario | | | |
| nato a | | il | |
| 4. Tesoriere | | | |
| nato a | | il | |
| 5. Componente | | | |
| nato a | | il | |

(eventuale) Organo di controllo (collegio sindacale)

| | | | |
|---------------|--|----|--|
| 1. Presidente | | | |
| nato a | | il | |
| 2. Componente | | | |
| nato a | | il | |
| 3. Componente | | | |
| nato a | | il | |
| 4. Componente | | | |
| nato a | | il | |
| 5. Componente | | | |
| nato a | | il | |

(eventuale) altro Organo

| | | | |
|---------------|--|----|--|
| 1. Presidente | | | |
| nato a | | il | |

2. Componente

nato a il

3. Componente

nato a il

Data

Il legale rappresentante

timbro e firma

Allegato 2
Relazione organizzativa e sulle attività

Modello organizzativo dell'Associazione, tipologia di risorse umane ed economiche utilizzate per l'attività (max 900 caratteri):

Ambito di diffusione territoriale dell'Associazione, con specifica indicazione delle sedi possedute (max 900 caratteri):

Sintesi delle attività realizzate con indicazione delle iniziative più significative effettuate e relazione sulle attività in programma (max 900 caratteri):

Data

Il legale rappresentante

timbro e firma

Allegato 3

Base sociale e lavorativa

Il sottoscritto/a legale rappresentante
dell'Associazione con sede in
 Via/Piazza n.

DICHIARA CHE:

- il n° dei soci al 31/12 dell'anno precedente era
- il n° complessivo dei soci che hanno svolto l'attività di volontariato nel corso dell'anno precedente era
- il n° complessivo dei lavoratori dipendenti e autonomi nel corso dell'anno precedente era

Data

Il legale rappresentante

timbro e firma

Da riconsegnare a :

Ufficio Protocollo – Piazza del Pesce, 9 tel. 0574 1836061/62 - fax. 0574 1837412
orario di apertura al pubblico:
lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 17.00; martedì - mercoledì - venerdì dalle 9.00 alle 13.00,
oppure tramite e-mail: terzosettore@comune.prato.it, o servizio postale,
o tramite **PEC Posta Elettronica Certificata** comune.prato@postacert.toscana.it



Comune di Prato – Servizio Sociale e Immigrazione –
Informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016
Trattamento n. 23 - Gestione albi associazioni ed organizzazioni di volontariato

Il Comune di Prato (con sede in Prato – Piazza del Comune 2 – staffsegretariogenerale@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it – 0574.18361), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che:

i dati personali, sensibili (art.9) e giudiziari (art.10) raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'A.C.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

* Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

* I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Prato espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto del Comune di Prato.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

È diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0574.18361 – rpd@comune.prato.it – comune.prato@postacert.toscana.it

Il Titolare del Trattamento